

Základní škola Bruntál, Okružní 38, okres Bruntál,  
příspěvková organizace



# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

2019/2020

V Bruntále dne **31. srpna 2020**

Zpracovali: Mgr. Leoš Sekanina, ředitel školy a další pedagogičtí pracovníci školy.

# OBSAH

## Obsah

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE, přehled oborů vzdělávání	1
2. Personální zabezpečení činnosti školy	10
3. ZÁPIS A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE a ke vzdělávání na středních školách	17
4. Výsledky výchovy a vzdělávání	18
5.2 Zpráva preventisty sociálně-patologických jevů	24
5.3 Zpráva speciálního pedagoga	27
Sportovní aktivity I. stupeň	37
Sportovní aktivity 2. stupeň	47
Aktivity školní družiny	50
Přílohy: výsledky výchovy a vzdělávání, kontroly, zpráva TIMSS 2019	

*Projednáno na poradě pracovníků školy dne **26. srpna 2020***

*Projednáno a schváleno Školskou radou při ZŠ Bruntál, Okružní na jednání dne **31. srpna 2020***

*Mgr. Jiří Zaoral, předseda školské rady v.r.*

## MÍSTO ÚVODU:

### Školní rok 2019/2020: **STAVBA + COVID**

Ano, dvě hlavní témata se prolínala především druhým pololetím šk. roku. Jedno obávané, i když toužebně očekávané: rekonstrukce školy. Druhé nečekané a velmi nepříjemné – protiepidemiologická opatření v souvislosti s nemocí covid 19.


Rekonstrukce školy byla rozdělena do dvou projektů, na které se podařilo zřizovateli zajistit i nemalou finanční dotaci: Výměna oken, dveří a celkové zateplení budovy vč. půdních prostor + Nucená ventilace tříd.

Obě „akce“ přišly společně. Stavební firma BD STAV zahájila práce o jarních prázdninách, po kterých se však činnost škol zastavila nařízením vlády ČR z důvodu epidemie. A v tomto režimu jsme fingovali až do konce šk. roku. Tedy stavba + různě pozastavený či omezený provoz školy. A nebylo to jednoduché. I když, jak se říká: „Každé zlo je k něčemu dobré“. To platilo i u nás. Nejnáročnější výměna oken (2. st.) mohla probíhat v době, kdy se žáci vzdělávali distančně, řemeslníci měli tedy volné pole působnosti. Tedy do chvíle, než se karantény dostala i stavební forma a práce se přerušily.

S postupným zahajováním výuky v květnu se pak hodně improvizovalo, přemýšlelo, aby děti nebyly stavbou omezovány a aby výuka mohla probíhat plnohodnotně. Zato stavba však nabrala zpoždění. Ke konci srpna tedy není zdaleka hotovo a bude se pokračovat i na podzim v novém školním roce. Snad zdárně.

K vyměněným oknům se do tříd instalovaly vzduchotechnické jednotky s rekuperací (celkem 33 ks), které automaticky do tříd vhánějí čistý filtrovaný a předehřátý vzduch pokud v místnosti klesne úroveň kyslíku pod nastavenou hladinu. První zkušenosti s provozem jsou zatím klopotné, snad po dokončení bude vše fungovat opravdu automaticky.

Termín ukončení stavby byl stanoven na konec října – snad se nám podaří vše zvládnout. Vypadá to nadějně a díky podpoře zřizovatele se to podaří.

  
Mgr. Leoš Sekanina, ředitel školy



Výměna oken ve vnitřním atriu (prázdniny).



Vzduchotechnická jednotka ve třídě vč. digitálního ovladače



Zatékání do nově vymalovaného vestibulu v průběhu prací (srpen 2020)



Nová dlažba a čistící zóna - hlavní vchod (září 2020)



Nová střecha a světlovody na školní jídelně.



Snížený strop v aule a multimediální učebně



Sundáváme lešení – září 2020

Jídelna před dokončením – srpen 2020



## ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE, PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### 1.1. Název zařízení, sídlo, právní forma, IČO

Název:	Základní škola Bruntál, Okružní 38, okres Bruntál, příspěvková organizace
Adresa:	Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL
Právní forma:	příspěvková organizace
IČO:	75026961
IZO:	103480340
DIČ:	CZ75026961
Telefon:	554 231 162, 732 235 88
Fax:	554 231 199
E-mail:	<a href="mailto:reditel@zsbrok.cz">reditel@zsbrok.cz</a>
Web:	<a href="http://www.zsbrok.cz">www.zsbrok.cz</a>

### 1.2. Zřizovatel školy

Zřizovatel:	Město Bruntál
Adresa:	Nádražní 994/20
Právní forma:	Město (městský úřad)
IČO:	00295892
Statutární zástupce:	Ing. Hana Šutovská, místostarostka

### 1.3. Ředitel školy

Ředitel:	Mgr. Leoš Sekanina
Telefon:	554 231 162, 732 235 888
E-mail:	<a href="mailto:reditel@zsbrok.cz">reditel@zsbrok.cz</a>



## 1.4. Školská rada 2019-2020

Předseda:	Ing. Petr Rys, MBA (zřizovatel)
Členové:	Ing. Alena Baráthová (zřizovatel) Silvie Donátková (zákonní zástupci) Bc. Klára Maková (zákonní zástupci) Mgr. František Mrtvý (pedagogičtí pracovníci) Mgr. Jiří Zaoral (pedagogičtí pracovníci)

## 1.5. Všechny součásti školy a jejich kapacita

### Základní škola

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

IZO: 103 480 340

Telefon: 554 231 162

Kapacita: 540 žáků

### Školní družina

Adresa: 554 231 199

IZO: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz)

Vedoucí vychovatelka: Bc. Iveta Radílková Kašpaříková

E-mail: [iveta.kasparikova@zsbrok.cz](mailto:iveta.kasparikova@zsbrok.cz)

Telefon: 554 231 189

Kapacita: 150 žáků

### Školní jídelna

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

IZO: 103 480 803

Vedoucí školní jídelny: Marcela Bešíková

E-mail: [marcela.besikova@zsbrok.cz](mailto:marcela.besikova@zsbrok.cz)

Telefon: 554 231 164

Kapacita: 500 jídel

## 1.6. Datum zařazení do sítě škol

od 1.1.2003 škola s právní subjektivitou, zřízena jako příspěvková organizace

## 1.7. Počet tříd, počet žáků základní školy

	Tříd	Počet	Dívky
CELKEM	18	430	225
1. ročník	2	32	16
2. ročník	2	38	19
3. ročník	2	49	26
4. ročník	2	43	28
5. ročník	2	57	27
6. ročník	2	62	29
7. ročník	2	47	24
8. ročník	2	49	24
9. ročník	2	53	32

## 1.8. Školní družina, počet žáků, oddělení a vychovatelů

	Počet	Dívky
1. oddělení	30	15
2. oddělení	22	14
3. oddělení	32	12
4. oddělení	29	18
5. oddělení	18	15

ŠD	Počet oddělení	Počet žáků	Počet vychovatelů	Počet úvazků	Počet žáků na oddělení
<b>Celkem</b>	5	131	5	4,25	26

## 1.9. Přehled o dojíždějících žácích

Andělská Hora	2
Břidličná	2
Budišov nad Budišovkou	1
Čechy pod Kosířem	1
Dětřichov nad Bystřicí	9
Dlouhá Stráň	3
Dolní Moravice	1
Dvorce	1
Heřmanovice	1
Horní Benešov	2
Horní Město	1
Křišťanovice	4
Leskovec nad Moravicí	1
Lomnice	10
Malá Morávka	2
Malá Štáhle	1
Mezina	7
Milotice nad Opavou	8
Moravskoslezský Kočov	14
Nová Pláň	2
Nové Heřminovy	3
Oborná	6
Razová	5
Roudno	3
Rudná pod Pradědem	6
Staré Město u Bruntálu	6
Světlá Hora	6
Široká Niva	7
Valšov	5

## **2. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY**

### **2.1. Kvalifikovanost pracovníků**

Kvalifikační předpoklady, dle zákona 563/2004 Sb. ve školním roce 2019/20 splňovali všichni učitelé. Škola má speciálního pedagoga (úvazek 0,55). Vedle činnosti speciálního pedagoga vykonávala dotyčná také funkci pedagoga 2. stupně (úvazek 0,45).

Zařazení	Počet
Učitelé 1. stupeň	10
Učitelé 2. stupeň	20
Vychovatelky ŠD	5
Asistenti pedagoga	10
Speciální pedagog	1

## 2.2. Celkové počty pracovníků (osob/úvazků)

Školní rok	2018/19		2019/2020	
	Osob	Úvazků	Osob	Úvazků
<b>Pedagogičtí pracovníci</b>	<b>41</b>	<b>38,62</b>		
Učitelé	28	27,92	30	26,68
Asistenti pedagoga	7	6	10	7,39
Vychovatelky	5	4,25	5	4,25
Speciální pedagog	1	0,45	1	0,55
<b>Nepedagogové</b>				
Správní zaměstnanci	14	13,75	14	14
<b>Zaměstnanci celkem</b>	<b>55</b>	<b>52,37</b>	<b>60</b>	<b>52,87</b>



## 2.3. Metodické orgány ve škole

Vzdělávací oblast

### **Matematika a její aplikace**

Předměty

#### **Matematika**

Vedoucí předmětové komise

Mgr. Jindra Novotná

Členové

Mgr. Martina Kroutilová

Mgr. František Mrtvý

Mgr. Šárka Kociánová

Mgr. Dagmar Klapetková

Vzdělávací oblast

### **Jazyk a jazyková komunikace**

Předměty

#### **Český jazyk a literatura**

Vedoucí předmětové komise

Mgr. Alena Buráňová

Členové

Mgr. Zdeněk Krakovský

Mgr. Romana Košťálová

Vzdělávací oblast

### **Jazyk a jazyková komunikace**

Předměty

#### **Anglický jazyk, Německý jazyk, Ruský jazyk**

Vedoucí předmětové komise

Mgr. Ladislav Mako

Členové

Lic. Hana Strohnerová

Bc. Renáta Osobová

Mgr. Lenka Smetanová

Mgr. František Mrtvý

Mgr. Petr Zatloukal

Mgr. Silvie Bugárová

Mgr. Dagmar Sedláková

Mgr. Monika Bartesková

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

**Informační a komunikační technologie**

**Informatika, Volitelná informatika**

Mgr. František Mrtvý

Mgr. David Pizur

Mgr. Zuzana Balušková

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

**Člověk a společnost**

**Dějepis, Výchova k občanství**

Mgr. Zdeněk Krakovský

Lic. Hana Strohnerová

Mgr. David Pizur

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

**Člověk a příroda**

**Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis, Environmentální výchova**

Mgr. Martina Kroutilová

Mgr. Šárka Kociánová

Lic. Hana Strohnerová

Mgr. Petra Kalová

Mgr. Jiří Zaoral

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

## **Umění a kultura**

### **Hudební výchova, Výtvarná výchova**

Mgr. Dagmar Sedláková

Mgr. Leoš Sekanina

Mgr. Ladislav Mako

Mgr. Šárka Kociánová

Mgr. Jana Králová

Vzdělávací oblast

Předměty

Vedoucí předmětové komise

Členové

## **Člověk a zdraví**

Výchova ke zdraví, Tělesná výchova

Mgr. Jiří Zaoral

Bc. Romana Košťálová

Mgr. Sylvie Dluhošová

Mgr. Dagmar Sedláková

Mgr. Monika Bartesková



Vzdělávací oblast

### **Člověk a svět práce**

Předměty

Vaření, Ruční práce, Pracovní činnosti, Psaní všemi deseti, Etiketa stolování

Vedoucí předmětové komise

Mgr. Dagmar Sedláková

Členové

Mgr. Ivana Jurková

Mgr. Dagmar Sedláková

Vzdělávací oblast

### **Doplňující vzdělávací obory – volitelné předměty**

Předměty

Technické kreslení, Počítačová grafika, Programování, Matematická logika, Základy robotiky,

Vedoucí předmětové komise

Mgr. František Mrtvý

Členové

Mgr. Jindra Novotná

Mgr. Martina Kroutilová

Mgr. Šárka Kociánová

Mgr. David Pizur

Vzdělávací oblast

### **Doplňující vzdělávací obory – volitelné předměty**

Předměty

Výtvarný ateliér, Mediální výchova, Práce s textem, Literatura ve filmu, Výběrový seminář anglického jazyka, Tvůrčí psaní

Vedoucí předmětové komise

Mgr. Ladislav Mako

Členové

Mgr. Ivana Jurková

Mgr. Zdeněk Krakovský

Mgr. Sylvie Dluhošová

Mgr. Šárka Kociánová

Mgr. Lenka Smetanová

Vzdělávací oblasti

## **Metodické sdružení 1. stupně**

Vedoucí metodického sdružení 1.  
stupně  
Členové

Mgr. Zuzana Balušková

Mgr. Hana Crhová

Mgr. Petr Zatloukal

Mgr. Silvie Bugárová

Mgr. Sylvie Dluhošová

Mgr. Naděžda Bočková

Mgr. Irina Kerhartová

Mgr. Jana Králová

Mgr. Ivana Jurková

Mgr. Yvona Šarmanová

Obsahuje oblasti:

Jazyk a jazyková komunikace

Matematika a její aplikace

Informační a komunikační  
technologie

Člověk a jeho svět

Umění a kultura

Člověk a zdraví

Člověk a svět práce

### 3. ZÁPIS A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A KE VZDĚLÁVÁNÍ NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

#### 3.1 Zápis a rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce

Do 1. ročníku základní školy pro šk. rok 2019/2020 bylo do dvou tříd přijato celkem 38 žáků. (Z toho jeden žák plnil povinnou školní podle § 41 zákona č. 561/2004 Sb.)

Zápis do 1. ročníku ve šk. roce 2018/19	celkem	
Celkový počet dětí, které byly poprvé u zápisu		37
Počet žádostí žáků přeřazených z jiné školy		0
Počet žádostí o zařazení žáka na jinou školu		0
Počet loňských odkladů		4
Počet žádostí o odklad		5
<b>Celkem nastupuje do 1. třídy</b>		<b>32</b>

#### 3.2 Výsledky přijímacího řízení na střední školy

Ročník	Typ školského zařízení	Přihláše no žáků	Přijato žáků
5.	víceleté gymnázium	5	5
6.	víceleté gymnázium	0	0
7.	víceleté gymnázium	0	0
8.	víceleté gymnázium	0	0
9.	střední odborná učiliště	7	7
9.	střední odborná škola s maturitou	37	37
9.	gymnázia	9	9

V letošním školním roce jsme měli ve dvou devátých třídách 53 vycházejících žáků, 2 žáci ukončili povinnou školní docházku v osmém ročníku.

## **4. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ**

### **4.1 Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami ministerstva**

V 1. - 9. ročníku probíhala výuka podle vlastního školního vzdělávacího programu:

„ŠVP – ZV ZŠ Bruntál, Okružní 38, p. o.“ Ředitel školy rozhodl o časové dotaci jednotlivých předmětů na návrh předmětových komisí, metodických sdružení a pedagogických rad tak, aby byla splněna a dodržena týdenní časová dotace pro předměty i jednotlivé ročníky. Tato tematika byla řešena v rámci metodických odpolední.

V rámci zkvalitnění výuky žáků na 1. stupni jsou v rozvrhu nastaveny dělené hodiny hlavních předmětů v 1. až 3. ročnících. Ve výtvarných výchovách a pracovních činnostech na 1. stupni využíváme pomoci vychovatelek školní družiny.

### **4.2 Přehled výsledků vzdělávání a chování žáků**

Viz příloha č. 1 výroční zprávy.

### **4.3 Řízení a organizace, sebehodnocení práce školy**

Řízení školy probíhá na úrovni vedení školy – metodická sdružení – předmětové komise. Hospitace se zaměřovaly na začínající a nové pedagogy a na rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti. Všechny hospitace byly zaměřeny na využívání metod a forem výuky, rozsah a používání didaktických materiálů, prostředků ICT ve vzdělávání, úroveň individuálního přístupu a inkluzivní formy vzdělávání, zahrnující práci s talentovanými i zaostávajícími žáky. Průběžně jsme vytvářeli podmínky pro rozvoj týmové práce v rámci předmětů, vzdělávacích oblastí a ročníků. Na prvním stupni jsme pokračovali ve využití Hejného metody v matematice. Ke zkvalitnění procesu výuky přispěly také vzájemné hospitace mezi pedagogy.

## DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 2019/2020

### ZÁŘÍ

- 5. září 2019 (09:00–17:00)- *Nový obsah oboru ICT - 2. stupeň* – MRT
- 11. září 2019 (08:00–16:00)- *Seminář „Líný učitel“* - R. Čapek – MRT, NOV, SEK
- 18. září 2019 (15:00–17:10)- *Elixír do škol - fyzikální projekt* – KRO, KOC, KRP
- 19. září 2019 (12:30–17:00) - *Tablety ve vzdělávání- workshop* – SME,
- 20. září 2019 – *Studium pro výchovné poradce Ostrava* – ZAO
- 26. září 2019 (14:30–17:00) - *Seminář CKP* - CRH, RAK, KUČ

### ŘÍJEN

- 3. října 2019, 07:00 – 4. října 2019, 15:00 – *Konference k projektu „MAJÁK“* Brno- MRT
- 4. října 2019 - *Studium pro výchovné poradce Ostrava* – ZAO
- 4. října 2019 (08:30–15:30) – *Seminář České školní inspekce Opava* – SEK
- 7. – 8. října 2019 – *Konference v Malenovicích* – MRT
- 9. října 2019 (15:00–17:10)- *Elixír do škol - fyzikální projekt* – KRO, KOC, KRP
- 14. října 2019 – *Konference IMPULZ* Opava – KER
- 17. října 2019 (09:00–16:00) – *Výuka angličtiny na 1. stupni* – OSO, BUG
- 18. října 2019 - *Studium pro výchovné poradce Ostrava* – ZAO
- 18. října 2019, 12:45 – 20. října 2019, 17:00 – *Heuréka 2 Praha* – KRO
- 21. října 2019 (09:00–14:30) – *Kariérní poradenství* – BUR

### LISTOPAD

- 1. listopadu 2019 - *Studium pro výchovné poradce Ostrava* – ZAO
- 4. listopadu 2019 (15:00–17:00) – *Univerzita třetího věku* – PIZ, MRT
- 11. listopadu 2019 (15:00–17:00) – *Univerzita třetího věku* – PIZ, MRT
- 12. listopadu 2019 (13:30–16:30) – *Využití ICT při práci ZŘŠ* – NOV
- 13. listopadu 2019 (15:00–17:10)- *Elixír do škol - fyzikální projekt* – KRO, KOC, KRP
- 18. listopadu 2019 (08:00–17:00) – *Alternativní formy ve výuce* Olomouc – KRJ
- 20. listopadu 2019 (08:00–15:00) – *Hudební výchova na 1. stupni* Opava– SEK, CRH
- 21. listopadu 2019 (14:30–17:30) – *Čtenářská gramotnost* Horní Benešov - BUR
- 22. listopadu 2019, 12:45 – 24. listopadu 2019, 17:00 – *Heuréka 2 Praha* – KRO

26. listopadu 2019 (14:00–16:00) – **Seminář ADHD** Mgr. Bínová – BUCH

28. listopadu 2019 (08:00–12:00) – **Matematika Hejný pro ŠD** – KOL, RAK, ŠKÁ, ZLR, ROH

29. listopadu 2019 - **Studium pro výchovné poradce Ostrava** – ZAO

## **PROSINEC**

2. prosince 2019 (08:00–14:00) – **Seminář pro asistenty pedagoga** – ROH

11. prosince 2019 (15:00–17:10)- **Elixír do škol - fyzikální projekt** – KRO, KOC, KRP

13. prosince 2019 - **Studium pro výchovné poradce Ostrava** – ZAO

## **LEDEN**

9. ledna 2020 (14:15–16:30)- **Seminář CKP** - CRH, RAK, KUĆ

16. ledna 2020 (14:30–17:30) – **Čtenářská gramotnost Horní Benešov** – BUR, DLU

23. ledna 2020 (14:00–17:00) – **Aktuální legislativa ve školství** – SEK, NOV

24. ledna 2020 - **Studium pro výchovné poradce Ostrava** – ZAO

30. ledna 2020 (14:00–18:00) - **Seminář „Líný učitel“** - R. Čapek – KAL, KRO, KOC

## **ÚNOR**

11. února 2020 (12:30–17:00) – **Setkání speciálních pedagogů** – KOŠ

12. února 2020 (15:00–17:10)- **Elixír do škol - fyzikální projekt** – KRO, KOC, KRP

13. února 2020 (14:30–17:30) – **Čtenářská gramotnost Horní Benešov** – BUR, DLU

27. února 2020 (14:15–16:30)- **Seminář CKP** - CRH, RAK, KUĆ

28. února 2020 (08:00–17:00) – **MAS Ostrava, knižní veletrh** – KRA, BUR

## **BŘEZEN**

4. března 2020 (15:00–17:10)- **Elixír do škol - fyzikální projekt** – KRO, KOC, KRP

**DUBEN** - DISTANČNÍ VÝUKA

**KVĚTEN** – DISTANČNÍ VÝUKA

**ČERVEN** – DISTANČNÍ VÝUKA

#### 4.4 Materiální a technické zabezpečení školy

Průběžně škola provádí obnovu vybavení počítačovou technikou. V rámci projektu ŠABLONY II jsme mohli pořídit řadu dalších tabletů pro výuku.

Pokračovali jsme i letos v dovybavování školní žákovské knihovny. Veliký dík patří našemu sdružení ČTVERKA, z. s., který nás i letos podpořil částkou 25 000 Kč.

