

**Základní škola Bruntál, Okružní 38, okres Bruntál,  
příspěvková organizace**



# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

2020/2021

V Bruntále dne **26. srpna 2021** Zpracoval: Mgr. Leoš Sekanina, ředitel školy

## Na úvod:

Školní rok 2020/2021 by ve znamení dvou „akcí“.

První z nich bylo zakončení **rekonstrukce školy** (výměny oken, dveří, zateplení), druhou „akcí“, nechtěnou, bylo **přerušování výuky z důvodu nemoci Covid19**.

Původně jsme měli velkou obavu z rekonstrukce – nakonec jsme ji zvládli bez větších problémů, téměř v termínech. Veškerá nová okna (trojskla, žaluzie...), nové vchodové dveře (všechny, také ŠJ, TV...), včetně prosklené celé stěny hlavního vchodu. V každé učebně vzduchotechnická jednotka s rekuperací, které se stará i vhodné mikroklima ve třídě (automaticky začne vhánět do místnosti čistý vzduch, když tam poklesne hladina kyslíku; v zimě čerstvý vzduch předehřívá odpadním teplem z vydýchaného vzduchu). K tomu snížený strop v aule, nová střecha na školní jídelně, zateplené půdní prostory celé školy i tělocvičen, snížený strop ve školní jídelně s instalovanými světlovody. A také třeba nový únikový východ na školní zahrádku. Co víc si přát?

A zvládli jsme to. Paradoxně i díky covidu a omezené výuce v předchozím školním roce.



Horší to bylo s covidem a vynucenou **distanční výukou**. Ta začala hned v polovině října a s drobnými záchvěvy nás provázela až do posledních měsíců školního roku. Covid ovlivnil úplně všechno – odkládali jsme jednu akci za druhou, veškeré naše plány, představy a přání se hroutily.

Vše jsme podřídili jedinému – i v distanční výuce naučit žáky co největšímu množství učiva. Také díky podpoře zřizovatele (pořízení SW) jsme mohli hned v prvních dnech distanční výuky přejít na platformu MS Teams, na které výuky probíhala. Přípravu na tento krok jsme provedli již o letních prázdninách v duchu hesla „kdo je připraven – není zaskočen“. Všichni pedagogičtí pracovníci prošli řadou seminářů, podařilo se proškolit i žáky, seznámit rodiče, vše ozkoušet ještě před ostrým startem. I tak to bylo pro všechny velmi náročné období – pro žáky, rodiče i pedagogy. Snažili jsme se však vše zvládnout.

Přesto se nám podařilo školu kousek posunout – myslím v pedagogické oblasti. Žáci i pedagogové se zcela jistě zdokonalili v ICT oblasti. ICT dnes berou všichni jako běžnou součást života. Pedagogové se naučili pracovat ve virtuálním prostředí, stejně tak i plánovat, sdílet, komunikovat.

Díky obrovské nabídce webinářů jsme se mohli dálkově (a za „rozumné peníze“) setkat s osobnostmi české pedagogiky, se kterými bychom se nejspíš prezenčně setkat nemohli.

Naučili jsme se pracovat s „padlety“, v tomto prostředí vytvářet např. i celodenní projekty pro celé třídy či skupiny tříd.

Např. za „padlety“ patří poděkování lektorům z projektu „Pomáháme školám k úspěchu“ a nadaci manželů Kellnerových.



The Kellner  
Family  
Foundation

V rámci tohoto projektu zaměřeného nejen na čtenářství, jsme na on-line setkáních a seminářích poznali mnoho skvělých odborníků, učitelů s velkým „U“. Navíc jsme mohli využít v rámci tohoto projektu i finanční prostředky.



Pomáháme  
školám  
k úspěchu

Paradoxně můžeme tedy covidu i za něco děkovat. Jak říkala naše babička: *Každé zlo je k něčemu dobré.*

Sluší se tedy poděkovat všem, a dělám to velmi rád, kteří nás v tomto dalším atypickém a zvláštním školním roce podpořili a pomáhali nám: rodičům, žákům, zřizovateli (Město Bruntál). Za mne osobně velký dík celému pracovnímu kolektivu školy. Bylo to složité, ale zvládli jsme to. **DÍÍÍKY!!!**

Mgr. Leoš Sekanina, ředitel školy

PS: Ať žije nový školní rok 2021/2022

# OBSAH

## Obsah

1. Základní údaje o škole, přehled oborů vzdělávání	1
2. Personální zabezpečení činnosti školy	6
3. Zápis a přijímací řízení k povinné školní docházce a ke vzdělávání na středních školách	13
4. Výsledky výchovy a vzdělávání	14
5. Výchovné problémy žáků	17
6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	21
7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	22
9. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech	51
10. Údaje o spolupráci s jinými organizacemi a partnery	52
11. Údaje o výsledcích práce školní družiny	53
<u>12.</u> Ekonomická část	
13. Přílohy	

---

*Projednáno na poradě pracovníků školy dne **26. srpna 2021**– 16:00*

*Projednáno a schváleno Školskou radou při ZŠ Bruntál, Okružní na jednání dne **31. srpna 2021***

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE, PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### 1.1. Název zařízení, sídlo, právní forma, IČO

Název: Základní škola Bruntál, Okružní 38,  
okres Bruntál, příspěvková organizace

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 75026961

IZO: 103480340

DIČ: CZ75026961

Telefon: 554 231 162, 732 235 88

Fax: 554 231 199

E-mail: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz)

Web: [www.zsbrok.cz](http://www.zsbrok.cz)

### 1.2. Zřizovatel školy

Zřizovatel: Město Bruntál

Adresa: Nádražní 994/20

Právní forma: Město (městský úřad)

IČO: 00295892

Statutární zástupce: Ing. Hana Šutovská

### 1.3. Ředitel školy

Ředitel: Mgr. Leoš Sekanina

Telefon: 554 231 162, 732 235 888

E-mail: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz)

## 1.4. Školská rada 2020-2021

Předseda:	Ing. Petr Rys, MBA (zřizovatel)
Členové:	Ing. Alena Baráthová (zřizovatel) Silvie Donátková (zákonní zástupci) Bc. Klára Maková (zákonní zástupci) Mgr. František Mrtvý (pedagogičtí pracovníci) Mgr. Jiří Zaoral (pedagogičtí pracovníci)

## 1.5. Všechny součásti školy a jejich kapacita

### **Základní škola**

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

IZO: 103 480 340

Telefon: 554 231 162

Kapacita: 540 žáků

### **Školní družina**

Adresa: 554 231 199

IZO: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz)

Vedoucí vychovatelka:

Bc. Iveta Radílková Kašpaříková  
iveta.kasparikova@zsbrok.cz

Telefon: 554 231 189

Kapacita: 150 žáků

### **Školní jídelna**

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

IZO: 103 480 803

Vedoucí školní jídelny: Marcela Bešíková

E-mail: [marcela.besikova@zsbrok.cz](mailto:marcela.besikova@zsbrok.cz)

Telefon: 554 231 164

Kapacita: 500 jídel

### 1.6. Datum zařazení do sítě škol

od 1.1.2003 škola s právní subjektivitou, zřízena jako příspěvková organizace

### 1.7. Počet tříd, počet žáků základní školy

	Tříd	Počet	Dívky
CELKEM	19	429	229
1. ročník	2	44	25
2. ročník	2	34	17
3. ročník	2	40	20
4. ročník	2	47	25
5. ročník	2	43	28
6. ročník	2	64	35
7. ročník	2	62	30
8. ročník	2	48	26
9. ročník	2	47	23

## 1.8. Školní družina, počet žáků, oddělení a vychovatelů

	Počet	Dívky
1. oddělení	32	18
2. oddělení	26	13
3. oddělení	25	11
4. oddělení	32	19
5. oddělení	22	12

ŠD	Počet oddělení	Počet žáků	Počet vychovatelů	Počet úvazků	Počet žáků na oddělení
<b>Celkem</b>	5	137	5	4,25	27

## 1.9. Přehled o dojíždějících žácích

Andělská Hora	2
Břidličná	2
Budišov nad Budišovkou	1
Dětrichov nad Bystřicí	7
Dlouhá Stráň	2
Dvorce	1
Heřmanovice	1
Horní Benešov	2
Křišťanovice	4
Leskovec nad Moravicí	2
Lomnice	5
Malá Morávka	3
Malá Štáhle	1
Mezína	7
Milotice nad Opavou	8
Moravskoslezský Kočov	12
Nová Pláň	1
Oborná	12



Praha	1
Razová	1
Roudno	4
Rudná pod Pradědem	6
Rýmařov	1
Staré Město u Bruntálu	5
Světlá Hora	5
Široká Niva	4
Valšov	4

## **2. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY**

### **2.1. Kvalifikovanost pracovníků**

Kvalifikační předpoklady, dle zákona 563/2004 Sb. ve školním roce 2019/20 splňovali všichni učitelé. Škola má speciálního pedagoga (úvazek 0,55). Vedle činnosti speciálního pedagoga vykonávala dotyčná také funkci pedagoga 2. stupně (úvazek 0,45).

Zařazení	Počet
Učitelé 1. stupeň	10
Učitelé 2. stupeň	21
Vychovatelky ŠD	5
Asistenti pedagoga	8
Speciální pedagog	1

## 2.2. Celkové počty pracovníků (osob/úvazků)

Školní rok	2019/2020		2020/2021	
	Osob	Úvazků	Osob	Úvazků
<b>Pedagogičtí pracovníci</b>	<b>46</b>	<b>38,87</b>	<b>45</b>	<b>39,74</b>
Učitelé	30	26,68	31	29,05
Asistenti pedagoga	10	7,39	8	5,89
Vychovatelky	5	4,25	5	4,25
Speciální pedagog	1	0,55	1	0,55
<b>Nepedagogové</b>				
Správní zaměstnanci	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
<b>Zaměstnanci celkem</b>	<b>60</b>	<b>52,87</b>	<b>59</b>	<b>53,74</b>



## 2.3. Metodické orgány na škole

Vzdělávací oblast

**Matematika a její aplikace**

Předměty

**Matematika**

Vedoucí předmětové komise

**Mgr. Jindra Novotná**

Členové

Mgr. Martina Kroutilová

Mgr. František Mrtvý

Mgr. Petr Kroutil

Mgr. Dagmar Klapetková

Vzdělávací oblast

**Jazyk a jazyková komunikace**

Předměty

**Český jazyk a literatura**

Vedoucí předmětové komise

**Mgr. Alena Buráňová**

Členové

Mgr. Zdeněk Krakovský

Mgr. Romana Košťálová

Vzdělávací oblast

**Jazyk a jazyková komunikace**

Předměty

**Anglický jazyk, Německý jazyk, Ruský jazyk**

Vedoucí předmětové komise

**Mgr. Ladislav Mako**

Členové

Lic. Hana Strohnerová

Bc. Renáta Osobová

Mgr. Lenka Smetanová

Mgr. Petr Zatloukal

Mgr. Romana Košťálová

Mgr. Nikola Škodáková

Mgr. Dagmar Sedláková

Vzdělávací oblast	Mgr. Monika Bartesková Mgr. Kateřina Čechová <b>Informační a komunikační technologie</b>
Předměty	<b>Informatika, Volitelná informatika</b>
Vedoucí předmětové komise	<b>Mgr. František Mrtvý</b>
Členové	Mgr. David Pizur Mgr. Zuzana Balušková
Vzdělávací oblast	<b>Člověk a společnost</b>
Předměty	<b>Dějepis, Výchova k občanství</b>
Vedoucí předmětové komise	<b>Mgr. Zdeněk Krakovský</b>
Členové	Lic. Hana Strohnerová Mgr. David Pizur
Vzdělávací oblast	<b>Člověk a příroda</b>
Předměty	<b>Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis, Environmentální výchova</b>
Vedoucí předmětové komise	<b>Mgr. Martina Kroutilová</b>
Členové	Mgr. Petr Kroutil Lic. Hana Strohnerová Mgr. Petra Kalová Mgr. Jiří Zaoral Mgr. Martina Krayzlová

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

## **Umění a kultura**

**Hudební výchova, Výtvarná výchova**

**Mgr. Dagmar Sedláková**

Mgr. Leoš Sekanina

Mgr. Ladislav Mako

Mgr. Nikola Škodáková

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

## **Člověk a zdraví**

Výchova ke zdraví, Tělesná výchova

**Mgr. Jiří Zaoral**

Mgr. Kateřina Čechová

Mgr. Martina Krayzlová

Vzdělávací oblast

### **Člověk a svět práce**

Předměty

Vaření, Ruční práce, Pracovní činnosti, Psaní všemi deseti, Etiketa stolování

Vedoucí předmětové komise

**Mgr. Dagmar Sedláková**

Členové

Mgr. Lenka Smetanová  
Mgr. Dagmar Sedláková  
Mgr. Petr Kroutil  
Mgr. Nikola Škodáková  
Mgr. Jindra Novotná  
Mgr. Martina Krayzlová  
Mgr. František Mrtvý

Vzdělávací oblast

### **Doplňující vzdělávací obory – volitelné předměty**

Předměty

Počítačová grafika, Vaření, Ruční práce

Vedoucí předmětové komise

**Mgr. Dagmar Sedláková**

Členové

Mgr. Dagmar Sedláková  
Mgr. Kateřina Čechová  
Mgr. Nikola Škodáková  
Mgr. David Pizur

Vzdělávací oblast	<b>Doplňující vzdělávací obory – volitelné předměty</b>
Předměty	Výtvarný ateliér, Práce s textem, Literatura ve filmu, Výběrový seminář anglického jazyka, Tvůrčí psaní
Vedoucí předmětové komise	<b>Mgr. Ladislav Mako</b>
Členové	Mgr. František Mrtvý
	Mgr. Zdeněk Krakovský

	Mgr. Alena Buráňová
	Mgr. Romana Košťálová
	Mgr. Lenka Smetanová
	Mgr. Zuzana Balušková

Vzdělávací oblasti

Vedoucí metodického sdružení 1. stupně

Členové

**Metodické sdružení 1. stupně**

**Mgr. Zuzana Balušková**

Mgr. Hana Crhová

Mgr. Petr Zatloukal

Mgr. Silvie Bugárová

Mgr. Sylvie Dluhošová

Mgr. Naděžda Bočková

Mgr. Irina Kerhartová

Mgr. Jana Králová

Mgr. Ivana Jurková

Mgr. Yvona Šarmanová

Učitelé 1. stupně

Učitelé 1. stupně

Učitelé 1. stupně

Učitelé 1. stupně

Učitelé 1. stupně

Učitelé 1. stupně

Učitelé 1. stupně

Jazyk a jazyková komunikace

Matematika a její aplikace

Informační a komunikační technologie

Člověk a jeho svět

Umění a kultura

Člověk a zdraví

Člověk a svět práce



### 3. ZÁPIS A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A KE VZDĚLÁVÁNÍ NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

#### 3.1 Zápis a rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce

Do 1. ročníku základní školy pro šk. rok 2020/2021 bylo do dvou tříd přijato celkem 44 žáků.

Zápis do 1. ročníku ve šk. roce 2020/21	celkem	
Celkový počet dětí, které byly poprvé u zápisu		65
Počet žádostí žáků přeřazených z jiné školy		0
Počet žádostí o zařazení žáka na jinou školu		0
Počet loňských odkladů		2
Počet žádostí o odklad		9
<b>Celkem nastupuje do 1. třídy</b>		<b>57</b>

#### 3.2 Výsledky přijímacího řízení na střední školy

Ročník	Typ školského zařízení	Přihláše no žáků	Přijato žáků
5.	Víceleté gymnázium	6	6
6.	Víceleté gymnázium	0	0
7.	Víceleté gymnázium	0	0
8.	Víceleté gymnázium	0	0
9.	Střední odborná učiliště	15	15
9.	Střední odborná škola s maturitou	27	27
9.	Gymnázia	3	3

V letošním školním roce jsme měli ve dvou devátých třídách 47 vycházejících žáků, jeden žák plnil školní docházku v zahraničí.

## **4. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ**

### **4.1 Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami ministerstva**

V 1. - 9. ročníku probíhala výuka podle vlastního školního vzdělávacího programu:

„ŠVP – ZV ZŠ Bruntál, Okružní 38, p. o.“ Ředitel školy rozhodl o časové dotaci jednotlivých předmětů na návrh předmětových komisí, metodických sdružení a pedagogických rad tak, aby byla splněna a dodržena týdenní časová dotace pro předměty i jednotlivé ročníky. Tato tematika byla řešena v rámci metodických odpolední.

V rámci zkvalitnění výuky žáků na 1. stupni jsou v rozvrhu nastaveny dělené hodiny hlavních předmětů v 1. ročnících. Nově probíhala tandemová výuka v některých předmětech (v českém jazyce, výtvarné výchově).

### **4.2 Přehled výsledků vzdělávání a chování žáků**

Viz příloha č. 1 výroční zprávy.

### **4.3 Řízení a organizace, sebehodnocení práce školy**

Řízení školy probíhá na úrovni vedení školy – metodická sdružení – předmětové komise. Letošní školní rok byl výrazně poznamenán koronavirovou krizí. Hospitace se odehrávaly on-line. Přestože se značná část výuky probíhala v online prostředí (Microsoft Teams), získané poznatky mnohé kolegy výrazně obohatily. Začínající kolegové mohli zúročit své znalosti a vědomosti ICT, když byli aktivně nápomocni svým starším kolegům. Průběžně jsme vytvářeli podmínky pro rozvoj týmové práce v rámci předmětů, vzdělávacích oblastí a ročníků. Na prvním stupni jsme pokračovali (byť v omezené míře) ve využití Hejného metody v matematice. Ke zkvalitnění procesu výuky přispěly také vzájemné hospitace mezi pedagogy. Pozvánek na vedení hodin bylo letos výrazně více.

#### 4.4 Materiální a technické zabezpečení školy

Průběžně škola provádí obnovu vybavení počítačovou technikou. Projekt „ŠABLONY II“ byl úspěšně uzavřen (v červenci 2021 škola obdržela závěrečnou zprávu o ukončení projektu). V průběhu roku 2020/2021 byl zahájen projekt „**Šablony III**“. Zahájení a proběh tohoto projektu byl rovněž ovlivněn koronavirovou krizí. Oficiálně jsme zahájili některé šablony již v březnu 2021. Projekt přímo navazuje na „Šablony II“. Cílem je posílit vybavení ICT. Budou probíhat šablony klubů a doučování. Hlavní náplní jsou ale projektové dny zejména mimo školu a ve výuce.

Pokračovali jsme i letos v dovybavování školní žákovské knihovny. Veliký dík patří našemu sdružení ČTVERKA, z. s., který nás i letos podpořil částkou 25 000 Kč. Velkou finanční podporu jsme v průběhu školního roku získali přes projekt „**Pomáháme školám k úspěchu**“. Projekt je zaměřen zejména na čtenářskou gramotnost. Škola prostřednictvím projektu získala mnohatisícovou dotaci na nákup knih do školní knihovny.

V letošním školním roce se nová učebna fyziky pořízená v rámci projektu IROP pod názvem „**Modernizace odborné učebny fyziky, informatiky, zajištění konektivity školy a úprava venkovního prostranství**“ stala kmenovou třídou VIII.A. V rámci udržitelnosti projektu využívaly učebnu (byť ve velmi omezeném režimu) také děti z bruntálských mateřských škol. Pro přísná hygienická opatření šlo učebnu využívat až v závěru školního roku. Stejně tak v omezené míře mohla učebnu využívat školní družina. V této učebně probíhal také projekt „**Elixír do škol**“ v rámci výuky fyziky.

Podařilo se zmodernizovat síťovou infrastrukturu školy (switche, wi-fi, kabely, nákupy notebooků, iPadů)

Každoročně zajišťujeme nákup potřebných učebnic pro výuku. Nemalou částku poskytujeme na nákup učebnic cizích jazyků. Na podporu matematické gramotnosti nakupujeme nové učebnice pro žáky. Vybavujeme současně novými tituly učitelskou knihovnu.

#### **4.5 BOZP, PO a PP**

Revize jsou prováděny v předepsaných lhůtách (tělocvičny, PO technika, bezpečnost). Všichni zaměstnanci školy jsou každoročně odborně proškoleni odborně způsobilou osobou. Žáci jsou pravidelně seznamováni v hodinách výuky s bezpečnostními předpisy.

