

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL, OKRUŽNÍ 38,  
okres Bruntál, příspěvková organizace



## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY 2018/2019

V Bruntále dne **26. srpna 2019**

Zpracoval: Mgr. Leoš Sekanina, ředitel školy a kol.

# OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE, PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ.....	4
1.1.	Název zařízení, sídlo, právní forma, IČO .....	4
1.2.	Zřizovatel školy .....	5
1.3.	Ředitel školy .....	5
1.4.	Školská rada 2018-2020 .....	5
1.5.	Všechny součásti školy a jejich kapacita .....	6
1.6.	Datum zařazení do sítě škol .....	6
1.7.	Počet tříd, počet žáků základní školy .....	7
1.8.	Školní družina, počet žáků, oddělení a vychovatelů .....	7
1.9.	Přehled o dojíždějících žácích .....	8
2.	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY .....	8
2.1.	Kvalifikovanost pracovníků .....	8
2.2.	Celkové počty pracovníků (osob/úvazků) .....	9
2.3.	Metodické orgány školy .....	11
3.	ZÁPIS A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A KE VZDĚLÁVNÍ NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH .....	16
3.1.	Zápis a rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce .....	16
3.2.	Výsledky přijímacího řízení na střední školy .....	17
4.	VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ .....	17
4.1.	Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami ministerstva .....	17
4.2.	Přehled výsledků vzdělávání a chování žáků .....	18
4.3.	Řízení a organizace, sebehodnocení práce školy .....	18
4.4.	Materiální a technické zabezpečení školy .....	18
4.5.	BOZP, PO A PP .....	19
4.6.	Oblast výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov a tematických plánů .....	19
4.7.	Výsledky vzdělávání žáků .....	19
4.8.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení .....	20
5.	VÝCHOVNÉ PROBLÉMY ŽÁKŮ .....	27
5.1.	Zpráva výchovného poradce .....	27
5.2.	Zpráva preventisty sociálně-patologických jevů .....	27
5.3.	Zpráva speciálního pedagoga .....	28
6.	AKCE ŠKOLY, PROJEKTOVÉ DNY... ..	30

7. ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA ŠKOLNÍ DRUŽINY 2018/2019 .....	74
8. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	84
9. STAVEBNÍ PRÁCE, MODERNIZACE ŠKOLY.....	85
10. PŘÍLOHY	
• Přehled klasifikace školy 1. pololetí.....	
• Přehled klasifikace školy 2. pololetí.....	
• Anonymizovaný seznam žáků se zdravotním postižením.....	
• Protokol o kontrole KHS.....	
• Protokol o kontrole ÚP .....	
• Protokol o kontrole OSSZ Bruntál .....	
• Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě (MěÚ Bruntál) .....	

Projednáno na poradě pracovníků školy dne **28. srpna 2019**

Projednáno a schváleno Školskou radou při ZŠ Bruntál, Okružní na  
jednání dne **28. srpna 2019**

  
Mgr. Jiří Zaoral, předseda školské rady

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE, PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### 1.1. Název zařízení, sídlo, právní forma, IČO

Název:	Základní škola Bruntál, Okružní 38, okres Bruntál, příspěvková organizace
Adresa:	Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL
Právní forma:	příspěvková organizace
IČO:	75026961
IZO:	103480340
DIČ:	CZ75026961
Telefon:	554 231 162, 732 235 888
Fax:	554 231 199
E-mail:	<a href="mailto:reditel@zsbrok.cz">reditel@zsbrok.cz</a>
Web:	<a href="http://www.zsbrok.cz">www.zsbrok.cz</a>

## **1.2. Zřizovatel školy**

Zřizovatel:	Město Bruntál
Adresa:	Nádražní 994/20
Právní forma:	Město (městský úřad)
IČO:	00295892
Statutární zástupce:	Ing. Hana Šutovská

## **1.3. Ředitel školy**

Ředitel:	Mgr. Leoš Sekanina
Telefon:	554 231 162, 732 235 888
E-mail:	reditel@zsbrok.cz

## **1.4. Školská rada 2018-2020**

Předseda:	Ing. Petr Rys, MBA (zřizovatel)
Členové:	Ing. Alena Baráthová (zřizovatel)
	Silvie Donátková (zákonní zástupci)
	Bc. Klára Maková (zákonní zástupci)
	Mgr. František Mrtvý (pedagogičtí pracovníci)
	Mgr. Jiří Zaoral (pedagogičtí pracovníci)

## 1.5. Všechny součásti školy a jejich kapacita

### **Základní škola**

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

IZO: 103 480 340

Telefon: 554 231 162

Kapacita: 540 žáků

### **Školní družina**

Adresa: 554 231 199

IZO: [reditel@zsbrok.cz](mailto:reditel@zsbrok.cz)

Vedoucí vychovatelka: Bc. Iveta Radílková Kašpaříková

E-mail: iveta.kasparikova@zsbrok.cz

Telefon: 554 231 189

Kapacita: 150 žáků

### **Školní jídelna**

Adresa: Okružní 38, 792 01 BRUNTÁL

IZO: 103 480 803

Vedoucí školní jídelny: Marcela Bešíková

E-mail: marcela.besikova@zsbrok.cz

Telefon: 554 231 164

Kapacita: 500 jídel

## 1.6. Datum zařazení do sítě škol

od 1.1.2003 škola s právní subjektivitou, zřízena jako příspěvková organizace

### 1.7. Počet tříd, počet žáků základní školy

	<b>Tříd</b>	<b>Počet</b>	<b>Dívky</b>
<b>CELKEM</b>	18	441	223
<b>1. ročník</b>	2	38	20
<b>2. ročník</b>	2	51	27
<b>3. ročník</b>	2	42	27
<b>4. ročník</b>	2	57	26
<b>5. ročník</b>	2	55	24
<b>6. ročník</b>	2	50	25
<b>7. ročník</b>	2	49	20
<b>8. ročník</b>	2	54	33
<b>9. ročník</b>	2	45	21