V letošním šk. roce jsme plně využívali novou učebnu fyziky pořízenou v rámci projektu IROP pod názvem „**MODERNIZACE ODBORNÉ UČEBNY FYZIKY, INFORMATIKY, ZAJIŠTĚNÍ KONEKTIVITY ŠKOLY A ÚPRAVA VENKOVNÍHO PROSTRANSTVÍ**“. Učebna fyziky tak získala nové moderní vybavení v podobě měřicích systémů, zřízení laboratorních pracovišť – to vše za využití ICT techniky. V rámci udržitelnosti projektu využívají učebnu také děti z bruntálských mateřských škol. Stejně tak učebnu využívala školní družina a fyzikální kroužek našich žáků.

V rámci projektu IROP škola získala celkem 3 250 000 Kč.

Podařilo se zmodernizovat síťovou infrastrukturu školy (switche, wi-fi, kabely, nákupy notebooků, iPadů)

Dále jsme pokračovali v projektu „**ŠABLONY II.**“ v celkové částce 1 700 000 Kč, z čehož družina čerpá částku 350 tisíc korun. Projekt měl být ukončen v červnu 2020, ale v důsledku mimořádných opatření v době koronaviru jsme požádali o prodloužení projektu do prosince 2020. Současně chceme pokračovat v navazujícím projektu „**ŠABLONY III**“, který by měl začít v lednu 2021. Žádost byla již podána. Kromě vybavení školy je tento projekt také zajímavou finanční příležitostí pro uplatnění pedagogů v mimoškolní a zájmové činnosti.

Každoročně zajišťujeme nákup potřebných učebnic pro výuku. Nemalou částku poskytujeme na nákup učebnic cizích jazyků. Na podporu matematické gramotnosti nakupujeme nové učebnice pro žáky. Vybavujeme současně novými tituly učitelskou knihovnu.

#### **4.5 BOZP, PO a PP**

Revize jsou prováděny v předepsaných lhůtách (tělocvičny, PO technika, bezpečnost). Všichni zaměstnanci školy jsou každoročně odborně proškoleni odborně způsobilou osobou. Žáci jsou pravidelně seznamováni v hodinách výuky s bezpečnostními předpisy.

#### **4.6 Oblast výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov a tematických plánů**

Výuka byla organizována podle platného ŠVP školy, učivo bylo probíráno v souladu s učebními a tematickými plány, které byly průběžně aktualizovány. Bylo rozšířeno využívání ICT technologií (interaktivní projekory, notebooky, tablety, počítače). Realizovala se inkluzivní výuka jak přímo ve výuce, tak systémem podpory mimo vyučování (doučování, pedagogická intervence, speciální péče žáků).

Na 1. stupni je uplatňována široká škála metod a forem práce, je patrná pak vysoká úroveň motivace žáků. Na 2. stupni se začínají pro motivaci žáků používat nové metody a formy. I na 2. stupni žáci mají možnost v matematice v jednom ročníku pokračovat v metodě prof. Hejného.

Pan učitel Ladislav Mako i nadále rozvíjí Školní žákovskou radu („parlament“), coby jeho koordinátor. Žákovská rada Parla. Stálá pozornost byla věnována preventivním programům jako je rasismus, xenofobie, intolerance, osobností růst.

#### **4.7 Výsledky vzdělávání žáků**

Škola každoročně zajišťuje testování v programu KALIBRO, díky kontinuitě máme přehled o případném zlepšení či zhoršení konkrétního žáka. Testujeme každoročně žáky 3., 5., 7. a 9. ročníků. V 9. ročníku pak má rodič možnost porovnat výsledky žáka v tomto testování ve srovnání se systematickou prací našich „studijních skupin“. Od 8. ročníku žáky rozdělujeme do tzv. „studijních a nestudijních“ skupin v předmětech čeština a matematika. Toto dělení má příznivý ohlas jak u žáků, tak jejich zákonných zástupců.



V letošním šk. roce jsme sérii testování žáků nedokončili s ohledem na mimořádnou situaci v době koronaviru.

Je patrná stále postupně klesající úroveň domácí přípravy žáků. Škole se zatím nedaří aktivizovat v rámci nabízených odpoledních seminářů zákonné zástupce. EUROTOPIA (nezisková organizace) se snaží pomoci těm sociálně nejslabším.

## **5. VÝCHOVNÉ PROBLÉMY ŽÁKŮ**

### **školní rok 2019/ 2020**

I v tomto školním roce jsme museli řešit nejrůznější problémy. Je ale třeba konstatovat, že těch závažných bylo opravdu málo.

Jako předešlá léta, i letos, jsme řešili menší i větší konflikty mezi spolužáky. V těchto případech se nám osvědčilo jednání s oběma stranami, nastavení pravidel a sledování, zda je žáci dodržují.

Někdy ale ani takovéto postupy nestačí, proto jsme v tomto školním roce museli přeřadit žáka osmého ročníku do paralelní třídy. Jeho chování se negativně projevovalo na klimatu třídy, množily se stížnosti ze strany samotných žáků, pedagogů a nakonec i rodičů. Nepomohl pohovor se žákem, účinkem se minulo i jednání s rodiči. Proto jsme museli přistoupit k tomuto krajnímu řešení.

Za pomoci pracovnice OSPOD jsme také řešili podezření na zanedbání povinné péče ze strany rodičů, konkrétně matky. Jednalo se o dívku 7. ročníku, kdy třídní učitelka upozornila na celou situaci.

Pokračujícím problémem zůstává absence. Neomluvenou absenci v posledních letech vystřídalo tzv. skryté záškoláctví, kdy rodiče z nejrůznějších důvodů nechávají dítě doma. Velké množství zameškaných hodin se pak samozřejmě projeví na prospěchu dítěte, někdy kvůli vysoké absenci musí být odložena klasifikace.

I v letošním roce jsme byli nuceni tyto situace řešit, zde jsme vždy snažili o osobní jednání s rodiči.

Každoročně se také objevují problémy se záměrným ničením školního majetku. V takových případech jednáme se zákonnými zástupci a požadujeme náhradu za zničenou věc.

Při řešení všech závažných problémů spolupracujeme s oddělením sociálně právní ochrany dětí Městského úřadu v Bruntále a s Policií Bruntál.

## 5.2 Zpráva preventisty sociálně-patologických jevů

### Parametry školy

Počet žáků: 430 (k 31. 8. 2020)

### Počet tříd:

18

### Školní metodik prevence (ŠMP)

Mgr. František Mrtvý, email: frantisek.mrtvy@zsbrok.cz , tel.: 554 231 170

### Granty a dotace

V tomto roce jsme čerpali grant od města Bruntál pro financování výjezdního adaptačního pobytu v Suché Rudné pro žáky 6. ročníku částkou 16 800,- a na tu samou akci přispívalo i sdružení rodičů ČTVERKA z. s. částkou 8 400,-. Celkem jsme na dotacích získali 25 200,- Kč. Adaptační pobyt pro nás připravilo SVČ Bruntál. Děkujeme.

### Výskyt řešených rizikových forem chování v roce 2019/2020

Počet neomluvených hodin: 154 (u 6 osob, u žáků s větším počtem bylo postupování následovně: řešeno s rodiči, projednání pedagogickou radou, OSPOD, kurátor)

### Hodnocení chování (snížené stupně):

Data uvedena za 1. pololetí (z důvodu uzavření škol v 2. pololetí):

Hodnocení:	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
Počet osob	429	3	0

### Rizikové formy chování

	Počet případů	Počet osob
Zneužití alkoholu	0	0
Zneužití drog	0	0
Zneužití tabákových výrobků	2	3
Agresivita, šikana, kyberšikana	1	1
Krádeže	3	2
Podezření na skryté záškoláctví	7	5
Vandalismus	0	0

### Akce ŠMP

Kvůli plošnému uzavření škol, vzhledem k pandemii, jsme některé plánované akce nestihli realizovat.

Adaptační pobyt žáků 6. ročníku	Září 2019
Účast ŠMP na krajské konferenci prevence	Říjen 2019
Třídnické témata – kyberšikana a kyberbezpečí (realizovali třídní učitelé)	Říjen 2019 – Březen 2020
Beseda Dospívání – čas proměn pro žáky 6. ročníku	Listopad 2019
Účast na promítání školní verze filmu V síti vybraných delegátů z řad učitelů včetně ŠMP	Prosinec 2019

Účast na promítání školní verze filmu V síti pro žáky 5. ročníku a druhého stupně	Duben 2020 NEREALIZOVÁNO
Beseda s Policií ČR: Drogy, zdravotní a legislativní rizika jejich jejich užívání pro žáky 8. – 9. ročníku	Květen 2020 NEREALIZOVÁNO
Beseda žáků 9. ročníku – Sexualita, partnerství a rodičovství	Červen 2020 NEREALIZOVÁNO

### **5.3 Zpráva speciálního pedagoga**

Speciální pedagog působí na základní škole jako poskytovatel poradenských služeb a koordinátor inkluze spolupracující s týmem vybraných pedagogů.

Speciální pedagog se zaměřuje na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních. Při realizaci speciálně pedagogické péče u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami využívá kompenzační pomůcky, které pomáhají rozvíjet oslabené či nevyvinuté funkce.

Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

#### **Distanční výuka v době koronaviru:**

Během několika týdnů se distanční výuka stala novým „fenomémem“ mnoha škol. Kládla na pedagogy, žáky a také jejich vzdělavatele, nejčastěji rodiče, úkoly, jaké dosud v této míře neřešili. Rodiče se dostali do neznámé situace, která vyžadovala nové kompetence, čas a dostatek empatie. Ale co žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které se zdál tento způsob výuky velmi obtížný? Pedagogové při plánování a realizaci distanční výuky zohledňovali žáky, kteří vyžadují podporu, vedení a každodenní zpětnou vazbu. Pracovali s žáky individuálně nebo v malých skupinách, natáčeli výuková videa a snažili se ocenit každý sebemenší úspěch či projevenou snahu, což vedlo k smysluplným cílům.



### **Školní speciální pedagog spolupracuje:**

PPP Bruntál, PPP Opava, SPC pro MP Bruntál, SPC SRDCE Opava, SPC pro PAS Ostrava, SPC pro SP Ostrava, SVP Bruntál, OSPOD- Městský úřad Bruntál, Okresní soud Bruntál. Dále kliničtí psychiatři a psychologové.

### **Asistenti pedagoga ve třídách:**

I.B – žákyně s Diabetes 1

II.A – žák s vývojovými poruchami učení

IV.A – žákyně s DMO, vozíčkářka

V.B – žákyně s vývojovými poruchami učení

VI.A – žák s poruchami chování

VI.B – žákyně s LMP

VII.A – žákyně s poruchami chování

VII.B – žák s Aspergerovým syndromem a žák s poruchou chování

VIII.B – žákyně s vývojovými poruchami učení

IX. B – žák s poruchou autistického spektra a žákyně se sluchovým postižením

## 7. AKCE 1. STUPNĚ, PROJEKTOVÉ DNY

### Akce třídy IV.B

27.11. jsme si s paní Mgr. E. Vroblovou /z centra Větvička/ užili bááááječný prožitkový program na téma historie Bruntálu.

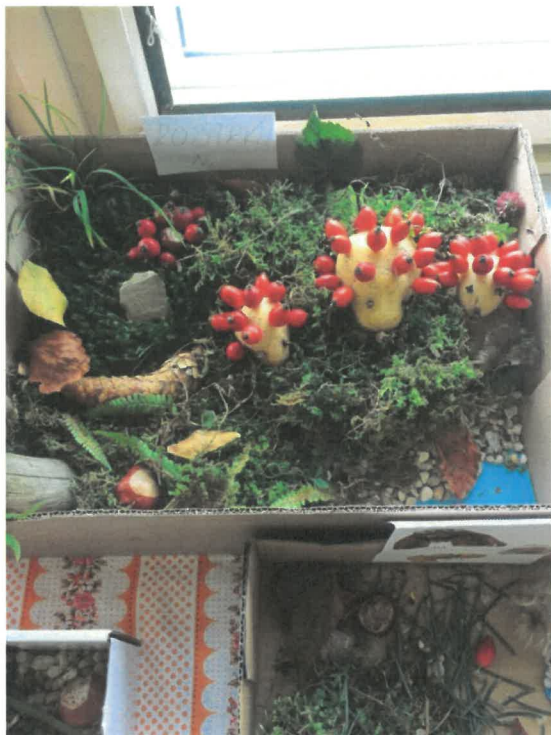
Už tedy víme něco víc nejen o založení města, o historických budovách, ale i třeba o odsunu Němců po druhé světové válce, ....

Moc děkujeme a těšíme se na další spolupráci.



PŘÍRODNINY nás opravdu baví ...

...nasbírat, vhodně upravit, dotvořit barevným papírem a SOVIČKY, BRAMPANÁCI či KRABICE PLNÉ PŘÍRODY jsou na světě...





## Vánoční školní jarmark 2019

Jedny z nejkrásnějších svátků v roce klepou svým mrazivým prstem na dveře a každý z nás už odpočítává hodiny do posledního školního dne v roce, do čtvrté adventní neděle a především samozřejmě do Vánoc. Dny čekání do odkrytí políčka s číslem „24“ v adventním kalendáři jsme si ve čtvrtek 12. prosince 2019 zpříjemnili školním vánočním jarmarkem.



OBDOBÍ KORONAVIRU v naší třídě ...

Posíláme vám „doma“, milí naši, pozdrav ze školních lavic 😊.  
Poznáte nás?

I. Jurková a děti IV.B







#### Akce třídy V.A

V letošním školním roce v rámci enviromentální výchovy se třídy zúčastnily programu Putování za chlebem nebo spolupracovaly s centrem Větvíčka a vybraly si tato témata: Obrázky z dějin Bruntálu, Báseň není nuda, Já, ty, my a Vlastní papír. Všechna témata se dětem moc líbila.





28.1.2020 se na ZŠ Jesenická konalo okresní kolo v přehazované družstev 4.-5.tříd. Zúčastnilo se 5 družstev: ZŠ Jesenická ( 2 družstva), ZŠ Okružní, ZŠ Cihelní a ZŠ Horní Benešov. Umístili jsme se na krásném 2.místě.

29.1.2020 se konalo okresní kolo matematické olympiády kategorie Z5 a naši 2 žáci se umístili na krásném 2.- 4.místě ( Dominik Šiller) a 5.- 7. místě ( Eliška Husárová).



## **Zdravověda na škole**

I v tomto školním roce jsme navázali v dopravní výchově a zdravovědě na úspěchy z minulých let. Žáci se začali zodpovědně připravovat. V prvním pololetí jsme zorganizovali v rámci projektů proškolení v rámci zdravovědy, kde nás navštívil několikrát pan Libor Sobek za Záchranky. Žáci si vyzkoušeli kardiopulmonální resuscitaci, obvazovou techniku, jak se chovat při dopravní nehodě a další postupy při podávání první pomoci.

Dále si žáci procvičili teorii pravidel silničního provozu, kde nás navštěvovali pracovníci odboru dopravy MÚ.

## SPORTOVNÍ AKTIVITY I. STUPEŇ

### FLORBAL – ZÁJMOVÝ ÚTVAR

Ve školním roce 2019/2020 se pod vedením pana učitele Petra Zatloukala opět otevřel „kroužek florbalu“ pro žáky prvního stupně. Kroužek probíhal každou středu od 13:20 do 14:15 a navštěvovalo ho 20 žáků školy.

### ČEPS CUP

Ve středu 20. listopadu 2019 se florbalový tým žáků prvního stupně naší školy zúčastnil oblastního kola celostátní postupové soutěže ČEPS CUP 2019. Oblastního kola se zúčastnilo šest škol a náš tým (ve složení Buchtela, Orság, Šuta, Mádr, Meca, Hurajt, Ozorovský, Šprtěl a Kolečkář) bojoval velmi statečně, ale postup do finále byl nad jeho síly a po prohře se ZŠ Jesenická skončil na třetím místě.



## LIGA FLORBALU ŽÁKŮ 1. STUPNĚ ZŠ

Ve školním roce 2019/2020 uspořádala naše škola již sedmý ročník „Ligy florbalu žáků prvního stupně“. Do „Ligy“ se připojily tyto základní školy: ZŠ Bruntál, Okružní 38, ZŠ Bruntál, Školní 2, ZŠ Bruntál, Jesenická 10, ZŠ Bruntál, Cihelní 6, ZŠ Břidličná, ZŠ Malá Morávka, ZŠ Ryžoviště. Odehrána byla ale pouze dvě turnajová kola (24. ledna a 28. února 2020), liga florbalu byla přerušena a ukončena koronavirovou krizí.

## Akce 2. stupně

### Dějepis

8.listopadu.2019 proběhlo školní kolo 49. ročníku dějepisné olympiády. Téma bylo zaměřené na období let 1880 - 1920 a mělo název Dlouhé století se loučí. Vítězem se stal Jan Kovařík z IX.B, který postoupil do okresního kola konaného 14. ledna v Krnově.

## Exkurze SZM Opava a planetární stezka

2. října 2019

Jde o tradiční akci, která je pořádaná školou pro žáky 6. ročníků. Je součástí výuky přírodopisu a zeměpisu. Při návštěvě Slezského zemského muzea v Opavě se seznámí s živočichy žijícími na území našeho regionu. V jeho okolí žáci poznávají významné dřeviny. Zeměpisná část je procházka tzv. „planetární stezkou“, při které děti zjišťují informace o planetách sluneční soustavy.

## Geošifra Opava

3. října 2019

Akce pořádaná SPŠ stavební v Opavě. Naše škola se zúčastnila se dvěma čtyřčlennými družstvy žáků 8. ročníků. Soutěžící získávali body za jednotlivé soutěže, ve kterých uplatňovali své znalosti především z matematiky či geometrie v praktických úkolech. Zpestřením bylo využívání přístrojů a zařízení pro geodetická zaměřování. Soutěž se konala v areálu SPŠ stavební Opava a blízkém parku.



## **Ekologické zemědělství**

### **11. října 2019**

Žáci 9. ročníků navštívili farmu U Stromovouse v rámci projektu společnosti pro přírodu a krajinu – Actaea, na farmě byli žáci seznámeni s principy ekologického zemědělství.

### **Den stromů**

### **18. října 2019**

Žáci VIII.A připravili soutěžní úkoly s tematikou stromů pro žáky V.A třídy. Akce se konala v aleji na Uhlířský vrch.

## **Ekologická soutěž 2019**

### **27. listopadu**

Vzhledem v plánované rekonstrukci na jaře 2020, jsme se rozhodli uspořádat ekologickou soutěž již 27. listopadu.

Soutěž se konala v předvánočním čase. Proto i úkoly byly tematické. Každý odnesl vlastnoručně napečené perníčky, vánoční dárek šetrný k životnímu prostředí.

Soutěžilo celkem 96 žáků z 9 škol:

ZŠ a MŠ Karlovice

ZŠ Krnov, Janáčkovo nám.

ZŠ Břidličná

ZŠ Rýmařov

ZŠ Bruntál, Jesenická 10

ZŠ Bruntál, Školní 2

ZŠ Bruntál, Cihelní 6

ZŠ Bruntál, Okružní 38

Všeobecné a sportovní gymnázium Bruntál

Poděkování patří všem, kteří se na soutěži podíleli a sponzorům: Sdružení Čtverka, Optys, Osram, Zdravá výživa Bruntál, Lesy ČR, CHKO Jeseníky.

Svou účastí přispělo i SVČ Bruntál, Actaea. Soutěž slavnostně zahájil pan starosta Petr Rys a místostarosta Martin Henč.

## **Ocenění úspěšných žáků za rok 2019**

### **15. listopadu**

Město Bruntál ocenilo za účasti spolužáků, vedení školy, vedení města, a medií, vybrané žáky za studijní výsledky či úspěch ve vyšších kolech soutěží MŠMT. D. Demetera za úspěchy v hudebních soutěžích. Kolektiv žáků VIII.A za úspěšnou účast v Archimediádě – H. Jánošíková, J. Kocourek, V. Smetanová, E. Zmydlochová).

### **Návštěva DOV**

#### **4. prosince**

Naše škola byla vybrána v rámci projektu MS kraje, Dolních Vítkovic a Outlet Moravia. 102 vybraných žáků 5. – 9. ročníků mohlo za své studijní výsledky využít volného vstupu do velkého světa techniky dne 4. prosince 2019. Žáci se zúčastnili projekce 3D kina, vystoupení „Divadla Vědy“ a prohlédli si všechny expozice.

### **Zeměpisná olympiáda**

Školní kolo proběhlo 29.1.2020

Okresní kolo s účastí Šimona Kameníka, Martina Dembovského a Terezy Nehybové proběhlo v Krnově 26.2.2020

Do krajského kola postoupil Šimon Kameník. Soutěž se konala on-line dne 27.4.2020. Šimon Kameník se umístil na 7. místě.

## **Kampaň 3 STŘEDNÍ BRUNTÁL**

### **Únor – květen 2020**

Do kampaň se zapojil Dominik Šuta. Pro svou třídu vyhrál pobyt ve Wellness centru Bruntál.

#### **MATEMATIKA, FYZIKA...**

##### **Elixír do škol**

I v letošním školním roce se naše škola zapojila do společného projektu Heuréky a Nadace Depositum Bonum, který je znám pod názvem ELIXÍR DO ŠKOL. Naše LÉTAJÍCÍ CENTRUM opět vedl Mgr. Václav Pazdera, který k nám dojížděl 1x měsíčně z Olomouce (Gymnázium Olomouc, Čajkovského 9).