#### **4.6 Oblast výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov a tematických plánů**

Výuka byla organizována podle platného ŠVP školy, učivo bylo probíráno v souladu s učebními a tematickými plány, které byly průběžně aktualizovány. Bylo rozšířeno využívání ICT technologií (interaktivní projektory, notebooky, tablety, počítače). Realizovala se inkluzivní výuka= speciální péče žáků v převaze v online hodinách. Pedagogické intervence se uskutečňovaly stejným způsobem.

Vzhledem k situaci bylo důležité najít způsob, kterým naši pedagogové motivovali své žáky. Prudký nárůst zaznamenaly různé webináře v jednotlivých předmětech. V nich pedagogové nacházeli inspiraci a chuť pracovat v nestandardních podmínkách.

#### **4.7 Výsledky vzdělávání žáků**

Testování KALIBRO bylo vzhledem k epidemiologické situaci zrušeno. Od 8. ročníku žáky rozdělujeme do tzv. „studijních a nestudijních“ skupin v předmětech čeština a matematika. Toto dělení má příznivý ohlas jak u žáků, tak jejich zákonných zástupců.

V některých předmětech (např. v matematice a češtině) se díky bezplatným testům kvantitativně zvýšilo množství absolvovaných testů žáků 9. ročníků. Distanční výuka byla náročná nejen pro žáky samotné, ale také pro učitele. Rodičům škola nabídla nadstandardní servis v podobě týdenních plánů výuky. Vše bylo komplikováno také rotačním způsobem výuky.

## **5. VÝCHOVNÉ PROBLÉMY ŽÁKŮ**

### **Zpráva výchovného poradce**

**školní rok 2020/2021**

Letošní školní rok byl velmi ovlivněn koronavirem a následnou dlouhodobou on-line výukou.

Problémy, které jsme řešili, se týkaly hlavně této výuky. Někteří žáci se na výuku připojovali nepravidelně, pozdě nebo se výuky neúčastnili. Pokud šlo o časté případy, jednali jsme s rodiči. Většinou došlo k výraznému zlepšení situace.

U některých žáků ale problém přetrvával, proto jsme se s rodiči domluvili, že žáci budou pravidelně docházet na výuku do školy (za dodržení všech hygienických podmínek). Toto řešení se nám u většiny sledovaných žáků velmi osvědčilo.

Po návratu dětí do školy se nevyskytly žádné vážnější problémy, které bychom museli řešit.

## Zpráva školního metodika prevence

### Parametry školy

Počet žáků: 429 (k 31. 8. 2021)

### Počet tříd:

19

### Školní metodik prevence (ŠMP)

Mgr. František Mrtvý, email: frantisek.mrtvy@zsbrok.cz , tel.: 554 231 170

### Granty a dotace

V tomto roce jsme čerpali grant od města Bruntál pro financování výjezdního adaptačního pobytu v Suché Rudné pro žáky 6. ročníku částkou 11 700,- a na tu samou akci přispívalo i sdružení rodičů ČTVERKA z. s. částkou 5 850,-. Celkem jsme na dotacích získali 17 550 Kč. Adaptační pobyt pro nás připravilo SVČ Bruntál. Děkujeme. V letošním roce jsme otevřeli 3 šesté třídy. Vlivem opatření v rámci pandemie COVID-19 jsme však mohli realizovat ve školním roce 2020/2021 pouze dva adaptační kursy.

### Výskyt řešených rizikových forem chování v roce 2019/2020

Počet neomluvených hodin: 152 (u 5 osob, u žáků s větším počtem bylo postupování následovně: řešeno s rodiči, projednání pedagogickou radou, OSPOD)

### Hodnocení chování (snížené stupně):

Data uvedena za 2. pololetí (z důvodu uzavření škol ve větší části 1. pololetí):

Hodnocení:	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
Počet osob	417	3	1

(zbylí žáci do 429 studují v zahraničí)

### Rizikové formy chování

	Počet případů	Počet osob
Zneužití alkoholu	0	0
Zneužití drog	1	1
Zneužití tabákových výrobků	0	0
Agresivita, šikana, kyberšikana	1	1
Krádeže	0	0
Podezření na skryté záškoláctví	5	5
Vandalismus	0	0

### Akce ŠMP

Kvůli plošnému uzavření škol, vzhledem k pandemii, jsme některé plánované akce nestihli realizovat.

Adaptační pobyt žáků 6. ročníku	Září 2019
Třídnické témata – kyberšikana a kyberbezpečí ( realizovali třídní učitelé)	Říjen 2020 – Březen 2021 (distanční výuka)
Beseda Dospívání – čas proměn pro žáky 6. ročníku	Listopad 2020 NEREALIZOVÁNO
Účast na promítání školní verze filmu V síti ve třídách 2. stupně	Únor 2020 NEREALIZOVÁNO
Beseda s Policíí ČR: Drogy, zdravotní a legislativní rizika jejich jejich užívání pro žáky 8. – 9. ročníku	Květen 2020 NEREALIZOVÁNO
Beseda žáků 7., 8., 9. ročníku – Sexualita, partnerství a rodičovství	Červen 2020

Ve školním roce 2020/2021 speciální pedagog i v období nepříznivé epidemiologické situace, kdy se uzavřely školy poskytoval na "dálku" podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Všichni pedagogové v této nouzové situaci koordinovaně využívali domluvené nástroje distanční výuky a redukovali množství úkolů, aby byly pro všechny žáky realizovatelné. Každodenní on-line zpětná vazba informovala žáky a rodiče o úspěšnosti, v čem a jakým způsobem se může žák zlepšovat a obsahovala i doporučení, jak této úspěšnosti dosáhnout.

Speciální pedagogická péče probíhala on-line přes aplikaci Microsoft Teams. Za využití reedukačních, či podpůrných programů např. "Kimova hra", "IQ hry" žáci procvičovali paměť, pozornost, zrakové a sluchové vnímání a v neposlední řadě si rozvíjeli komunikační schopnosti. Metoda dublovaného čtení probíhala individuálně u každého žáka různým způsobem, neboť byla přizpůsobena jeho čtenářským schopnostem. V malých skupinách pomocí sdílené obrazovky jsme procvičovali porozumění textu, kdy žáci vyhledávali a třídili informace podle posloupnosti nebo odpovídali na jednotlivé otázky.

Speciální metodou také probíhala Pedagogická intervence, kdy pedagogové, či asistenti zajišťovali pomoc se zvládnutím učiva nejen do hlavních předmětů. Mnohdy se přes noc stali vášnivými "YouTubery", kdy natáčeli videa, aby jejich výuka byla přínosná a smysluplná.

Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi probíhala telefonicky nebo e-mailem.



## **6. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

Viz příloha č.2

## 7. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Veškeré tělovýchovné aktivity byly v rámci dodržení hygienických opatření pozastaveny.

„Průlet☺“ školním rokem 2020/2021 ve II.B

Po prazvláštním jaru 2020 všichni v září usedáme odpočatí a s nadějí, že nás čeká „normální“ školní rok...Tak hurá do toho a posudte sami, jak moc se nám dařilo (přes všechna úskalí, která nám i tento rok přinesl – koronavirus, roušky, bez zpěvu i Tv, zlomenina...☺).

1. září s úsměvem a opět všichni spolu



... při objevování nových prostředí



...místo zpěvu tanec



...i výtvarně byl náš rok velmi úspěšný

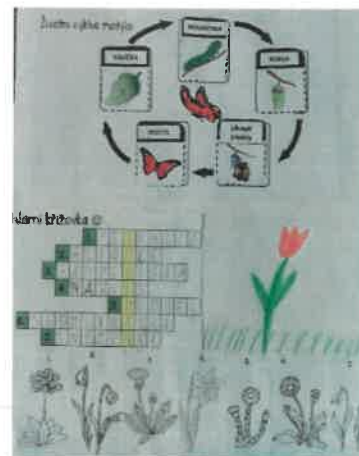




...letošní rok se také nesl v duchu tvorby „Lapbooků“ (kniha do ruky)  
- vytvořili jsme si lapbook na shrnutí násobilky, vyvození a upevnění učiva o  
podstatných jménech a slovesech a výstupem učiva o vodě byl také lapbook



...při distanční výuce, za vydatné pomoci rodičů, vznikla naše „Jarní knížka“



I Den dětí jsme oslavili...

SVČ Bruntál připravilo v parku dopoledne plné her – malování na obličej, koloběžky, vzduchovky, skákací hrad, lukostřelba, zvířátka, RC modely, shazování plechovek

Moc jsme si tento den užili 😊



Projektové dny ke školnímu roku neodmyslitelně patří

V letošním školním roce jsme měli celkem tři.

První projektový den **„Voda – základ života“**

Jedná se o projekt, který jsme prožili celý týden a výstupem je „Lapbook“

Cílem projektu – vytvoření uceleného pohledu na výskyt vody v přírodě, význam vody pro člověka – voda je důležitá, může však být i nebezpečná, vyjmenovat a správně zařadit skupenství vody, získání povědomí o koloběhu vody v přírodě, život u vody i ve vodě, seznámení se s ochranou a šetřením vody

Mezipředmětové vztahy - výchova k myšlení v Evropských a globálních souvislostech

a uvědomění si souvislosti řešení běžných situací občana s globálními problémy (vše podle RVP ZV) – šetření vody, její nedostatek na planetě, velké znečišťování

Výtvarné zpracování – malujeme **„Paní vodu“**

Hudební výchova – poslech písní s „vodní“ tematikou (Voda voděnka, Holka modrooká, Smetanova Vltava, Klidná jako voda...)

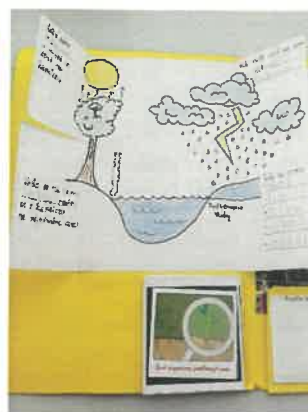
Na začátku tématu, které je v učebnici Fraus pro 2. ročník velmi obsáhlé, byly zařazeny motivační činnosti.

Hra – „Jak zní voda“

Brainstorming – co vás napadne, když se řekne VODA

Sdělení základních myšlenek tématu, ke kterým se budeme v průběhu týdne vracet.

Součástí byla také vycházka k vodnímu toku, v našem případě – potok a rybník.



...a byly i pokusy



## Druhý projektový den „ Na jeden den vědcem“

V rámci tohoto projektového dne jsme navštívili odborné posluchárny naší školy: chemie, přírodopis a fyzika. Děti se seznámily s těmito učebnami a pod vedením odborníků si vyzkoušely a prohlédly několik pokusů.



## Třetí projektový den "Den malého elektrikáře"

Jednalo se o projektový den s odborníkem z praxe - děti se dozvěděly během celého dopoledne základní informace o elektřině, o její důležitosti a nezbytnosti pro život. Seznámily se základními riziky i pravidly bezpečného používání. Na malého elektrikáře si zahrály společně se stavebnicemi "BOFIN" (Elektronická stavebnice Boffin pomáhá dětem zábavnou formou proniknout do zákoutí fyziky a elektroniky. Spojováním prvků elektrických obvodů na základní desce může vzniknout přes 200 různých projektů – od svítící lampičky přes detektor lži až po FM rádio.)



**Příspěvek do výroční zprávy 2020/21 (III.A)**

**23. 9. 2020 – první podzimní den jsme strávili na farmě Michala Sedláčka v Leskovci nad Moravicí. Byli jsme zasvěceni do tajů života a práce na farmě, setkali jsme se s různými domácími zvířaty, dozvěděli jsme se, jak o ně pečovat, seznámili jsme se i se zemědělskými stroji a technikou.**





## **Třída I.A**

Ve spolupráci s Agel Transfúzní služba a.s. se 1.A v měsíci květnu zapojila do výtvarné soutěže "Krvinka se červená", kde děti ztvárnily své představy o červené krvince libovolnou technikou. Anežka Krupičková (1.A) se umístila na krásném 3.místě.

Eliška Bilíková (1.A) se umístila ve výtvarné soutěži "Štúrovská paleta" na 1.místě. Tuto výtvarnou soutěž pro žáky ZŠ vyhlásila ZŠ, Adyho6, Štúrovo na téma "Co pro mě znamená štěstí" - tady fotečku nemám, fotil David v ten poslední den....



## **ŽIVOT V VI.A 2020/2021**

Třída VI.A zahájila svou školní docházku na druhém stupni s překvapením. Paní učitelky z 5. třídy rozdělily žáky na 3 skupiny a tím se vytvořily tři šesté třídy. V VI.A je bylo 22 žáků a mají dvě paní učitelky třídní. Mgr. Lenka Smetanová se stará o kolektivní aktivity a Mgr. Dagmar Sedláková zajišťuje administrativní stránku třídy.

### **Uhlířský Vrch 09/2020**

VI.A se první zářiový den rozkoukávala a druhý den vyrazili všichni na procházku na Uhlířský Vrch. Všichni se chtěli poznávat a zjišťovat o spolužácích a vyučujících nové informace. Během cesty jsme zahrály hry, které pomohly k poznávání se a začleňování nových spolužáků, z jiných vesnic do kolektivu. Tento den si všichni náramně užili a domů se vraceli spokojení.



### **Karlova Studánka – pobyt venku 09/2020**

Jeli jsme autobusem do Karlové Studánky. Byli tam s námi Honza a Zuzka. Vymysleli nám procházku plnou zábavných úkolů a na konci jsme dostali za kódy, které otevřely truhlu plyšáky. Bylo to tam krásné a učili jsme si to. Honza a Zuzka nás pochválili, že jsme byli hodní a jeli jsme autobusem zpátky do školy. Šli jsme pak do třídy a povídali jsme si s paní učitelkou a vyprávěli jsem si zážitky. Paní učitelka byla spokojená za krásný výlet. Bylo to super.



### **Adapták 10/2020**

Adapták, jeli jsme na hotel Paramon a byli jsme tam 3 dny. První den jsme seděli a poznávali jsem se, povídaly jsme si a hráli jsme hry. Druhý den ráno jsme plnili listy, které nám dala paní učitelka a večer jsme museli na pokoje a dodržovat noční večerku. Hry se byly zábavné a nejvíce se nám líbila hra Karty. Třetí den jsem se balili a potom jsem nám ještě zůstala malá chvílka, a tak jsme si dali znovu naši oblíbenou hru Karty. Autobus nás vyzvedl před obědem a ten jsme si už dali doma. Všem se nám moc líbilo a bylo nám smutno.





Ještě, že jsme odjeli na tento pobyt první. Vláda kvůli Covid uzavřela hotely a ubytovny i naši školu. Nastoupili jsme na distanční výuku a setkávali se tak v online prostředí. Chtěli jsme absolvovat každý měsíc zajímavou procházku po krásách okolí Bruntálu, v doprovodu Honzi a Zuzky. Tuto možnost jsem dostali až v květnu, kdy se díky hodnota nakažených snížila a my mohli nastoupit do školy a užít si společnosti spolužáků.

COVID 11/2020

COVID 12/2020

COVID 1/2021

COVID 2/2021

COVID 3/2021

COVID 4/2021

„Přijet-nepřijet“ 5/2021

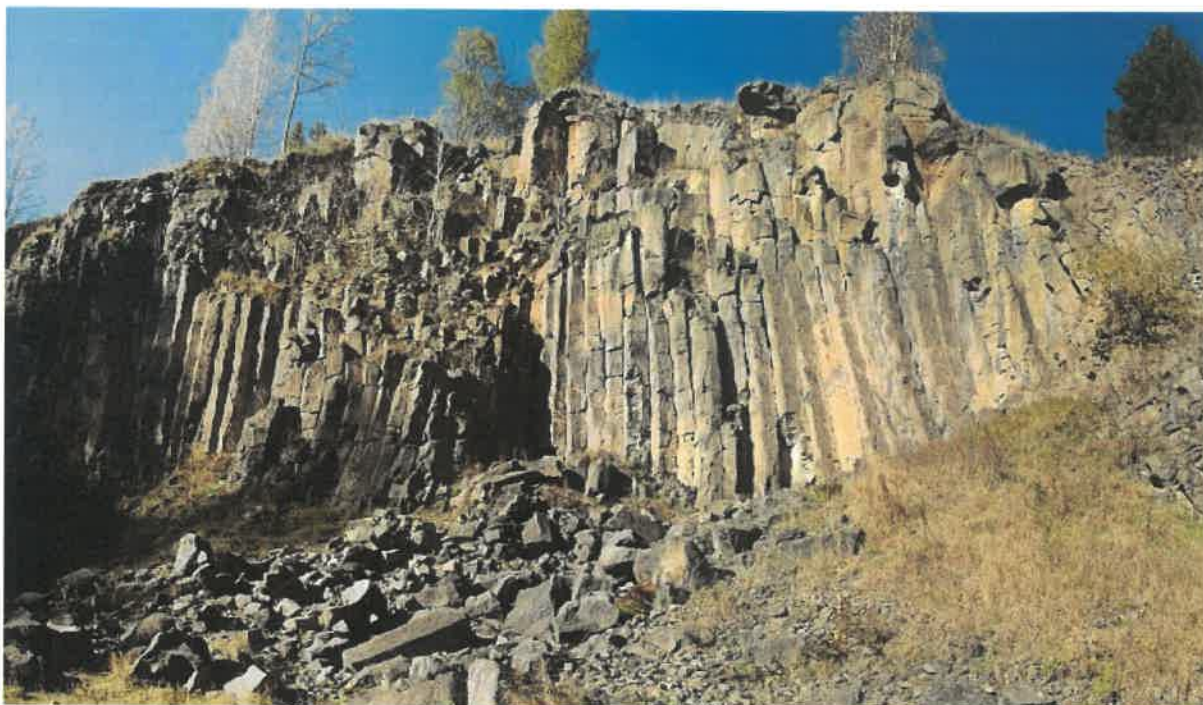
Vyrazili jsme na procházku „Přijet-nepřijet“ a zde nás doprovodila paní asistentka Pavlína Majdová. Měli jsem koloběžky a rychle jsme se přemístili do lesů za Osram. Zde jsme opět plnili úkoly, hráli hry a povídali si. Počasí nám přálo a sluníčko se na nás usmívalo.



### **Školní exkurze do Meziny 06/2021**

Od školy do Meziny jsme šli pěšky se Zuzkou Honzou Ondrou a Kubou Balášovými. Paní učitelka sebou vzala i Roxie, její štěně. Šli jsme kolem lomu a pak skoro celou dobu lesní cestou. Po cestě jsme hráli různé hry za razítka. Cílem bylo nasbírat nejvíce razítek a vyhrát nějakou menší odměnu.

Vyhodnocení bylo až na konci výletu, když jsme čekali na autobus. Cílem cesty byl Lávový proud u Meziny, který nás oslnil svou výškou a krásou. Dozvěděli jsme se, že se jedná o CHKO, a tudíž zde není možné rozdělávat oheň. Loukou jsme dorazili k pergole v Mezině, kde jsme opékali a byli jsme tam asi dvě hodiny a hráli jsme hry. Ondra s Kubou nás učili otloukat píšťaličky a rozdělávat oheň křesadlem. S plným pupkem jsem se prošel krásnou vesnicí Mezina na autobusovou zastávku. Na spodním konci Meziny jsme potkali koně, kteří si postavili do řady a dělali nám porotu. Byli legrační. Autobus nás dopravil zpět do Bruntálu unavené, ale spokojené.



Těšíme se na další školní rok 2021/2022

VI.A

**Adaptační kurz VI. B**



Dne 12 - 14 . 10. 2021 se třída VI. B. zúčastnila adaptačního kurzu v Suché rudné na hotelu Paramon. Děti si adaptační kurz velmi užily, vzájemně se lépe poznaly a vytvořily úžasný kolektiv.