### 1.8. Školní družina, počet žáků, oddělení a vychovatelů

	<b>Počet</b>	<b>Dívky</b>
<b>1. oddělení</b>	27	15
<b>2. oddělení</b>	24	14
<b>3. oddělení</b>	26	12
<b>4. oddělení</b>	34	18
<b>5. oddělení</b>	29	15



### 1.9. Přehled o dojíždějících žácích

Andělská Hora	2
Budišov nad Budišovkou	1
Dětrichov nad Bystřicí	9
Dlouhá Stráň	2
Dvorce	1
Horní Benešov	2
Křišťanovice	5
Leskovec nad Moravicí	2
Lomnice	10
Malá Morávka	1
Malá Štáhle	1
Mezina	6
Milotice nad Opavou	7
Moravskoslezský Kočov	15
Nová Pláň	2
Nové Heřminovy	4
Oborná	8
Razová	9
Roudno	2
Rudná pod Pradědem	4
Staré Město u Bruntálu	7
Světlá Hora	1
Široká Niva	9
Valšov	5
Vítkov	1
<b>Počet dojíždějících celkem</b>	<b>116</b>

## 2. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

### 2.1. Kvalifikovanost pracovníků

Kvalifikační předpoklady, dle zákona 563/2004 Sb. ve školním roce 2018/19 splňovali všichni učitelé. Škola přijala speciálního pedagoga (bez ukončeného vzdělání na úvazek 0,46). Vedle činnosti speciálního pedagoga vykonávala dotyčná také funkci pedagoga 2. stupně.

Zařazení	Počet
Učitelé 1. stupeň	10
Učitelé 2. stupeň	18 (z toho 1 nespĺňuje kvalifikaci)
Vychovatelky ŠD	5
Asistenti pedagoga	7
Speciální pedagog	1

## 2.2. Celkové počty pracovníků (osob/úvazků)

Školní rok	2017/18		2018/19	
	Osob	Úvazků	Osob	Úvazků
<b>Pedagogičtí pracovníci</b>	<b>40</b>	<b>37,95</b>	<b>41</b>	<b>38,62</b>
Učitelé	27	26,20	28	27,92
Asistenti pedagoga	7	6,50	7	6
Vychovatelky	5	4,25	5	4,25
Speciální pedagog	1	1	1	0,45
<b>Nepedagogové</b>				
Správní zaměstnanci	13	12,75	14	13,75
<b>Zaměstnanci celkem</b>	<b>53</b>	<b>50,70</b>	<b>55</b>	<b>52,37</b>



### 2.3. Metodické orgány školy

Vzdělávací oblast	Jazyk a jazyková komunikace
Předměty	<b>Český jazyk a literatura</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Alena Buráňová
Členové	Mgr. Zdeněk Krakovský
	Mgr. Romana Košťálová
	Mgr. Sylvie Dluhošová
	Mgr. Ivana Jurková
Vzdělávací oblast	Jazyk a jazyková komunikace
Předměty	<b>Anglický jazyk, Německý jazyk, Ruský jazyk</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Ladislav Mako
Členové	Lic. Hana Strohnerová
	Bc. Renáta Osobová
	Mgr. Lenka Smetanová
	Mgr. František Mrtvý
	Mgr. Petr Zatloukal
	Mgr. Silvie Bugárová
	Mgr. Dagmar Sedláková
	Mgr. Monika Bartesková

Vzdělávací oblast	Informační a komunikační technologie
Předměty	<b>Informatika, Volitelná informatika</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. František Mrtvý
Členové	Mgr. David Pizur
	Mgr. Zuzana Balušková

Vzdělávací oblast	Matematika a její aplikace
Předměty	<b>Matematika</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Jindra Novotná
Členové	Mgr. Martina Kroutilová
	Mgr. František Mrtvý
	Mgr. Šárka Kociánová
	Mgr. Dagmar Klapetková

Vzdělávací oblast	Člověk a společnost
Předměty	<b>Dějepis, Výchova k občanství</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Zdeněk Krakovský
Členové	Lic. Hana Strohnerová Mgr. David Pizur

Vzdělávací oblast	Člověk a příroda
Předměty	<b>Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis, Environmentální výchova</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Martina Kroutilová
Členové	Mgr. Šárka Kociánová Lic. Hana Strohnerová Mgr. Petra Kalová Mgr. Jiří Zaoral

Vzdělávací oblast	Umění a kultura
Předměty	<b>Hudební výchova, Výtvarná výchova</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Dagmar Sedláková
Členové	Mgr. Leoš Sekanina Mgr. Ladislav Mako Mgr. Šárka Kociánová Mgr. Jana Králová

Vzdělávací oblast	Člověk a zdraví
Předměty	<b>Výchova ke zdraví, Tělesná výchova</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Jiří Zaoral
Členové	Bc. Romana Košťálová
	Mgr. Sylvie Dluhošová
	Mgr. Dagmar Sedláková
	Mgr. Monika Bartesková

Vzdělávací oblast	Člověk a svět práce
Předměty	<b>Vaření, Ruční práce, Pracovní činnosti, Psaní všemi deseti, Etiketa stolování</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Dagmar Sedláková
Členové	Mgr. Ivana Jurková
	Mgr. Dagmar Sedláková

Vzdělávací oblast	Doplňující vzdělávací obory – volitelné předměty
Předměty	<b>Technické kreslení, Počítačová grafika, Programování, Matematická logika, Základy robotiky</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Franišek Mrtvý
Členové	Mgr. Jindra Novotná
	Mgr. Martina Kroutilová
	Mgr. Šárka Kociánová
	Mgr. David Pizur
Vzdělávací oblast	Doplňující vzdělávací obory – volitelné předměty
Předměty	<b>Výtvarný ateliér, Mediální výchova, Práce s textem, Literatura ve filmu, Výběrový seminář anglického jazyka, Tvůrčí psaní</b>
Vedoucí předmětové komise	Mgr. Ladislav Mako
Členové	Mgr. Ivana Jurková
	Mgr. Zdeněk Krakovský
	Mgr. Sylvie Dluhošová
	Mgr. Šárka Kociánová
	Mgr. Lenka Smetanová