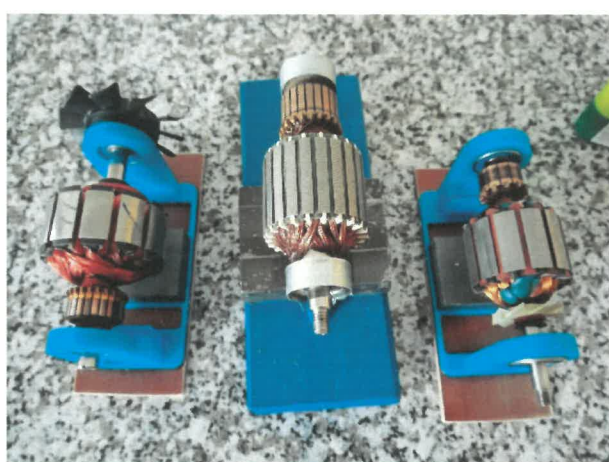
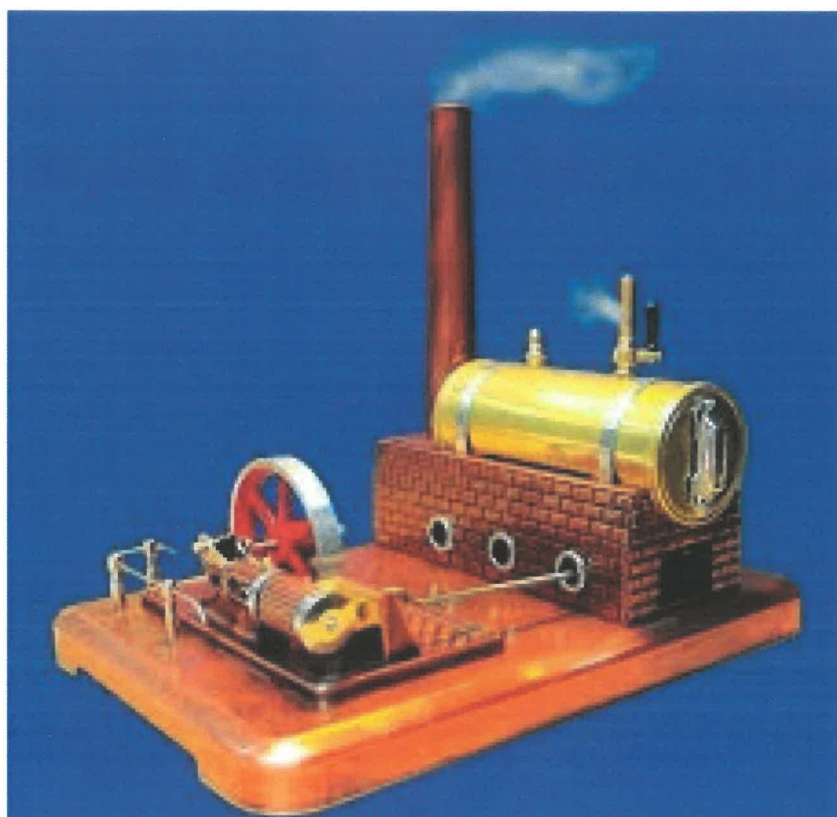
Setkání se pravidelně účastní vyučující fyziky z naší školy, dále kolegové z Gymnázia Bruntál, ZŠ Školní Bruntál, ZŠ Dvorce, ZŠ Karlovice, SOŠ Odry, ZŠ Město Albrechtice, ZŠ Jindřichov a ZŠ Lichnov a ZŠ Janáčkovo náměstí Krnov

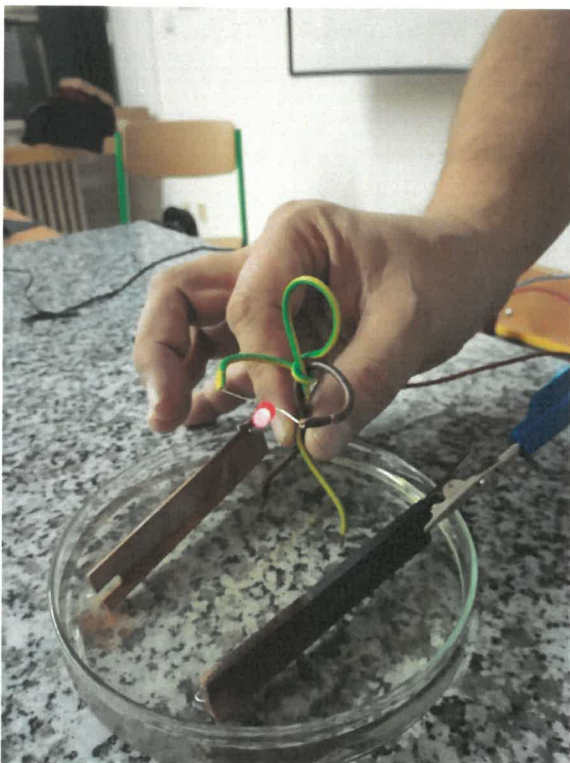
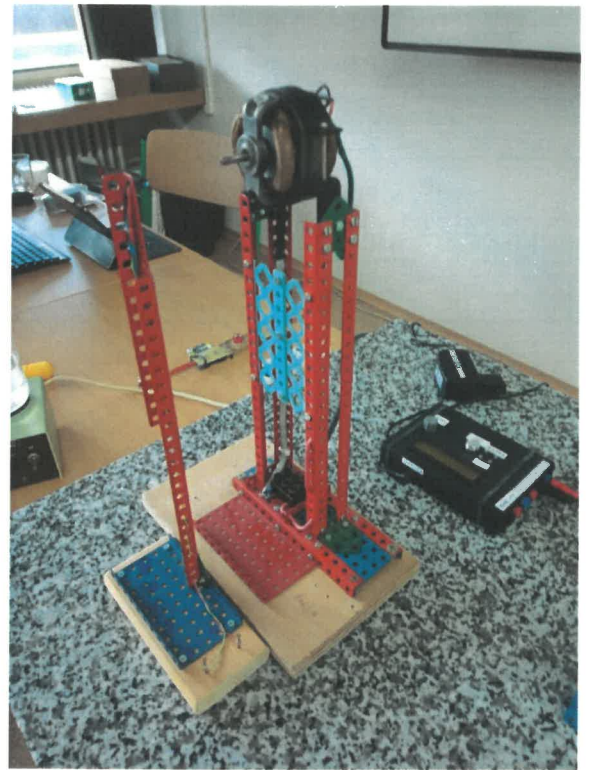
Cílem setkávání je předávání si zkušeností při výuce fyziky na základní škole (nižším stupni gymnázia) a výroba jednoduchých pomůcek k demonstraci jednotlivých pokusů.

Letos jsme se zabývali elektromotorem, indikátory náboje a malých proudů, elektrickými obvody, rotujícími soustavami. Seznámili jsme se s využitím laserů ve fyzice, principem parního stroje, využitím ozobotů ve fyzice (toto setkání proběhlo on-line), s přeměnou energií a mícháním barev. Vyrobili jsme si jednoduchý elektromotor, indikátor náboje, U – rampu, jednoduchý laser, indikátoru malých proudů IMP a jednoduchou míchačku barev a jednoduchý spektroskop.

Pro potřeby kolegů pravidelně navštěvujících odpolední setkání, naše škole z projektu získala k zapůjčení model parního stroje.

*Martina Kroutilová*





V letošním školním roce proběhlo pouze okresní kolo **matematické olympiády 5. ročníků**.

Dominik Šiller (V. A) – 2. – 4. místo v okresním kole (úspěšný řešitel)

Eliška Husárová (V. A) – 5. – 7. místo v okresním kole (úspěšný řešitel)

V ostatních matematických soutěžích proběhlo pouze školní kolo. Okresní kolo se z důvodu pandemie nekonalo.

Pythagoriáda

Pavel Kamler (V. A) – úspěšný řešitel školního kola

Radovan Zerzavý (V. A) – úspěšný řešitel školního kola

Dominik Šiller (V. A) – úspěšný řešitel školního kola

Zuzana Nábělková (V. A) – úspěšný řešitel školního kola

Lucie Kameníková (V. B) – úspěšný řešitel školního kola

Vendula Mikulková (V. B) – úspěšný řešitel školního kola

Mádr Antonín (V. B) – úspěšný řešitel školního kola

David Šíma (V. B) – úspěšný řešitel školního kola

Robert Böhm (V. B) – úspěšný řešitel školního kola

Jan Vrba (V. B) – úspěšný řešitel školního kola

Martin Dembovský (V. B) – úspěšný řešitel školního kola,

Jan Palupčík (VIII. A) – úspěšný řešitel školního kola

Jan Kocourek (VIII. A) – úspěšný řešitel školního kola

Valentina Smetanová (VIII. A) – úspěšný řešitel školního kola

Matematická olympiáda

Ozsvaldová Nikol (VI.A) - úspěšný řešitel školního kola

Křenek Jiří (VI. A) - úspěšný řešitel školního kola

Krystyn David (VI. A) - úspěšný řešitel školního kola

Karalo Ján (VI. A) - úspěšný řešitel školního kola

Böhmová Anna Marie (VI. A) - úspěšný řešitel školního kola

Dembovský Martin (VI. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Donátek Tadeáš (VI. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Jurošková Adéla (VI. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Strohnerová Stella (VI. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Friedlová Adéla (VI. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Dudová Veronika (VI. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Zlámalová Sofie (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Opletal Martin (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Kolečkářová Adéla (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Demeterová Melánie (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Nováková Natálie Sarah (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Vališová Leona (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Mýlek Miloň (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Němcová Michaela (VII. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Maková Klára (VII. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Rollerová Magdalena (VII. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Valouchová Vanessa (VII. B) - úspěšný řešitel školního kola  
Palupčík Jan (VIII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Smetanová Valentina (VIII. A) - úspěšný řešitel školního kola  
Jánošíková Hana (VII. A) - úspěšný řešitel školního kola

### **Zapojení do projektů:**

#### **„VÍM, KAM MÁM JÍT“**

je projekt připravený bruntálským SVČ. Má za úkol seznámit žáky 6. – 9. ročníků ZŠ s běžnými i málo známými profesemi. Žáci se setkávají na workshopech s „mistry“ svých řemesel, mají také možnost vyzkoušet si hodně věcí prakticky. Bohužel, i zde se promítla opatření spojená nemocí covid 19, proto jsme některá setkání museli přesunout na příští školní rok. Součástí jsou i exkurze:

No data available!



- ÚVODNÍ STRÁNKA
- KONTAKTY
- JSEM ŽÁK
- JSEM UČITEL
- JSEM RODIČ
- JIDELNA
- DRUŽINA
- PROJEKTY, GRANTY
- PROJEKT MAJÁK
- SUPLUKY
- ČTYVERKA BRUNTÁL ZŠ
- ZÁŘKOVSKÁ RADA
- ŠKOLSKÁ RADA
- MATEMATIKA PROF. HAJMÉHO
- ŠKOLNÍ DOKUMENTY
- PROHLAŠENÍ ŠKOLY
- POPLNĚNÉ INFORMACE
- VIDEA
- GDPR
- STARÝ ZŠ BROK

Celkem	2256401
Týden	3000
Dnes	264
Úterý	21

## Exkurze do zajímavé strojírenské firmy

22. ČERVNA 2020 09:19:00 36 NÁVŠTĚV



V rámci exkurze projektu „VÍM, KAM MÁM JÍT!“ se žáci VILB měli možnost seznámit s mnoha zajímavostmi provozu firmy „SODEKO TOOLS“



PŘEDCHOZÍ PŘÍSPĚVEK  
Vydávání vysvědčení

ELKA ROZVRHY

- ▲ DĚTI A KORONAVIR
- ▼ REKONSTRUKCE ŠKOLY



## Sportovní aktivity 2. stupeň

### *Branně-vědomostní závod WOLFRAM*

Armáda České republiky, v rámci projektu POKOS (příprava občanů k obraně státu), pořádá branně-vědomostní závod pro starší žáky a žákyně základních škol v okrese Bruntál, který se na konci minulého školního roku uskutečnil v bruntálském parku. Díky výbornému výkonu našich žáků jsme se v září letošního školního roku mohli zúčastnit krajského kola, které se uskutečnilo ve střeženém armádním prostoru Libavá. Naši žáci v silné a soutěživé konkurenci obstáli, avšak na medailové příčky nedosáhli. Celá soutěž byla doprovázená vynikající organizací a výborným občerstvením, včetně tradičního guláše 😊.



### *Florbal na II. stupni*

Již sedmým rokem se účastníme okresní florbalové ligy žáků 2. stupně, které se účastní 8 škol okresu Bruntál. Bohužel se v tomto ročníku stihly odehrát pouze tři turnaje. U nás v Bruntále to byl turnaj ve sportovní hale a v naší tělocvičně, který byl současně tradičním adventním turnajem, který je finančně podpořen městem. Třetí turnaj se odehrál v krásné hale v Krnově. Celkově jsme obsadili druhé místo v lize, a to díky celkem vyrovnaným výkonům našich reprezentantů. Podrobné informace o průběhu okresní florbalové ligy najdete na stránkách [www.oflz.estranky.cz](http://www.oflz.estranky.cz).

Dále jsme se účastnili celorepublikové florbalové soutěže, která je rozdělená do kategorií mladších žáků (6. – 7. ročníky) a starších žáků (8. – 9. ročníky).

V minulých letech jsme se probojovali i do krajských kol této soutěže. V tomto školním roce jsme zanechali pouze v okrskových kolech, která se uskutečnila ve sportovní hale v Bruntále, bohužel za velmi nízké účasti dalších škol.



Bruntálská laťka - 7. ročník

V listopadu se uskutečnil již 7. ročník soutěže ve skoku vysokém, Bruntálská laťka 2019. Závodu se zúčastnili žáci základních školy z Bruntálu – ZŠ Okružní, ZŠ Jesenická, ZŠ Školní a také žáci nižšího stupně Bruntálského gymnázia. Tradičně se soutěžilo ve čtyřech kategoriích a opět jsme mohli vidět vynikající výkony a soutěžní zápal. Naši žáci opět nezklamali a vybojovali pěkná umístění na stupních vítězů. Tato akce je již tradičně finančně podpořena městem Bruntál.



### *Lyžařský výchovně vzdělávací zájezd 7. ročníků*

Tradiční lyžařský výcvik 7. ročníků naší školy, který se již po více let koná v Karlově pod Pradědem. V letošním roce nás opět přivítaly vynikající sněhové podmínky a celý týden jsme si užili krásnou zimu. Výcvik probíhal tradičně na sjezdových lyžích a snowboardu, a to převážně na sjezdovkách Myšák a Karlov. Tradičně jsme absolvovali i večerní lyžování.



## Aktivity školní družiny

Závěrečná zpráva ŠD 2019/2020

Ve školním roce 2019/2020 zahájila školní družina svou pravidelnou činnost dne 2. 9. 2019. Zapsáno bylo celkem 131 dětí, což umožnilo otevřít stejně jako v předchozích letech pět oddělení. Počty dětí v jednotlivých odděleních školní družiny byly následující:

I.odd. I. Radílková Kašpaříková	30 dětí
II.odd. V. Kolková	22 dětí
III.odd. P. Škárková	32 dětí
IV.odd. R. Zlámalová	29 dětí
V.odd. H. Rohnerová	18 dětí

Také v tomto školním roce nabídla školní družina dětem možnost výběru zájmových útvarů, a to Aerobiku a Dramatáčku.





Uskutečnilo se i několik společných akcí. V podzimních měsících proběhly v jednotlivých odděleních ŠD oblíbené drakiády. Následovala podzimní burza, skákání přes švihadlo a tradičně také Bubu šou. Na sklonku kalendářního roku se všechna oddělení ŠD připravovala na školní Jarmark, kde bylo možné mimo jiné shlédnout také zdařilé vystoupení dětí z Dramaťáčku.

V prosinci se děti setkaly s nadpozemskými bytostmi a věnovaly se přípravám školního plesu, a to nejen ve ŠD, ale také při projektových dnech, které byly k tomuto účelu určeny.

Nevynechali jsme s dětmi ani pravidelná mezigenerační setkání s dětmi z MŠ Okružní, seniory z Domova Pohoda a aktivními seniory, na které se děti vždy mimořádně těší.



Nařízením Bezpečnostní rady státu ze dne 10. 3. 2020 byla výuka ve školní družině zrušena, a to s ohledem na opatření proti šíření koronaviru, zákon č. 258/2000 Sb.

Do konce školního roku již nebyla činnost ŠD obnovena.

Bc. Iveta Radílková Kašpaříková

Vedoucí vychovatelka ŠD

<b>10. Základní údaje o hospodaření - údaje jsou uvedeny za kalendářní rok 2019</b>		
<b>I.a</b>	Dotace na přímé náklady na vzdělávání ÚZ 33353	<b>29 178 253</b>
	z toho	
	a) platy	21 068 291
	b) OON	20 000
	c) ostatní (odvody na pojistné, FKSP a ONIV)	8 049 512
	d) náhrady pracovní neschopnost	40 450
		21280
<b>I.b</b>	Podpora výuky plavání	
	ÚZ 33070	21 280
	z toho	
	a) platy	0
	b) OON	0
	c) ostatní (doprava)	21 280
<b>I.c</b>	Mezikrajové rozdíly	
	ÚZ 33076	228 943
	z toho	
	a) platy	168 588
	b) OON	0
	c) ostatní (odvody na pojistné, FKSP a ONIV)	60 355
<b>CELKEM</b>	<b>Dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2019</b>	<b>29 428 476</b>
<b>II.</b>	Příspěvek zřizovate plavání	48 574
	Projekt CZ.1.07/1.4.00/21.19 Šablony MŠ a ZŠ	1 262 745



	Ostatní projekty zřizovatel	16 500
	Výnos související s časovým rozpoštěním investičního transferu	203 500
<b>CELKEM</b>	<b>Příspěvek zřizovatel účelový, projekty</b>	<b>1 531 319</b>
III.	Příspěvek zřizovatel	3 850 000
	<b>Celkem dotace, příspěvky zřizovatel a projekty</b>	<b>34 809 795</b>
IV.	<b>Ostatní zdroje</b>	
	z toho	
	příspěvky rodičů ( platby ŠD)	129 800
	pronájmy	90 244
	stravné žáci + stravné zaměstnanci	1 771 890
	ostatní příjmy (nápojový automat, úroky, úhrady od pojišťovny)	78 097
	ostatní výnosy doplňková činnost ( stravné)	950 684
	<b>Celkem ostatní zdroje</b>	<b>3 020 715</b>
V.	Použití rezervního fondu	0
	<b>Celkem použití rezervní fond</b>	<b>0</b>
	<b>VÝNOSY CELKEM</b>	<b>37 830 510</b>
	<b>NÁKLADY</b>	
I.	<b>Materiál</b>	
	z toho	
	knihy, učebnice, učební pomůcky, školní potřeby	59 212

	materiál šablony	12 398
	nákup drobného majetku včetně počítačového vybavení do 3 tis.Kč	13 470
	tonery, válce	4 296
	ostatní materiál (kanc. materiál, čisticí prostředky, elektromateriál, údržba a projekty)	333 562
	stravné potraviny + 549 korekce DPH	1 771 891
	<b>materiál doplňková činnost</b>	438 409
	<b>Celkem materiál</b>	<b>2 633 238</b>
<b>II.</b>	<b>Suroviny</b>	
	z toho	
	elektrická energie	344 725
	plyn	4 898
	dodávka tepla	1 418 237
	vodné a stočné, srážkové vody	218 365
	<b>suroviny doplňková činnost</b>	126 103
	<b>Celkem suroviny</b>	<b>2 112 328</b>
<b>II.</b>	<b>Ostatní služby, opravy, ostatní provozní náklady, odpisy majetku</b>	
	z toho	
	opravy a údržba	446 151
	cestovné	3 792
	služby projekt včetně školení	147 384
	plavecký výcvik	48 574
	DVPP, školení, semináře	0
	služby pošt a telekomunikací	79 201
	nákup software, licenční poplatky, instalační služby	177 990
	ostatní služby (komunální odpad, revize, projekty atd.)	507 604
	bankovní poplatky	16 745
	ostatní provozní náklady	179 425
	nákup drobného majetku	104 623
	nákup drobného majetku projekt	760 104
	odpisy majetku	279 672

	služby a opravy doplňková činnost	51 866
	<b>Celkem ostatní služby, opravy, cestovné, ostatní provozní náklady a odpisy</b>	<b>2 803 131</b>
III.	Osobní náklady	
	z toho	
	mzdové náklady ( platy a OON)	327 200
	sociální a zdravotní pojištění	16 639
	zákonné pojištění - kooperativa, pojištění odpovědnosti zaměstnavatel	54 599
	příspěvek FKSP	1 020
		0
	<b>osobní náklady doplňková činnost</b>	<b>364 409</b>
	<b>Celkem osobní náklady</b>	<b>763 867</b>
	<b>NÁKLADY CELKEM</b>	<b>8 312 564</b>
	<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>	<b>89 470</b>
z toho	hlavní činnost	29 329
	hospodářská činnost	60 141
	Stav a čerpání fondů v roce 2019	
	Fond rezervní	
	počáteční stav k 1.1.2019	415 764
	<b>Tvorba</b>	<b>559 007</b>

zlešený hospodářský výsledek	185 223
nespotřebované dotace EU	373 784
Dary	8 200
<b>Čerpání</b>	<b>1 000</b>
ostatní čerpání	1 000
<b>konečný stav k 31.12.2019</b>	<b>973 771</b>
Fond investiční	
počáteční stav k 1.1.2019	39 216
<b>Tvorba</b>	<b>1 185 504</b>
ve výši odpisů	308 254
investiční příspěvek od zřizovatele	877 250
<b>Čerpání</b>	<b>906 027</b>
pořízení a techn.zhodnocení DNM a DHM	906 027
konečný stav k 31.12.2019	318 693
Fond odměn	
počáteční stav k 1.1.2019	100 000
příděl do fondu	0
<b>Čerpání</b>	<b>0</b>
konečný stav k 31.12.2019	100 000
Fond FKSP	
počáteční stav k 1.1.2019	434 099
<b>příděl do fondu</b>	<b>433 355</b>
<b>Čerpání</b>	<b>364 000</b>
konečný stav k 31.12.2019	503 454