Zleva: Vlastimil, David, Lukáš, Barbora, Andrea, Elizabeth Lee, Silvie, Barbora, Vendula, Zuzana, Daniel, Tereza, Taťána, Alexej, David, Matěj, Lukáš, Kristán a Lucie



Zuzana, Tereza, Silvie , David



### **Výlet na farmu BOVINE Heřmanovice**





Dne 28. 6. 2021 se žáci VI. B. zúčastnili výletu na EKO farmu Bovine v Heřmanovicích. Děti se dozvěděly spoustu informací o farmaření, chovu různých druhů zvířat, vyzkoušely si nakrmit telátka a pochovat selátka.





## Elixír do škol

V letošním školním roce se naše škola již popáté zapojila do společného projektu **Heuréky** a Nadace Depositum Bonum, který je znám pod názvem „**ELIXÍR DO ŠKOL**“. Naše LÉTAJÍCÍ CENTRUM opět vedl Mgr. Václav Pazdera, který k nám dojížděl 1x měsíčně z Olomouce (Gymnázium Olomouc, Čajkovského 9).

Setkání se pravidelně účastnili vyučující fyziky z naší školy, dále kolegové z Gymnázia Bruntál, ZŠ Školní Bruntál, ZŠ Dvorce, ZŠ Karlovice, SOŠ Odry, ZŠ Město Albrechtice, ZŠ Jindřichov a ZŠ Lichnov a ZŠ Janáčkovo náměstí Krnov.

Cílem setkávání je předávání si zkušeností při výuce fyziky na základní škole (nižším stupni gymnázia) a výroba jednoduchých pomůcek k demonstraci jednotlivých pokusů.

Přestože situace nebyla lehká, uskutečnilo se všech 10 setkání. Některá ale musela proběhnout on – line.

16. září 2020 - Merkur ve fyzice

7. října 2020 - Magnety: Magneticky levitující tužka I

18. listopadu 2020 - Experimenty I - online setkání

9. prosince 2020 - Optická lavice nově I

13. ledna 2021 - Experimenty II - online setkání

17. února 2021 - Práce, energie, výkon, účinnost, ... - výroba vozíčku - online setkání

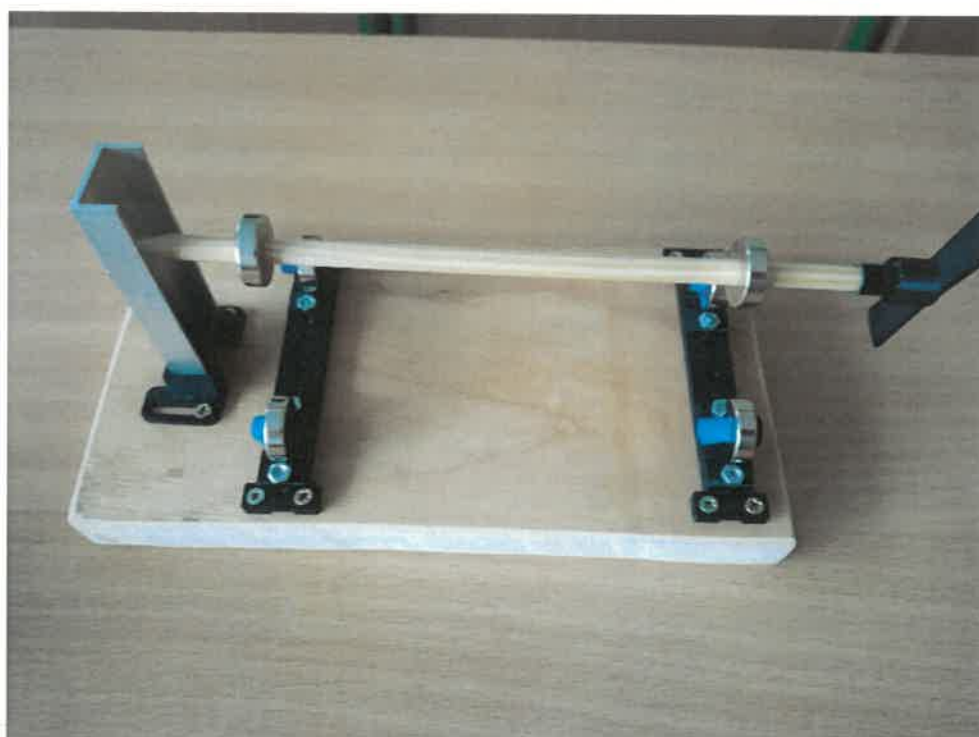
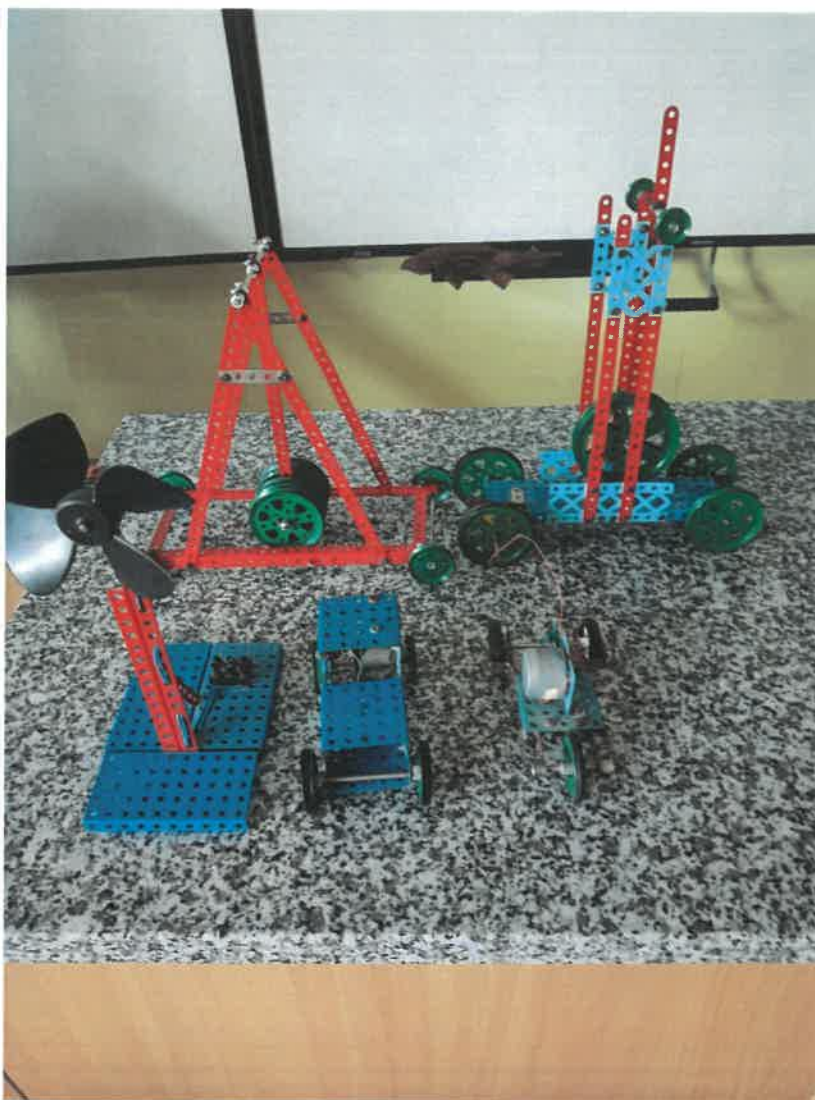
10. března 2021 - "Zloděj joulů" - online setkání

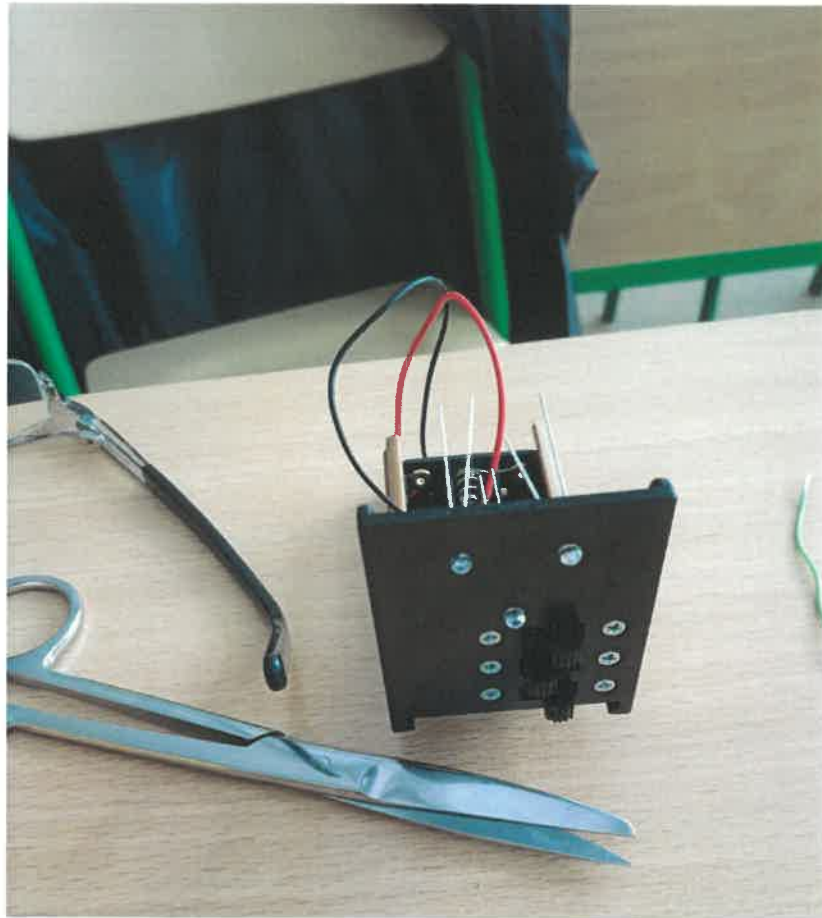
21. dubna 2021 - Kondenzátory I

19. května 2021 - Optická lavice nově II - RGB "míchačka"

9. června 2021 - Laserová optika - paprsková optika

Martina Kroutilová





## Matematický Klokan

V letošním školním roce se z důvodu zhoršené epidemiologické situace z matematických soutěží uskutečnil pouze Matematický klokan.

Výsledky školního kola:

### CVRČEK

Jméno	Příjmení	Třída	počet bodů
Martin	Jeřábek	III.A	86
Jiří	Hanuš	II.A	84
Eliška	Mádrová	II.B	81
Kristýna	Kurucová	III.B	81

Jméno	Příjmení	Třída	počet bodů
Vlastimil	Němec	V.B	116
David	Kolečkář	IV.B	105
Nela	Pavlicová	V.B	88

### KLOKÁNEK

### BENJAMIN

Jméno	Příjmení	Třída	počet bodů
Andrea	Švanigová	VI.B	104
Lucie	Kameníková	VI.B	98
Eliška	Husárová	VI.C	95

### KADET

Jméno	Příjmení	Třída	počet bodů
Valentina	Smetanová	IX. A	91
Vivien	Hartmann	VIII. A	70
Adéla	Kolečkářová	VIII. A	68

## **Exkurze Planetárium Ostrava**

### **30. září 2020**

V rámci projektu Šablony II. Byla připravena návštěva Planetária v Ostravě s doprovodnými programy. Žáci IX.A a VIII.A se zúčastnili výukového programu „Vidíš, vidím, vidíme“. Zde měli možnost vidět animace o pohybech Země a Měsíce a zákonitostech jejich zatmění. V další části aktivity se žáci seznámili s „cestou“ fotonů do jejich oka. Následovala prohlídka expozic a vyplňování předem vytištěných pracovních listů s doprovodem lektorů. Žáci se seznamovali s planetami, hvězdami, složením světla, zákonitostmi zemětřesení či sopečné činnosti. Měli možnost pozorovat vznik tornáda, interaktivně ovládat globus, který zobrazoval např. vlnu tsunami apod. Vyhodnocení pracovních listů proběhlo s lektorkou a humanoidním robotem Engie. Formou otázek a odpovědí došlo k vyhodnocení získaných informací a jejich doplnění či upřesnění. Žáci se aktivně zapojili a v závěru si mohli s pomocí lektorky robota Engie naprogramovat.

### **Online beseda z Nového Zélandu**

V době distanční výuky (v rámci výuky zeměpisu) měli žáci VI.C a VII.B možnost povídat si s Češkou Olgou Popovič, která žije již několik let na Novém Zélandu. Spojení bylo zajištěno živě přes MS Teams.

### **Zeměpisná olympiáda**

Školní kolo proběhlo **25.1.2021** online formou v prostředí MS Teams, zúčastnilo se 28 žáků.

Okresní kolo proběhlo online **17.2.2021**. Za naši školu se zúčastnilo 8 žáků. Nutná byla registrace do informačního systému IS MUNI. Poté již proběhlo vše bez větších obtíží a žáci se mohli ze svých domovů zeměpisné olympiády zúčastnit.

### **Rozloučení devátých ročníků se základní školou**

V pondělí **28.6.2021** slavnostní rozloučení devátých ročníků se základní školou. V letošním školním roce bez možnosti přítomnosti rodičů kvůli epidemickým opatřením. Rodiče však mohli být přítomni díky online přenosu v prostředí MS Teams. Žákům byl předán pamětní list a vzorní studenti si odnesli odměnu v podobě knihy.

## Den v přírodě

29.6.2021

Žáci IX.A připravili soutěžní pohybové úkoly s tematikou hmyzu pro žáky 6. ročníků. Akce se konala v aleji na Uhlířský vrch.

„Vím, kam mám jít“ (Viz příloha)

„Každý sám, a přitom společně“ (školní projekt)



### „Každý sám, a přitom společně.“

Geocaching po Bruntále



Zapoj se s námi do výzvy „Každý sám, a přitom společně“. Najdi sedm míst, splň úkoly a přitom udělej něco pro své tělesné a duševní zdraví.

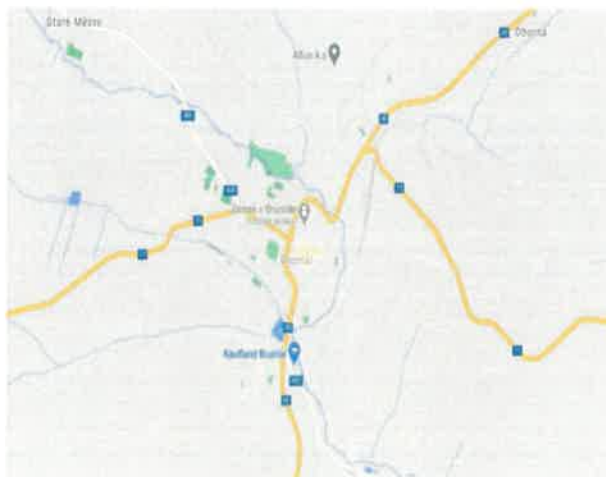
- pomocí GPS souřadnic najdi první cíl
- zaznamenej si počet kroků, které jsi během hledání vykonal
- splň zadaný úkol a podle přiložených indicií hledej další cíl
- s sebou dobrá nálada, psací potřeby, papír a mobilní telefon

**KDO VYHRAJE A ODMĚNA  
HO NEMINE?**

**KTERÁ TŘÍDA BUDE  
NEJÚSPĚŠNĚJŠÍ?**

**ODMĚNA PRO VÍTEŽNOU  
TŘÍDU!**

**ZAPOJME SE VŠICHNI!**



**V PONDĚLÍ 22. 3.  
STARTUJEME**

**SLEDUJ WEB ŠKOLY!!!**

Svůj dotaz pro více informací směňuj na email: [katerina.cechova@zsbrok.cz](mailto:katerina.cechova@zsbrok.cz)

V rámci distanční výuky byla pro žáky připravena sportovní výzva „Každý sám, a přitom společně“. Úkolem žáků bylo vyhledat pomocí GPS souřadnic 7 cílů, splnit úkoly, pořídít fotografie a dorazit do cíle.





Beáta



Jakub



Barbora



Ema a Ella



Karolína



Diana



Marie



Vlastimil



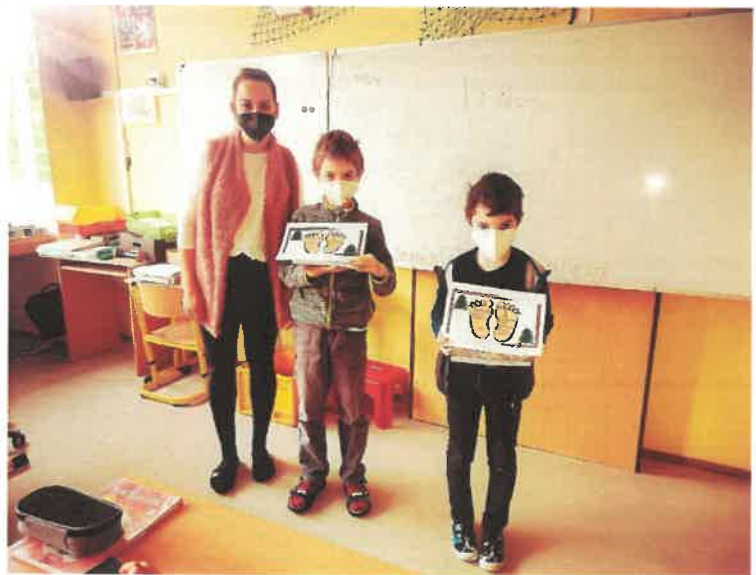
Tristan a Gaston (II. B, VIII. A.)

..... A další

Vítězové:



Viktor



David a Martin



Adéla

Barbora a Tereza

*Mgr. Kateřina Čechová, Mgr. Jiří Zaoral*

## Sportovní akce

Ze začátku školního roku fungoval kroužek florbalu na 2. stupni naší školy. Bohužel s nástupem druhé koronavirové vlny byly veškeré sportovní akce zrušeny. Ke konci školního roku, kdy žáci nastoupili do školy, se již sportovní akce neorganizovaly. Tělesná výchova probíhala formou vycházek do přírody, pokud to dovolilo počasí. V opačném případě byla možnost seznamování s netradičními sporty formou video ukázek.

Zrušené sportovní akce, kterých se naše škola pravidelně účastnila, a naši reprezentanti podávali pravidelně výborné výkony a obsazovali výborná umístění:

- Okresní florbalová liga žáků okresu Bruntál a další florbalové turnaje
- přespolní běh v Břidličné, atletický závod v Krnově
- tradiční lyžařský výcvik v Karlově pod Pradědem
- branné závody Aliante Petrin a WOLFRAM v městském parku
- vybíjená na náměstí, běh Bruntálem
- olympiáda v lyžování na Annabergu

*Mgr. Jiří Zaoral, Mgr. Kateřina Čechová*

## **8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI**

Ve školním roce 2020/2021 byla naše škola zahrnuta do několika tzv. „Rychlých šetření“, všechny probíhaly on-line formou.

Konkrétní výsledky šetření nám nejsou známy.

Poslední šetření byla zaměřena na distanční výuku:

- Průběh distanční výuky
- Zahájení výuky po distanční výuce, problémy s tím spojené, nedostatky u žáků

## 9. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH

Ve školním roce 2020/2021 škola realizovala tyto projekty:

- V červnu 2021 byl úspěšně ukončen projekt „Šablony II“
- Projekt „Šablony III“ je pokračováním projektu „Šablony II“ a byl zahájen v březnu 2021
- Jsme zapojeni v projektu „Vím, kam jít“ ve spolupráci s SVČ Bruntál (viz příloha č. 3)
- Jsme partnerem projektu „Pomáháme školám k úspěchu“ (Nadace Petra Kellnera)
- Pokračujeme v dlouholetém projektu „Elixír do škol“ (Nadace Depozitum bonum)
- V průběhu tohoto roku jsme se připravovali na vstup do „Sítě školních podnikatelských inkubátorů“ (jde o projekt spolufinancovaný Evropskou unií – přeshraniční spolupráce)
- I nadále probíhala akce „Mléko a Ovoce do škol“

## **10. ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S JINÝMI ORGANIZACEMI A PARTNERY**

Spolupracujeme s těmito institucemi:

- Policie ČR
- Hasičský záchranný sbor
- Okresní hygienická stanice Bruntál
- Městský úřad Bruntál
- OSPOD Bruntál
- SVČ Bruntál
- Městská knihovna Bruntál
- Městské informační centrum Bruntál
- Střední školy v Bruntále
- Prodejna Zdravé výživy

## 11. Údaje o výsledcích práce školní družiny

Školní rok 2020/2021 byl i pro školní družinu velmi náročný.