<b>Vzdělávací oblasti</b>	Metodické sdružení 1. stupně
<b>Vedoucí metodického sdružení 1. stupně</b>	Mgr. Zuzana Balušková
<b>Členové</b>	Mgr. Hana Crhová Mgr. Petr Zatloukal Mgr. Silvie Bugárová Mgr. Sylvie Dluhošová Mgr. Naděžda Bočková Mgr. Irina Kerhartová Mgr. Jana Králová Mgr. Ivana Jurková Mgr. Yvona Šarmanová
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	
<b>Matematika a její aplikace</b>	
<b>Informační a komunikační technologie</b>	
<b>Člověk a jeho svět</b>	
<b>Umění a kultura</b>	
<b>Člověk a zdraví</b>	
<b>Člověk a svět práce</b>	

### **3. ZÁPIS A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A KE VZDĚLÁVNÍ NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH**

#### **3.1. Zápis a rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce**

Do 1. ročníku základní školy pro šk. rok 2018/2019 bylo do dvou tříd přijato celkem 38 žáků. (Z toho jeden žák plnil povinnou školní podle § 41 zákona č. 561/2004 Sb.)

Zápis do 1. ročníku ve šk. roce 2018/19	celkem
Celkový počet dětí, které byly poprvé u zápisu	19
Počet žádostí žáků přeřazených z jiné školy	1
Počet žádostí o zařazení žáka na jinou školu	0
Počet loňských odkladů	11
Počet žádostí o odklad	7
<b>Celkem nastupuje do 1. třídy</b>	<b>38</b>

### 3.2. Výsledky přijímacího řízení na střední školy

V letošním školním roce jsme měli ve dvou devátých třídách 41 vycházejících žáků, 1 žák ukončil povinnou školní docházku v osmém ročníku.

Ročník	Typ školského zařízení	Přihlášen o žáků	Přijato žáků
5.	víceleté gymnázium	5	5
6.	víceleté gymnázium	0	0
7.	víceleté gymnázium	0	0
8.	víceleté gymnázium	0	0
9.	Střední odborná učiliště	10	9
9.	střední odborná škola s maturitou	25	25
9.	gymnázia	7	7

## 4. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

### 4.1. Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami ministerstva

V 1. - 9. ročníku probíhala výuka podle vlastního školního vzdělávacího programu:

„ŠVP – ZV ZŠ Bruntál, Okružní 38, p. o.“ Ředitel školy rozhodl o časové dotaci jednotlivých předmětů na návrh předmětových komisí, metodických sdružení a pedagogických rad tak, aby byla splněna a dodržena týdenní časová dotace pro předměty i jednotlivé ročníky. Tato tematika byla řešena v rámci metodických odpolední.

V rámci zkvalitnění výuky žáků na 1. stupni jsou v rozvrhu nastaveny dělené hodiny hlavních předmětů v 1. až 3. ročnících. Ve výtvarných výchovách a pracovních činnostech na 1. stupni využíváme pomoci vychovatelek školní družiny.

#### **4.2. Přehled výsledků vzdělávání a chování žáků**

Viz příloha č. 1 výroční zprávy.

#### **4.3. Řízení a organizace, sebehodnocení práce školy**

Řízení školy probíhá na úrovni vedení školy – metodická sdružení – předmětové komise. Hospitace se zaměřovaly na začínající a nové pedagogy a na rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti. Všechny hospitace byly zaměřeny na využívání metod a forem výuky, rozsah a používání didaktických materiálů, prostředků ICT ve vzdělávání, úroveň individuálního přístupu a inkluzivní formy vzdělávání, zahrnující práci s talentovanými i zaostávajícími žáky. Průběžně jsme vytvářeli podmínky pro rozvoj týmové práce v rámci předmětů, vzdělávacích oblastí a ročníků. Na prvním stupni jsme pokračovali ve využití Hejného metody v matematice. Ke zkvalitnění procesu výuky přispěly také vzájemné hospitace mezi pedagogy.

#### **4.4. Materiální a technické zabezpečení školy**

V tomto školním roce proběhla opět renovace počítačů ve třech odborných učebnách. (Dvě z učeben jsou vybaveny i kvalitním ozvučením). Něco také z projektu **MAJÁK** (3D tiskárna, roboty...).

Pokračovali jsme i letos v dovybavování školní žákovské knihovny. Veliký dík patří našemu sdružení ČTVERKA, z. s., který nás i letos podpořil částkou 20 000 Kč.

V letošním šk. roce se podařilo dokončit rekonstrukce učebny fyziky v rámci projektu **IROP** pod názvem „Modernizace odborné učebny fyziky, informatiky, zajištění konektivity školy a úprava venkovního prostranství“. Učebna fyziky tak získala nové moderní vybavení v podobě měřících systémů, zřízení laboratorních pracovišť – to vše za využití ICT techniky.

V rámci projektu IROP škola získala celkem 3 250 000 Kč.

Podařilo se zmodernizovat síťovou infrastrukturu školy (switche, wi-fi, kabely, nákupy notebooků, iPadů)

Dále jsme pokračovali v projektu „ŠABLONY II.“ v celkové částce 1 700 000 Kč, z čehož družina čerpá částku 350 tisíc korun. Tento projekt bude ukončen v červnu 2020. Kromě vybavení školy je tento projekt také zajímavou finanční příležitostí pro uplatnění pedagogů v mimoškolní a zájmové činnosti.

Každoročně zajišťujeme nákup potřebných učebnic pro výuku. Nermalou částku poskytujeme na nákup učebnic cizích jazyků. Na podporu matematické gramotnosti nakupujeme rovněž nové učebnice pro žáky. Vybavujeme současně novými tituly také učitelskou knihovnu.