Účetní výkazy příspěvkové organizace	
Rozvaha k 31.12.2019	
Výkaz zisků a ztráty k 31.12.2019	
Příloha k účetní závěrce k 31.12.2019	
<p>Výroční zpráva vychází především z údajů získaných z účetní závěrky příspěvkové organizace k 31.12.2019</p>	



# Přehled klasifikace školy 2019/2020 - 1. pololetí

Třída	Třídni učitel	Žáků				Prospěch											Chování				Absence													
		Celkem		Chlapců		Dívek		Celkový			Počet známek								Velmi dobré			Uspokojivé			Nespokojivé			Hodnoceno slovně			ve třídě		ø na žáka	
		Σ	CH	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N	Σ	O	N		
I.A	Mgr. Yvona Šarmanová	14	8	6	13	0	0	0	104	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	13	0	0	0	0	287	287	0	20,50	20,50	0,00	0,00	0,00			
IV.A	Mgr. Naděžda Bočková	22	9	13	17	4	0	0	159	39	10	2	0	0	0	0	0	1,31	21	0	0	0	0	962	962	0	43,73	43,73	0,00	0,00	0,00			
III.B	Mgr. Petr Zatloukal	26	12	14	22	4	0	0	180	21	6	1	0	0	0	0	0	1,17	26	0	0	0	0	626	626	0	24,08	24,08	0,00	0,00	0,00			
III.A	Mgr. Silvie Bugárová	23	11	12	23	0	0	0	170	13	0	0	0	0	0	0	0	1,07	23	0	0	0	0	705	705	0	30,65	30,65	0,00	0,00	0,00			
II.B	Mgr. Irina Kerhartová	18	9	9	18	0	0	0	135	9	0	0	0	0	0	0	0	1,06	18	0	0	0	0	486	486	0	27,00	27,00	0,00	0,00	0,00			
II.A	Mgr. Hana Cihová	20	10	10	19	1	0	0	157	2	1	0	0	0	0	0	0	1,02	20	0	0	0	0	518	518	0	25,90	25,90	0,00	0,00	0,00			
I.B	Mgr. Zuzana Balušková	18	8	10	18	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	18	0	0	0	0	592	592	0	32,89	32,89	0,00	0,00	0,00			
IX.B	Lic. Hana Strohnerová	26	12	14	19	6	1	0	252	98	23	7	2	0	1	0	0	1,45	25	1	0	0	0	1360	1290	70	52,31	49,62	2,69	0,00	0,00			
IX.A	Mgr. Šárka Kociánová	27	9	17	7	19	1	0	213	116	45	17	1	0	1	0	0	1,66	27	0	0	0	0	1326	1295	31	49,11	47,96	1,15	0,00	0,00			
VIII.B	Mgr. Dagmar Klapetková	23	13	10	6	13	4	0	105	97	74	18	4	0	0	0	0	2,06	21	2	0	0	0	2261	2261	0	98,30	98,30	0,00	0,00	0,00			
VIII.A	Mgr. Petra Kalová	26	12	14	11	10	4	0	171	87	35	17	11	0	2	0	0	1,81	25	0	0	0	0	1759	1732	27	67,65	66,62	1,04	0,00	0,00			
VII.B	Mgr. Romana Košťálová	26	14	12	7	12	4	2	204	66	49	24	5	0	0	0	0	1,74	25	0	0	0	0	2114	2113	1	81,31	81,27	0,04	0,00	0,00			
VII.A	Mgr. Martina Kroužilová	23	9	14	8	14	1	0	215	66	27	12	2	0	0	0	0	1,51	23	0	0	0	0	1072	1072	0	46,61	46,61	0,00	0,00	0,00			
VI.B	Mgr. František Mrtvý	30	15	15	23	7	0	0	374	65	11	0	0	0	2	0	0	1,19	30	0	0	0	0	961	961	0	32,03	32,03	0,00	0,00	0,00			
VI.A	Mgr. Jiří Zaoral	32	18	14	7	22	0	0	288	96	42	9	0	0	0	0	0	1,48	29	0	0	0	0	1536	1536	0	48,00	48,00	0,00	0,00	0,00			
V.B	Mgr. Jana Králová	29	17	12	18	10	0	0	222	40	18	0	0	0	0	0	0	1,27	28	0	0	0	0	798	798	0	27,52	27,52	0,00	0,00	0,00			
IV.B	Mgr. Ivana Jurková	21	6	15	19	2	0	0	186	21	3	0	0	0	0	0	0	1,13	21	0	0	0	0	664	664	0	31,62	31,62	0,00	0,00	0,00			
V.A	Mgr. Sylvie Dluhošová	28	13	15	24	4	0	0	222	53	5	0	0	0	0	0	0	1,22	28	0	0	0	0	833	833	0	29,75	29,75	0,00	0,00	0,00			
Tříd: 18	Celkem / Počet	432	205	226	279	128	15	2	3501	889	349	107	25	0	6	0	4	1,34	421	3	0	0	0	18860	18731	129	42,72	42,45	0,27	0,00	0,00			





# Přehled klasifikace školy 2019/2020 - 2. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků				Prospěch										Chování				Absence												
		Celkem		Chlapci		Dívky		Celkový			Počet známek							Velmi dobré			Uspěškově			Nespokojivě			Hodnoceno slovně		ve třídě		Ø na žáka	
		Σ	CH	CH	D	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N	Σ	O
I.A	Mgr. Yvona Šarmanová	14	8	6	13	0	0	0	104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	13	0	0	0	0	254	254	0	18,14	18,14	0,00		
IV.A	Mgr. Naděžda Bočková	22	9	13	18	3	0	0	172	27	9	2	0	0	0	0	0	0	1,24	21	0	0	0	295	295	0	13,41	13,41	0,00			
III.B	Mgr. Petr Zatloukal	26	12	14	22	4	0	0	180	21	6	1	0	0	0	0	0	0	1,17	26	0	0	0	702	702	0	27,00	27,00	0,00			
III.A	Mgr. Silvie Bugárová	23	11	12	23	0	0	0	171	13	0	0	0	0	0	0	0	0	1,07	23	0	0	0	565	565	0	24,57	24,57	0,00			
II.B	Mgr. Irina Kerhartová	18	9	9	18	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	18	0	0	0	93	93	0	5,17	5,17	0,00			
II.A	Mgr. Hana Chová	20	10	10	19	1	0	0	157	2	1	0	0	0	0	0	0	0	1,02	20	0	0	0	155	155	0	7,75	7,75	0,00			
I.B	Mgr. Zuzana Balušková	18	8	10	18	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	18	0	0	0	140	140	0	7,78	7,78	0,00			
IX.B	Lic. Hana Strohnerová	26	12	14	16	10	0	0	273	80	21	8	0	0	0	0	0	0	1,38	26	0	0	0	379	379	0	14,58	14,58	0,00			
IX.A	Mgr. Šárka Kociánová	27	9	17	7	20	0	0	251	87	40	13	0	0	0	0	0	0	1,52	27	0	0	0	502	501	1	18,59	18,56	0,04			
VIII.B	Mgr. Dagmar Klapetková	23	13	10	6	17	0	0	137	93	42	25	0	0	0	1	0	0	1,85	23	0	0	0	728	728	0	31,65	31,65	0,00			
VIII.A	Mgr. Petra Kalová	26	12	14	12	13	0	0	212	66	27	19	0	0	0	1	0	0	1,54	25	0	0	0	868	844	24	33,38	32,46	0,92			
VII.B	Mgr. Romana Košťálová	25	14	11	10	14	0	0	216	59	36	24	0	0	0	0	0	0	1,61	24	0	0	0	814	814	0	32,56	32,56	0,00			
VII.A	Mgr. Martina Kroutilová	22	9	13	16	6	0	0	246	43	11	8	0	0	0	0	0	0	1,29	22	0	0	0	514	514	0	23,36	23,36	0,00			
VI.B	Mgr. František Mrtvý	30	15	15	26	4	0	0	399	47	4	0	0	0	0	2	0	0	1,12	30	0	0	0	439	439	0	14,63	14,63	0,00			
VI.A	Mgr. Jiří Zaoral	32	18	14	13	16	0	0	327	74	31	3	0	0	0	0	0	0	1,33	29	0	0	0	708	708	0	22,12	22,12	0,00			
V.B	Mgr. Jana Králová	29	17	12	20	8	0	0	226	37	17	0	0	0	0	0	0	0	1,25	28	0	0	0	346	346	0	11,93	11,93	0,00			
IV.B	Mgr. Ivana Jurková	21	6	15	21	0	0	0	201	9	0	0	0	0	0	0	0	0	1,04	21	0	0	0	168	168	0	8,00	8,00	0,00			
V.A	Mgr. Sylvie Dluhošová	28	13	15	26	2	0	0	252	26	2	0	0	0	0	0	0	0	1,11	28	0	0	0	304	304	0	10,86	10,86	0,00			
<b>Tříd: 18</b>		<b>430</b>	<b>205</b>	<b>224</b>	<b>304</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3812</b>	<b>684</b>	<b>247</b>	<b>103</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,25</b>	<b>422</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7974</b>	<b>7949</b>	<b>25</b>	<b>18,08</b>	<b>18,03</b>	<b>0,05</b>			



**MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL**  
Útvar interního auditu a kontroly  
Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL	
Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01	
Došlo dne:	- 8 .10. 2019
Č.j.:	.....
Příl.:	..... Vyřizuje: .....

Čj: MUBR/70289-19/jun - KSM-9565/2019/jun  
Vyřizuje: Bc. Lucie Jungová  
Email: lucie.jungova@mubruntal.cz  
Telefon: 554 706 373  
Datum: 07.10.2019  
Počet příloh: 1  
Listů příloh: 1

**Základní škola Bruntál**  
**Okružní 38**  
**792 01 Bruntál**

**Oznámení o zahájení finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen zákon o finanční kontrole) v platném znění**

**Městský úřad Bruntál, útvar interního auditu a kontroly**

**z a h a j u j e**  
**d n e**

**11. listopadu 2019**

dle § 9 odst. 1 a § 19 zákona o finanční kontrole  
a § 5 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění

**k o n t r o l u**

**hospodaření dle typového program kontroly**  
**u příspěvkové organizace**

**Základní škola Bruntál, Okružní 38, IČ 75026961.**

Ukončení veřejnosprávní kontroly se předpokládá v termínu do 15. listopadu 2019.

V této souvislosti Vás žádám o zajištění přítomnosti Vaší nebo Vámi pověřeného zástupce k projednání bližších podrobností v den zahájení kontroly na 8,00 hod. na Vaší adrese.

Pověřenými osobami k výkonu kontroly dle § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, v platném znění jsou:

***Ing. Kamila Bernátová a Bc. Lucie Jungová.***

Ve smyslu § 10 zákona č. 255/2012 Sb., Vás žádáme o poskytnutí nutné součinnosti při provedení výše uvedené kontroly.

**Ing. Kamila Bernátová**  
*vedoucí útvaru interního auditu a kontroly*

**Příloha:**  
Typový program kontroly



úřední hodiny  
pondělí a středa : 8:00-17:00  
čtvrtek : 8:00-11:30

Tel.: +420 554 706 111  
Fax: +420 554 712 193

Komerční banka a.s.  
Číslo účtu: 19-525771/0100  
IBAN: 000052511195257710100  
GIBAODE: KB589462101

Email:  
posta@mubruntal.cz  
podatelna@mubruntal.cz  
www.mubruntal.cz

MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL  
Útvar interního auditu a kontroly  
Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

### Typový program kontroly

*Kontrola hospodaření příspěvkové organizace za rok 2018 bude zaměřena na:*

- ⇒ **Finanční hospodaření, doplňková činnost**
- ⇒ **Nakládání s pokladní hotovostí**
- ⇒ **Hospodaření s majetkem** – povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny
- ⇒ **Vedení účetnictví** – dodržování zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
- ⇒ **Vnitřní kontrolní systém** – vnitřní směrnice, zřizovací listina
- ⇒ **Informační systém CROSEUS** – průběžná kontrola roku 2019

Program kontroly je možno rozšířit jak z hlediska časového, tak i obsahového na základě poznatků získaných během kontroly.

Kontrola bude provedena výběrovým způsobem.

**Ing. Kamila Bernátová**

vedoucí útvaru interního auditu a kontroly MěÚ Bruntál



úřední hodiny  
pondělí a středa : 8:00-17:00  
čtvrtek : 8:00-11:30

Tel.: +420 554 706 111  
Fax: +420 554 712 193

Komerční banka a.s.  
Číslo účtu: 19-525771/0100  
IBAN: 000052511195257710100  
GIBAODE: KB589462101

Email:  
posta@mubruntal.cz  
podatelna@mubruntal.cz  
www.mubruntal.cz



**MĚSTO BRUNTÁL**  
starosta města  
Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

Čj:  
Datum:

MUBR/70287-19/jun - KSM-9565/2019/jun  
07.10.2019

### **Pověření č. 16/2019**

V souladu s § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (Kontrolní řád), v platném znění, a ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění

#### **pověřuji**

vedoucího kontrolní skupiny: *Ing. Kamilu Bernátovou*

pracovníka kontrolní skupiny: *Bc. Lucii Jungovou*

aby v době od

**11. listopadu 2019 do 15. listopadu 2019**

vykonaly kontrolu hospodaření dle typového programu,  
**u příspěvkové organizace**  
**Základní škola Bruntál, Okružní 38, IČ 75026961.**

**Ing. Petr Rys, MBA**



**MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL**  
Útvar interního auditu a kontroly  
Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

Čj: MUBR/83384-19/jun - KSM-9565/2019/jun

PHL: ..... Vyřizuje: .....  
Č.j.: .....  
Došlo dne: 28 . 11 . 2019  
Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01  
**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,**

**Protokol č. 16/2019**

*o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě  
ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a  
o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)  
s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)*

u	<b>Základní škola Bruntál Okružní 38</b>
organizačně právní forma	<b>příspěvková organizace IČ 75026961</b>
s předmětem	<b>kontrola hospodaření za rok 2018</b>
ve dnech	<b>od 11. listopadu do 15. listopadu 2019</b>

Pověření č. 16/2019 ke kontrole ve smyslu § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole s odkazem na § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole vydal starosta města Bruntálu pod č.j.: MUBR/70287-19/jun – KSM-9565/2019/jun.

Kontrolu provedly:

*Vedoucí kontrolní skupiny*

*Člen kontrolní skupiny*

**Ing. Kamila Bernátová**

**Bc. Lucie Jungová**

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL**  
Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01  
Došlo dne: 28 . 11 . 2019  
Č.j.: .....  
Přil.: ..... Vyřizuje: *SKA*

**Prvním kontrolním úkonem, jímž došlo k zahájení kontroly, bylo předložení pověření č. 15/2019 dne 11. listopadu 2019.**

Kontrola hospodaření příspěvkové organizace za rok 2018 byla zaměřena na:

- 1) *Plnění přijatých opatření k nápravě přijatých na základě Protokolu č. 13/2018*
- 2) *Finanční hospodaření, doplňková činnost*
- 3) *Nakládání s pokladní hotovostí*
- 4) *Hospodaření s majetkem – povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny*
- 5) *Vedení účetnictví – dodržování zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění*
- 6) *Vnitřní kontrolní systém – vnitřní směrnice, zřizovací listina*
- 7) *Informační systém CROSEUS – průběžná kontrola roku 2019*

### **Kontrolní zjištění:**

Typ kontroly: *namátkově*

#### **1) Plnění přijatých opatření**

*Pozn.: číslování má vazbu na Protokol č. 13/2018.*

#### **2) Finanční hospodaření, nakládání s pokladní hotovostí, hospodaření s majetkem**

Kontrolou účetnictví bylo zjištěno, že příspěvková organizace inkasovala příjem za úklid pronajatých prostor v rámci akce „Zažít Bruntál jinak“, smlouva o pronájmu nebyla doložena. Tato činnost neodpovídá svým obsahem vymezenému hlavnímu účelu a předmětu činnosti organizace dle platné zřizovací listiny. Mimo hlavní účel může organizace vykonávat doplňkovou činnost, tato nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace a musí být sledována v účetnictví samostatně.

Kontrolou smluv bylo zjištěno, že konečné ceny za poskytované služby (pronájmy) nebyly doloženy závaznými ceníky. Kalkulace cen za pronájmy nebyla stanovena. V některých případech byla uplatňována nulová cena za nájem. Dle platného občanského zákoníku nájemní smlouvou se pronajímatel zavazuje přenechat nájemci věc k dočasnému užívání a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli nájemné.

#### Zjištěné nedostatky

Byla zjištěna činnost náležící do doplňkové činnosti.

Nebyly doloženy ceníky za poskytované služby (pronájmy), konečné ceny za poskytované činnosti nejsou stanoveny na základě kalkulační cen.

**Následná kontrola: činnost úklid pronajatých prostor nebyla kontrolou zjištěna, ceníky a kalkulační cen byly doloženy. Dále viz protokol bod 2.**

#### **3) Vedení účetnictví**

Provedenou kontrolou bylo zjištěno nesprávné účtování o peněžním daru účelově určeném ve výši 1.000,--Kč. Dle platného Českého účetního standardu pro některé vybrané účetní jednotky č. 704 Fondy účetní jednotky příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je územní samosprávný celek nebo dobrovolný svazek obcí, účtuje o tvorbě rezervního fondu ve výši peněžních darů na stranu MÁ DÁTI účtu 241 – Běžný účet se souvztázným zápisem na stranu DAL účtu 414 – Rezervní fond z ostatních titulů. O použití rezervního fondu ve výši určené k dalšímu rozvoji činnosti na stranu MÁ DÁTI účtu 413 – Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření nebo účtu 414 – Rezervní fond z ostatních titulů se souvztázným zápisem na stranu DAL účtu 648 – Čerpání fondů. Dále bylo zjištěno, že příspěvková organizace neúčtovala o věcném daru dle Českého účetního standardu č. 707 o zásobách nabytých z titulu bezúplatné změny příslušnosti k hospodaření s majetkem státu nebo svěřeni majetku do správy podle zákona upravujícího rozpočtová pravidla územních samosprávných celků nebo bezúplatného převodu nebo přechodu majetku, účtuje účetní jednotka na stranu MÁ DÁTI



účtu 501 – Spotřeba materiálu nebo 504 – Prodané zboží se souvztažným zápisem na stranu DAL účtu 649 – Ostatní výnosy z činnosti.

#### Zjištěný nedostatek

Bylo zjištěno, že příspěvková organizace nesprávně účtuje o peněžních a nepeněžních darech, nedodržuje příslušné české účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky.

**Následná kontrola: provedenou kontrolou nebyl zjištěn totožný nedostatek.**

#### Inventarizace majetku a závazků

Účetní jednotka předložila doklady o provedení **inventarizace majetku a závazků**, dle ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen zákon o účetnictví), k datu 31.12.2017. Dle ustanovení § 8 zákona o účetnictví jsou účetní jednotky povinny vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů. Účetnictví účetní jednotky je průkazné, jestliže všechny účetní záznamy tohoto účetnictví jsou průkazné (§ 33a) a účetní jednotka provedla inventarizaci. Požadovaná povinnost průkaznosti účetnictví nebyla příspěvkovou organizací naplněna, účetní jednotka nedodržela ust. § 33a zákona o účetnictví. Na základě výše uvedeného nelze potvrdit správnost provedené inventarizace majetku a závazků. Inventarizace majetku a závazků vždy byla a je významnou součástí vnitřního kontrolního systému, její řádné provedení je jedním ze základních předpokladů věcné správnosti a průkaznosti účetní závěrky. Účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů.

#### Zjištěný nedostatek

Inventarizace majetku a závazků nebyla provedena zcela v souladu se zákonem o účetnictví, vyhláškou o inventarizaci majetku a závazků a vnitřní směrnici.

**Následná kontrola: provedenou kontrolou nebyly zjištěny významné nedostatky.**

#### *4) Vnitřní kontrolní systém*

Příspěvková organizace přijala na základě darovací smlouvy ze dne 2.1.2017 věcný dar, jehož obvyklá cena činila 50.000,--Kč od společnosti Česká spořitelna, a. s., se sídlem Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00.

Dle čl. VI. platné zřizovací listiny je k nabytí nepeněžitého daru v částce nad 40.000,--Kč vždy potřeba předchozí písemný souhlas zřizovatele.

#### Zjištěný nedostatek

Při přijímání darů nejsou dodržovány povinnosti vyplývající z platné zřizovací listiny.

**Následná kontrola: provedenou kontrolou nebyl zjištěn totožný nedostatek.**

Dle zákona o finanční kontrole je za zavedení a udržování vnitřního kontrolního systému odpovědný vedoucí orgánu veřejné správy, tj. ředitel příspěvkové organizace. Ve smyslu zákona o finanční kontrole a prováděcí vyhlášky je řídicí kontrola souhrn organizovaných, formalizovaných a stálých nástrojů (procesů), které byly vybrány a zavedeny do užívání vedoucími zaměstnanci za účelem dosažení stanovených cílů orgánu veřejné správy a minimalizace výskytu rizika. Řídicí kontrola se nesmí odklonit od skutečných systémů, vychází z nich. Nefunguje sama o sobě, ale vždy v návaznosti na existující stav. Měla by být integrována do všech finančních, rozpočtových a účetních systémů uplatňovaných v orgánu veřejné správy.

Cílem řídicí kontroly je zajistit věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví podle § 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Uvedená povinnost nebyla příspěvkovou organizací splněna (bod 2,3 protokolu č. 13/2018).

#### Zjištěný nedostatek

Popsané nedostatky kvalifikujeme jako nedostatečné fungování vnitřního kontrolního systému.

**Následná kontrola: informace viz tento protokol.**

## 2) Finanční hospodaření, doplňková činnost

Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele pro rok 2018 je stanoven podle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

<i>Ukazatel</i>	<i>Rozpočet (v Kč)</i>	<i>Skutečnost k 31.12.2018 (v Kč)</i>
příspěvek na provoz	3.632.000,--	3.876.000,--

Účetní závěrka příspěvkové organizace za účetní období roku 2018 byla schválena dne 24.4.2019, usnesení č. 494/11R/2019. Tímto usnesením byl schválen výsledek hospodaření za rok 2018 a jeho rozdělení.