Od samého začátku bylo nutné dodržovat zvýšená hygienická opatření v souvislosti se stále se šířícím onemocněním COVID-19. Pobyt ve škole byl možný pouze s rouškami, které postupně vystřídal respirátory.

Ve všech odděleních školní družiny používaly děti i zaměstnanci bezoplachovou dezinfekci. Prostory byly taktéž pravidelně čištěny ozónem.

V provozu bylo i v tomto školním roce pět oddělení školní družiny, která byla kapacitně naplněna.

**Dne 14. 10. 2020** vstoupilo v platnost krizové opatření vlády a škola byla do **1. 11. 2020** uzavřena, a to samozřejmě včetně školní družiny. Následovaly covidové podzimní prázdniny a poté distanční výuka. V tomto období se také vychovatelky snažily o spojení s dětmi, a to nejen prostřednictvím chatu či zpráv. Děti měly možnost pravidelných online setkání, kde si povídaly, plnily různé zábavné úkoly, osmisměrky, hádanky apod.

**Od 16. 11. 2020** byla škola opět v provozu a to až do vánočních prázdnin.

Počínaje Novým rokem byl vyhlášen nouzový stav, kdy se mezi sebou nemohly míchat děti z jednotlivých tříd. V každém oddělení ŠD tak mohly být přítomny pouze děti z jedné třídy. Stále bylo nezbytné dodržovat zvýšená hygienická opatření, včetně dezinfekce, častějšího větrání a ozónování a samozřejmě nošení respirátorů, popř. hygienických roušek.

V důsledku stále se zhoršující situace však byla k **1. 3. 2021** škola i družina opět uzavřena a na řadu přišla distanční výuka, na kterou počínaje dnem **12. 4. 2021** navázala výuka rotační, spojená s povinným testováním dětí i zaměstnanců školy. Děti se testovaly dvakrát týdně, a to v pondělí a ve čtvrtek, vždy ráno od 7.00 – 8.00 hod. v prostorách jednotlivých oddělení školní družiny. Otestované a zdravé děti následně přecházely do svých tříd. K testování byly použity testy SINGLCLEAN.

Rotační výuka byla ukončena k **14. 5. 2021 a od 17. 5. 2021** nastoupil opět do školy celý první stupeň. Také školní družina zahájila plný provoz. Počty dětí poklesly. Rodiče měli o své děti obavy. Někteří nepodporovali celodenní nošení respirátorů či hygienických roušek. V tomto období se děti stále povinně testovaly. Testování nyní probíhalo pouze jedenkrát týdně, a to vždy v pondělí. Podmínky testování zůstaly i nadále stejné. K testování se používaly testy SEJOY.



V období od 17. 5. 2021 – 18. 6. 2021 vykonávala v I. oddělení školní družiny souvislou pedagogickou praxi studentka SPgŠ a SZŠ Krnov a to v rámci spolupráce mezi oběma školami.

Docházka v jednotlivých odděleních školní družiny byla uzavřena k 30. 6. 2021.

I přes tyto náročné okamžiky se školní družina snažila nabídnout dětem pestré a různorodé aktivity. V případě pěkného počasí trávily děti odpoledne na školním hřišti, chodily na vycházky do parku, na zmrzlinu apod. Dále se účastnily jarního dne v parku, kde SVČ připravilo spoustu zajímavých aktivit. V jednotlivých odděleních proběhl také karneval, čarodějnický den, den bláznivých účesů, čertovský den, sportovní den, projektové dny...

Všechny vychovatelky se se svými dětmi účastnily také školních výletů. Ve spolupráci s třídními učiteli doprovázely děti i na různých dopoledních akcích, např. na expozicích bruntálského zámku.



**Akce SVČ v parku**



**Celodenní výlet 3. A + ŠD**

**Expozice na bruntálském zámku – dopolední akce 3.A + ŠD**

**Projektový den – ŠD I. oddělení**



**Projektový den + karneval masek, ŠD – V. oddělení**

Bc. Iveta Radílková Kašpaříková

## 12. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

<b>I.a</b>	Dotace na přímé náklady na vzdělávání	ÚZ 33353	<b>33 464 598</b>
	z toho		
	a) platy		23 884 264
	b) OON		5 800
	c) ostatní (odvody na pojistné, FKSP a ONIV)		9 471 850
	d) náhrady pracovní neschopnost		108 484
<b>I.b</b>	Podpora výuky plavání		
	ÚZ 33070		14 820
	z toho		
	a) platy		0
	b) OON		0
	c) ostatní (doprava)		14 820
<b>CELKEM</b>	<b>Dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2020</b>		<b>33 479 418</b>
<b>II.</b>	Příspěvek zřizovatele plavání		28 410
	Projekt CZ.1.07/1.4.00/21.19 Šablony MŠ a ZŠ		373 784
	Ostatní projekty zřizovatel		11 700
	Příspěvek zřizovatel osvětlení		160 563

	Příspěvek zřizovatel COVID	50 000
	Příspěvek zřizovatel licence MS	332 964
	Výnos související s časovým rozpouštěním investičního transferu	152 556
<b>CELKEM</b>	<b>Příspěvek zřizovatel účelový, projekty</b>	<b>1 109 978</b>
III.	Příspěvek zřizovatel	4 162 225
	<b>Celkem dotace, příspěvky zřizovatel a projekty</b>	<b>38 751 621</b>
<b>IV.</b>	<b>Ostatní zdroje</b>	
	z toho	
	příspěvky rodičů ( platby ŠD)	105 000
	pronájmy	44 396
	stravné žáci + stravné zaměstnanci	828 410
	ostatní příjmy (nápojový automat, úroky, úhrady od pojišťovny, věcné dary)	110 438
	ostatní výnosy doplňková činnost ( stravné)	417 077
	<b>Celkem ostatní zdroje</b>	<b>1 505 321</b>
V.	Použití fondu	85 532
	<b>VÝNOSY CELKEM</b>	<b>40 342 474</b>

## NÁKLADY

### I. Materiál

z toho

knihy, učebnice, učební pomůcky, školní potřeby 49 582

materiál šablony 0

nákup drobného majetku včetně počítačového vybavení do 3 tis. Kč 50 372

ostatní materiál (kanc. materiál, čisticí prostředky, elektromateriál, údržba a projekty) 373 702

stravné potraviny 759 868

Náklady z dotace na na přímé náklady na vzdělávání ÚZ 33353 220 863

**materiál doplňková činnost 178 601**

**Celkem materiál 1 632 988**

### II. Suroviny

z toho

elektrická energie 293 034

plyn 18 018

dodávka tepla 1 383 131

vodné a stočné, srážkové vody 214 698

**suroviny doplňková činnost 35 704**

**Celkem suroviny 1 944 585**

<b>II.</b>	Ostatní služby, opravy, ostatní provozní náklady, odpisy majetku	
	z toho	
	opravy a údržba	865 743
	cestovné	320
	služby projekt včetně školení	147 384
	plavecký výcvik	28 410
	DVPP, školení, semináře	0
	služby pošt a telekomunikací	78 273
	nákup software, licenční poplatky, instalační služby	427 569
	ostatní služby ( komunální odpad, revize, projekty atd.)	304 206
	bankovní poplatky	16 531
	ostatní provozní náklady	395 109
	nákup drobného majetku	230 111
	nákup drobného majetku projekt	457 665
	odpisy majetku	318 487
	Náklady z dotace na na přímé náklady na vzdělávání ÚZ 33353 ONIV	139 525
	<b>služby a opravy doplňková činnost</b>	17 397
	<b>Celkem ostatní služby, opravy, cestovné, ostatní provozní náklady a odpisy</b>	<b>3 426 730</b>

**III.** Osobní náklady ostatní zdroje

z toho

mzdové náklady ( platy a OON)	310 079
sociální a zdravotní pojištění	67 479
zákonné pojištění - kooperativa, pojištění odpovědnosti zaměstnavatel	80 278
příspěvek FKSP	4 018
<b>Osobní náklady z dotace na přímé náklady na vzdělávání ÚZ 33353</b>	<b>0</b>
z toho	
a) platy	23 884 264
b) OON	5 800
c) ostatní (odvody na pojistné, FKSP a ONIV)	8 647 996
d) náhrady pracovní neschopnost	108 484
<b>osobní náklady doplňková činnost</b>	<b>160 886</b>
<b>Celkem osobní náklady</b>	<b>33 269 284</b>
<b>NÁKLADY CELKEM</b>	<b>40 273 587</b>
<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>	<b>68 887</b>
z toho hlavní činnost	0
hospodářská činnost	<b>68 887</b>

#### Stav a čerpání fondů v roce 2020

##### Fond rezervní

počáteční stav k 1.1.2020	981 971
<b>Tvorba</b>	<b>983 290</b>



zlepšený hospodářský výsledek	89 470
nespotřebované dotace EU	833 320
Dary	60 500
<b>Čerpání</b>	<b>373 784</b>
ostatní čerpání	373 784
<b>konečný stav k 31.12.2020</b>	<b>1 591 477</b>

#### **Fond investiční**

počáteční stav k 1.1.2020	318 693
---------------------------	---------

<b>Tvorba</b>	<b>170 340</b>
---------------	----------------

ve výši odpisů	170 340
----------------	---------

investiční příspěvek od zřizovatele	0
-------------------------------------	---

<b>Čerpání</b>	<b>191 831</b>
----------------	----------------

pořízení a techn. zhodnocení DNM a DHM	106 299
--	---------

Navýšení pen. prostř. určených na fin. údržby	85 532
---	--------

konečný stav k 31.12.2020	297 202
---------------------------	---------

#### **Fond odměn**

počáteční stav k 1.1.2020	100 000
---------------------------	---------

příděl do fondu	0
-----------------	---

<b>Čerpání</b>	<b>0</b>
----------------	----------

konečný stav k 31.12.2020	100 000
<b>Fond FKSP</b>	
počáteční stav k 1.1.2020	503 454
<b>příděl do fondu</b>	<b>486 214</b>
<b>Čerpání</b>	<b>299 305</b>
Stravování	21 410
Rekreace	15 100
Kultura, tělovýchova, sport	149 017
Penzijní připojištění	53 600
Ostatní užití	60 178
konečný stav k 31.12.2020	690 363

## 13. Přílohy

- a) Výsledky výchovy a vzdělávání za obě pololetí šk. roku
- b) Další vzdělávání ped. pracovníků – soupis
- c) Protokol o kontrole KHS Ostrava (proticovidová opatření)
- d) Protokol č. 7/2021 o finanční kontrole (MěÚ Bruntál) vč. připomínek ředitele k výsledkům auditu.

## Přehled klasifikace školy 2020/2021 - 1. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch										Chování			Absence									
		Celkem Σ	Chlapci CH	Dívky D	Celkový			Počet známek							Velmi dobře 1	Uspokojivě 2	Neuspokojivě 3	ve třídě		σ na žáka							
					Vyznamenaní PV	Prospěl P	Neprospěl N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ				Uvolněn UV	Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N			
I.A	Mgr. Sylvie Dluhošová	22	9	13	22	0	0	0	0	177	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	22	0	0	513	0	23,32	23,32	0,00
IV.B	Mgr. Petr Zaitoukal	26	12	14	20	6	0	0	0	215	35	10	1	0	0	0	0	0	1,22	26	0	0	478	0	18,38	16,38	0,00
IV.A	Mgr. Silvie Bugárová	21	10	11	19	2	0	0	0	196	13	4	0	0	0	0	0	0	1,10	21	0	0	446	0	21,24	21,24	0,00
III.B	Mgr. Iřna Kerhartová	18	9	9	17	1	0	0	0	125	18	1	0	0	0	0	0	0	1,14	18	0	0	451	0	25,06	25,06	0,00
III.A	Mgr. Hana Chřová	21	10	11	20	1	0	0	0	165	2	2	0	0	0	0	0	0	1,04	21	0	0	355	0	16,90	16,90	0,00
II.B	Mgr. Zuzana Batuřková	18	8	10	18	0	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	18	0	0	409	0	22,72	22,72	0,00
II.A	Mgr. Yvona Šarmanová	14	8	6	13	0	0	0	0	104	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	13	0	0	559	0	39,93	39,93	0,00
I.B	Mgr. Jana Králová	22	10	12	22	0	0	0	0	178	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	22	0	0	813	0	36,95	36,95	0,00
V.A	Mgr. Naděžda Bočková	22	9	13	15	6	0	0	0	169	16	20	5	0	0	0	0	0	1,34	21	0	0	833	0	37,86	37,86	0,00
IX.B	Mgr. Dagmar Klapečková	22	12	10	6	13	3	0	0	187	60	44	23	17	0	0	0	0	1,86	22	0	0	1223	0	55,59	55,59	0,00
VIII.B	Mgr. Romana Košťálová	25	14	11	7	14	4	0	0	184	49	39	37	8	0	0	0	0	1,82	24	0	0	665	0	26,60	26,60	0,00
VIII.A	Mgr. Martina Kroutilová	23	8	15	12	10	0	1	0	191	63	20	12	0	0	0	0	0	1,49	23	0	0	592	0	25,74	25,74	0,00
VII.B	Mgr. František Mrtvý	30	15	15	24	6	0	0	0	330	68	18	5	0	0	0	0	0	1,28	30	0	0	480	0	16,00	16,00	0,00
VII.A	Mgr. Jiří Zaoral	32	17	15	12	20	0	0	0	255	84	55	13	0	0	0	0	0	1,57	29	0	0	978	0	30,56	30,56	0,00
VI.B	Mgr. Kateřina Čechová	21	9	12	11	10	0	0	0	238	51	15	2	0	0	0	0	0	1,27	20	0	0	556	0	26,48	26,48	0,00
VI.A	Mgr. Lenka Smečlanová	21	10	11	17	4	0	0	0	273	38	5	0	0	0	0	0	0	1,15	21	0	0	435	0	20,71	20,71	0,00
V.B	Mgr. Ivana Jurková	21	6	15	19	2	0	0	0	193	14	3	0	0	0	0	0	0	1,10	21	0	0	406	0	19,33	19,33	0,00
IX.A	Mgr. Petra Kalová	25	12	13	12	12	0	0	0	245	78	25	10	0	0	0	0	0	1,44	24	0	0	1151	0	46,04	46,04	0,00
VI.C	Mgr. Nikola Škodáková	20	8	11	17	2	0	0	1	232	53	2	0	0	0	0	0	0	1,20	20	0	0	303	0	15,15	15,15	0,00
Tříd: 19	Celkem / Počet	424	197	227	303	109	7	2	3799	642	263	108	25	0	1	0	0	0	1,26	416	0	0	11646	0	27,47	27,47	0,00

## Přehled klasifikace školy 2020/2021 - 2. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch										Chování			Absence										
		Celkem	Chlapců	Dívek	Počet známek										Velmi dobře	Dobře	Uspokojivě	Neuspokojivě	ve třídě			o na žáka						
					Vyznamění	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Výborný	Chvalitebný	Dobry	Dostatečný	Nedostatečný	Uznáno					Uvolněn	Hodn. slovně	Nehodnoceno	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O
I.A	Mgr. Sylvie Dluhošová	22	9	13	22	0	0	0	0	177	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	280	280	0	12,73	12,73	0,00
IV.B	Mgr. Petr Zalkoukal	26	12	14	20	6	0	0	0	219	28	11	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	728	728	0	28,00	28,00	0,00
IV.A	Mgr. Silvie Bugerová	21	10	11	19	2	0	0	0	188	20	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	320	305	15	15,24	14,52	0,71	
III.B	Mgr. Ilna Kerhartová	19	10	9	17	2	0	0	0	126	22	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	347	347	0	18,26	18,26	0,00	
III.A	Mgr. Hana Chrová	21	10	11	19	1	0	0	0	160	4	2	0	3	0	0	0	0	0	0	0	294	294	0	14,00	14,00	0,00	
II.B	Mgr. Zuzana Belušková	18	8	10	18	0	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	371	371	0	20,61	20,61	0,00	
II.A	Mgr. Yvona Šarmanová	16	9	7	15	0	0	0	0	117	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	357	357	0	22,31	22,31	0,00	
I.B	Mgr. Jana Králová	22	10	12	22	0	0	0	0	178	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	542	542	0	24,64	24,64	0,00	
V.A	Mgr. Naděžda Bočková	22	9	13	15	5	1	0	0	141	43	12	11	3	0	0	0	0	0	0	0	715	715	0	32,50	32,50	0,00	
IX.B	Mgr. Dagmar Klapečková	22	12	10	4	15	3	0	0	189	43	39	39	21	0	0	0	0	0	0	0	1325	1277	48	60,23	56,05	2,18	
VIII.B	Mgr. Romana Košťálová	25	14	11	6	16	2	0	0	174	43	46	46	6	0	0	0	0	0	0	0	472	472	0	18,88	18,88	0,00	
VIII.A	Mgr. Martina Kroutilová	23	8	15	10	13	0	0	0	202	57	28	14	0	0	0	0	0	0	0	0	572	572	0	24,87	24,87	0,00	
VII.B	Mgr. František Mrtvý	30	15	15	27	3	0	0	0	346	60	9	5	0	0	0	0	0	0	0	0	399	399	0	13,30	13,30	0,00	
VII.A	Mgr. Jiří Zaoral	32	17	15	6	23	0	0	0	254	80	65	8	0	0	0	0	0	0	0	0	725	725	0	22,66	22,66	0,00	
VI.B	Mgr. Kateřina Čechová	21	9	12	13	7	0	0	0	229	52	18	4	0	0	0	0	0	0	0	0	211	211	0	10,05	10,05	0,00	
VI.A	Mgr. Lenka Smetanová	22	10	12	18	3	1	0	0	272	35	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	552	531	21	25,09	24,14	0,95	
V.B	Mgr. Ivana Jurková	21	6	15	20	1	0	0	0	183	27	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	478	478	0	22,76	22,76	0,00	
IX.A	Mgr. Petra Kalová	25	12	13	11	13	0	0	0	226	75	38	20	0	0	0	0	0	0	0	0	876	808	68	35,04	32,32	2,72	
VI.C	Mgr. Nikola Škodáková	21	10	11	14	7	0	0	0	237	63	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	237	237	0	11,29	11,29	0,00	
Tříd: 19		429	200	229	236	117	0	0	0	3762	655	301	151	33	0	0	0	0	0	0	0	9801	9649	152	22,85	22,49	0,35	