#### **4.5. BOZP, PO A PP**

Revize jsou prováděny v předepsaných lhůtách (tělocvičny, PO technika, bezpečnost). Všichni zaměstnanci školy jsou každoročně odborně proškoleni odborně způsobilou osobou. Žáci jsou pravidelně seznamováni v hodinách výuky s bezpečnostními předpisy.

#### **4.6. Oblast výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov a tematických plánů**

Výuka byla organizována podle platného ŠVP školy, učivo bylo probíráno v souladu s učebními a tematickými plány, které byly průběžně aktualizovány. Bylo rozšířeno využívání ICT technologií (interaktivní projektory, notebooky, tablety, počítače). Realizovala se inkluzivní výuka jak přímo ve výuce, tak systémem podpory mimo vyučování (doučování, pedagogický intervence, speciální péče žáků).

Na 1. stupni je uplatňována široká škála metod a forem práce, je patrná pak vysoká úroveň motivace žáků. Na 2. stupni se začínají pro motivaci žáků používat nové metody a formy, stále ale převládá frontální přístup ve výuce. Na 2. stupni stále pod vedením Mgr. Ladislava Maka pracuje **Školní žakovská rada**. Stálá pozornost byla věnována preventivním programům, jako je rasismus, xenofobie, intolerance, osobnostní růst.

#### **4.7. Výsledky vzdělávání žáků**

Škola každoročně zajišťuje testování v programu KALIBRO, díky kontinuitě máme přehled o případném zlepšení či zhoršení konkrétního žáka. Testujeme každoročně žáky 3., 5., 7. a 9. ročníků. V 9. ročníku pak má rodič možnost porovnat výsledky žáka v tomto testování ve srovnání se systematickou prací našich „studijních skupin“. Od 8.

ročníku žáky rozdělujeme do tzv. „studijních a nestudijních“ skupin v předmětech čeština a matematika. Toto dělení má příznivý ohlas jak u žáků, tak jejich zákonných zástupců.

V letošním šk. roce jsme byli vybráni **ČŠI** k účasti v projektu **TIMSS 2019**, kdy byli otestováni žáci 4. ročníků z matematiky a přírodovědných dovedností.

Je patrná stále postupně klesající úroveň domácí přípravy žáků. Škole se zatím nedaří aktivizovat v rámci nabízených odpoledních seminářů zákonné zástupce. EUROTOPIA (nezisková organizace) se snaží pomoci těm sociálně nejslabším.