*Poznámka: mzdové náklady (SÚ521) nebyly předmětem kontroly.*

Dle předložené roční účetní závěrky organizace vykazuje hospodářskou (doplňkovou) činnost.

Příspěvková organizace může mimo hlavní účel vykonávat doplňkovou činnost, tato nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a *musí být sledována v účetnictví samostatně (např. hostinská činnost – cizí strážníci) a nesmí být ztrátová*. Upozorňujeme příspěvkovou organizaci, že dle Dodatku č. 1 Zřizovací listiny, účinnost od 1.1.2019, byl dále rozšířen okruh doplňkových činností. Realizace doplňkové činnosti vyžaduje stanovení ceníků, které jsou zpracovány na základě kalkulací nákladů za poskytnuté činnosti.

## 3) Nakládání s pokladní hotovostí

Pokladní kniha je vedena v elektronické podobě, pohyby hotovosti byly doloženy příjmovými a výdajovými doklady. Limit pokladny provoz byl stanoven ve výši 300.000,--Kč.

Zůstatek pokladní hotovosti vykazovaný na Rozvaze příspěvkové organizace, sestavené ke dni 31.12.2018 činil 19.828,--Kč.

### Kontrola fyzického a účetního stavu pokladní hotovosti

Dne 14. listopadu 2019 byla provedena fyzická kontrola pokladní hotovosti:

#### Rekapitulace

Stav účetní	42.899,--Kč
Fyzická hotovost	42.899,--Kč
Rozdíl	0,--Kč

Kontrolou nebyly zjištěny rozdíly.

### Cestovní příkazy:

- cestovní příkaz ze dne 20. - 22. června 2018, výdajový pokladní doklad č. PVS/18/163, vyplaceny náhrady v celkové výši 1.388,--Kč. Ve vyúčtování pracovní cesty jsou uplatněny náhrady výdajů za ubytování v celkové výši 740,--Kč. Dle prvotního účetního dokladu – stvrzenky za ubytování bylo za 2nocix2osobyx160,--Kč uhrazeno celkem 740,--Kč. Nebyl doložen nárok 1 osoby na úhradu výdajů za ubytování a dále byl proveden nesprávný matematický propočet. Neoprávněně tak byly vyplaceny náhrady jízdních výdajů ve výši 420,--Kč.

Odpovědná osoba vyúčtování cestovního příkazu neupravila. Před likvidací cestovních příkazů je nutné kontrolovat jejich formální náležitosti, neboť tato formální pochybení mohou v důsledku znamenat pochybení věcná. Kontrola formální, početní a věcné správnosti

likvidovaných cestovních příkazů musí probíhat v plném rozsahu v rámci vnitřního kontrolního systému na úrovni řídicí kontroly.

### **Zjištěný nedostatek:**

kontrolou likvidovaných cestovních příkazů bylo zjištěno, že příspěvková organizace nesprávně provedla likvidaci cestovního příkazu a neoprávněně vyplatila náhrady jízdních výdajů.

Poznámka: v průběhu provádění veřejnosprávní kontroly byly neoprávněně vyplacené náhrady vráceny do pokladny příspěvkové organizace (příjmový pokladní doklad č. PPS1900101, ze dne 14.11.2019).

#### **4) Hospodaření s majetkem – povinnosti vyplývající ze zřizovací listiny**

##### Inventarizace majetku a závazků

Účetní jednotka předložila doklady o provedení **inventarizace majetku a závazků**, dle ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen zákon o účetnictví), k datu 31.12.2018.

#### **5) Vedení účetnictví – dodržování zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění**

*Rozsah vedení účetnictví* - dle ustanovení § 9 odst. 3 písm. c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a § 9 vyhlášky č. 410/2009 Sb., mohou příspěvkové organizace, u nichž o tom rozhodne zřizovatel, vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu. Zřizovatel o výše uvedeném rozhodl na 16. schůzi Rady města Bruntálu konané dne 12.7.2011 (usnesení číslo 592/16R/2011), s účinností od 1.1.2011. Zjednodušený rozsah vedení účetnictví je upraven § 13a zákona o účetnictví a vyhláškou č. 410/2009 Sb..

Účetní jednotky sestavují v případech stanovených zákonem o účetnictví účetní závěrku. **Účetní závěrka** je nedílný celek a tvoří ji:

- a) rozvaha (bilance),
- b) výkaz zisku a ztráty,
- c) příloha.

Ke kontrole byla předložena účetní závěrka sestavená ke dni 31.12.2018.

Příspěvková organizace vytvořila své **peněžní fondy** dle § 29 zákona o rozpočtových pravidlech. Údaje dle účetní závěrky (v Kč):

<b>Fond odměn – SÚ 411</b>	
Počáteční stav fondu	100.000,--
Konečný stav fondu	100.000,--

<b>Fond kulturních a sociálních potřeb – SÚ 412</b>	
Počáteční stav fondu	270.234,55
Konečný stav fondu	434.098,73

**Pozn.:** tvorba a čerpání fondu je předmětem kontrol jiných kontrolních orgánů.

<b>Rezervní fond – SÚ 413, 414</b>	
Počáteční stav fondu	356.956,27
Konečný stav fondu	415.763.91

<b>Fond reprodukce majetku, investiční fond – SÚ 416</b>	
Počáteční stav fondu	0,--
Konečný stav fondu	39.216,--

## **6) Vnitřní kontrolní systém**

### Zřizovací listina

Zřizovací listina příspěvkové organizace byla vydaná usnesením Zastupitelstva města Bruntálu č. 56/22/2010 ze dne 14.12.2010, na základě ust. § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 8 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 S., o obcích (obecní zřízení), v platném znění.

### Vnitřní kontrolní systém

V souladu s ustanovením § 26 odst. 1 písm. a) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů předběžnou kontrolu plánovaných a připravovaných operací zajišťuje ředitel příspěvkové organizace. Dle ustanovení § 26 odst. 1 písm. b) zákona o finanční kontrole byly určena osoba správce rozpočtu osoba, dále byla určena osoba vykonávající funkci hlavního účetního, dle ustanovení § 26 odst. 1 písm. c).

*Evidence smluv – doporučujeme příspěvkové organizaci zavést přehledný a úplný systém evidence uzavřených smluv.*

## **7) Informační systém CROSEUS – průběžná kontrola roku 2019**

Rady města Bruntálu na 3. schůzi konané dne 5.12.2018 schválila Zásady řízení příspěvkových organizací Města Bruntál, s účinností od 1.1.2019.

Dle Zásad řízení příspěvkových organizací Města Bruntál je organizace povinna provádět schvalovací postupy předběžné řídicí kontroly prostřednictvím aplikace CROSEUS. Uvedená organizace k datu provádění veřejnosprávní kontroly postupy předběžné řídicí kontroly takto realizovala. Dále upozorňujeme, že ve vnitřním kontrolním systému příspěvkové organizace uplatní vedoucí orgánu veřejné správy (ředitel příspěvkové organizace) také průběžnou a následnou řídicí kontrolu, s použitím operačních, hodnotících a revizních postupů nebo jejich kombinací.

Vedoucí orgánu veřejné správy je v rámci své odpovědnosti povinen v orgánu veřejné správy zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém.

### Shrnutí zjištěných nedostatků

- 1) Kontrolou likvidovaných cestovních příkazů bylo zjištěno, že příspěvková organizace nesprávně provedla likvidaci cestovního příkazu a neoprávněně vyplatila náhrady jízdních výdajů.**

***Ke dni ukončení veřejnosprávní kontroly na místě příspěvková organizace přijala opatření k odstranění zjištěných nedostatků.***

Kontrolní orgán z výše uvedeného **nežádá** ve stanovené lhůtě o písemnou zprávu o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou, jak mu umožňuje ustanovení § 10 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění.

Kontrolní orgán je na základě ustanovení § 19 zákona o finanční kontrole oprávněn prověřit u kontrolované osoby, která je povinna přijmout opatření k nápravě nedostatků, *plnění* těchto opatření.

### Poučení

Proti výše uvedeným kontrolním zjištěním může dle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, podat kontrolovaná osoba ve lhůtě 15-ti dnů ode dne doručení protokolu o kontrole písemné a zdůvodněné námitky. Námitky lze podat u kontrolního orgánu.

Protokol *nevylučuje* kontrolní zjištění jiných kontrolních orgánů.

**Posledním kontrolním úkonem předcházejícím zpracování tohoto protokolu bylo vrácení vyžádaných podkladů ke kontrole a ukončení kontroly na místě dne 15. listopadu 2019.**

Vyhotoveno dne:	21. listopadu 2019
Počet stran protokolu:	7
Počet příloh:	-
Počet vyhotovení protokolu:	2

Za kontrolní orgán:

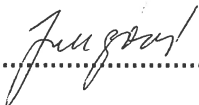
vedoucí kontrolní skupiny:

**Ing. Kamila Bernátová**

  
.....

člen kontrolní skupiny:

**Bc. Lucie Jungová**

  
.....

#### Rozdělovník:

- Písemné vyhotovení protokolu o kontrole zůstává součástí kontrolního spisu.
- Stejnopis protokolu o kontrole bude doručen kontrolované osobě – Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ 75026961

#### Protokol poskytnut na vědomí:

- Ing. Petr Rys, MBA, starosta města Bruntálu
- finanční odbor MěÚ Bruntál

Protokol byl doručen dne 11. 11. 2019 k rukám ředitele příspěvkové organizace Základní škola Bruntál, Okružní 38

**Mgr. Leoš Sekanina**

  
.....

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,**  
Okružní 38, příspěvková organizace,  
PŠČ 792 01 -1-  
IČ: 75026961 • 554 231 165



Došlo dne:

- 9.10.2019

Č.j.:

Příl.:

Vyřizuje:

# Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

NA BĚLIDLE 7, 702 00 OSTRAVA

číslo objednávky: 5BR0871

## Protokol č. KHSMS 51665/2019/BR/HDM/1 o odběru vzorků (stěrů)

pořízený při kontrole vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 882/2004 ze dne 29.dubna 2004 o úředních kontrolách za účelem ověření dodržování právních předpisů týkajících se krmiv a potravin a pravidel o zdraví zvířat a dobrých životních podmínkách zvířat, a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

Kontrolovaná osoba - **Podnikající fyzická osoba:**

Jméno, příjmení, datum narození:

Adresa trvalého bydliště:

Sídlo:

IČ:

Kontrolovaná osoba - **Právnícká osoba:**

Obchodní firma/název a právní forma:

Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace

Sídlo: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál

IČ: 75026961

**Místo odběru:**

(název a adresa provozovny)

**Datum a hodina odběru**

Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál

1.10.2019 v 7.55 hodin

stěr č. 1) Vnitřní povrch sklenice na nápoje

stěr č. 2) Venkovní povrch výpustného ventilu

stěr č. 3) Vnitřní povrch nádoby víříče

stěr č. 4) Vnitřní povrch víka víříče

stěr č. 5) Vnitřní povrch plastové nádoby na přípravu nápojů

**Důvod odběru**  
**Způsob odběru**

Krajská priorita pro odbor HDM KHS MSK se sídlem v Ostravě pro rok 2019  
Dle SPP pro odběr vzorků

Odběr byl proveden za přítomnosti kontrolované osoby nebo povinné osoby ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád).

### Odběr za Krajskou hygienickou stanicí se sídlem v Ostravě

Provedl: Romana Hájková, Marcela Dvořáková

Číslo služebního průkazu: 2540, 2140

Datum: 1.10.2019



### Osoba přítomna odběru:

Marcela Bešíková

- vedoucí školní jídelny

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,  
Okružní 38, příspěvková organizace,

PSČ 792 01  
IČ: 75026961 e 554 231 164

Úřední hodiny:  
pondělí, středa 8:00 – 17:00



Zdravotní ústav se sídlem v Ostravě  
Centrum hygienických laboratoří  
Zkušební laboratoř č. 1393 akreditovaná ČIA podle ČSN EN ISO/IEC 17025:2005  
Partyzánské náměstí 2633/7, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

### PROTOKOL č. 54815/2019

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,  
Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01

Došlo

- 9. 10. 2019

dne:

Č.j.:

Pril.:

Pril.:

Pril.:

Zákazník : KHS MSK se sídlem v Ostravě  
Na Bělidle 724/7  
702 00 Ostrava

Číslo zakázky : 34687  
Příjem vzorku : 1.10.2019 11:05  
Vyšetření vzorku : 1.10.2019 - 4.10.2019  
Číslo jednací : ZU/28284/2019  
Číslo spisu : S-ZU/28284/2019  
Spisový znak : 4.0.4

Číslo objednávky : 5BR0871

Vzorek číslo :	111059	Čas odběru :	7:55
Datum odběru :	1.10.2019	Název vzorku :	Stěr č. 1 - Vnitřní povrch sklenice na nápoje
Místo odběru :	Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál	Matrice :	stěry
Vzorkoval :	Hájková Romana , Dvořáková Marcela	Způsob odběru :	dle SPP pro odběr vzorků - HV
Účel odběru :	státní zdravotní dozor	Přítomné osoby :	pí. Marcela Bešíková - vedoucí ŠJ
Poznámka :	Kontrolovaná právnická osoba: Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace Sídlo: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál IČ: 75026961		

#### Výsledky zkoušení - mikrobiologické vyšetření

Ukazatel	Hodnota	Jednotka	TYP	Použitá metoda	Nejistota
Enterobacteriaceae	negativní	/stěr	A	SOP OV 927	-

Poznámka k odběru : Odběr vzorku není předmětem akreditace.  
Protokol č. KHSMS 51665/2019/BR/HDM/1 o odběru vzorků (stěrů).

Vzorek číslo :	111060	Čas odběru :	7:55
Datum odběru :	1.10.2019	Název vzorku :	Stěr č. 2 - Venkovní povrch výpustného ventilu
Místo odběru :	Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál	Matrice :	stěry
Vzorkoval :	Hájková Romana , Dvořáková Marcela	Způsob odběru :	dle SPP pro odběr vzorků - HV
Účel odběru :	státní zdravotní dozor	Přítomné osoby :	pí. Marcela Bešíková - vedoucí ŠJ
Poznámka :	Kontrolovaná právnická osoba: Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace Sídlo: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál IČ: 75026961		

#### Výsledky zkoušení - mikrobiologické vyšetření

Ukazatel	Hodnota	Jednotka	TYP	Použitá metoda	Nejistota
Enterobacteriaceae	negativní	/stěr	A	SOP OV 927	-



Poznámka k odběru : Odběr vzorku není předmětem akreditace.  
Protokol č. KHSMS 51665/2019/BR/HDM/1 o odběru vzorků (stěrů).

Vzorek číslo :	111061	Čas odběru :	7:55
Datum odběru :	1.10.2019	Název vzorku :	Stěr č. 3 - Vnitřní povrch nádoby vířiče
Místo odběru :	Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál		
Matrice :	stěry		
Vzorkoval :	Hájková Romana , Dvořáková Marcela		
Způsob odběru :	dle SPP pro odběr vzorků - HV		
Účel odběru :	státní zdravotní dozor		
Přítomné osoby :	pí. Marcela Bešíková - vedoucí ŠJ		
Poznámka :	Kontrolovaná právnická osoba: Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace Sídlo: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál IČ: 75026961		

#### Výsledky zkoušení - mikrobiologické vyšetření

Ukazatel	Hodnota	Jednotka	TYP	Použitá metoda	Nejistota
Enterobacteriaceae	negativní	/stěr	A	SOP OV 927	-

Poznámka k odběru : Odběr vzorku není předmětem akreditace.  
Protokol č. KHSMS 51665/2019/BR/HDM/1 o odběru vzorků (stěrů).

Vzorek číslo :	111062	Čas odběru :	7:55
Datum odběru :	1.10.2019	Název vzorku :	Stěr č. 4 - Vnitřní povrch víka vířiče
Místo odběru :	Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál		
Matrice :	stěry		
Vzorkoval :	Hájková Romana , Dvořáková Marcela		
Způsob odběru :	dle SPP pro odběr vzorků - HV		
Účel odběru :	státní zdravotní dozor		
Přítomné osoby :	pí. Marcela Bešíková - vedoucí ŠJ		
Poznámka :	Kontrolovaná právnická osoba: Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace Sídlo: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál IČ: 75026961		

#### Výsledky zkoušení - mikrobiologické vyšetření

Ukazatel	Hodnota	Jednotka	TYP	Použitá metoda	Nejistota
Enterobacteriaceae	negativní	/stěr	A	SOP OV 927	-

Poznámka k odběru : Odběr vzorku není předmětem akreditace.  
Protokol č. KHSMS 51665/2019/BR/HDM/1 o odběru vzorků (stěrů).

Vzorek číslo :	111063	Čas odběru :	7:55
Datum odběru :	1.10.2019	Název vzorku :	Stěr č. 5 - Vnitřní povrch plastové nádoby na přípravu nápojů
Místo odběru :	Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál		
Matrice :	stěry		
Vzorkoval :	Hájková Romana , Dvořáková Marcela		
Způsob odběru :	dle SPP pro odběr vzorků - HV		
Účel odběru :	státní zdravotní dozor		
Přítomné osoby :	pl. Marcela Bešíková - vedoucí ŠJ		
Poznámka :	Kontrolovaná právnická osoba; Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace Sídlo: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál IČ: 75026961		

### Výsledky zkoušení - mikrobiologické vyšetření

Ukazatel	Hodnota	Jednotka	TYP	Použitá metoda	Nejistota
Enterobacteriaceae	negativní	/stěr	A	SOP OV 927	-

Poznámka k odběru : Odběr vzorku není předmětem akreditace.  
Protokol č. KHSMS 51665/2019/BR/HDM/1 o odběru vzorků (stěrů).

Upřesnění SOP :  
SOP OV 927 (ČSN 56 0100:1970)

Místo provedení zkoušky (pracoviště) :  
(1) - analýzy provedeny pracovištěm Ostrava (Partyzánské náměstí 2633/7, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava)

Metody v sloupci TYP:"A" akreditovaná zkouška

< výsledek pod mezí stanovitelnosti, > výsledek je vyšší než uvedená hodnota

Výsledky se týkají pouze zkoušených vzorků.

Bez písemného souhlasu laboratoře se nesmí protokol reprodukovat jinak než celý.

Uvedené rozšířené nejistoty měření jsou součinem standardní nejistoty měření a koeficientu rozšíření  $k=2$ , což odpovídá hladině spolehlivosti přibližně 95 %, nezohledňují vlivy odběrů vzorků.

Pro mikrobiologické ukazatele je nejistota měření vyjádřena jako 95% konfidenční meze vyjadřující variabilitu Poissonova rozdělení, nezohledňují vlivy odběrů vzorků.

Kontroloval : Šimíčková Monika, Mgr.  
Protokol vyhotovil: Šimíčková Monika, Mgr.  
Počet stran: 3  
Dne: 4.10.2019

MVDr. Jitka Škutová  
vedoucí Oddělení biologických analýz



ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,  
Okružní 38, příspěvková organizace, PSC 792 01  
Došlo: 9. 10. 2019  
Č.j.: .....  
Příl.: ..... Vyřizuje: .....

**Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě**  
NA BĚLIDLE 7, 702 00 OSTRAVA

**PROTOKOL o kontrole**

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č.882/2004 ze dne 29.dubna 2004 o úředních kontrolách za účelem ověření dodržování právních předpisů týkajících se krmiv a potravin a pravidel o zdraví zvířat a dobrých životních podmínkách zvířat (dále jen „nařízení (EU) č. 882/2004“), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

**1. Pravomoc k výkonu kontroly:**

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb., § 16 odst. 1 písm. a) zákona č. 110/1997 Sb. o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 110/1997 Sb.)

**2. Kontrolující** (jméno, příjmení, č. služebního průkazu, email, telefon):

Romana Hájková 2540 [romana.hajkova@khsova.cz](mailto:romana.hajkova@khsova.cz) tel.: 554 774 126  
Marcela Dvořáková 2140 [marcela.dvorakova@khsova.cz](mailto:marcela.dvorakova@khsova.cz) tel.: 554 774 126

**Vedoucí kontrolní skupiny** (jméno, příjmení): Romana Hájková

**3. Místo kontroly** (lze specifikovat zejména názvem a adresou provozovny nebo jiným přesným popisem místa):  
Školní jídelna Základní školy, Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál

**4. Kontrolovaná osoba:**

**právnícká osoba** (obchodní firma/název, právní forma, sídlo, IČ):  
Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, se sídlem Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál, IČ 75026961

**podnikající fyzická osoba** (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČ):---

**5. Osoby přítomné na místě kontroly:**

**kontrolovaná osoba** (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající /jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právnickou osobu): Mgr. Leoš Sekanina, narozen dne 27.2.1963, trvale bytem Světlá 327, 793 31 Světlá Hora, ředitel, statutární orgán

**povinná osoba** (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu): Marcela Bešíková, narozena dne 3.7.1958, trvale bytem Dělnická 1596/8, Bruntál, vedoucí školní jídelny

Povinná osoba byla ve smyslu ustanovení § 9 písm. e) kontrolního řádu vyzvána k vyrozumění kontrolované osoby o zahájení a provádění kontroly na místě.