## Další vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2020/2021

Poř. číslo	Příjmení	Jméno	Název semináře (webináře)	Datum	Lektor	Místo	Cena (Kč)
1	Balušková	Zuzana	Rozvoj profesních dovedností	8.-9.1.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 16 hod.	projekt PŠÚ
2	Balušková	Zuzana	Komunita vzájemného učení	04.02.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
3	Balušková	Zuzana	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Jana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
4	Balušková	Zuzana	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Jana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
5	Bočková	Naděžda	Nástroje vedení lidí	10.11.2020	Jan Kučera	online, 2 hod.	
6	Bočková	Naděžda	Přesvědčování a manipulace	19.11.2020	Jan Kučera	online, 2 hod.	
7	Bočková	Naděžda	Emoční inteligence II	30.10.2020	Jan Kučera	online, 2 hod.	
8	Bočková	Naděžda	Líný učitel	08.12.2020	Mgr. Robert Čapek, Ph.D.	online, 3,5 hod.	
9	Bočková	Naděžda	Líný učitel	09.12.2020	Mgr. Robert Čapek, Ph.D.	online, 3,5 hod.	
10	Bočková	Naděžda	Líný učitel	07.01.2021	Mgr. Lenka Bínová	online, 3 hod.	
11	Bočková	Naděžda	Školní zralost	15.02. a 22. 2. 2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online, 4 hod.	
12	Bočková	Naděžda	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	23.02.2021	Mudr. Maňásková, Mgr. Hodková,	online, 2,5 hod.	
13	Bočková	Naděžda	Bez cukru se objdeme	16.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	online, 1,5 hod.	
14	Bočková	Naděžda	I naše děti potřebují hranice	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	online, 4 hod.	
15	Bočková	Naděžda	Třídním učitelem v postcovidové době	30.03.2021	Irena Kubantová	online, 4,5 hod.	
16	Bočková	Naděžda	Montessori kurz	06.04.2021	Irena Kubantová	on-line	
17	Bočková	Naděžda	Montessori kurz	19. 4. - 9. 5. 2021	Irena Kubantová	online 4,5 hod.	
18	Bočková	Naděžda	Konference pro učitele 1. stupně	25.05.2021	Zounová	online 1 hod.	
19	Bočková	Naděžda	Hudební výchova s Taktikem	24.05.2021	Monika Pavličková	online 1 hod.	
20	Bugárová	Silvie	Vykroče do prvního ročníku s Taktikem	7. 8. 12. 2020	Mgr. Blažena Mačáková	online	350,00 Kč
21	Buráňová	Alena	Hodnocení a sebehodnocení žáků	8.-9.1.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 16 hod.	projekt PŠÚ
22	Buráňová	Alena	Rozvoj profesních dovedností	24.02.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
23	Buráňová	Alena	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on-line	
24	Buráňová	Alena	Nenásilná komunikace v českém jazyce na II. stupni	03.12.2020	Ing. Eva Veličková, Ph.D.	on-line	
25	Buráňová	Alena	Čtenářská gramotnost	08.12.2020	Mgr. Jarmila Polomská	on-line	
26	Buráňová	Alena	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on-line	
27	Buráňová	Alena	Regionální trh práce a nástroje kariérového poradenství ve školském prostředí	26.02.2021	Ing. Kateřina Tvrďá	on-line	
28	Buráňová	Alena	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Jana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
29	Crhová	Hana	Distanční výuka s Ipadem	06.10.2020	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	
30	Crhová	Hana	Emoční inteligence II.	11.11.2020	Jan Kučera	online 2 hod.	MAS
31	Crhová	Hana	Nástroje vedení lidí	11.11.2020	Jan Kučera	online 2 hod.	MAS
32	Crhová	Hana	Přesvědčování a manipulace	18.11.2020	Jan Kučera	online 2 hod.	MAS
33	Crhová	Hana	Gradované úlohy v matematice	20.11.2020	Mgr. Tomáš Chrobák, Mgr. Monika	online 1 hod.	NPI ČR
34	Crhová	Hana	Líný učitel	08.12.2020	Mgr. Robert Čapek, Ph.D.	online 3,5 hod.	
35	Crhová	Hana	Líný učitel	09.12.2020	Mgr. Robert Čapek, Ph.D.	online 3,5 hod.	
36	Crhová	Hana	Laskaví a efektivní učitelé sobě	11.12.2020	Mgr. Michaela Veselá	online 5 hod.	2000/škola
37	Crhová	Hana	Kooperativní a párové metody učení v matematice	16.12.2020	Mgr. Lukáš Javorek	online 3,5 hod.	NPI ČR
38	Crhová	Hana	Rozvíjíme čtenářskou a matematickou gramotnost	19.01.2021	Mgr. Jana Sedláčková	online 4 hod.	400,00 Kč
39	Crhová	Hana	Emoční sebeobrana 1/2	15.02.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online 1,5 hod.	NPI ČR
40	Crhová	Hana	Emoční sebeobrana 2/2	22.02.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online 1,5 hod.	NPI ČR
41	Crhová	Hana	Emoční sebeobrana 1/2	16.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	online 1,5 hod.	MAS
42	Crhová	Hana	I naše děti potřebují hranice	22.03.2021	Mgr. Jitka Michnová	online 3 hod.	FRAUS
43	Crhová	Hana	Když na matiku nemám buňky	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000/škola
44	Crhová	Hana	Třídním učitelem v postcovidové době	30.03.2021	Irena Kubantová	online 4,5 hod.	MAS
45	Crhová	Hana	Montessori kurz	26.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000/škola
46	Crhová	Hana	Třídním učitelem v postcovidové době II	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	online 4 hod.	NPI ČR
47	Crhová	Hana	Práce s heterogenní třídou	27.04.2021	Mgr. M. Kumánčíková, Mgr. L. Leni	online 2 hod.	400,- Kč (sama)
48	Crhová	Hana	Agresivní chování u dětí	19.04. - 09.05.2021	Monika Pavličková	online 6 x 45 min.	903,- Kč (škola)
49	Crhová	Hana	Konference pro učitele 1. stupně	19.05.2021	Monika Pavličková	online 1 hod.	
			Vykroče do 1. ročníku s TAKTIKEM				

50	Črňová	Hana	Co je pro žáky ve 4. ročníku v matematice nejdůležitější?	27.05.2021	Václav Štrnad	online 1,5h.	NPI
51	Čechová	Kateřina	Společenská praxe, vzdělávací oblasti člověk a zdraví	10.03.2021	Mgr. Adam Cvik, Adéla Zihngerová	online - 2 hodiny	MŠMT
52	Čechová	Kateřina	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line - 4 hodiny	
53	Čechová	Kateřina	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15.02. a 22. 2. 2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online, 4 hod.	
54	Čechová	Kateřina	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on line 4 hod.	
55	Dluhošová	Sylvie	Internetové zdroje - aplikace k vytváření her a kvízů	05.11.2020	Martina Vokounová	online	NPI ČR
56	Dluhošová	Sylvie	Gradované úlohy v matematice	20.11.2020	Mgr. Tomáš Chrobák, Mgr. Monika	online	2000/škola
57	Dluhošová	Sylvie	Laskaví a efektivní učitelé sobě	11.12.2020	Mgr. Michaela Veselá	online	NPI ČR
58	Dluhošová	Sylvie	Kooperativní a párové metody učení v matematice	16.12.2020	Mgr. Lukáš Javorek	online	MAS
59	Dluhošová	Sylvie	Školní zralost	07.01.2021	Mgr. Lenka Bínová	online, 3 hodiny	
60	Dluhošová	Sylvie	Neberte to osobně	12.01.2021	Mgr. Blažena Mačáková	online	
61	Dluhošová	Sylvie	Jak na hodnocení za 1. pololetí 2020/2021	14.01.2021	ředitelé škol	on-line	
62	Dluhošová	Sylvie	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online 4 hodiny	NPI ČR
63	Dluhošová	Sylvie	Grafomotorika	19.02.2021	Mgr. Lenka Bínová	online, 3,5 hodiny	
64	Dluhošová	Sylvie	Konference Bez cukru se neobejdeme	23.02.2021	MUDr. Maňásková, Mgr. Hodková,	online 2,5 hodiny	
65	Dluhošová	Sylvie	I naše děti potřebují hranice	16.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	on line - 1,5hod.	MAS
66	Dluhošová	Sylvie	Když na matiku nemám buňky	22.03.2021	Mgr. Jitka Michnová	on line - 3 hodiny	FRAUS
67	Dluhošová	Sylvie	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line - 4 hod.	škola
68	Dluhošová	Sylvie	Montessori kurz	30.03.2021	Irena Kubantová	on line - 4,5 hodiny	MAS
69	Dluhošová	Sylvie	Montessori kurz	06.04.2021	Irena Kubantová	online 4,5 hod.	MAS
70	Dluhošová	Sylvie	Společenská praxe - český jazyk a literatura	07.04.2021	Adéla Zehringrová, Petr Koubek	on line, 2 hod.	NPI
71	Dluhošová	Sylvie	Červená opice žrala zelený meloun indickámu fakírovi.....	14.04.2021	Bc. Tereza Seidlerová	on line 2hod.	KVIC
72	Dluhošová	Sylvie	Společenská praxe - matematika	20.04.2021	Adéla Zehringrová	on line 2,5 hod.	NPI
73	Dluhošová	Sylvie	Třídním učitelem v postcovidové době II	23.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line 4 hod.	3000/škola
74	Dluhošová	Sylvie	Asociace Montessori ČR - konference Bez známek	24.04.2021	Mgr. Kateřina Novotná, Dylan Willi:	on line 7 hod	NPI
75	Dluhošová	Sylvie	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	online 4,5 hod. ( 6 x 45)	FRAUS , 903
76	Dluhošová	Sylvie	Konference pro učitele 1.stupně	19.4. - 9.5.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	online 4,5 hod.	zdarma
77	Jurková	Ivana	webinář /Hodnocení žáků za 1. pololetí	15.01.2021	K. Derfi, Škramiř, Jiřa	on-line, 1 hod.	NPI
78	Jurková	Ivana	Emoční sebeobrana pro pedagog. pracovníky	15.02.2021	Mgr. L. Pivoňková	on-line 1,5 hod.	NPI
79	Jurková	Ivana	Emoční sebeobrana pro pedagog. pracovníky	22.2.2021	Mgr. L. Pivoňková	on-line 1,5 hod.	NPI
80	Jurková	Ivana	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on-line 4 hod.	3 000,- škola
81	Jurková	Ivana	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. Petra Ambrožová	on-line 4 hod.	NPI
82	Jurková	Ivana	Vykroče do 1. ročníku s Taktikem	24.05.2021	Mgr. Monika Pavičková	on-line 1 hod.	zdarma
83	Kalová	Petra	Rozvoj profesních dovedností	8.-9.1.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 16 hod.	projekt PŠÚ
84	Kalová	Petra	Komunita vzájemného učení	04.02.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
85	Kalová	Petra	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
86	Kalová	Petra	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on-line 4 hodiny	zdarma
87	Kalová	Petra	I naše děti potřebují hranice!	16.03.2021	L. Bínová	on-line 1,5 hodiny	projekt PŠÚ
88	Kalová	Petra	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Jana Košuličová	on line - 4 hod.	2000/škola
89	Kalová	Petra	Laskaví a efektivní učitelé sobě	11.12.2020	Mgr. Michaela Veselá	online 5 hodin	1690,- Kč
90	Kalová	Petra	Venkovní učení	29.09.2020	Vladislava Kolářová	Opava 7 hodin	1370,-Kč
91	Kalová	Petra	Jak na formativní hodnocení	24.11.-25.11.2020	Mgr. Jakub Švec	online 7,5 hodiny	Šablony II
92	Kalová	Petra	Distanční výuka s ipadem	06.10.2020	Libor Klubal	Bruntál	NPI
93	Kalová	Petra	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. Petra Ambrožová	online 4 hodiny	3000,-Kč/škola
94	Kalová	Petra	Třídním učitelem v postcovidové době II	23.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hodiny	NPI
95	Kalová	Petra	Pohodlí pro učitele, zábava pro žáky:praktické tipy pro výuku zeměpisu	05.05.2021	doc. Petr Knecht	online 1 hodina	NPI
96	Kalová	Petra	Biologie a přírodopis prakticky - nejen v době koronaviru	12.05.2021	RNDr. Jan Mourek	online 7 hodin	1350,- Kč
97	Kalová	Petra	Různé příležitosti aktivního učení v přírodovědných předmětech	20.01. -21.01.2021	Mgr. Jiří Hruška	online 1 hod.	NPI ČR
98	Kalová	Petra	Hranice (ne)možného v biologii.	20.08.2021	RNDr. Tomáš Petrásek	online 1 hodina	NPI ČR
99	Kalová	Petra	Rozvoj myšlení žáků prostřednictvím map	20.08.2021	RNDr. Martin Hanus	online 1 hodina	NPI ČR
100	Kalová	Petra	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15.02. a 22. 2. 2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online 3 hodiny	NPI
101	Klapetková	Dagmar	Třídním učitelem v postcovidové době I.	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000,-Kč/škola

102	Klapetková	Dagmar	Třídním učitelem v postcovidové době II	23.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000,- Kč/škola
103	Klapetková	Dagmar	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on-line	NPI
104	Kolková	Věra	Společenská praxe, vzdělávací oblasti člověk a zdraví	10.03.2021	Mgr. Adam Cvik, Adéla Zihngerová pavla	online - 2,5 hodiny	NPI
105	Kolková	Věra	Společenská praxe – Člověk a společnost.	18.03.2021	Bohuslav Hora a Petra Boháčková	online - 2,5 hodiny	NPI
106	Kolková	Věra	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000,- Kč/škola
107	Kolková	Věra	Konference Moonshot Emoční inteligence a budoucnost kurikula	04.04.2021	Carmel Cefaj, Ph.D., FBPS	online 34 min.	NPI
108	Kolková	Věra	Konference Moonshot Chaos a řád a digitalizace ve vzdělávání	04.04.2021	Daniel Franz	online 30 min.	NPI
109	Kolková	Věra	Konference Moonshot Rovnováha mezi prospěchem a pohodou žáků	04.04.2021	Leisa Randall	online 26 min.	NPI
110	Kolková	Věra	Liný učitel	04.01.2021	Mgr. Robert Čapek, Ph.D.	online 2,5 hod.	zdarma
111	Kolková	Věra	Křik na děti to nevyřeší	05.02.2021	Mgr. Milan Studnička	online 1 hod.	zdarma
112	Kolková	Věra	Třídním učitelem v postcovidové době II (4h)	23.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000,- Kč/škola
113	Kolková	Věra	Aby byl přechod dětí z mateřské do základní školy plynulý	18.03.2021	Mgr. Hana Splavcová, Mgr. Ivana F	online 1 hod.	NPI
114	Kolková	Věra	Návrat do škol, Speciál CT 24	23.04.2021	debaty zástupců parlamentních str	91 minut	NPI
115	Kolková	Věra	Země v nouzi dopady pandemie na duševní zdraví. Speciál CT 24	30.4.2021	MUDr. M. Považan, PhDr. Mgr. V. P.	1 hod.	KVIC- 1670,-
116	Kolková	Věra	Úvod do práce s digitálními nástroji ve výuce	10.6., 17.6.2021	Mgr. Kristina Musilová	8 hodin	
117	Kolková	Věra	Společenská praxe – 1.stupeň ZŠ	06.05.2021	E.Fanulová, A.Slabá, H.Havřimová,	online-3 hod.	
118	Košťálová	Romana	Distanční výuka s Ipadem	06.10.2020	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	Šablony II
119	Košťálová	Romana	Práce s uměleckým textem v literární výchově na základní škole	26.11.2020	Doc.PhDr.Ivana Gejgušová,Ph.D.	on-line	SYPO
120	Košťálová	Romana	Laskavi a efektivní učitelé sobě	11.12.2020	Mgr. Michaela Veselá	on-line	2000/škola
121	Košťálová	Romana	Specifické poruchy učení z různých úhlů pohledu	17.12.2020	Mgr.Lenka Binová	on-line 5,5 hod	SYPO
122	Košťálová	Romana	Neberte to osobně- aneb jak reagovat na dotazy a námítky rodičů	08.01.2021	Mgr.Blažena Mačáková	on-line 90 min.	350
123	Košťálová	Romana	Formativní hodnocení v praxi	26.01.2021	Mgr.Kateřina Novotná,Ph.D.	on-line 3,5 hod.	SYPO
124	Košťálová	Romana	Nový žák - cizinec v mé třídě	03.02.2021	Mgr.Jana Rohová	on-line 2hod.	570
125	Košťálová	Romana	Rozvoj grafomotorických a vizuomotorických funkcí	19.02.2021	Mgr. Lenka Binová	on-line	SYPO
126	Košťálová	Romana	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on-line 4 hod.	
127	Košťálová	Romana	Jak pracovat s žáky s poruchou pozornosti	20.04.2021	Mgr. Lenka Binová	on-line 1,5 hod.	3000
128	Košťálová	Romana	Tříd. učitelem v postcovid.době II Praktické kroky k znovunastavení zvyklostí a kázně	22.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	Meta
129	Košťálová	Romana	Zadeřování žáků s OMI na ZŠ	09.06.2021	Mgr.Petra Váňková, Mgr. Michaela	online 4 hod.	Meta 820
130	Košťálová	Romana	Zadeřování žáků s OMI na ZŠ	10.06.2021	Mgr.Petra Váňková, Mgr. Michaela	online 4 hod.	Meta 820
131	Košťálová	Romana	Jak zjistit úroveň a cíle češtiny jako druhého jazyka	17.06.2021	Bc. Zuzana Hrušková,	online 4 hod.	projekt PŠÚ
132	Králová	Jana	Komunita vzájemného učení	04.02.2021	Mgr. Eva Mokořová a kol.	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
133	Králová	Jana	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on line -4 hod.	NPI ČR
134	Králová	Jana	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	PHDr. Helena Vrbková	online 4 hod.	3000/škola
135	Králová	Jana	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on line 4 hod.	projekt PŠÚ
136	Králová	Jana	Práce s heterodenní třídou	8-9.1.2021	Mgr. Eva Mokořová a kol.	on line 16 hod.	projekt PŠÚ
137	Krayzlová	Martina	Rozvoj profesních dovedností	04.02.2021	Mgr. Eva Mokořová a kol.	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
138	Krayzlová	Martina	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Hana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
139	Krayzlová	Martina	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Hana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
140	Krayzlová	Martina	Komunita vzájemného učení	11.12.2020	Mgr. Michaela Veselá	on-line	2000/škola
141	Kroutil	Petr	Laskavi a efektivní učitelé sobě	18.11., 23.11 - 25.11.2021	Olbřich Libor, Mgr.; Vavroš	on-line	zdarma
142	Kroutil	Petr	Matematická gramotnost v praxi učitel (8h)	06.10.2020	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	
143	Kroutil	Petr	Distanční výuka s Ipadem	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on-line	škola
144	Kroutil	Petr	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky (3h)	23.02.2021	MUDr. Seilinger, Maňásková, Ing. Pr	on-line	škola
145	Kroutil	Petr	Bez cukru se obejdeme (2,5h)	16.03.2021	L. Binová	on-line	zdarma
146	Kroutil	Petr	I naše děti potřebují hranice! (1,5h)	26.03.2021	PHDr. Helena Vrbková	on-line	3000/škola
147	Kroutil	Petr	Třídním učitelem v postcovidové době (4h)	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on-line	
148	Kroutil	Petr	Práce s heterogenní třídou (4h)	23.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	on-line	3000/škola
149	Kroutil	Petr	Třídním učitelem v postcovidové době II (4h)	11.12.2020	Mgr. Michaela Veselá	on-line	2000/škola
150	Kroutilová	Martina	Laskavi a efektivní učitelé sobě	18.11., 23.11 - 25.11.2021	Olbřich Libor, Mgr.; Vavroš	on-line	zdarma
151	Kroutilová	Martina	Matematická gramotnost v praxi učitel (8h)	06.10.2020	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	
152	Kroutilová	Martina	Distanční výuka s Ipadem	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on-line	škola
153	Kroutilová	Martina	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky (3h)				