#### **4.8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

##### **DVPP 2018/2019**

###### **září**

10.09. IROP, projekt konektivita, p. Baran, **SEK**

25.09. Bruntál AGNOS – **SME**

25.09. Staleté kořeny - interaktivní vzdělávací program – **STR**

26.09. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO, KOC, NOV**

27.09. Den jazyků – GYMBRU – **MAK, SME, STR, BAR, OSO**

###### **říjen**

02.10. Jednání KPSVL - SEK, MěÚ Bruntál – **SEK**

04.10. Seminář ČŠI, Ostrava – **SEK**

5.-7. 10. Heuréka: badatelsky orientovaná výuka fyziky **KOC**

8.-9.10. Konference preventistů v Malenovicích – **MPJ**

10.10. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO, KOC, NOV**

11.10. Kurz projektu APIV pro vedení školy - G20 Činnosti školy spojené se zadáváním údajů z Doporučení

do školské matriky – **STR**, **SEK**, **NOV**

11.10. MAS – HJ - **RAK**

19.10. DVPP CLIL - **SME**

22.10. SW systém účetnictví, Informační systémy – **SEK**, DVO

## **listopad**

02.11. Školení GDPR – **SEK**

14.11. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO**, **KOC**, **NOV**

15.11. Čtenářská gramotnost – **DLU**, **BUR**

23.11. Exkurze výchovných poradců do firmy Granitol Moravský Beroun – **BUR**

30.11. - 2.12. Heuréka: badatelsky orientovaná výuka fyziky - **KOC**

## **prosinec**

03.12. Práce s diferencovanou třídou v matematice - **KRO**, **KOC**

05.12. Práce s diferencovanou třídou v hodinách anglického jazyku – **STR**, **OSO**

05.12. Exkurze výchovných poradců do firmy Alfachrom - **BUR**

05.12. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO**, **KOC**, **NOV**

13.12. Čtenářská gramotnost – **DLU**, **BUR**

## **leden**

04.01. Konference projektu Maják - **MRT**

10.01. Seminář CKP – **CRH**, **RAK**

16.01. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO**, **KOC**, **NOV**

15.01. Seminář CROSEUS – DVO, BEŠ, **NOV**

18.01. - 20.01. Heuréka: badatelsky orientovaná výuka fyziky - **KOC**

23.01. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - KRO, KOC, NOV

## únor

05.02. Projekt MAS - SEK

07.02. Společné vzdělávání a kultura školy - STR

07.02. Čtenářská gramotnost - DLU

13.02. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - KRO, KOC, NOV

20.02. MAJÁK, prezentace v ZŠ And. Hora - SEK, NOV

21.02. Čtenářská gramotnost - DLU, BUR

21.02. Laborky.cz - KRO, KOC

25.02. DVPP - KIPR Praha - KOŠ

26.02. Exkurze výchovných poradců BENEKOVterm - BUR

26.02. Setkání asistentů pedagoga - BUCH, KUČ, VAL, MAJ

26.02. Seminář ředitelů Ostrava - SEK

27.02. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - KRO, KOC, NOV

27.02. Pracovní skupina "Vzdělávání" - SEK

28.02. Seminář CKP - CRH, RAK

## Březen

08.03. Hygienické školení prac. ŠJ

11.03. Ukázka učebnic a jiných pomůcek do AJ - vydavatelství KLETT - MAK, SME, STR, OSO, NOV

13.03. Strategie a řízení výuky - STR

14.03. Čtenářská gramotnost - DLU, BUR

14.03. Czech Innovation EXPO - SEK

- 15.-17.03. Heuréka 2 – DVPP Praha - **KRO**
- 19.03. Projektové odpoledne Maják - **MAK** + pedagogové
- 21.03. Laboriky.cz - **KRO, KOC**
22. 03. – 24.03. Heuréka: badatelsky orientovaná výuka fyziky - **KOC**
- 23.03. Konference inovace ve výuce - **MAK**
- 27.03. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO, KOC, NOV**
- 28.03. Jak dělat matematiku zábavně - **DLU, BOC**
- 28.03. DVPP Olomouc – **MAK**
- 28.03. Seminář CKP – **CRH, RAK**
- 29.03. Jak dělat matematiku zábavně - **DLU, BOC**
- 29.03. Exkurze vých. poradců do firmy Northman Outdoor Bruntál - **BUR**

## Duben

- 12.-14.04. Heuréka 2 – DVPP Praha - **KRO**
- 13.04. Koncepce výuky matematiky orientované na budování schémat v učebnicích nakl. FRAUS - **KER, NOV**
- 13.04. elektrárna Mělník, Centrum výzkumu Řež - **KOC**
- 15.04. Seminář ředitelů Opava – **SEK**
- 16.04. MAS, Projekty – **SEK**
- 17.04. Didactica Magna Karviná - **JUR, BAL, STR, CRH, SEK**
- 23.04. Seminář CKP – **CRH, RAK**
- 24.04. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - **KRO, KOC, NOV**
- 25.04. Soc. začleňování, Jednání s "Agenturou", role koordinátora apod. – **SEK**



25.04. Čtenářská gramotnost – DLU, BUR

26.04. Školní inkubátory - Seznámení s připravovaným čs.-polským projektem – SEK

## Květen

03. 05. – 05.05. Heuréka: badatelsky orientovaná výuka fyziky - KOC

09.05. CROSEUS - SPŠ a OA – SEK, DVO

14.5. Role šk. poradenského pracoviště pro management a workshop – NOV, SEK

15.05 Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - KRO, KOC, NOV

16.05. Projekt "Vím, kam mám jít" – SEK, BUR

17.05. Setkání garantů ZŠ krajské sítě škol projektu „Společné vzdělávání v pedagogické praxi– SEK , STR

22.05. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - KRO, KOC, NOV

23.05. Seminář GDPR – SEK

23.05. Implementace podpůrných opatření – pedagogové

28.05. AP seminář - poruchy učení - asistenti pedagogů

30.05. Seminář CKP – CRH, RAK

## červen

1.-2.06. Energocentrum Vítkovice, Landek Park - KRO, KOC

03.06. Reforma financování, Ostrava – SEK, NOV

05.06. Elixír do škol, setkání učitelů fyziky - KRO, KOC, NOV

06.06. Matematika Hejného- návštěva ZŠ Krnov - KRO, KOC, NOV, MBT

12.06. Setkání metodiků prevence – MBT

12.06. Čtenářská gramotnost – DLU, BUR

20.06. Seminář CKP – **CRH, RAD**

## **Červenec**

02.07 - DVPP vedení, NIDV - "APIV" – **SEK, NOV**

Letní škola Hejného matematiky - **SEK**

## **Tematická METODICKÁ ODPOLEDNE a PORADY a RŮZNÉ**

18.09. MěÚ - porada, přístavba školy – **SEK**

15.10. Ukázka pomůcky do vlastivědy (ukázka novinek) – pedagogové

18.10. Stiefel-eurocart (nástěnné mapy) – pedagogové

19.10. Metodické 1. stupeň

15.11. Jednání PS "Vzdělávání" – **SEK**

15.11. Metodické odpoledne

19.11. Jednání s SPC SRDCE

06.12. Slavnostní otevření učebny fyziky – pedagogové

11.12. Předání obrazů p. starostovi – **MAK**

15.01. Porada ředitelů, 11:30 – **SEK**

21.01. Pracovní setkání vychovatelek ŠD – **SEK, RAK, KOL, ŠKÁ, ZLA, LUK**

23.01. Analýza soc. bydlení v Bruntále – **SEK**

18.02. Konzultace s PPP– pedagogové

28.02. Setkání zaměstnanců – FKSP

01.03. Metodické odpoledne - porada vychovatelek, asistentek s vedením

12.03. Schůze - komise SPOD – **ZAO**

17.04. Porada ředitelů ZŠ - NOV

30.04. SPC Ostrava, kpt. Vajdy, odl. pracoviště Bruntál - Mgr. P. Plošticová Konzultace s pedagogy, možný vstup do výuky - KOC, KAL

Květen - Mezinárodní projekt TIMSS 2019 - šetření žáků čtvrtých tříd

16.05. Nová řada učebnic FRAUS - - pedagogové

### **Cyklus aktivit a besed pro rodiče:**

pravidelné konzultační čtvrtky – vždy první čtvrtek v měsíci

1.11. Schůzka vycházejících žáků a jejich rodičů se zástupci středních škol

15.11. ARTIFEX - veletrh řemesel, škol

19.11. Jednání s SPC SRDCE

29.11. Těšíme se do školy - 1. setkání – BAL, ŠAR

10.01. Těšíme se na školu - 2. setkání – BAL, ŠAR

12.02. MŠ Okružní Beseda pro rodiče předškoláků – SEK, BAL, ŠAR

14.02. Těšíme se do školy – 3. setkání – BAL, ŠAR

14.03. Den otevřených dveří + Těšíme se do školy – 4. setkání – pedagogové

25.03. Beseda: Bezpečný internet beseda pro rodiče

24.04. Návštěva p. Kašparové

Zapojení školy v projektu „MAJÁK“ - celoroční zapojení, pravidelné měsíční semináře, 2 x ročně třídní seminář, celkem zapojeno 10 škol z regionu. Semináře pořádány v naší škole i výjezdové – předváděcí ve spolupracujících školách.