**6. Kontrola zahájena dne:** 1.10.2019 v 7.55 hodin.

**úkonem:** předložení služebních průkazů č. 2540, 2140

**7. Předmět kontroly a popř. důvod dodatečné kontroly podle čl. 28 nařízení (EU) č. 882/2004:**

Plnění povinností stanovených v zákoně č.258/2000 Sb., nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin (dále jen nařízení č. 852/2004); Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnost potravin (dále jen „nařízení č. 178/2002“), Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 a (ES) č. 1925/2006 a o zrušení směrnice Komise 87/250/EHS, směrnice Rady 90/496/EHS, směrnice Komise 1999/10/ES, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/13/ES, směrnice Komise 2002/67/ES a 2008/5/ES a nařízení Komise (ES) č. 608/2004, v zákoně č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 65/2017 Sb.“), vyhlášce č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění vyhlášky č.602/2006 Sb., (dále jen vyhláška č. 137/2004 Sb.), v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon 110/1997 Sb.), vyhlášce č. 282/2016 Sb., o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, v platném znění

Odůvodnění nezbytnosti dodatečné kontroly v mezích čl. 28 nařízení (EU) 882/2004

**8. Měření teplot: dle SOP 213/04**                      **ano**                      **ne**

Měření provedeno postupem dle SOP 213/04  
digitálním teploměrem KM 291,  
poslední kalibrace: 29.1.2019, kalibrační list č. 0570F-19

**9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:**

Předání výsledků laboratorního vyšetření vzorků 5 kontrolních stěrů odebraných z předpokládaných čistých povrchů nápojového vířiče, odebraných ve Školní jídelně Základní školy Bruntál, Okružní 38, 792 01 Bruntál, laboratorní protokol č. 54815/2019 ze dne 4.10.2019, Zdravotního ústavu se sídlem v Ostravě.

**den jeho provedení: 9.10. 2019**

**10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:**

**Předložené podklady (připojeny – nepřipojeny k protokolu o kontrole) :**

- a) zdravotní průkazy 6 pracovníků
- b) živnostenský list
- c) jiné doklady ( postupy založené na zásadách HACCP z dubna 2019, doklady o školení z 8.3.2019, seznam alergenů, provozní řád, sanitální řád, fotodokumentace, jídelníčky a spotřební koš za září 2019, záznamy o měření teploty lednic, skladů potravin a vydávané stravy, dodací list k vajíčkům s datem spotřeby do 22.10.2019)

Po předložení služebních průkazů je dnešního dne zahájen státní zdravotní dozor ve školní jídelně Základní školy Bruntál, Okružní 38, za přítomnosti vedoucí školní jídelny Marcely Bešikové. Zjištěno je, že uvedená provozovna v současné době připravuje cca 470 porcí obědů celkem. Pro žáky a personál je určeno celkem 370 porcí a pro cizí strávníky je to 90 porcí. Denně jsou zde připravovány dvě hlavní jídla na výběr. Dietní stravování zde neprobíhá. Zajišťován je také pitný režim. K dispozici je zde jeden 3 komorový vířič na nápoje (využívána je v současné době jen jedna komora), dále je zde jeden nápojový automat s výběrem ze 4 druhů nápojů + voda a jeden nápojový automat s výběrem ze dvou druhů čajů (teplé / studené) + voda. Servis nápojových automatů zajišťuje odborná firma, která 1x za 3 měsíce provádí kompletní sanitaci přístrojů a běžnou denní údržbu provádí pracovnice školní jídelny. Údržbu a sanitaci nápojového vířiče si provádí pracovnice školní jídelny sami, denně po ukončení výdeje. V době ranní kontroly probíhají přípravy obědů. Dnes bude podávána sekyrková polévka, slovinský guláš s těstovinou a na menu 2 bude těstovinový salát se šunkou a zeleninou. V rámci pitného režimu je

IČ: 71009167  
ID datové schránky: w8pai4f  
web: www.khsova.cz

Úřední hodiny:  
pondělí, středa 8:00 – 17:00

v nápojovém vířiči dnes připravena ředěná šťáva z jahodového kompotu. Ve vlastní varně jsou všechny pracovní plochy označeny a rozděleny dle jednotlivých pracovních činností a v době kontroly k těmto účelům využívány. V kuchyni je také k dispozici umyvadlo na mytí rukou, opatřené přívodem tekoucí pitné studené i teplé vody, prostředkem na mytí rukou v dávkovači a jednorázovým osoušením rukou. Okna sloužící k větrání kuchyně do venkovního prostoru jsou opatřena sítí proti vnikání hmyzu a k větrání slouží také vzduchotechnické zařízení. V době kontroly mají pracovníci v kuchyni při práci čistý pracovní oděv i pokrývku hlavy, ruce bez ozdobných předmětů, s krátce střiženými nehty bez lakování. Samostatně řešeno je zde skladové zázemí. Skladovací prostory, lednice i mrazicí zařízení jsou vybavené teploměry ke kontrole skladovacích teplot. Tyto jsou zaznamenávány denně, záznamy předloženy. Potraviny a suroviny jsou ukládány dle slučitelnosti a požadavků výrobce a namátkovou kontrolou nejsou zjištěny potraviny s prošlou lhůtou spotřeby ani datem minimální trvanlivosti. Zázemí pro pracovníce je řešeno také samostatně, k dispozici je denní místnost, šatna se skříňkami na oddělené ukládání pracovního a civilního oděvu a hygienické zařízení – sprcha a WC s umyvadlem napojeným na přívod tekoucí pitné studené i teplé vody, prostředkem na mytí rukou v dávkovači a jednorázovým osoušením rukou. Součástí stravovacího provozu je také úklidová místnost s výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené i teplé vody včetně odtoku vody. Čistící a úklidové prostředky jsou uloženy mimo prostory manipulace s potravinami. Ke kontrole byly předloženy zdravotní průkazy všech 6 pracovníků, provozní a sanitární řád, aktuální jídelníčky, příručka HACCP se záznamy o měření kritických kontrolních bodů, kterými jsou sledování teploty při skladování potravin a sledování teploty stravy při dovaření a 2x při výdeji. Dále byly předloženy také záznamy o proškolení pracovníků z 8.3.2019 a doklad o provedené kontrole zavedených postupů k ověření účinného fungování systému HACCP z 8.3.2019. Z předloženého spotřebního koše za měsíc září 2019 je patrné, že sledované komodity jsou v podstatě naplněny; maso a ryby nad 100%, zelenina 145%, ovoce 96%, luštěniny 190%. Dle sdělení vedoucí školní jídelny a hlavní kuchařky došlo k nárůstu spotřeby luštěnin z důvodu používání luštěninových směsí k zahušťování polévek (místo mouky) a do hlavních jídel, např. luštěninovo-zeleninové karbanátky apod. Provedena byla také kontrola povinnosti viditelně zpřístupnit snadno čitelnou informaci o výskytu látky podle kap. IV, odst. 1, čl. 9 bodu 1 písm. c) Nařízení EU č. 1169/2011. Tato povinnost je zde splněna číselným vyznačením alergenů vyskytujících se v potravinách, uvedeným v jídelničkách a také seznamem alergenů. Uvedené informace jsou strážníkům k dispozici jednak na nástěnce v jídelně a jednak na webových stránkách školy.

Dále je také zjištěno, že na vstupních dveřích do budovy je značka zákazu kouření a zákazu používání elektronických cigaret, ve smyslu zák. č. 65/2017 Sb. a v době kontroly není zjištěno porušení tohoto zákona.

V rámci dnešní kontroly bylo provedeno také měření množství cukru v nápojích, podávaných v rámci pitného režimu žákům. V této části kontroly se dostavil také ředitel školy, Mgr. Leoš Sekanina. Měření bylo provedeno pomocí přístroje digitálního refraktometru MISCO-BRIX56 a zjištěno bylo následující: V nápoji ve vířiči, je připravená šťáva z jahodového kompotu, naředěná pitnou vodou, naměřena byla hodnota 6,6 Brixů, což odpovídá množství 6,6 g cukru /100 ml nápoje a při druhém měření bylo v ovocném slazeném čaji z nápojového automatu naměřeno 3,8 Brixů, což odpovídá množství 3,8 g cukru/100 ml nápoje. V obou případech byl doporučený limit 2 g cukru/100 ml nápoje překročen. V prvním případě dokonce trojnásobně. Uvedená problematika přislazování nápojů byla na místě s vedoucí školní jídelny a ředitelem školy projednána a bylo doporučeno omezit přislazování nápojů.

V úvodu dnešní kontroly bylo za přítomnosti vedoucí školní jídelny odebráno 5 kontrolních stěrů z předpokládaných čistých ploch a povrchů zásobníku na nápoje, k ověření účinnosti prováděné sanitace v tomto zařízení.

Odebrány byly následující stěry:

- 1) Vnitřní povrch sklenice na nápoje
- 2) Venkovní povrch výpustného ventilu
- 3) Vnitřní povrch nádoby vířiče
- 4) Vnitřní povrch víka vířiče
- 5) Vnitřní povrch plastové nádoby na přípravu nápojů

IČ: 71009167

ID datové schránky: w8pai4f

web: www.khsova.cz

Úřední hodiny:

pondělí, středa 8:00 – 17:00

Dne 9.10. 2019 je pokračováno v kontrole, zahájené dne 1.10.2019, s ředitelem Základní školy, Mgr. Leošem Sekaninou. Kontrolované osobě byly dnešního dne předány výsledky mikrobiologického vyšetření stěrů, odebraných z předpokládaných čistých ploch, zařízení a nádobí, určeného k přípravě a podávání nápojů (nápojový víříč), uvedené v protokolu č. 54815/2019, ze dne 4.10.2019 Zdravotního ústavu se sídlem v Ostravě, Centrum hygienických laboratoří, Partyzánské náměstí 2633/7, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava. Odebrané vzorky byly vyšetřeny 1.10.2019 – 4.10.2019, použitá metoda vyšetření SOP OV 927, typ A, ukazatelem vyšetření je kvalitativní stanovení Enterobacteriaceae. Dle výsledků zkoušky byly nálezy kvalitativního stanovení Enterobacteriaceae u jednotlivých stěrů ze zásobníku na nápoje následující:

- Stěr č. 1 - vzorek č. 111059 – Vnitřní povrch sklenice na nápoje – výsledek negativní
- Stěr č. 2 - vzorek č. 111060 – Venkovní povrch výpustného ventilu – výsledek negativní
- Stěr č. 3 - vzorek č. 111061 – Vnitřní povrch nádoby víříče – výsledek negativní
- Stěr č. 4 - vzorek č. 111062 – Vnitřní povrch víka víříče – výsledek negativní
- Stěr č. 5 - vzorek č. 111063 – Vnitřní povrch plastové nádoby na přípravu nápojů – výsledek negativní

Z výše uvedených výsledků laboratorního vyšetření vyplývá, že u všech 5-ti stěrů z povrchů zásobníků na nápoje nebyla prokázána přítomnost Enterobacteriaceae, což značí, že v zařízení je uplatňována správná hygienická praxe a je prováděna účinná dezinfekce a sanitace.

#### **11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu**

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do: --  
---

#### **12. Poučení:**

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

b) Při postupu podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb. může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

**13. Protokol vyhotoven dne: 9. 10. 2019 v 12.30 hodin.**

**14. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 3 + 8**

**Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.**

#### **15. Podpisy kontrolujících:**

Dne 9. 10. 2019 v 12.30 hodin



# TIMSS 2019

## Školní zpráva



Základní škola  
Okružní 38, Bruntál

**Kód vaší školy: e\_ZS134**

Praha, leden 2020

## Obsah

1	Úvod .....	3
2	Projekt TIMSS .....	3
3	Šetření TIMSS 2019 .....	3
4	Tabulky a grafy s úspěšností žáků vaší školy .....	4
5	Vybraná zjištění z dotazníků .....	10
6	Uvolněné testové úlohy a vzdělávací program pro učitele .....	15
7	Vybrané publikace .....	16



## 1 Úvod

Školní zpráva obsahuje předběžné výsledky žáků vaší školy v mezinárodním šetření TIMSS 2019. Do hlavního šetření bylo zapojeno 210 základních škol z celé České republiky – na 152 školách byla realizována elektronická forma testování, na 58 forma písemná. Na jaře roku 2019 se do šetření zapojilo přibližně 7400 žáků čtvrtého ročníku základních škol. Prostřednictvím vyplňování dotazníku se na šetření také podílelo 210 ředitelů základních škol, 450 učitelů a přibližně 6400 rodičů testovaných žáků. V závislosti na velikosti školy byla do testování zařazena jedna, nebo dvě třídy 4. ročníku.

Poskytnuté údaje vám mohou naznačit, jak si v matematice a v přírodovědě vedli právě žáci vaší školy ve srovnání se žáky z jiných českých škol zapojených do šetření. Školní zpráva neobsahuje mezinárodní srovnání, tyto údaje budou zveřejněny v prosinci 2020 po dalším zpracování získaných dat.

V této zprávě jsou dále uvedena vybraná zjištění z dotazníků pro učitele a pro žáky, tyto výsledky jsou prezentovány souhrnně za všechny zúčastněné školy. Na konci zprávy je uvedena nabídka vzdělávacích kurzů, které Česká školní inspekce školám nabízí, a přehled publikací vydaných k mezinárodním šetřením TIMSS, PIRLS a PISA, včetně publikací s uvolněnými testovými úlohami ze čtení, matematiky a přírodovědy.

**Touto zprávou chceme vaší škole poděkovat za zapojení do mezinárodního šetření TIMSS 2019 a za dobrou spolupráci. Doufáme, že uvedené informace budou pro vás užitečné.**

Kromě této školní zprávy jsou informace o projektu TIMSS umístěny na webových stránkách České školní inspekce ([www.csicr.cz](http://www.csicr.cz)). Další informace můžete najít na webové stránce Mezinárodní asociace pro hodnocení výsledků vzdělávání IEA ([www.iea.nl](http://www.iea.nl)), která projekt TIMSS organizuje. S dotazy se případně můžete obrátit na národního koordinátora projektu pro Českou republiku ([vladislav.tomasek@csicr.cz](mailto:vladislav.tomasek@csicr.cz)).

## 2 Projekt TIMSS

Mezinárodní projekt TIMSS (Trends in International Mathematics and Science Study) se zaměřuje na zjišťování úrovně vědomostí a dovedností žáků 4. a 8. ročníku v matematice a v přírodních vědách. Šetření probíhají ve čtyřletých cyklech již od roku 1995. Česká republika se v minulosti zapojila do tohoto projektu v letech 1995, 1999, 2007, 2011 a 2015. Do šetření TIMSS 2019 je zapojeno více než 60 zemí z celého světa. Česká republika se od roku 2011 účastní testování pouze v kategorii žáků 4. ročníku.

## 3 Šetření TIMSS 2019

Šetření vychází z matematického a přírodovědného kurikula všech zúčastněných zemí a zaměřuje se na vědomosti a dovednosti žáků rozvíjené ve školní výuce. Koncepti šetření v obou dvou uvedených oblastech tvoří dvě složky – obsahová a operační. Obsahová složka vymezuje učivo pokryté testovými úlohami. Operační složka popisuje dovednosti, které žáci při řešení úloh a zodpovídání otázek prokazují. Každá testová úloha tak obsahuje konkrétní učivo a zjišťuje se pomocí ní úroveň jeho osvojení žákem.

Vzhledem k velkému množství úloh bylo sestaveno více variant testů, které jsou stejné pro žáky všech zemí. Každý žák vyplňuje pouze jednu variantu testu, ve které jsou ve stejné míře zastoupeny úlohy z matematiky a z přírodovědy. Z tohoto důvodu nejsou výsledky jednotlivých žáků plně srovnatelné a je potřeba je brát pouze jako orientační.

V současném cyklu projektu TIMSS se přechází od písemného testování k testování elektronickému, kdy žáci vyplňují testy na počítačích nebo na tabletech. Aby bylo možné

sledovat, zda a případně jaký vliv má tato změna na výsledky žáků, byl výběr škol rozšířen o školy, na kterých proběhlo testování tradiční písemnou formou.

Výsledky uvedené v této zprávě jsou jedinečné tím, že část informací (úspěšnost školy, tříd a žáků) je sdělována jako zpětná vazba pouze vaší škole. Kód školy uvedený na titulní straně sdělujeme pouze vám.

## 4 Tabulky a grafy s úspěšností žáků vaší školy

Předkládáme vám předběžné národní výsledky hlavního šetření TIMSS 2019, kterého se vaše škola zúčastnila na jaře roku 2019. Mezinárodní srovnání a přesné národní výsledky budou zveřejněny v prosinci 2020.

Následující tabulky a grafy obsahují informace o úspěšnosti žáků vaší školy. Výsledky žáků jsou uvedeny jako průměrné úspěšnosti při řešení matematické a přírodovědné části testu. **Průměrná úspěšnost** udává v procentech podíl bodů, které žáci získali za své odpovědi, základem je maximální počet možných bodů. Vaše škola se účastnila **elektronického** testování.

### Tabulka 1: Průměrná úspěšnost žáků

V této tabulce jsou uvedeny celkové průměrné úspěšnosti českých žáků zapojených do obou forem testování a průměrné úspěšnosti žáků vaší školy v matematice a v přírodovědě. Výsledky jsou dále členěny podle pohlaví žáků.

### Tabulka 2: Průměrná úspěšnost tříd vaší školy

V této tabulce jsou pro matematiku a pro přírodovědu uvedeny průměrné úspěšnosti žáků tříd zapojených do testování ve vaší škole. Výsledky jsou dále členěny podle pohlaví žáků.

### Graf 1: Průměrná úspěšnost škol v matematice

Graf zobrazuje průměrnou úspěšnost žáků jednotlivých škol zapojených do **elektronického** testování v matematice. Školy jsou řazeny sestupně podle průměrné úspěšnosti v matematické části testu. Kód vaší školy je uveden na titulní straně zprávy.

### Graf 2: Průměrná úspěšnost škol v přírodovědě

Graf zobrazuje průměrnou úspěšnost žáků jednotlivých škol zapojených do **elektronického** testování v přírodovědě. Školy jsou řazeny sestupně podle průměrné úspěšnosti v přírodovědné části testu. Kód vaší školy je uveden na titulní straně zprávy.

### Graf 3: Průměrná úspěšnost jednotlivých žáků vaší školy v matematice

Ve vaší škole byli testováni žáci dvou tříd. Graf 3 zobrazuje průměrnou úspěšnost jednotlivých žáků v matematice. Žáci jsou řazeni sestupně podle úspěšnosti v matematické části testu a jsou označeni identifikačními kódy. V grafech jsou barevně rozlišeni chlapci a dívky. Úspěšnost jednotlivých žáků mohla být ovlivněna přidělenou variantou testu.

### Graf 4: Průměrná úspěšnost jednotlivých žáků vaší školy v přírodovědě

Ve vaší škole byli testováni žáci dvou tříd. Graf 4 zobrazuje průměrnou úspěšnost jednotlivých žáků v přírodovědě. Žáci jsou řazeni sestupně podle úspěšnosti v přírodovědné části testu a jsou označeni identifikačními kódy. V grafech jsou barevně rozlišeni chlapci a dívky. Úspěšnost jednotlivých žáků mohla být ovlivněna přidělenou variantou testu.