154	Krouťlová	Martina	Bez cukru se obejdeme (2,5h)	23.03.2021	MUDr. Selinger, Maňásková, Ing. Pt	on-line	škola zdarma
155	Krouťlová	Martina	I naše děti potřebují hranice! (1,5h)	16.03.2021	L. Bínová	on-line	3000/škola
156	Krouťlová	Martina	Třídním učitelem v postcorvidové době (4h)	26.03.2021	PHDr. Helena Vrbková	on-line	
157	Krouťlová	Martina	Práce s heterogenní třídou (4h)	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on-line	
158	Krouťlová	Martina	Třídním učitelem v postcorvidové době II (4h)	23.04.2021	PHDr. Helena Vrbková	on-line	3000/škola
159	Krouťlová	Martina	Učební úlohy ve výuce chemie (6h)	8.4., 14.4., 22.4., 28.4.	Z RNDr. Ing. Petr Distler, Ph.D et	on-line	2 000,00 Kč
160	Kučerová	Marie	Efektivní komunikace s rodinami dětí ve SVL	02.09.2020	Mgr. Lenka Bínová	online 6h.	MAS
161	Kučerová	Marie	Emoční inteligence	30.10.2020	Jan Kučera	online 2h.	MAS
162	Kučerová	Marie	Nástroje vedení lidí	11.11.2020	Jan Kučera	online 2h.	MAS
163	Kučerová	Marie	Přesvědčování a manipulace	19.11.2020	Jan Kučera	online 2h.	MAS
164	Kučerová	Marie	Specifické poruchy učení	17.12.2020	Mgr. Lenka Bínová	online 4,5h.	MAS
165	Kučerová	Marie	Školní zralost	07.01.2021	Mgr. Lenka Bínová	online 4h.	MAS
166	Kučerová	Marie	Grafomotorika	19.02.2021	Mgr. Lenka Bínová	online 3,5h.	MAS
167	Kučerová	Marie	I naše děti potřebují hranice	16.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	online 1,5h.	MAS
168	Kučerová	Marie	Montessori kurz	30.03.2021	Irena Kubantová	online 4,5h.	MAS
169	Kučerová	Marie	Montessori kurz	06.04.2021	Irena Kubantová	online 4,5h.	MAS
170	Majdová	Pavlna	Efektivní komunikace s rodinami dětí ve SVL	02.09.2020	Mgr. Lenka Bínová	online 4,5h.	MAS
171	Majdová	Pavlna	Nástroje vedení lidí	10.11.2020	Jan Kučera	6 hodin	MAS
172	Majdová	Pavlna	Přesvědčování a manipulace	19.11.2020	Jan Kučera	online 2 hodiny	MAS
173	Majdová	Pavlna	Školní zralost	07.01.2021	Mgr. Lenka Bínová	online 2 hodiny	MAS
174	Majdová	Pavlna	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15.a 22.02.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on-line 3 hod.	
175	Majdová	Pavlna	Grafomotorika	19.03.2021	mgr. Lenka Bínová	online 4 hodiny	
176	Majdová	Pavlna	I naše děti potřebují hranice	16.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	online 3,5hodiny	
177	Majdová	Pavlna	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	online - 2 hodiny	
178	Majdová	Pavlna	Rozvoj smyslového vnímání AP	06.05.2021	Mgr. Bínová	on-line	
179	Majdová	Pavlna	Pedagogické studium speciální pedagogiky pro kvalifikované učitele praktického	14.06.2021	doc. PhDr. et PhDr. Kaleja PhD	1 rok	SLU Opava,
180	Mako	Ladislav	Komunita vzájemného učení	04.02.2021	Mgr. Eva Mokršová a kol.	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
181	Mako	Ladislav	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Hana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
182	Mako	Ladislav	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Hana Košuličová	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
183	Malovaná	Olga	Efektivní komunikace s rodiči, seminář AP (6h)	02.09.2020	Mgr. Bínová	Bruntál	
184	Malovaná	Olga	SPU, seminář AP (6h)	17.12.2020	Mgr. Bínová	on-line	
185	Malovaná	Olga	Školní zralost, seminář AP (4h)	07.01.2021	Mgr. Bínová	on-line	
186	Malovaná	Olga	Rozvoj graf. a viz. dovedností, seminář AP (4h)	19.02.2021	Mgr. Bínová	on-line	
187	Malovaná	Olga	Bez cukru se obejdeme, Zdravá škola - Zoom webinář (3h)	23.02.2021	Mgr. Václavík	on-line	
188	Malovaná	Olga	Montessori I. část, Projekt Úspěch zaručen (4,5 h)	30.03.2021	MAS HJ	on-line	
189	Malovaná	Olga	Montessori II. část, Projekt Úspěch zaručen (4,5 h)	06.04.2021	MAS HJ	on-line	
190	Malovaná	Olga	Práce s heterogenní třídou, Projekt (5h)	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on-line	
191	Malovaná	Olga	Rozvoj smyslového vnímání, seminář AP (3,5 h)	06.05.2021	Mgr. Bínová	on-line	
192	Malovaná	Olga	Inkubátor- Osobnostní typologie a ind. předpoklady k podnikání/ MBTI /8.30-12.30h/	28.06.2021	SPŠ a OA Bruntál	Bruntál	NPI ČR
193	Mirtvý	František	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online 4 hodiny	H-MAT
194	Mirtvý	František	DVPP Diferenciace a individualizace ve výuce matematiky Hejného metodou na 2.	11.2., 24.2., 11.3., 24-3., 8.r	Mgr. Petra Antalová	online 20 hodin	projekt APIV, NPI
195	Novotná	Jindra	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on-line 4 hod.	projekt APIV, NPI
196	Novotná	Jindra	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15.02.2021	Mgr. L. Pivoňková	on-line 1,5 hod	projekt APIV, NPI
197	Novotná	Jindra	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	22.02.2021	Mgr. L. Pivoňková	on-line 1,5 hod	projekt APIV, NPI
198	Novotná	Jindra	Práce s daty a žky na ZŠ	15.06.2021	RNDr. Z. Filipi	on-line	projekt SYPO
199	Novotná	Jindra	Práce s chybou v matematice	17.04.2021	Mgr. J. Hanušová	on-line	projekt SYPO
200	Novotná	Jindra	Obsah a objem jako kritické místo v matematice	16.09.2020	Mgr. N. Vondrová	on-line	projekt SYPO
201	Novotná	Jindra	Nápady do hodin finanční matematiky	03.06.2021	Mgr. P. Sýkorová	on-line	projekt SYPO
202	Novotná	Jindra	Jak vést žáky 2. stupně k řešení slovních úloh s porozuměním	19.02.2021	Mgr. N. Vondrová	on-line	projekt SYPO
203	Novotná	Jindra	Hodnocení ve výuce- cesta k efektivnímu učení žáků	26.01.2021	Mgr. T. Chrobák	on-line	projekt SYPO
204	Novotná	Jindra	Gradované úlohy v matematice na ZŠ a SŠ	05.03.2021	Mgr. T. Chrobák	on-line	projekt SYPO
205	Novotná	Jindra	Diferenciace a individualizace ve výuce matematiky	20.09.2020	Mgr. D. Jirotková	on-line	projekt SYPO

206	Novotná	Jindra	Algebraické diaľžice jako cesta k pochopení alg. Výrazů	16.09.2020	RNDr. M. Hanus	on-line	projekt SYPO
207	Novotná	Jindra	Distanční výuka s iPadem	06.10.2020	Libor Klubal	on-line	ZŠ Bruntál
208	Novotná	Jindra	Microsoft: Teams-rychlé návody, postupy a novinky pro učitele	27.04.2021	Ing. D. Vřtková	on-line	KVIC N. Jičín
209	Novotná	Jindra	První kroky při podpoře žáků s odlišným mateřským jazykem na ZŠ	24.05.2021	Natalija Schneider	on-line	Meta,o.p.s.
210	Obuchaničová	Petra	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15.a 22.02.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on-line 4 hodiny	MAS
211	Obuchaničová	Petra	Rozvoj grafomotorických a vizuomotorických dovedností	19.02.2021	Mgr. Lenka Bínová	on-line 3,5 hodiny	MAS
212	Obuchaničová	Petra	Školní zralost	07.01.2021	Mgr. Lenka Bínová	on-line 4 hodiny	MAS
213	Obuchaničová	Petra	Efektivní komunikace s rodinami dětí se SVL	02.09.2020	Mgr. Lenka Bínová	on-line 4 hodiny	MAS
214	Obuchaničová	Petra	Ve škole mi bylo fajn, ale už budu školákem	02.02.2021	Mgr. Lenka Bínová	6 hodin	MAS
215	Obuchaničová	Petra	Distanční výuka s iPadem	06.10.2020	Mgr. Lenka Bínová	online	projekt MAP II
216	Obuchaničová	Petra	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	
217	Osobová	Renata	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15.02. a 22. 2. 2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on-line 4 hod.	
218	Osobová	Renata	Planning - Key Principles of a Great Plan	26.02.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	on-line, 4 hod.	
219	Osobová	Renata	Planning for Reading Development	19.03.2021	Macmillan Education	on-line,1hod.	
220	Osobová	Renata	Třídním učitelem v postcovidové době I.	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	online, 4 hod.	
221	Osobová	Renata	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. Petra Ambrožová	online, 4 hod.	
222	Pizur	David	Změny v RVP ZV a ŠVP (informatika)	08.03.2021	ČŠI	on-line 4 hod.	zdarma
223	Pizur	David	Administrace Evidence	08.02.2021	L. Sykorová	on-line 4 hod.	zdarma
224	Pizur	David	Svět médií - práce novinářů	07.12.2020	L. Sykorová	on-line 4 hod.	zdarma
225	Radlíková Kašp.	Iveta	Hrátky s vinou	24.09.2020	Květoslava Bukovská	on-line	MAS
226	Radlíková Kašp.	Iveta	Emoční inteligence II.	30.10.2020	Jan Kučera	online - 2 hodiny	MAS
227	Radlíková Kašp.	Iveta	Nástroje vedení lidí	11.11.2020	Jan Kučera	online - 2 hodiny	MAS
228	Radlíková Kašp.	Iveta	Přesvědčování a manipulace	19.11.2020	Jan Kučera	online - 4,5 hodiny	MAS
229	Radlíková Kašp.	Iveta	Specifické poruchy učení	17.12.2020	Mgr. Lenka Bínová	online - 4 hodiny	MAS
230	Radlíková Kašp.	Iveta	Školní zralost	07.01.2021	Mgr. Lenka Bínová	online - 1,5 hodiny	MAS
231	Radlíková Kašp.	Iveta	Připravenost žáků na vstup do ZŠ	02.02.2021	Mgr. Lenka Bínová	online - 6 hodin	NPI
232	Radlíková Kašp.	Iveta	Skrýté nadání	26.11.2020	Mgr. Lenka Bínová	online - 2 hodiny	KVIC
233	Radlíková Kašp.	Iveta	Jak můžu podpořit rozvoj gramotnosti pomocí ozvučených výukových materiálů	09.03.2021	Ing. Kateřina Emer Vendlová	online - 2 hodiny	NPI
234	Radlíková Kašp.	Iveta	Společensví praxe, vzdělávací oblasti člověk a zdraví	10.03.2021	Ing. Lenka Satková	online - 2 hodiny	NPI
235	Radlíková Kašp.	Iveta	I naše děti potřebují hranice	16.03.2021	Mgr. Adéla Zehringarová	on line - 1,5hod.	NPI
236	Radlíková Kašp.	Iveta	Formativní hodnocení u nadaných žáků	24.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	on line - 3 hodiny	NPI
237	Radlíková Kašp.	Iveta	Formativní hodnocení u nadaných žáků	25.03.2021	Ing. Kateřina Emer Vendlová	on line - 3 hodiny	NPI
238	Radlíková Kašp.	Iveta	Montessori kurz	30.03.2021	Irena Kubantová	online - 4,5 hodiny	MAS HJ
239	Radlíková Kašp.	Iveta	Společensví praxe předškolního vzdělávání	31.03.2021	Mgr. Adéla Zehringarová	online - 3 hodiny	NPI
240	Radlíková Kašp.	Iveta	Montessori kurz	06.04.2021	Irena Kubantová	online 4,5 hod.	MAS
241	Rohnerová	Helena	Skrýté nadání	26.11.2020	Ing. Kateřina Emer Vendlová	online 6 hodin	bez osvědčení-sledov
242	Rohnerová	Helena	Strategie zvládnání obtížných situací - Co (ne)funguje na žáky	27.11.2020	Ing. Renata Kocurková	online 4 hodiny	
243	Rohnerová	Helena	Strategie zvládnání obtížných situací - Co (ne)funguje na žáky	01.12.2020	Ing. Renata Kocurková	online 4 hodiny	
244	Rohnerová	Helena	Jaro s pastely	11.03.2021	Mgr. Štěpánka Maryšková	online - 4 hodiny	KVIC
245	Rohnerová	Helena	I naše děti potřebují hranice	16.03.2021	Mgr. Lenka Bínová	online - 1,5 hodiny	MAS
246	Rohnerová	Helena	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line - 4 hodiny	MŠMT
247	Rohnerová	Helena	ADHD/ADD	30.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line - 8 hodin	KVIC Opava
248	Sedláková	Dagmar	Rozvoj pasivních jazykových dovedností	15. 4. 2021, 29. 4. 2021	Mgr. Gabriela Vojtěšková	online (celkem 3 hodin 490,- hradím sama	
249	Sedláková	Dagmar	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Petra Kálecká	online 4 hodiny	
250	Sekanina	Leoš	Třídním učitelem v postcovidové době (4h)	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on-line	3000/škola
251	Sekanina	Leoš	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Petra Kálecká	online 4 hodiny	NPI SYPO
252	Sekanina	Leoš	Hodnocení a sebehodnocení žáků	7. 8. 12. 2020	Mgr. Petra Kálecká	online	350,00 Kč
253	Sekanina	Leoš	Komunita vzájemného učení	04.02.2021	Mgr. Blažena Mačáková	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
254	Sekanina	Leoš	Rozvoj profesních dovedností	8.-9.1.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 16 hod.	projekt PŠÚ
255	Sekanina	Leoš	PŠÚ setkání lídrů	14.01.2021	Eva Mokrošová a kol.	online, 6 hod.	projekt PŠÚ
256	Sekanina	Leoš	Krajší workshop MAT - Formativní hodnocení v praxi	27.01.2021	Nemámý	online, 6 hod.	NPI SYPO
257	Sekanina	Leoš	Ředitel jako manažer a lídr ve škole	02.02.2021	Mgr. Hubatka, KVIC	online, 8 hod.	?

258	Sekanina	Leoš	Novela Zákoníku práce - Metodická poradna	15.03.2021	JUDr. Meese	online - 4 hodiny	KVIC
259	Sekanina	Leoš	Projekt APIV,....: Staž ZŠ Odry	16.03.2021	Radek Hendrych, ZŠ Odry	online - 6 hodin	MIMR, ASZ ČR
260	Sekanina	Leoš	Emoční inteligence II.	30.10.2020	Jan Kučera	online - 2 hodiny	MAS
261	Sekanina	Leoš	Nástroje vedení lidí	11.11.2020	Jan Kučera	online - 2 hodiny	MAS
262	Sekanina	Leoš	Přesvědčování a manipulace	19.11.2020	Jan Kučera	online - 2 hodiny	MAS
263	Sekanina	Leoš	PŠU setkání lídrů	11.03.2021	Eva Mokrošová a kol.	online, 6 hod.	projekt PŠÚ
264	Sekanina	Leoš	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Jana Košuličková	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
265	Sekanina	Leoš	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Jana Košuličková	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
266	Smetanová	Lenka	Nový žák – cizinec v mé třídě	04.02.2021	Mgr. Jana Rohová (2 hod.)	online	570,00 Kč
267	Smetanová	Lenka	Laskaví a efektivní učitelé sobě	11.12.2020	Mgr. Michaela veselá	online	2000/škola
268	Smetanová	Lenka	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online 4 hodiny	350,00 Kč
269	Smetanová	Lenka	Hodnocení a sebehodnocení žáků	7. 8. 12. 2020	Mgr. Blažena Mačáková	online	
270	Smetanová	Lenka	Distanční výuka s Ipadem	06.10.2020	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	
271	Smetanová	Lenka	I naše děti potřebují hranice	16.03.2021	Mgr. Lenka Binová	online - 1,5 hodiny	MAS
272	Smetanová	Lenka	How to make English lessons more interesting	17.03.2021	Judita Tóthová, Ventures Books	online - 2 hodiny	Ventures Books
273	Smetanová	Lenka	Jak využít nástroje Office365 pro efektivní řízení školy - Excel (306. setkání)	23.03.2021	Ing. Lenka Satková	online - 2 hodiny	Kvic Opava
274	Smetanová	Lenka	Jak podpořit tvořivost dětí	17.03.2021	Mgr. Tomáš Kováč	online - 2 hodiny	Učíme Nanečisto
275	Smetanová	Lenka	Neberte to osobně!	12.01.2021	Mgr. Blažena Mačáková (90 min.)	online	350
276	Smetanová	Lenka	Bez cukru se obejdeme	23.02.2021	MUDr. Selinger, Maňásková...	online	škola
277	Smetanová	Lenka	One note, nejlepší přítel učitele	10.09.2020	Miroslav Dvořák	online	zdarma
278	Smetanová	Lenka	Praktické tipy na distanční výuku cizích jazyků	23.02.2021	Mgr. Dobšičková, Šimáčková...	online	zdarma
279	Smetanová	Lenka	Digitální technologie ve výuce cizích jazyků	02.03.2021	Mgr. Wolfová, Šimáčková,...	online	zdarma
280	Smetanová	Lenka	Jak připravit pětiminutovou aktivitu pro žáky?	02.03.2021	PhDr. Petra Vaňková, Ph.D.	online	zdarma
281	Smetanová	Lenka	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	Mgr. Jana Košuličková	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
282	Smetanová	Lenka	Digitální tabule Whiteboard	07.04.2021	Miroslav Dvořák	online, 1 hod.	zdarma
283	Smetanová	Lenka	Pročívání školního učiva atraktivně a efektivně a efektivně s Umíme to“ s Miroslavem Mrázem	07.04.2021	Miroslav Mráz	online, 1,5 hod.	zdarma
284	Smetanová	Lenka	Úzkosti a úzkostné poruchy	13.04.2021	MUDr. Kopista Petr	online 2 hod.	zdarma
285	Smetanová	Lenka	Třídním učitelem v postcovidové době II	25.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line 4 hod.	
286	Smetanová	Lenka	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on line 4 hod.	
287	Smetanová	Lenka	Rozvoj digitální gramotnosti ve výuce	05.05.2021	Tomáš Jeřábek	on-line	
288	Smetanová	Lenka	Pedagogické studium speciální pedagogiky pro kvalifikované učitele praktického	14.06.2021	doc. PhDr. et PhDr. Martin Kajeja	1 rok	SLU Opava,
289	Strohnerová	Hana	Rozvoj profesních dovedností	8.-9.1.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 16 hod.	projekt PŠÚ
290	Strohnerová	Hana	Komunita vzájemného učení	04.02.2021	Mgr. Eva Mokrošová a kol.	on line 6 hod.	projekt PŠÚ
291	Strohnerová	Hana	Komunita vzájemného učení	24.02.2021	Mgr. Jana Košuličková	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
292	Strohnerová	Hana	Komunita vzájemného učení	23.03.2021	Mgr. Jana Košuličková	on line - 4 hod.	projekt PŠÚ
293	Strohnerová	Hana	PŠU setkání lídrů	11.02.2021	Eva Mokrošová a kol.	online, 4 hod.	projekt PŠÚ
294	Šarmanová	Yvona	Distanční výuka s Ipadem	06.10.2020	Libor Klubal	ZŠ Bruntál	
295	Šarmanová	Yvona	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	online	
296	Šarmanová	Yvona	Když na matiku nemám buňky	22.03.2021	Jitka Michnová	on line -3 hod.	zdarma
297	Šarmanová	Yvona	Třídním učitelem v postcovidové době II	23.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	webinář	3000/škola
298	Šarmanová	Yvona	Práce s heterogenní třídou	26.04.2021	Mgr. et Mgr. Petra Ambrožová	on line 4 hod.	
299	Vališová	Jana	Práce s heterogenní třídou	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	online	
300	Zatloukal	Petr	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	Mgr. Lucie Pivoňková	webinář	3000 za školu
301	Zlámalová	Radka	Emoční sebeobrana pro pedagogické pracovníky	15. a 22.2.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line 4 hod.	
302	Zlámalová	Radka	Třídním učitelem v postcovidové době	26.03.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line 4 hod.	
303	Zlámalová	Radka	Třídním učitelem v postcovidové době II	25.04.2021	PhDr. Helena Vrbková	on line 4 hod.	

**Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě  
NA BĚLIDLE 7, 702 00 OSTRAVA**

**PROTOKOL o kontrole**

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“) a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

**1. Pravomoc k výkonu kontroly:**

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb.,

**2. Kontrolující** (jméno, příjmení, č. služebního průkazu, email, telefon):

Marcela Dvořáková, 2140 [marcela.dvorakova@khsova.cz](mailto:marcela.dvorakova@khsova.cz) tel. č.: 554 774 126

Romana Hájková, 2540 [romana.hajkova@khsova.cz](mailto:romana.hajkova@khsova.cz) tel. č.: 554 774 126

**Vedoucí kontrolní skupiny** (jméno, příjmení): Marcela Dvořáková

**3. Místo kontroly** (lze specifikovat zejména názvem a adresou provozovny nebo jiným přesným popisem místa):

Základní škola, Školní družina a Školní jídelna Okružní 38, 792 01 Bruntál

**4. Kontrolovaná osoba:**

**právnícká osoba** (obchodní firma/název, právní forma, sídlo, IČ):

Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace se sídlem 792 01 Bruntál, Okružní 1890/38 IČ 75026961

**podnikající fyzická osoba** (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČ):  
-----

**5. Osoby přítomné na místě kontroly:**

**kontrolovaná osoba** (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající /jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právnickou osobu):

Mgr. Leoš Sekanina, narozen 27. 2. 1963, trvale bytem 793 31 Světlá Hora 327, ředitel zařízení, statutární orgán

**povinná osoba** (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu): -----

Povinná osoba byla ve smyslu ustanovení § 9 písm. e) kontrolního řádu vyzvána k vyrozumění kontrolované osoby o zahájení a provádění kontroly na místě.