## 5. VÝCHOVNÉ PROBLÉMY ŽÁKŮ

### 5.1. Zpráva výchovného poradce

I v letošním školním roce jsme se museli potýkat s nejrůznějšími výchovnými problémy.

**Často** jsme řešili drobné i větší konflikty mezi spolužáky. V těchto případech se nám osvědčilo jednání s oběma stranami, nastavení pravidel a sledování, zda je žáci dodržují.

Velkým problémem i nadále zůstává absence. Neomluvenou absenci v posledních letech vystřídal tzv. skryté záškoláctví, kdy rodiče z nejrůznějších důvodů nechávají dítě doma. Velké množství zameškaných hodin se pak samozřejmě projeví na prospěchu dítěte, někdy kvůli vysoké absenci musí být odložena klasifikace.

I v letošním roce jsme byli nuceni tyto situace řešit, zde jsme vždy volili osobní jednání s rodiči. V některých případech toto jednání bohužel nebylo úspěšné, rodiče na schůzce přislíbili dodržovat dohodnutá opatření, ale po určité době začala absence znovu narůstat. Proto jsme museli v několika případech kontaktovat pracovníky odboru sociálních věcí, v jednom případě dokonce i Policii ČR.

Bohužel i letos jsme se museli zabývat nevhodným chováním žáků k vyučujícím, ke spolužákům nebo zaměstnancům školy. Protože se jednalo o opakované chování, zákonní zástupci byli pozváni do školy k řešení celé situace.

Každoročně se také objevují problémy se záměrným ničením školního majetku. Nebylo tomu jinak ani letos. V takových případech jednáme se zákonnými zástupci a požadujeme náhradu za zničenou věc.

Při řešení všech závažných problémů spolupracujeme s oddělením sociálně právní ochrany dětí Městského úřadu v Bruntále a s Policií Bruntál.

### 5.2. Zpráva preventisty sociálně-patologických jevů

Parametry školy

Počet žáků: 444 (k 30. 9. 2018)

Počet tříd: 18

## Školní metodik prevence

Mgr. František Mrtvý,  
tel.: 554 231 170

email: frantisek.mrtvy@zsbrok.cz,

## Granty a dotace

V tomto roce jsme čerpali grant od města Bruntál pro financování výjezdního adaptačního pobytu v Suché Rudné pro žáky 6. ročníku částkou 13 500,- a na tu samou akci přispívalo i sdružení rodičů ČTVERKA z. s. částkou 7 500,-. Celkem jsme na dotaci získali 21 000 Kč.

Výskyt řešených rizikových forem chování v roce 2018/2019

Počet neomluvených hodin: 326 (u 8 osob, 1 žák 223, řešeno s rodiči, OSPOD, kurátor)

### Hodnocení chování (snížené stupně):

Hodnocení:	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
Počet osob	428	3	1

### Rizikové formy chování

	Počet případů	Počet osob
Zneužití alkoholu	2	5
Zneužití drog	1	3
Zneužití tabákových výrobků	4	10
Agresivita, šikana, kyberšikana	3	3
Krádeže	2	2
Podezření na skryté záškoláctví	4	4
Vandalismus	2	6

### 5.3. Zpráva speciálního pedagoga

Speciální pedagog na základní škole působí jako poskytovatel poradenských služeb a koordinátor inkluze spolupracující s konzultačním týmem vybraných pedagogů. Náplň práce speciálního

pedagoga je zaměřena na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří potřebují podporu a péči založenou na podpůrných opatřeních. Zajišťuje a koordinuje činnost při tvorbě plánů pedagogické podpory, pedagogických zjištění, individuálních vzdělávacích plánů a pomáhá při řešení krizových situací s problémovými žáky.

Speciální pedagog spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi i odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. A v neposlední řadě je nápomocen pedagogům, jiným pracovníkům školy a rodičům.

Při realizaci speciálně pedagogické péče a intervenční péče zajistila škola žákům s dílčím oslabením kompenzační pomůcky pro rozvoj a stimulaci oslabených či nevyvinutých funkcí.

Speciální pomůcky zařazené nejen do výuky pomáhají žákům rozvíjet paměť, myšlení, pozornost, jemnou a hrubou motoriku.

Škola byla zapojena do projektu „KIPR“, kdy cílem byla podpora při zavádění principů inkluzivního vzdělávání. Koordinátor inkluze (speciální pedagog) se podílel na spolupráci s krajským metodikem pro školské poradenské zařízení.

Škola eviduje a pracuje 86 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.



Školní speciální pedagog spolupracuje s organizacemi:

PPP Bruntál, PPP Opava, SPC pro MP Bruntál, SPC SRDCE Opava, SPC Pro PAS Ostrava, SPC pro SP Ostrava, SVP Bruntál, OSPOD – Městský úřad Bruntál, Policie ČR Bruntál, Okresní soud Bruntál. Dále kliničtí psychiatři a psychologové.

### **Asistenti pedagoga ve třídách:**

**III.A** – žákyně s DMO, vozíčkářka

**IV.B** – žákyně s vývojovými poruchami učení

**V.A** – žák s poruchou chování

**VI.A** – žákyně s poruchami chování a žák s LMP

**VI.B** – žák s Aspergerovým syndromem a žák s poruchou chování

**VII.B** – žákyně s vývojovými poruchami učení

**VIII.B** – žák s poruchou autistického spektra a žákyně se sluchovým postižením

K dětem s poruchami učení a k dětem s tělesným nebo smyslovým postižením přibývají stále více děti s problematickým chováním (vulgarita, agresivita, nerespektování autority, problematické rodiny a jiné).

Tudíž souběžně s prací se třídou je nutná individuální opakovaná práce s žákem. Často se tyto děti podílejí na neomluvené absenci. V souvislosti s inkluzí je třeba nezapomínat také na děti mimořádně nadané (či se zvýšeným nadáním v některém z předmětů). Tady vidíme určité rezervy a je potřeba se tímto vážněji zabývat.