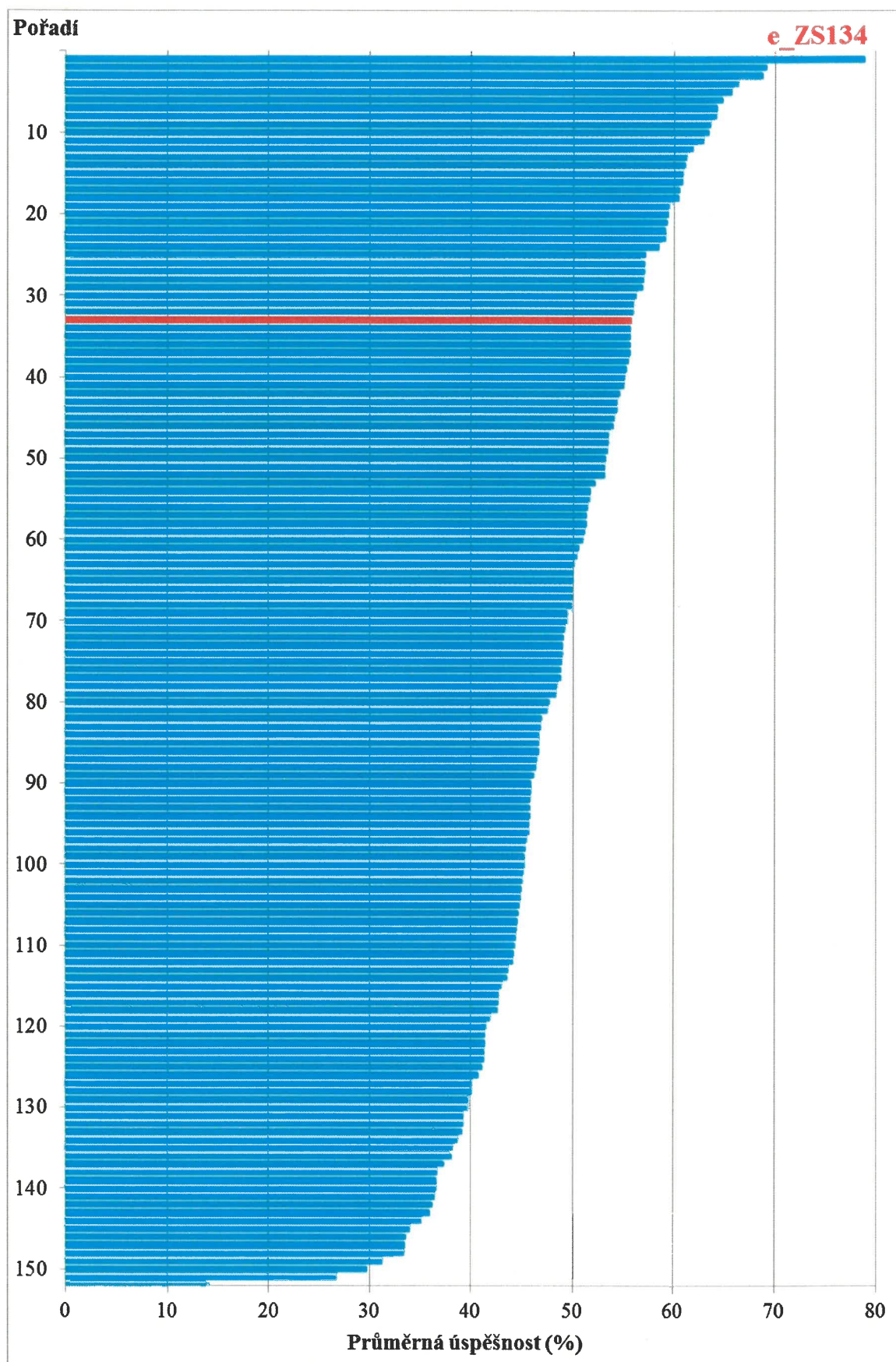
Tabulka č. 1: Průměrná úspěšnost žáků v matematice a v přírodovědě (v %)

	Matematika			Přírodověda		
	CELKEM	DÍVKY	CHLAPCI	CELKEM	DÍVKY	CHLAPCI
ČR – písemný test	50,9	49,4	52,4	52,1	51,7	52,5
ČR – elektronický test	48,9	47,1	50,7	53,5	52,7	54,2
Vaše škola	55,7	51,4	59,2	52,6	48,9	55,6

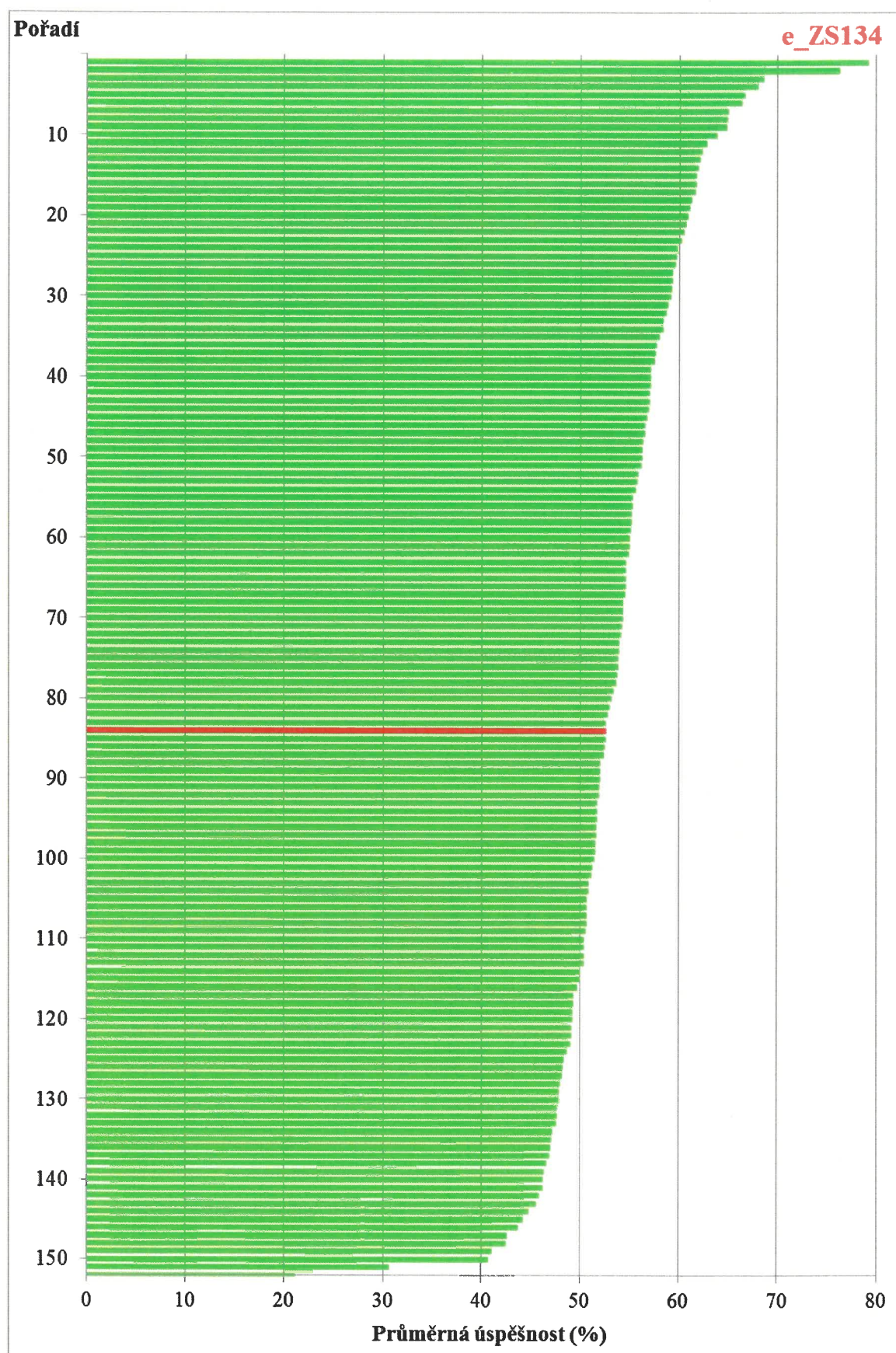
Tabulka č. 2: Průměrná úspěšnost tříd vaší školy v matematice a v přírodovědě (v %)

Třída	Matematika			Přírodověda		
	CELKEM	DÍVKY	CHLAPCI	CELKEM	DÍVKY	CHLAPCI
IV.A	56,6	54,4	58,8	50,4	46,4	54,4
IV.B	54,7	47,3	59,6	55,0	52,4	56,8

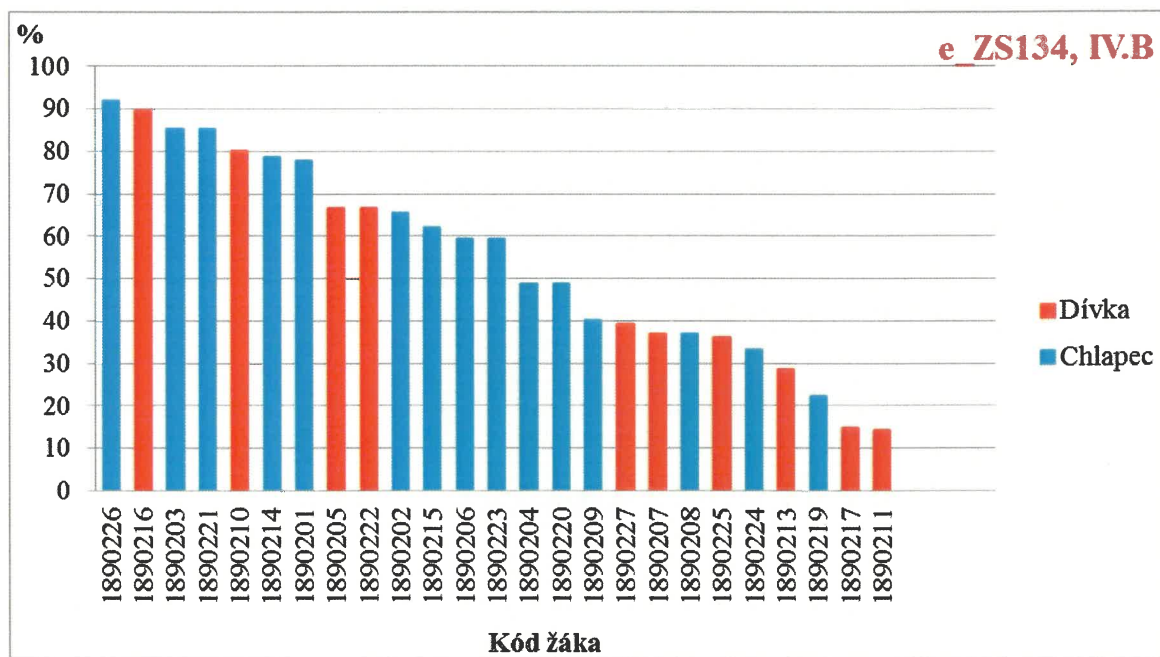
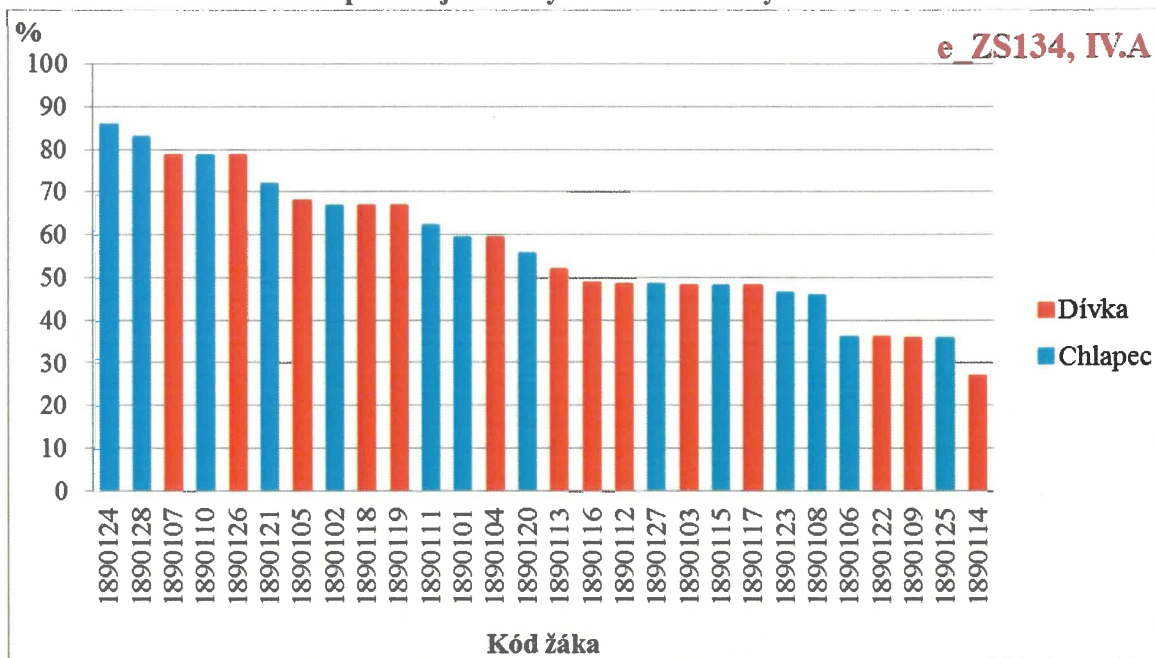
Graf č. 1: Průměrná úspěšnost škol v matematice



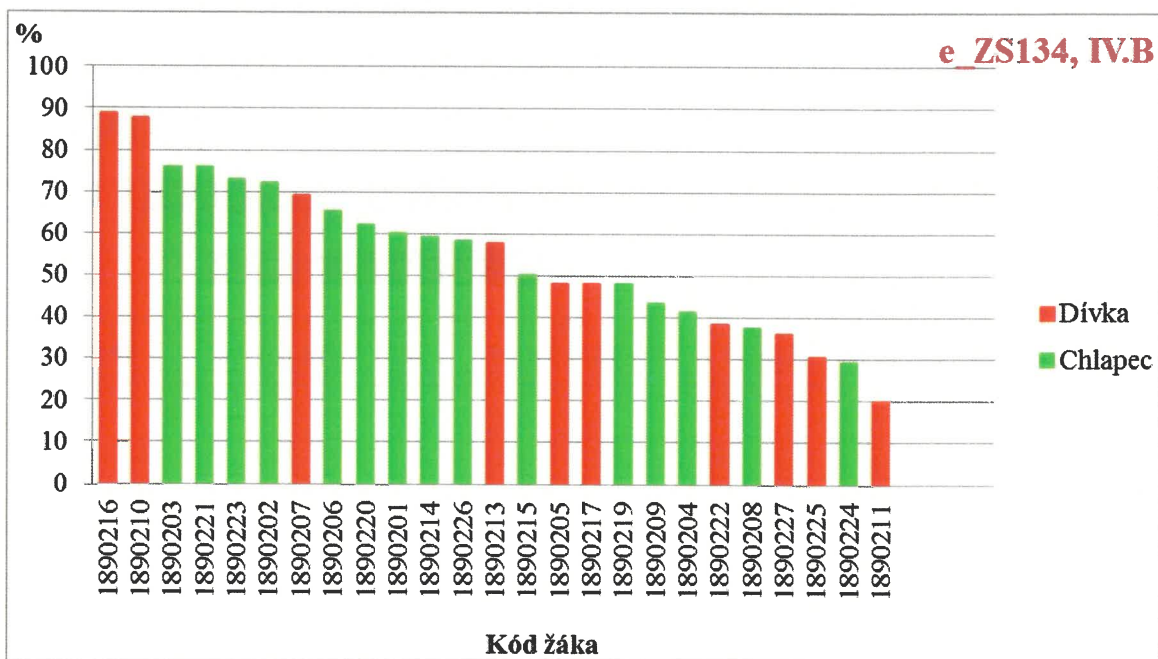
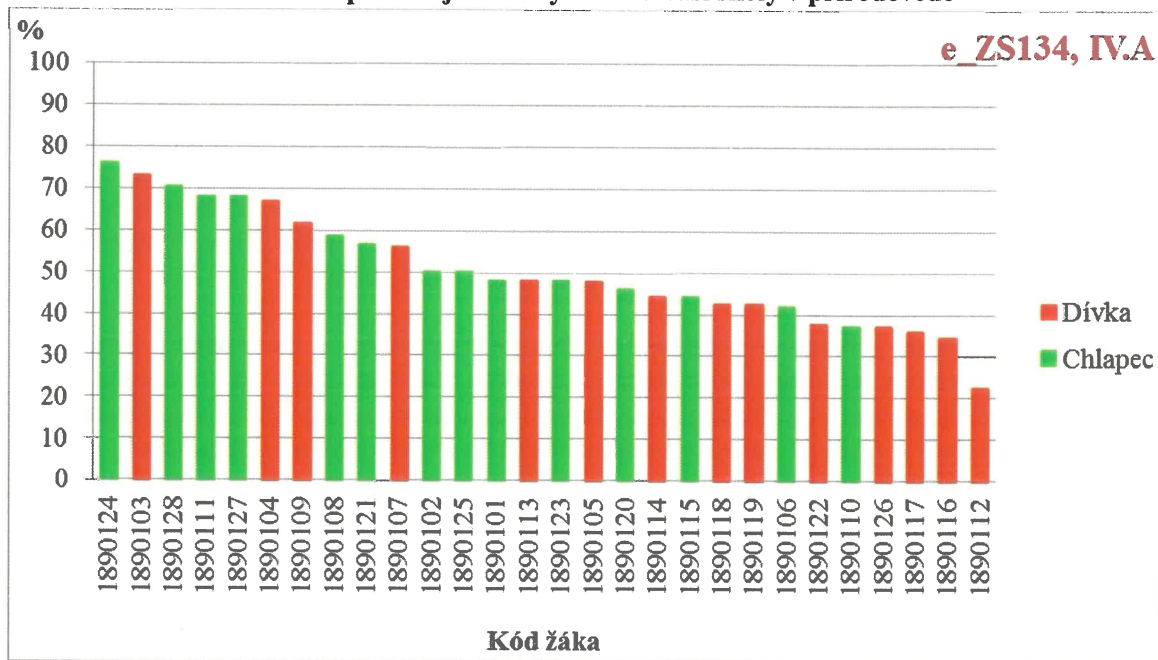
Graf č. 2: Průměrná úspěšnost škol v přírodovědě



Graf č. 3: Průměrná úspěšnost jednotlivých žáků vaší školy v matematice



**Graf č. 4: Průměrná úspěšnost jednotlivých žáků vaší školy v přírodovědě**

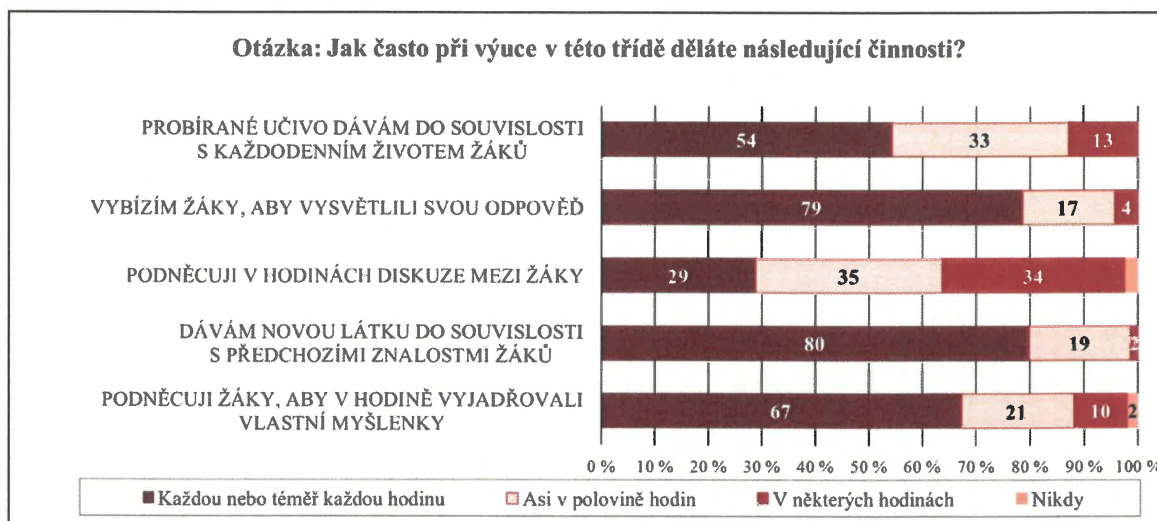


## 5 Vybraná zjištění z dotazníků

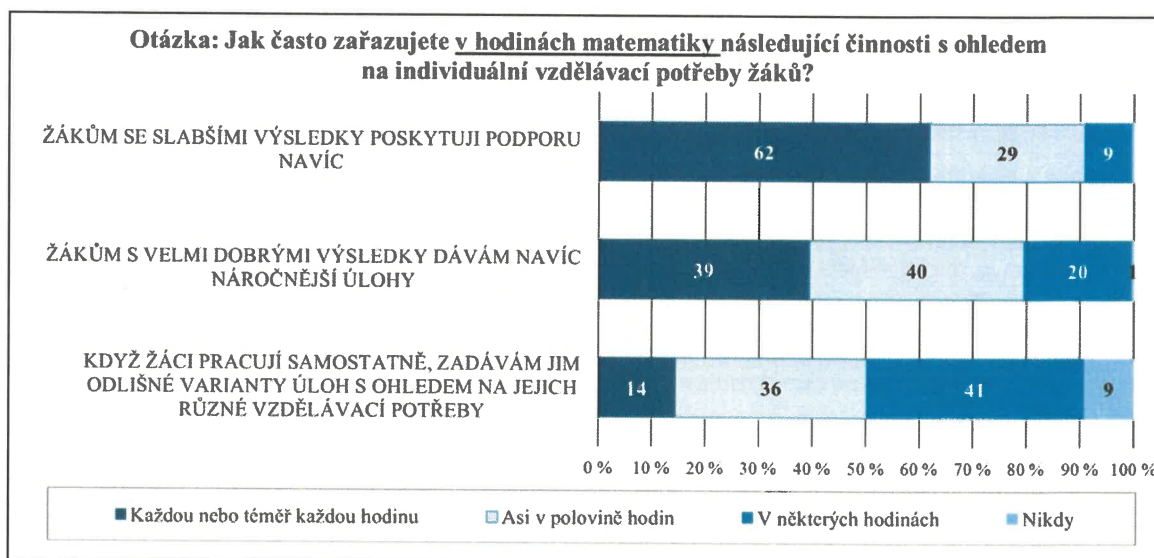
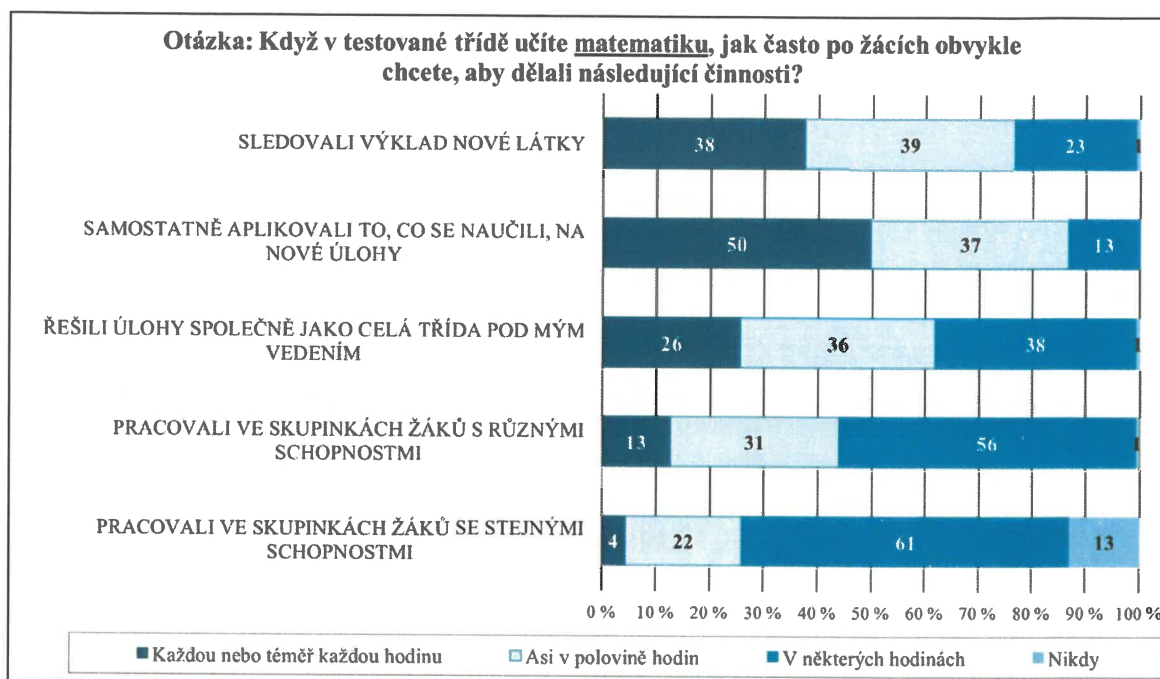
Součástí projektu TIMSS je také dotazníkové šetření u žáků, jejich učitelů matematiky a přírodovědy, ředitelů zúčastněných škol a rodičů žáků. Získávají se tak další důležité informace, které napomáhají při interpretaci výsledků a vyvozování závěrů. Každý žák po skončení testu vyplňoval dotazník, který se týkal informací o něm, jeho domově, škole a názorech na matematiku a přírodovědu. Učitelé vyplňovali údaje o třídě, používaných formách a metodách výuky v uvedených předmětech a o probíraném učivu. Dotazník pro ředitele byl zaměřen na podmínky vzdělávání na dané základní škole.