**6. Kontrola zahájena dne: 22. 4. 2021 v 9. 40 hodin.**

**úkonem:** předložení služebních průkazů č. 2140, 2540

**7. Předmět kontroly:**

Plnění povinností stanovených v zákoně č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 258/2000 Sb.); Vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška č. 410/2005 Sb.), Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin (dále jen nařízení č.

IČ: 71009167

ID datové schránky: w8pai4f

web: [www.khsova.cz](http://www.khsova.cz)

Úřední hodiny:

pondělí, středa 8:00 – 17:00

852/2004); v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon 110/1997 Sb.), Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 15757/2020-48/MIN/KAN, ze dne 19. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. 15757/2020-47/MIN/KAN, ze dne 6. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14600/2020-2/MIN/KAN, ze dne 12. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN, ze dne 6. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN, ze dne 6. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14592/2021-4/MIN/KAN, ze dne 12. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14601/2021-2/MIN/KAN, ze dne 10. 4. 2021, Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14601/2021-3/MIN/KAN, ze dne 12. 4. 2021 a Mimořádném opatření MZ ČR č. j. MZDR 14601/2021-4/MIN/KAN, ze dne 19. 4. 2021.

#### **8. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:**

Kontrola předložených záznamů o provedeném testování - seznamy žáků a pedagogů k testování na COVID-19

den jeho provedení: 22. 4. 2021

#### **9. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:**

Předložené podklady (připojeny – nepřipojeny k protokolu o kontrole) :

- a) živnostenský list
- b) jiné doklady (fotodokumentace, provozní řád, evidenční listy dětí, sanitační řád)

Dnešního dne byl po předložení služebních průkazů kontrolující Romanou Hájkovou, č. 2540 a vedoucí kontrolní skupiny Marcelou Dvořákovou, č. 2140 za přítomnosti ředitele školy Mgr. Leoše Sekaniny, proveden státní zdravotní dozor, který byl zaměřen především na kontrolu dodržování povinností stanovených v Mimořádných opatření MZ ČR, uvedených v bodu č. 7 tohoto protokolu o kontrole, za provozu základní školy, školní družiny a školní jídelny, nacházející se na adrese Okružní 1890/38, zjištěno bylo následující:

V týdnu od 19. 4. do 23. 4. 2021 probíhá prezenční výuka v uvedené základní škole pro třídy 3. A, 4. A, 4. B, 5. A, 5. B a třída žáků od rodičů, pracujících v kritické infrastruktuře. Každá třída využívá svou vlastní kmenovou učebnu. V době kontroly mají všichni žáci a učitelé nasazenou ochranu dýchacích cest (roušky a respirátory). Ve všech kontrolovaných učebnách jsou k dispozici dávkovače s mýdlem, dezinfekčním prostředkem na ruce, papírové ručníky. Stejně tak jsou dezinfekční prostředky na ruce k dispozici na hygienických zařízeních, ve vstupních prostorách školy, před vstupem do školní jídelny. Dle sdělení ředitele školy probíhá antigenní testování u žáků a pracovníků školy, kteří jsou přítomni na pracovišti, 2x týdně, v pondělí a ve čtvrtek. Testování probíhá v prostorách školní družiny tak, aby byly zachovány povinné odstupy jak při testování, samotném odběru i čekání na výsledek testu. Testování probíhá za přítomnosti a organizačního zajištění určených pedagogických pracovníků. Není povolena přítomnost třetích osob, k tomuto účelu je určen prostor při vstupu do budovy hlavním vchodem. Po provedeném antigenním testu s negativním výsledkem mohou žáci vstoupit do prostorů školy – vlastních kmenových učeben. Po provedeném testování probíhá dezinfekce určených prostor přístrojem na ozonizaci společných prostor. Všechny provedené antigenní testy u žáků i pracovníků školy byly doposud s negativním výsledkem.

Pro případ pozitivního výsledku v testování na nemoc COVID-19, je ve škole zřízena z jedné klubovny izolační místnost spolu s vyčleněným hygienickým zařízením.

Pro žáky přítomné na prezenční výuce je zajištěna možnost využívat provoz školní družiny, pro tuto potřebu jsou samostatné třídy školní družiny pro žáky přítomných tříd tak, aby byla zajištěna homogenita jednotlivých skupin. Pro třídu žáků od rodičů, pracujících v kritické infrastruktuře je rovněž určena samostatná třída školní družiny. Školní družina je v provozu ráno od 6.00 hodin a odpoledne do 16.00 hodin.

Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně, dle časového harmonogramu tak, aby nedocházelo k vzájemnému setkávání jednotlivých tříd a prolínání oddělených skupin. V jídelně jsou mezi stoly zajištěny mezery tak, že u stolu mají možnost sedět vždy jen 2 osoby a nebyť proti sobě. V době kontroly stravovacího provozu mají všechny kuchařky ochranu dýchacích cest - respirátory,

pracovní oděv, pokrývku hlavy a rukavice. Dezinfekční prostředek na ruce i papírové ručníky jsou k dispozici jak v jídelně, tak i ve vlastním stravovacím provozu. Namátkovou kontrolou skladovacích prostorů nebylo zjištěno skladování potravin s prošlou lhůtou spotřeby ani datem minimální trvanlivosti.

Dle sdělení ředitele školy je v současné době prováděn úklid a dezinfekce podlah a často dotýkaných ploch jako jsou např. kliky, madla, vypínače, hygienické zařízení, několikrát denně. Po skončení používání učeben dochází také k dezinfekci prostorů formou ozonizace.

Z předložených dokladů bylo zjištěno následující:

3. A třída: celkem zapsáno 21 žáků, v době kontroly přítomno 21 žáků, stejně tak i v pondělí, všichni přítomní z antigenního testování ve škole s negativním výsledkem.

4. A třída: celkem zapsáno 21 žáků, přítomno 20, 1 omluven, přítomní žáci absolvovali antigenní testování ve škole s negativním výsledkem, stejně tak i v pondělí.

4. B třída: celkem zapsáno 23 žáků, v době kontroly přítomno 21 žáků, 2 omluveni, všichni přítomní z antigenního testování ve škole s negativním výsledkem, stejně tak i v pondělí.

5. A třída: celkem zapsáno 21 žáků, v době kontroly přítomno 17 žáků, 2 žáci omluveni, 1 v láních, 1 nemocen, všichni přítomní z antigenního testování ve škole s negativním výsledkem, stejně tak i v pondělí.

5. B třída: celkem zapsáno 21 žáků, v době kontroly přítomno všech 19 žáků, z antigenního testování ve škole s negativním výsledkem, 2 omluveni, stejně tak i v pondělí.

Třída pro žáky rodičů vybraných profesí: v pondělí přítomno 13 z antigenního testování ve škole s negativním výsledkem, ve čtvrtek přítomno 12 žáků z antigenního testování ve škole s negativním výsledkem.

Omluvení žáci jsou většinou z toho důvodu, že si rodiče nepřejí, aby děti byly testovány, nebo mají obavy z onemocnění při prezenční výuce.

U pedagogického personálu, správních zaměstnanců a pracovníků stravovacího provozu probíhá antigenní testování rovněž 2x v týdnu, záznamy vedeny – všechny provedené testy byly s negativním výsledkem, nejsou testovány 3 osoby – 90 denní lhůta po prodělaném onemocnění COVID-19 (ověřeno) a 5 osob po prodělaném očkování (ověřeno).

Dnešního dne nebyly zjištěny hygienické nedostatky v kontrolovaném rozsahu.

#### **10. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:**

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do: -----

#### **11. Poučení:**

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

b) Při postupu podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb. může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

**12. Protokol vyhotoven dne: 22. 4. 2021 v 15.00 hodin.**

**13. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 4 strany  
Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.**

**14. Podpis v kontrolujících:**

Romana Hájková  
Marcela Dvořáková



Dne 22. 4. 2021 v 15.00 hodin

**15. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:**

**a) kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly, uvedenou výše v bodu 5.:**

Jméno a příjmení.....

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole (podpis).....

Dne ..... v ..... hodin

**b) povinnou osobou přítomnou na místě kontroly uvedenou výše v bodu 5., které byl protokol o kontrole předán na místě podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb.; předání protokolu o kontrole povinné osobě má účinky doručení protokolu o kontrole kontrolované osobě.**

Jméno a příjmení.....

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole (podpis).....

Dne ..... v ..... hodin

**MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL**  
Útvar interního auditu a kontroly  
Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

Čj: MUBR/42706-21/jun - KSM-4169/2021/jun

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,**  
Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01  
Došlo dne: **21.06.2021**  
Č.j.: .....  
Přil.: ..... Vytizuje: *řp*

**Protokol č. 7/2021**

*o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě  
ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a  
o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)  
s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)*

u	<b>Základní škola Bruntál Okružní 38</b>
organizačně právní forma	<b>příspěvková organizace IČ 75026961</b>
s předmětem ve dnech	<b>kontrola hospodaření za rok 2020 od 24. května do 28. května 2021</b>

Pověření č. 7/2021 ke kontrole ve smyslu § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole s odkazem na § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole vydal starosta města Bruntálu pod č.j.: MUBR/31990-21/jun – KSM-4169/2021/jun.

Kontrolu provedly:

*Vedoucí kontrolní skupiny*

*Člen kontrolní skupiny*

**Ing. Kamila Bernátová**

**Bc. Lucie Jungová**



**Prvním kontrolním úkonem, jímž došlo k zahájení kontroly, bylo předložení pověření č. 7/2021 dne 24. května 2021.**

Kontrola hospodaření příspěvkové organizace za rok 2020 byla zaměřena na:

- 1) *Finanční hospodaření, doplňková činnost*
- 2) *Hospodaření s majetkem – povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny*
- 3) *Vedení účetnictví – dodržování zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění*
- 4) *Vnitřní kontrolní systém – vnitřní směrnice, zřizovací listina*
- 5) *Informační systém CROSEUS*

### **Kontrolní zjištění:**

Typ kontroly: *namátkově*

#### **1) Finanční hospodaření, doplňková činnost**

##### Příspěvek na provoz

Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele pro rok 2020 je stanoven podle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

<i>Ukazatel</i>	<i>Rozpočet (v Kč)</i>	<i>Skutečnost k 31.12.2020 (v Kč)</i>
příspěvek na provoz	4.356.000,--	4.989.227,58

Účetní závěrka příspěvkové organizace za účetní období roku 2020 byla schválena dne 28.4.2021, usnesení č.2400/53R/2021. Tímto usnesením byl schválen výsledek hospodaření za rok 2020 a jeho rozdělení.

##### Doplňková činnost

Dle předložené roční účetní závěrky organizace vykazuje hospodářskou (doplňkovou) činnost. Výsledek hospodaření běžného účetního období za doplňkovou činnost činil k datu 31.12.2020 68.886,74 Kč.

Dle vydané faktury číslo 200009 byla provedena fakturace za pronájem tělocvičny v období od ledna do března 2020, cena za hodinu činila 100,--Kč (příloha č. 1). Fakturovaná cena neodpovídá předloženému Ceníku pronájmu tělocvičen pro mládež a veřejnost (platnost od 1.1.2020).

Předložená kalkulace cen (kalkulace pronájmu) neobsahuje veškeré související přímé i nepřímé náklady, jak ukládají Zásady řízení příspěvkových organizací Města Bruntál.

##### Zjištěný nedostatek:

**Fakturovaná částka neodpovídá platnému Ceníku pronájmu tělocvičen pro mládež a veřejnost.**

**Kalkulace cen (kalkulace pronájmu) neobsahuje veškeré související přímé i nepřímé náklady, jak ukládají Zásady řízení příspěvkových organizací Města Bruntál.**

## **2) Hospodaření s majetkem – povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny**

### **Inventarizace majetku a závazků**

Účetní jednotka předložila doklady o provedení **inventarizace majetku a závazků**, dle ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen zákon o účetnictví), k datu 31.12.2020.

## **3) Vedení účetnictví – dodržování zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění**

**Rozsah vedení účetnictví** - dle ustanovení § 9 odst. 3 písm. c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a § 9 vyhlášky č. 410/2009 Sb., mohou příspěvkové organizace, u nichž o tom rozhodne zřizovatel, vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu. Zřizovatel o výše uvedeném rozhodl na 16. schůzi Rady města Bruntálu konané dne 12.7.2011 (usnesení číslo 592/16R/2011), s účinností od 1.1.2011. Zjednodušený rozsah vedení účetnictví je upraven § 13a zákona o účetnictví a vyhláškou č. 410/2009 Sb..

Účetní jednotky sestavují v případech stanovených zákonem o účetnictví účetní závěrku. **Účetní závěrka** je nedílný celek a tvoří ji:

- a) rozvaha (bilance),
- b) výkaz zisku a ztráty,
- c) příloha.

Ke kontrole byla předložena účetní závěrka sestavená ke dni 31.12.2020.

Stav syntetického účtu 648 Čerpání fondů dle Výkazu zisku a ztráty příspěvkové organizace ke dni 31.12.2020 činil 85.532,23 Kč, čerpání fondu dle Přílohy bylo za Rezervní fond 373.784,75 Kč, za Fond investic 85.532,23 Kč. Rozdíl činil 373.784,75 Kč.

Dále zjištění popsané níže - fond kulturních a sociálních potřeb.

### **Zjištěný nedostatek:**

***Byly zjištěny nesprávnosti v účtování na syntetickém účtu 648 Čerpání fondů.***

Kontrolou účetnictví bylo zjištěno, že příspěvková organizace pořídila z fondu kulturních a sociálních potřeb pohovku za 4.630,--Kč (příloha č. 2). Účtování o čerpání fondu nebylo v souladu s Českým účetním standardem pro některé vybrané účetní jednotky č. 704 - Fondy účetní jednotky. O použití fondu kulturních a sociálních potřeb z titulu nákupu hmotného majetku účtuje účetní jednotka na stranu MÁ DÁTI účtu 412 - FKSP se souvztažným zápisem na stranu DAL účtu 648 - Čerpání fondů.

### **Zjištěný nedostatek:**

***Účetní jednotka nesprávně účtovala svých o peněžních fondech. Při účtování o fondech musí postupovat dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a platných Českých účetních standardů pro některé vybrané účetní jednotky.***

Bylo zjištěno, že odpisový plán schválený zřizovatelem na rok 2020 (usnesení č. 1471/32R/2020) v částce 319.320,--Kč nekoresponduje se stavem syntetického účtu 551 Odpisy dlouhodobého majetku údajů dle Výkazu zisku a ztráty příspěvkové organizace ke dni 31.12.2020, který činil 322.896,--Kč, rozdíl 3.576,--Kč. Dle informace účetní jednotky se jedná o nově pořízený majetek (plynový kotel).

Dle platných zásad je příspěvková organizace v případě pořízení nového investičního majetku povinna předložit materiál o navýšení odpisového plánu prostřednictvím příslušného odvětvového odboru ke schválení radě města.

### **Zjištěný nedostatek**

***Příspěvková organizace nepostupuje v oblasti odpisů dle platných Zásad řízení příspěvkových organizací zřízených Městem Bruntál.***

Mzdové náklady (SÚ521) nebyly předmětem kontroly.

Příspěvková organizace vytvořila své **peněžní fondy** dle § 29 zákona o rozpočtových pravidlech. Údaje dle účetní závěrky (v Kč):

<b>Fond odměn – SÚ 411</b>	
Počáteční stav fondu	100.000,--
Konečný stav fondu	100.000,--

<b>Fond kulturních a sociálních potřeb – SÚ 412</b>	
Počáteční stav fondu	503.454,25
Konečný stav fondu	690.362,91

***Pozn.: tvorba a čerpání fondu je předmětem kontrol jiných kontrolních orgánů.***

<b>Rezervní fond – SÚ 413, 414</b>	
Počáteční stav fondu	981.971,30
Konečný stav fondu	1.591.476,95

<b>Fond reprodukce majetku, investiční fond – SÚ 416</b>	
Počáteční stav fondu	318.692,57
Konečný stav fondu	297.201,84

### **Pokladna**

Pokladní kniha je vedena v elektronické podobě, pohyby hotovosti byly doloženy příjmovými a výdajovými doklady. Limit pokladny provoz byl stanoven ve výši 300.000,--Kč.

Zůstatek pokladní hotovosti vykazovaný na Rozvaze příspěvkové organizace, sestavené ke dni 31.12.2020 činil 36.160,--Kč.

## **4) Vnitřní kontrolní systém**

### **Zřizovací listina**

Zřizovací listina příspěvkové organizace byla vydaná usnesením Zastupitelstva města Bruntálu č. 674/15Z/2009 ze dne 22.9.2009, na základě ust. § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 8 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s ust. §

84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 S., o obcích (obecní zřízení), v platném znění. Dodatek zřizovací listiny byl schválen usnesením č. 850/26Z/2018 s účinností od 1.1.2019.

Příspěvkovou organizací byla předložena objednávka na malířské práce v hodnotě 350.000,--Kč (příloha č. 3). Dle zřizovací listiny Čl. VI odstavce 6 písmena b) je organizace oprávněna nakupovat služby v hodnotě nad 250.000,-- Kč bez DPH pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Souhlas zřizovatele nebyl doložen.

**Zjištěný nedostatek:**

***Příspěvková organizace nedodržela povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny.***

**Vnitřní kontrolní systém**

V souladu s ustanovením § 26 odst. 1 písm. a) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů předběžnou kontrolu plánovaných a připravovaných operací zajišťuje ředitel příspěvkové organizace. Dle ustanovení § 26 odst. 1 písm. b) zákona o finanční kontrole byla určena osoba správce rozpočtu a dále byla určena osoba vykonávající funkci hlavního účetního, dle ustanovení § 26 odst. 1 písm. c). Příspěvková organizace předložila aktualizovanou Směrnici č. 10 O provádění finanční kontroly.

Kontrolou smluv bylo zjištěno, že darovací smlouva uzavřená příspěvkovou organizací a subjektem Pomáháme školám k úspěchu o.p.s. (příloha č. 4) nebyla zveřejněna v informačním systému registru smluv, což je v rozporu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

**Zjištěný nedostatek:**

***Nebyl dodržen zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv.***

Faktury č. FS2000280 na částku 138.639,--Kč, FS2000398 na částku 205.546,--Kč – k těmto fakturám nebyla doložena žádná objednávka. V případě smlouvy nebo objednávky s hodnotou předmětu plnění přesahující 50.000 Kč bez DPH je povinnost uveřejnění v registru smluv. Objedávka nebyla zveřejněna v informačním systému registru smluv, což je v rozporu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

**Zjištěný nedostatek:**

***Nebyl dodržen zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv.***

***5) Informační systém CROSEUS***

Rada města Bruntálu na 3. schůzi konané dne 5.12.2018 schválila Zásady řízení příspěvkových organizací Města Bruntál, včetně aktualizací, s účinností od 1.1.2019. Dle Zásad řízení příspěvkových organizací Města Bruntál je organizace povinna provádět schvalovací postupy předběžné řídicí kontroly prostřednictvím aplikace CROSEUS. Vedoucí orgánu veřejné správy je v rámci své odpovědnosti povinen v orgánu veřejné správy zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém.

Příspěvková organizace obdržela dokument analýza stavu vykonávání elektronické řídicí kontroly v aplikaci CROSEUS CLOUD, provedený firmou Dynatech, s.r.o. za období 01.01.-15.11.2020. Bylo zjištěno, že příspěvková organizace většinu doporučení uvedených v analýze realizovala.