## **6. AKCE ŠKOLY, PROJEKTOVÉ DNY...**

3. září 2018 jsme se tradičně přivítali v naší aule a přivítali jsme prvňáčky.





25. 9. 2018 jsme se přesvědčili, že i **věda může bavit**, se přesvědčil celý první stupeň...

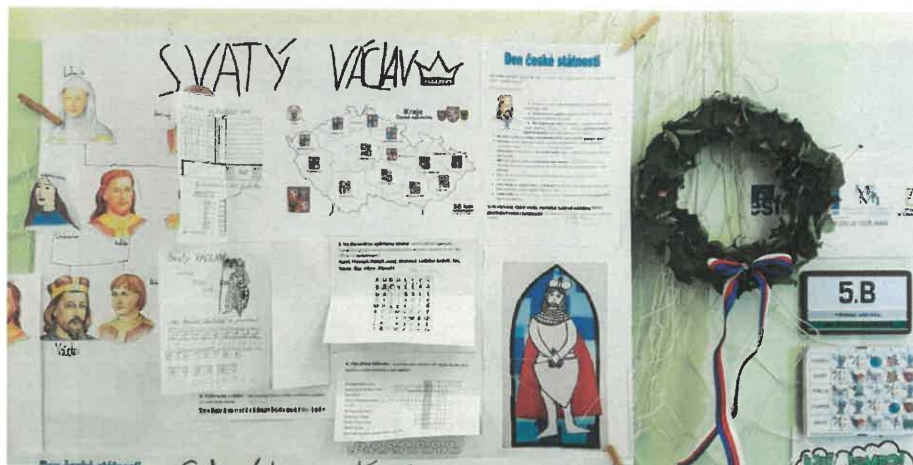


V průběhu školního **roku jsme realizovali návštěvy u myslivců.**  
Děkujeme Mysliveckému spolku Bruntál a paní ing. Karle Hynštové za  
perfektní spolupráci☺.



### Slavíme **Den české státnosti**

Letošní Den české státnosti si žáci III. B a V. B užili ve vzájemné spolupráci .-).

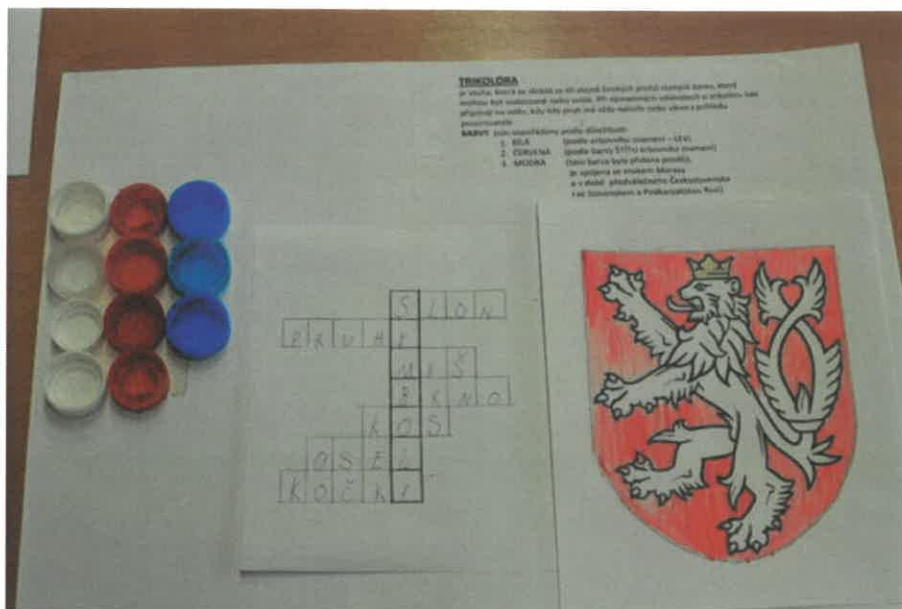


### 100 let se musí oslavit

Čtvrtek 25. říjen 2018 se nesl na prvním stupni a ve dvou třídách druhého stupně (v VIII. B p. uč. H. Strohnerové a IX. A p. uč. Fr. Mrtvého) v duchu oslav **100. výročí vzniku samostatného Československa**. V pátek 26. jsme přidali



„trikolórový den“...



## V zajetí tajemna...

jsme se ocitli v naší škole 31. října 2018...



..a vzpomněli jsme také na své zesulé, třídní projekt III. B byl věnován památce zesulých...



### Zpívám, zpíváš, zpíváme ☺

Dne 14. 11. 2018 se v aule školy konala **soutěž ve zpěvu lidových písní**. 29. 11. 2018 naše škola pořádala opět soutěž ve zpěvu lidových písní – tentokrát šlo o VI. ročník - **Bruntálský slavík 2018**.



**Školou prošel  
Mikuláš... a nebyl sám**  
... děkujeme žákům z IX.  
B za krásného Mikuláše...



V listopadu jsme zahájili projekt „**Těšíme se na školu**“. Projekt je zaměřen na lepší adaptaci dětí na školu ☺.

Ve čtvrtek 29. listopadu 2018 jsme hráli Kimovu hru na procvičení paměti, přiřazovali obrázky, procvičovali grafomotoriku a nakonec si pochutnali na štrúdlíku z naší školní jídelny



Ve čtvrtek 10. ledna 2019 proběhlo další setkání s budoucími prvňáčky. Děti se věnovaly matematice a prohlédly si školní družinku.



**14. 2. 2019 jsme se opět setkali s budoucími školáčky.** Mozkové závity jsme potrénovali uvolňovacími cviky a úkoly na prostorovou orientaci. Vše se odehrálo v příjemné pracovní atmosféře.



**Děláme radost...☺**

**JEŽÍŠKOVA VNOUČATA** – to je projekt českého rozhlasu Dvojka, kdy plníme vánoční přání osamoceným lidem v domovech pro seniory.