V této části uvádíme vybraná dotazníková zjištění z učitelského a žakovského dotazníku. Zjištění prezentovaná v následujících grafech představují souhrnné údaje za konkrétní učitele a žáky zařazené do vzorku, kteří dotazníky vyplnili. Jedná se pouze o předběžná nevážená data a nelze proto výsledky zobecnit na celou populaci žáků čtvrtého ročníku základní školy a jejich učitele v České republice.

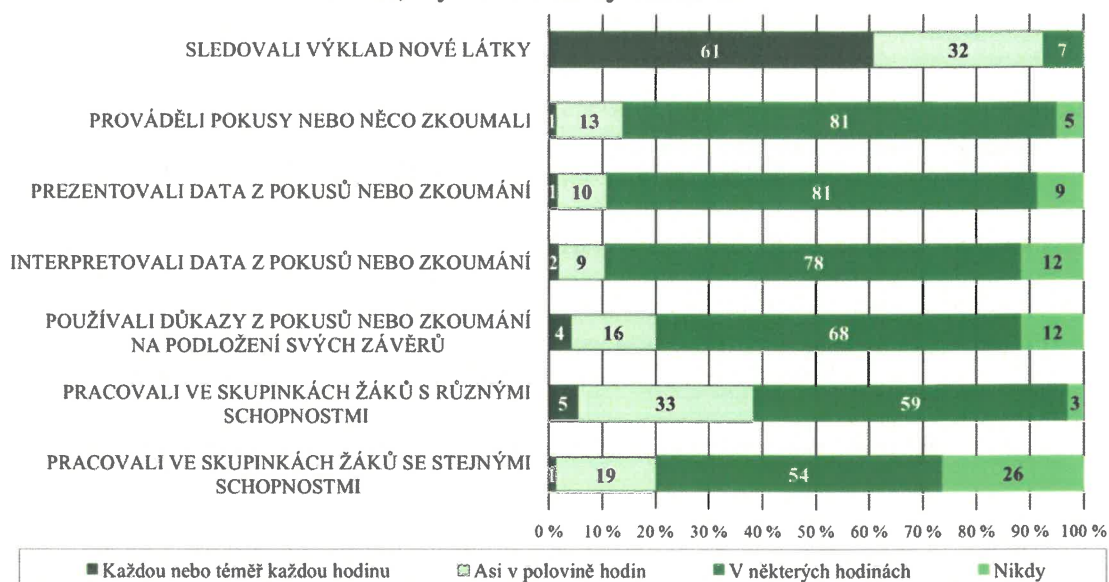
### Učitelský dotazník (souhrnně za všechny učitele v zapojených školách)



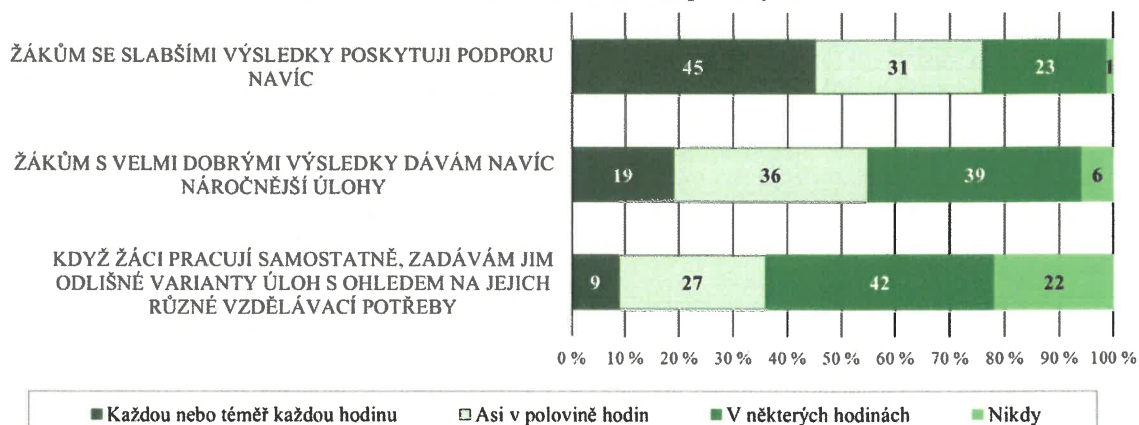




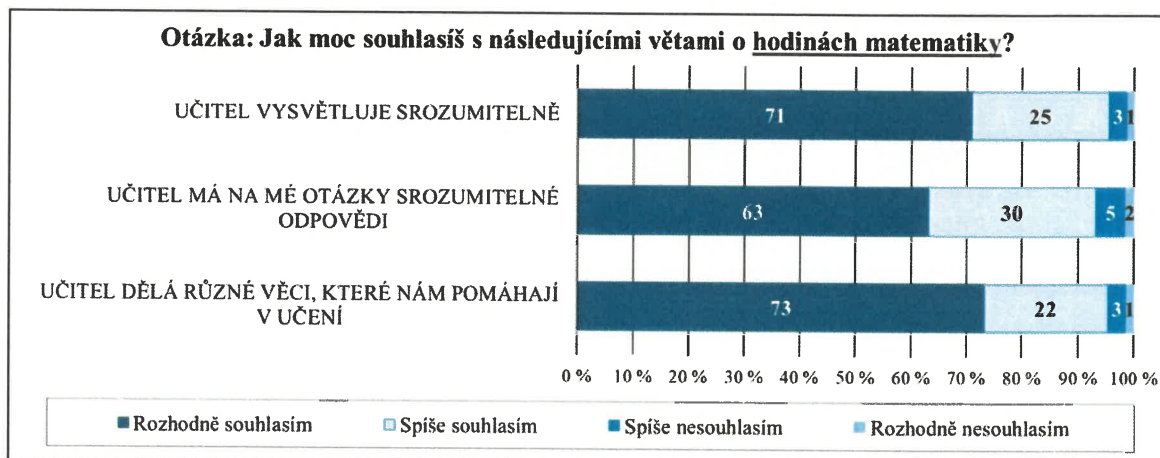
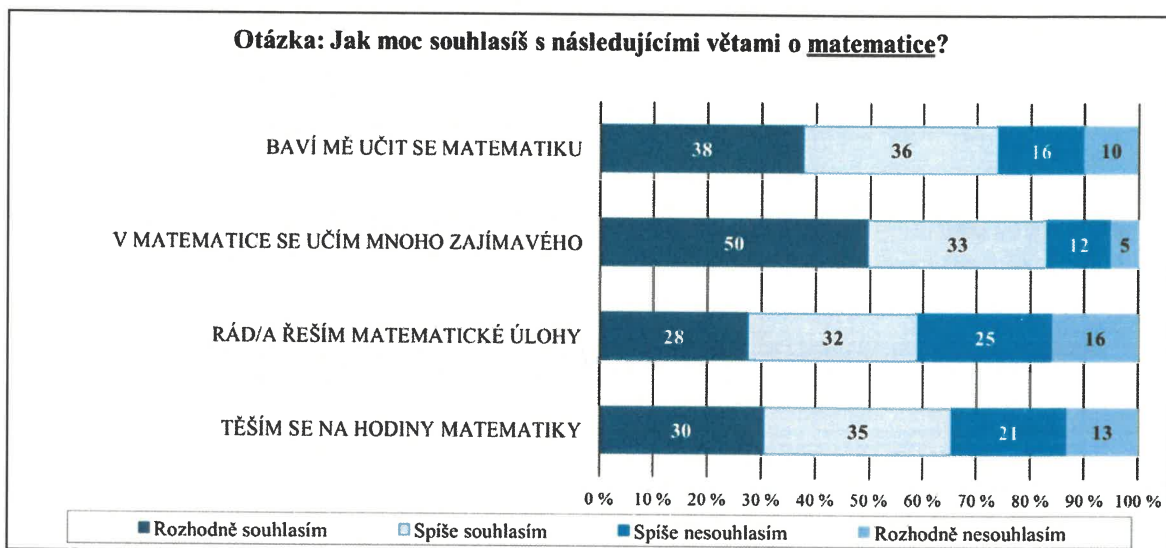
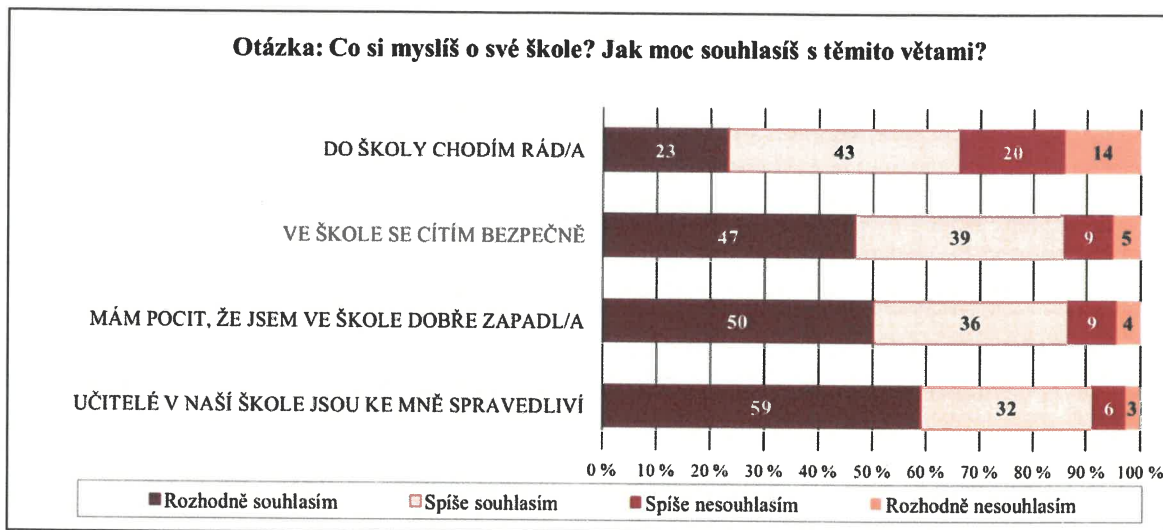
**Otázka: Když v testované třídě učíte přírodovědu, jak často po žácích obvykle chcete, aby dělali následující činnosti?**



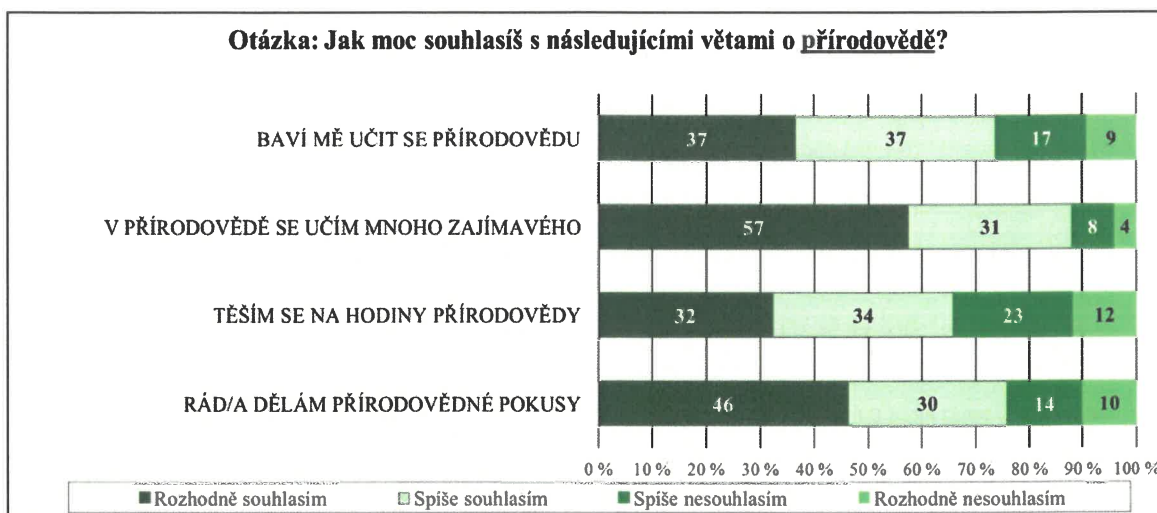
**Otázka: Jak často zařazujete v hodinách přírodovědy následující činnosti s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků?**



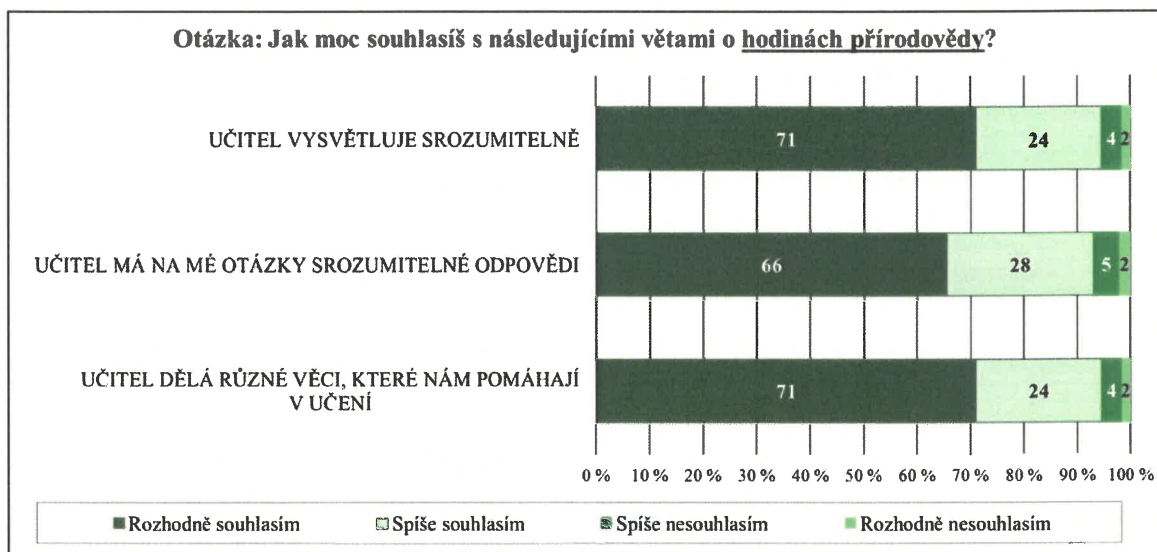
## Žákovský dotazník (souhrnně za všechny testované žáky v zapojených školách)



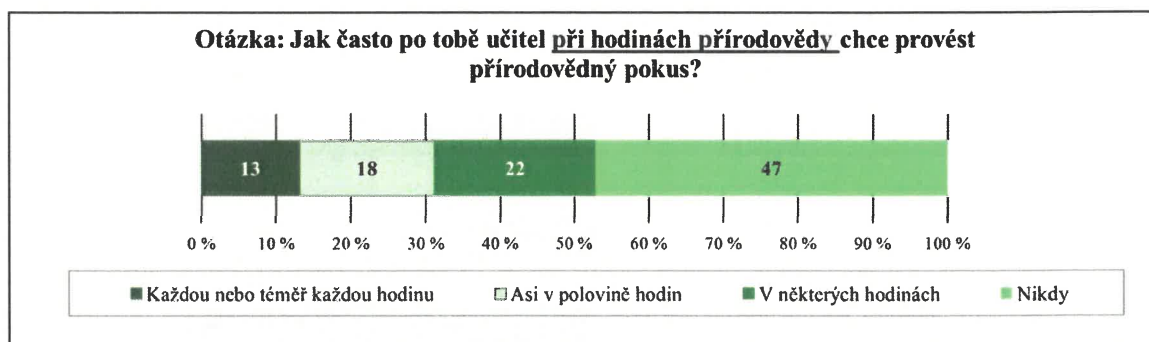
**Otázka: Jak moc souhlasíš s následujícími větami o přírodovědě?**



**Otázka: Jak moc souhlasíš s následujícími větami o hodinách přírodovědy?**



**Otázka: Jak často po tobě učitel při hodinách přírodovědy chce provést přírodovědný pokus?**



## 6 Uvolněné testové úlohy a vzdělávací program pro učitele

Vedle zveřejňování výsledků žáků Česká školní inspekce připravuje i publikace s uvolněnými úlohami, jejichž snahou je poskytnout didaktickou inspiraci pro učitele.

### Publikace s uvolněnými úlohami

Nejnovější publikace s uvolněnými úlohami, které Česká školní inspekce připravila, se věnují úlohám z mezinárodních šetření PIRLS 2016 (čtenářská gramotnost žáků 4. ročníku základní školy), TIMSS 2015 (matematika a přírodověda pro žáky 4. ročníku základní školy) a PISA 2015 (přírodovědná gramotnost pro žáky 9. ročníku základní školy, 1. ročníku střední školy a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií).

Publikace jsou určeny především učitelům, pro které mohou být inspirací využitelnou ve výuce. Záměrem není poskytnout podklady k přípravě na mezinárodní testování. Mezinárodní šetření nejsou z hlediska testových úloh šita na míru českému vzdělávacímu systému. Učitelé mají možnost úlohy využívat v původním znění, nebo je dle potřeby upravovat do lehčí nebo naopak obtížnější podoby. Případně je uvolněné úlohy mohou inspirovat ke tvorbě vlastních úloh obdobného pojetí. Titulní strany a odkazy na publikace jsou na následující straně.

### Vzdělávací program

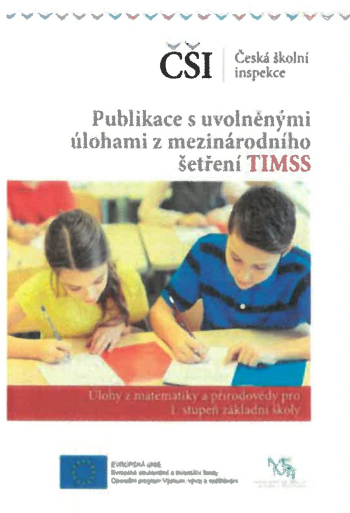
Od října roku 2017 Česká školní inspekce nabízela v rámci realizace projektu Komplexní systém hodnocení vzdělávací program pro učitele prvního stupně základní školy zaměřený na využití didaktického potenciálu uvolněných matematických a přírodovědných testových úloh z mezinárodního šetření TIMSS 2015. Od ledna roku 2018 pak byl nabízen vzdělávací program pro učitele druhého stupně základní školy a středoškolské učitele se zaměřením na inspiraci pro zkvalitňování výuky přírodovědných předmětů a matematiky s využitím uvolněných úloh mezinárodního šetření PISA. V roce 2019 byla nabídka České školní inspekce rozšířena o kurzy věnované rozvoji čtenářské gramotnosti žáků prvního stupně základní školy, které vycházejí z mezinárodního šetření PIRLS (Progress in International Reading Literacy Study).

V současné době si školy mohou zvolit libovolný z uvedených vzdělávacích programů nebo jejich kombinaci podle svého zájmu, např. program pro učitele prvního stupně zaměřený na čtenářskou gramotnost, matematiku a přírodovědu. Hlubší porozumění záměrům a konstrukci úloh může učitelům posloužit jako metodický návod, tematické příklady a inspirace pro práci s úlohami ve výuce a pro vlastní tvorbu úloh a sestavování testů zjišťujících znalosti, schopnosti a dovednosti žáků i s ohledem na mezipředmětové vztahy. Účastníci vzdělávacího programu se zároveň seznámí s inspekčním systémem elektronického testování InspIS SET v modulu školního testování.

Česká školní inspekce nabízí semináře školám bezplatně. Jednotlivé školy nebo skupiny škol se v případě zájmu o seminář mohou obrátit na kontaktní e-mail ([martina.pechova@csicr.cz](mailto:martina.pechova@csicr.cz)).

## 7 Vybrané publikace

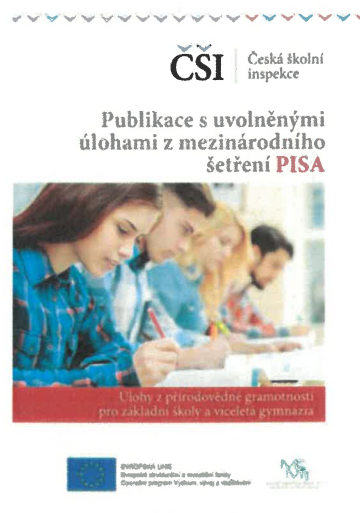
Česká školní inspekce vydala v oblasti mezinárodních šetření např. následující publikace:



(Publikace je ke stažení [zde](#))



(Publikace je ke stažení [zde](#))



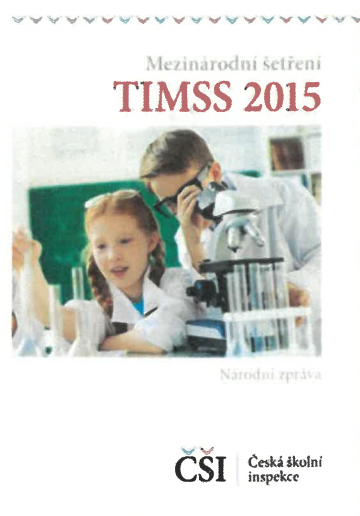
(Publikace je ke stažení [zde](#))



(Publikace je ke stažení [zde](#))



(Publikace je ke stažení [zde](#))



(Publikace je ke stažení [zde](#))