**Shrnutí zjištěných nedostatků**

- 1) Fakturovaná částka neodpovídá platnému Ceníku pronájmu tělocvičen pro mládež a veřejnost.
- 2) Kalkulace cen (kalkulace pronájmu) neobsahuje veškeré související přímé i nepřímé náklady, jak ukládají Zásady řízení příspěvkových organizací Města Bruntál.
- 3) Byly zjištěny nesprávnosti v účtování na syntetickém účtu 648 Čerpání fondů.
- 4) Účetní jednotka nesprávně účtovala svých o peněžních fondech.
- 5) Příspěvková organizace nepostupuje v oblasti odpisů dle platných Zásad řízení příspěvkových organizací zřízených Městem Bruntál.
- 6) Příspěvková organizace nedodržela povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny.
- 7) Nebyl dodržen zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

*abun soubě  
kde, s  
speciální smlou*

*Do rady o Prádově*

V souladu s ustanovením § 10 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, kontrolní orgán může požádat kontrolovaný subjekt v určené lhůtě o písemnou zprávu o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou. Na základě rozhodnutí vedoucí orgánu veřejné správy (starosta) bude tento praktický institut při provádění veřejnoprávních kontrol útvarem interního auditu a kontroly využit.

**Na základě rozhodnutí vedoucího orgánu veřejné správy Vás v souladu s ustanovením § 10 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, žádáme o zaslání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou, a to ve lhůtě do 15. července 2021.**

Kontrolní orgán je na základě ustanovení § 19 zákona o finanční kontrole oprávněn prověřit u kontrolované osoby, která je povinna přijmout opatření k nápravě nedostatků, plnění těchto opatření.

**Poučení**

Proti výše uvedeným kontrolním zjištěním může dle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, podat kontrolovaná osoba ve lhůtě 15-ti dnů ode dne doručení protokolu o kontrole písemné a zdůvodněné námitky. Námitky lze podat u kontrolního orgánu.

Protokol *nevylučuje* kontrolní zjištění jiných kontrolních orgánů.

***Posledním kontrolním úkonem předcházejícím zpracování tohoto protokolu bylo ukončení kontroly dne 28. května 2021.***

Vyhotoveno dne:	16. června 2021
Počet stran protokolu:	7
Počet příloh:	4
Počet vyhotovení protokolu:	2

Za kontrolní orgán:

vedoucí kontrolní skupiny:

**Ing. Kamila Bernátová**



.....

člen kontrolní skupiny:

**Bc. Lucie Jungová**



.....

Rozdělovník:

- Písemné vyhotovení protokolu o kontrole zůstává součástí kontrolního spisu.
- Stejnopis protokolu o kontrole bude doručen kontrolované osobě – Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ 75026961

Protokol poskytnut na vědomí:

- Ing. Petr Rys, MBA, starosta města Bruntálu
- finanční odbor MěÚ Bruntál

---

Protokol byl doručen dne 21.6.2021 k rukám ředitele příspěvkové organizace Základní škola Bruntál, Okružní 38

**Mgr. Leoš Sekanina**




.....

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL**  
Okružní 38, příspěvková org.  
PŠČ 792 01  
IČ: 75026961 e 554 231 3

# Faktura

Daňový doklad číslo: **FV200009**

<b>Dodavatel:</b>		Variabilní symbol:	200009
Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace		Konstantní symbol:	0308
Okružní 38 Bruntál 792 01 Bruntál		<b>Příjemce:</b>	
Bankovní spojení: <b>181155297/0300</b>		Středisko volného času Bruntál	
IČ: <b>75026961</b>	DIČ: <b>CZ75026961</b>	Školní 2	
tel.: 554 231 199	fax: 554 231 163	Bruntál	
e-mail: hana.dvorakova@zsbrok.cz		792 01	
Datum splatnosti:	<b>23.04.20</b>		
Forma úhrady:	převodním příkazem		
Datum vystavení:	13.04.20		
Datum zdanitelného plnění:	13.04.20		
Číslo objednávky:			
Dodací podmínka:			
Vystavil:			
		<b>Odběratel:</b>	
		Středisko volného času Bruntál	
		Školní 2	
		Bruntál	
		792 01	
		IČ: <b>72088150</b>	DIČ:
		<b>Místo určení:</b>	
		Středisko volného času Bruntál	
		Školní 2	
		Bruntál	
		792 01	

Fakturuje vám za pronájem tělocvičny v období od ledna do března 2020.

Název	Cena za jednotku	Množství	MJ	Za předmět (bez DPH)	Srážky	Sazba	DPH	Celkem
1. pronájem tělocvičny	100.00	24.000	hod	2 400.00	0.00	..%	.....	2 400.00

	<b>Základ</b>	<b>Sazba</b>	<b>DPH</b>	<b>Celkem</b>
Celkem daňový doklad:	2 400.00	... %	.....	2 400.00
Uhrazeno:				0.00
<b>K úhradě v Kč:</b>				<b>2 400.00</b>

Firma zapsána v obchodním rejstříku pod číslem Pr 845 dne 28.08.2003 u Krajského soudu KS v Ostravě.



Základní škola Bruntál, Okružní 38,  
příspěvková organizace

Sídlo organizace: Okružní 38, 792 01 Bruntál  
tel.: 554 231 199, IČ: 75026961, ID dat. schránky: zvmj4z  
e-mail: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz), oficiální web: [www.zsbrok.cz](http://www.zsbrok.cz)

## Ceník pronájmu tělocvičen pro mládež a veřejnost

platný od 1.1.2020

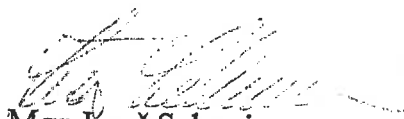
Tělocvičny	Mládež do 18ti let	Veřejnost
Tělocvična malá	150,- Kč/hod.	200,- Kč/hod.
Tělocvična velká	200,- Kč/hod.	250,- Kč/hod.
Střelnice	SSK Astra Bruntál	6000,- Kč/rok

## Ceník pronájmu učeben pro veřejnost

platný od 1.1.2020

Učebna běžná	100,- Kč/hod.
Učebna odborná	200,- Kč/hod.
Školní jídelna do 30 osob	200,- Kč/hod.
Školní jídelna nad 30 osob	300,- Kč/hod.

V Bruntále dne 1.1.2020

  
Mgr. Leoš Sekanina  
ředitel školy



# Schvalovací protokol

Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ: 75026961

Datum přijetí:	28.08.2020	Číslo dokladu:	FS2000224
Splatnost:	05.09.2020	Číslo faktury:	8043759307
Období zaúčtování:	08.20	Typ dokladu:	běžná faktura

Kontrola dle zákona 320/2001 Sb., a 563/1991 Sb., v platném znění:

Příkazce operace, schválil: Mgr. Leoš Sekanina .....

Správce rozpočtu: Mgr. Jindra Novotná .....

Hlavní účetní, Zaúčtoval: Ing. Lenka Štollerová .....

Předběžná - Průběžná - Následná

Datum: .....

P2

## Příkaz k úhradě

Variabilní symbol: 8043759307 Splatnost: 05.09.2020

Příjemce: Internet Mall a.s., IČ: 26204967  
U garáží 1, Praha 7 - Holešovice

Částka: 4 630.00 Kč  
slovy: Čtyřitisícešestsetřicet Kč 00 hal.

Forma úhrady: převodním příkazem K úhradě: 4 630.00 Kč

Z našeho účtu: 181454705/ 0300 Československá obchodní banka, a.s.

Ve prospěch účtu: 2064330104/ 2600 Citibank, a.s.

Důvod úhrady:

Bruntál, dne: .....

## Účtovací předpis

Text	Částka	MD		DAL	
		Pracoviště	Účet	Pracoviště	Účet
<i>Běžné řádky</i>					
pohovka	4 630.00	200	412910	200	321100

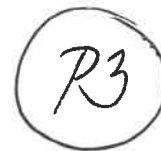
Zaúčtoval: ....., dne: .....

Bruntál, dne: .....



Základní škola Bruntál, Okružní 38,  
příspěvková organizace

Sídlo organizace: Okružní 38, 792 01 Bruntál  
tel.: 554 231 199, IČ: 75026961, ID dat. schránky: zvmj4z  
e-mail: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz), oficiální web: [www.zsbrok.cz](http://www.zsbrok.cz)



Malířské, natěračské a dokončovací práce  
Pavel Putna  
Květná 27  
79201 Bruntál  
IČ: 42980674

V Bruntále dne 19. března 2020

Objednávka

Objednáváme u vás malířské práce v návaznosti na výměnu oken v Základní škole Bruntál, Okružní 38, p.o.,  
v částce cca 350.000,-.

Mgr. Leoš Sekanina  
ředitel školy

P4

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DARU

uzavřená podle § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,  
(dále jen „občanský zákoník“)

### SMLUVNÍ STRANY:

**Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace**

se sídlem Okružní 38/1890, 792 01 Bruntál

IČ: 75026961

zastoupená Mgr. Leošem Sekaninou, ředitelem školy

bankovní spojení: č.ú. 181155297/0300

(dále jen „obdarovaný“)

a

**Pomáháme školám k úspěchu o.p.s.**

se sídlem Hvězdova 1716/2b, Nusle, 14000 Praha 4

IČ: 29005469

zaps. v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 702

zastoupená Bc. Ilonou Urbanovou, ředitelkou o.p.s.

bankovní spojení: č.ú. 2011370006/6000 (PPF banka a.s.)

(dále jen „dárce“)

### čl. I.

#### Preambule

#### VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

1. Cílem činnosti dárce je podpora vzdělávání a zlepšování kvality výuky a prostředí na základních a středních školách spočívající zejména v:
  - a) poskytování vzdělávacích, informačních, osvětových, servisních a agenturních služeb,
  - b) podpoře vzdělávacích, společenských, kulturních, sportovních a jiných akcí přispívajících k všestrannému rozvoji osobnosti,
  - c) poskytování finanční i nefinanční podpory základním a středním školám včetně jejich pedagogických i nepedagogických pracovníků,
  - d) zajištění hodnocení, auditů a výzkumných šetření na školách,
  - e) podpoře výzkumu a vývoje v oblasti vzdělávání včetně vývoje metodických postupů,a v dalších činnostech a službách směřujících k podpoře vzdělávání a zlepšování kvality výuky a prostředí na základních a středních školách,
2. Obdarovaný požádal dárce o poskytnutí daru,
3. Úmyslem dárce je podpořit obdarovaného formou poskytnutí daru,
4. Obdarovaný má v úmyslu přijmout dar od dárce,

SE DNEŠNÍHO DNE, MĚSÍCE A ROKU SMLUVNÍ STRANY DOHODLY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

### čl. II.

#### Předmět smlouvy

1. Dárce má v úmyslu darovat obdarovanému finanční prostředky až do celkové výše 53.000,- Kč (slovy padesátitřítisíc korun českých) dále jen „Dar“.
2. Dárce touto smlouvou poskytuje Dar obdarovanému za níže uvedených podmínek a obdarovaný Dar za těchto podmínek přijímá.

### čl. III.

#### Účel a forma poskytnutí Daru

1. Dar dárce předá obdarovanému prostřednictvím bankovního převodu na účet obdarovaného uvedený v záhlaví této smlouvy. Dar bude obdarovanému poukázán na jeho bankovní účet nejpozději do 30 kalendářních dnů po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Obdarovaný prohlašuje, že Dar přijímá, a zavazuje se ho využít pro účel, kterým je úhrada nákladů na zkvalitnění výuky v rámci projektu „Pomáháme školám k úspěchu“ – subprojektu 1.2 Připojená škola, jmenovitě:
  - a) finanční příspěvek určený na kapitolu 1.2.1, tj. na program kolegiální podpory, až do výše 48.000,- Kč (slovy čtyřicet osm tisíc korun českých). Finanční příspěvek je určen na krytí motivačních finančních odměn pro vedení školy a učitele zapojené do programu kolegiální podpory v projektu Pomáháme školám k úspěchu;
  - b) finanční příspěvek určený na kapitolu 1.2.2, tj. na knihy, až do výše 5.000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých)

Dále vše společně či jednotlivě jen „Účel“.

### čl. IV.

#### Informační povinnost obdarovaného

1. Na požádání dárce je obdarovaný povinen dárce řádně prokázat, že Dar užil, resp. užívá v souladu s Účelem. Řádným prokázáním se rozumí zpřístupnění veškerých relevantních údajů dárce, včetně možnosti přístupu dárce do účetní evidence obdarovaného a možnosti dárce provést kontrolu na místě v sídle obdarovaného či na jiném místě, ve kterém obdarovaný provozuje svou činnost.
2. V případě kontroly na místě v souladu s čl. IV. odst. 1 této smlouvy je zástupce dárce povinen se na vyžádání obdarovaného prokázat příslušným oprávněním dárce k provádění takové činnosti a obdarovaný je povinen mu poskytnout k provedení kontroly potřebnou součinnost.
3. V případě, že o to dárce požádá, je obdarovaný povinen poskytnout mu písemné potvrzení o převzetí Daru.

### čl. V.

#### Ostatní ujednání

1. V případě, že obdarovaný nevyužije Dar v plné výši nejpozději do 31. ledna 2021 pro Účel určený i jmenovitě dle jednotlivých částí Daru dle čl. III odst. 2 této smlouvy, je povinen Dar nebo jeho část dárce vrátit. Dárce je oprávněn na základě písemné žádosti obdarovaného jednostranně rozhodnout o změně Účelu nebo prodloužení termínu čerpání nevyčerpaných částí Daru a písemně oznámit obdarovanému, k jakému novému účelu nebo v jakém novém termínu může být Dar využit. V takovém případě se považuje písemné oznámení dárce o změně Účelu nebo termínu za dodatek této smlouvy, který je účinný ke dni jeho doručení obdarovanému.
2. Poruší-li obdarovaný povinnost užít Dar v souladu s Účelem, je dárce oprávněn odstoupit od této smlouvy, a obdarovaný je povinen Dar vrátit dárce ve lhůtě stanovené dárce. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že povinnost dle předchozí věty je příkazem, jedná se tedy o darování s příkazem (sub modo) podle § 2064 občanského zákoníku. Jednáním proti příkazu vzniká Dárce nárok na vrácení Daru.
3. Poruší-li obdarovaný informační povinnost stanovenou touto smlouvou, je takové porušení smlouvy rovněž důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany dárce. V takovém případě je obdarovaný povinen vrátit Dar dárce nebo jeho hodnotu vyjádřenou v penězích ve lhůtě stanovené dárce.
4. V případě, že bude mít obdarovaný zájem mimo rámec své zákonné povinnosti zveřejnit údaje o tom, že mu byl Dar dárce poskytnut, je obdarovaný povinen si předem vyžádat písemný souhlas dárce s formou i způsobem zveřejnění takové informace.
5. Obdarovaný prohlašuje, že se seznámil s metodikou čerpání daru a zavazuje se jí řídit a dodržovat.

**čl. VI.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Obdarovaný prohlašuje, že je oprávněn smlouvu podepsat a že přijetí Daru bylo schváleno zřizovatelem školy.
3. Smluvní strany shodně konstatují, že vzhledem k tomu, že dárce nemá informační povinnost ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., souhlas se zveřejněním obsahu této smlouvy ve smyslu § 11 odst. 2 písm. a) zák. č. 106/1999 Sb. obdarovanému neudělil a k plnění smlouvy nejsou použity veřejné prostředky, tato smlouva nepodléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
4. V případě, že některé ustanovení tohoto dodatku je nebo se stane neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného. Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory ze smlouvy ve znění jejích dodatků budou řešit primárně dohodou.
5. Jakékoliv případné změny a doplnění této smlouvy lze učinit jen písemně formou dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, smluvní strany svým podpisem potvrzují, že každá převzala jeden výtisk a text smlouvy jednoznačně vystihuje jejich záměr.
7. Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že tento odpovídá projevu jejich vůle a že k němu přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V MUZE dne 09.10. 2020



.....  
Bc. Ilona Urbanová  
ředitelka obecně prospěšné společnosti  
Pomáháme školám k úspěchu o.p.s.

V Bruntále dne 10.10. 2020



.....  
Mgr. Leoš Sekanina  
Ředitel/ka školy  
Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková  
organizace  
ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,  
Okružní 38, příspěvková organizace,  
PSČ 792 01  
IČ: 75026961 e 554 231 163



# Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace

Sídlo organizace: Okružní 38, 792 01 Bruntál  
tel.: 554 231 199, IČ: 75026961, ID dat. schránky: zvmj4z  
e-mail: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz), oficiální web: [www.zsbrok.cz](http://www.zsbrok.cz)

Město Bruntál  
Útvar interního auditu a kontroly  
Nádražní 20  
792 01 Bruntál

Č.j.: ZŠBROK – 473/2021

V Bruntále dne 30.6.2021

## Připomínky k auditu

Shrnutí zjištěných nedostatků:

Ad 1) Ceník upravíme a současně dokládáme novou verzi. Také žádáme zřizovatele o stanovení aktualizovaných pravidel pro stanovení Ceníků za pronájmy sportovních zařízení – myslím si, že je zcela proti zájmu města a občanů vytvářet zisk na pronájmech pro další organizace téhož zřizovatele nebo na pronájmech pro dobrovolníky, kteří bez zisku pracují s našimi žáky v odpoledních kroužcích. Škoda, že takto zřizovatel neuvažoval už dříve, třeba zpracováním metodiky pro stanovení kalkulací apod.

Ad 2) Nesouhlasíme se závěrem, že předložená kalkulace cen neobsahuje veškeré související přímé i nepřímé náklady, jak ukládají Zásady řízení PO Města Bruntál. Administrativní režie a další jsou zahrnuty do položek „Služby“, „Úklidové služby a jiné“ a „Materiál“. Uvedené kalkulace byly zřizovateli předloženy a ze strany zřizovatele nebyla učiněna námitka. Popisná stránka kalkulace není upravena žádným zákonem a ani není uvedena v Zásadách řízení PO Města Bruntál. Účetní jednotka může změnit popisnou stránku kalkulace (na doporučení zřizovatele), aby bylo zřejmé, že tyto náklady jsou v kalkulaci zahrnuty.

Ad 3) Účetní jednotka bude dodržovat v rámci účtování na synt. účtu 648 zákon 563/1991 o účetnictví

Ad 4) 5) Účetní jednotka bere výtka na vědomí a bude dodržovat Zásady řízení PO Města Bruntál v oblasti odpisů a tím bude správně účtovat o svých peněžních fondech.

Ad 6) Do budoucna budeme postupovat přesně podle Zásad řízení PO Města Bruntál. Myslím si, že tato výtka je zcela irelevantní. A to ze dvou důvodů: v návrhu rozpočtu jsme částku na malování nárokovali bez znalostí toho, že malířské práce spojené s rekonstrukcí budeme muset v takovémto rozsahu provádět sami. Navíc se jednalo o práce spojené s akcí „Zateplení školy“, kterou organizoval a řídil „zřizovatel“, tedy měl veškeré potřebné informace kdykoliv k dispozici a škola jednala pouze podle závěrů vyplývajících z jednání na kontrolních dnech apod. Dne 7.4.2020 byla smlouva na „malování“ zveřejněna v Registru smluv (dodavatel – p. Pavel Putna). Část prací však fakturoval společník dodavatele (p. Martin Hroz), proto jsme smlouvu dne 7.12.2020 „modifikovali“ a přidali dodavatele p. Martina Hroze jako další smluvní stranu. Souběžně došlo také k navýšení částky, což jsme také v termínu 7.12. 2020 provedli. Viz příloha.

Ad 7) Registr smluv: darovací smlouva se společností „Pomáháme školám k úspěchu“ byla rovných 50.000,- Kč. Omylem jsme tuto částku považovali jako částku vč. DPH, která tím pádem nepodléhá zveřejnění v registru smluv. Naše chyba. Paní hospodářka se omlouvá, ale už s tím nic nenadělá. Ale vlastně celá dotace je náš úspěch: že jsme se prosadili v konkurzu a dotaci od p. Kellnera získali. Příklad napravený. Stran registru smlouvy na malířské práce s námi „vykřivali“ řemeslníci. Objednali jsme to u jednoho, oni si to rozfakturovali každý na sebe a bylo. Důležité je, že jsme nikoho nepoškodili a máme vymalováno.

Mgr. Leoš Sekanina  
ředitel školy

Mgr. Leoš Sekanina  
Digitálně podepsal  
Mgr. Leoš Sekanina  
Datum: 2021.06.30  
07:36:25 +02'00'