Zopakovali jsme akci: „**VÁNOČNÍ STROMEČEK KAM SE PODÍVÁŠ**“...

I na zámku máme tradičně „svůj“ stromeček☺



...a když Vánoce, Vánoce přicházejí, nesmí chybět **jarmark**, ten se letos zase vyvedl ☺ a tradiční vánoční posezení v jednotlivých třídách



...a po Vánocích se nezdářítečně 1přiblížil termín **plesu**, tentokrát 1. února





Žákovská rada má dobré nápady - jedním z nich byl projekt napříč školou...

Žákovská rada vyzývá celou školu, aby se ve čtvrtek 31. ledna 2019 „hodila do gala“. Neváhej i ty!

Při příležitosti rozdávání pololetního vysvědčení se školní chodby jenom hemžily nastrojenými elegány, slečny se proměnily v opravdové dámy a škole vládla dvornost a atmosféra těch nejluxusnějších gala večírků. Úkolu hodit se do gala se všichni beze zbytu zhostili s tou největší noblesou.

Kravaty a motýlci hráli prim elegantním outfitům pánů v sacích či smokingu. Nažehlené košile tančily valčík s trendy vestičkami a stylovými doplňky. Dámám nemohly chybět nadýchané sukýnky, tylové halenky, šaty ve stylu nejmódnějších trendů ani korálky, čelenky či módní brože. Paní učitelky a jejich kolegyně působily, jako by si do výuky na moment odskočili z prezidentské audience.





14. března 2019 proběhl u nás Den otevřených dveří. Naši budoucí prvňáčci (ale nejen oni) si tak mohli prohlédnout vše, co jim škola nabízí. Zasvěcenými průvodci jim byli jejich starší kolegové (žáci 1. i 2. stupně).



Meziročníková spolupráce **III. B + V. B**



- tentokrát o jaru a příště budou Velikonoce



**3. 4. 2019** dorazila do školy bohatá nadílka **mléka, mléčných výrobků a zeleniny z projektu „Mléko do škol“**





**Zápis do prvního ročníku** proběh tentokrát v dubnu, a to 12. a 13.



**V úterý 30. dubna 2019 se pátáci vydali do Ostravy s cílem navštívit Planetárium Ostrava.**

Těšili se hlavně na představení v Sále planetária se sférickou projekcí a digitálním simulátorem vesmíru. Seznámili se zde s naší Galaxií a planetami Sluneční soustavy, prohlédli si jednotlivá souhvězdí na obloze a na závěr se vydali na „Dobrodružnou cestu k planetám“.

S úvodním fotografováním všeho nového a závěrečným nákupem v místním astroobchůdku byl výlet opravdu vydařený.





**31. května 2019** připravila žákovská rada pro své mladší kamarády **Den dětí** – tentokrát

ve sportovním duchu. Počasí nám přálo a děti si to náramně užily.



Projektový den **Rozpočti si to!** na 1.stupni je zábavný herní program pro děti 4.-5. třídy.

Časově je koncipován do jednoho vyučovacího dne. Děti jsou rozděleny do týmů po čtyřech. Každý tým představuje jednu dospělou osobu, konkrétní charakteristiku si vytvoří v rámci hry za pomoci lektorů. Smyslem programu je rozvinout finanční gramotnost dětí, prakticky je seznámit se základy domácího hospodaření, ukázat jim, kolik co stojí, co všechno musí jedna dospělá osoba zaplatit, jakým způsobem se sestavuje osobní rozpočet a proč je potřeba si budovat finanční rezervu – spořit si. Na závěr herního programu si týmy vzájemně představí své postavy a odnesou si odměnu za vykonanou práci. Princip hry není soutěžní, chceme, aby si každé dítě odneslo odměnu za to, že bylo ve hře aktivní.

Projekt byl v naší ZŠ uskutečněn za finanční podpory MAS Hrubý Jeseník

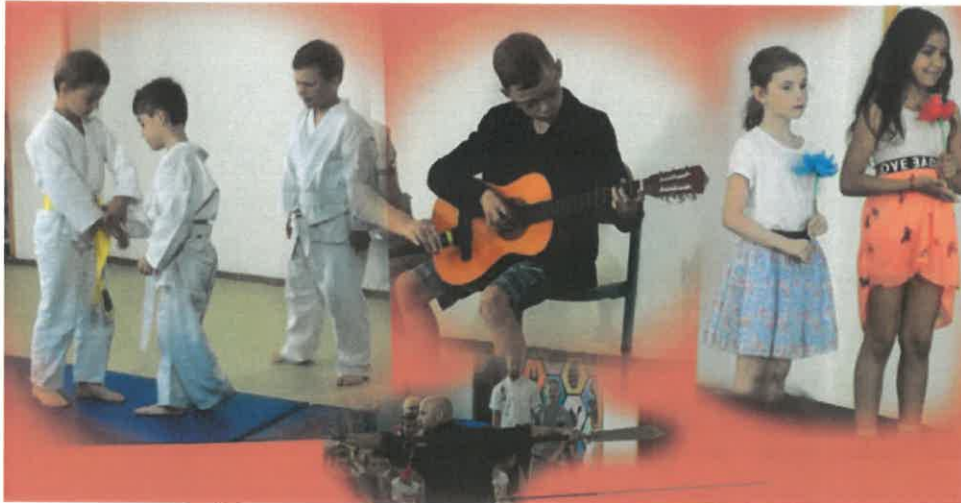


**Ve čtvrtek máme setkání rodičů a dětí – budoucích prvňáčků:  
„Ve škole nanečisto“**



**Čtvrtek 13.6.2019, 16:00, setkání rodičů a dětí – budoucích prvňáčků:  
„Ve škole nanečisto“.**

První stupeň plný talentů odhalil **projektový den „Ten umí to a ten zas tohle“**, který se uskutečnil v pátek 7.6. 2019 v aule školy.



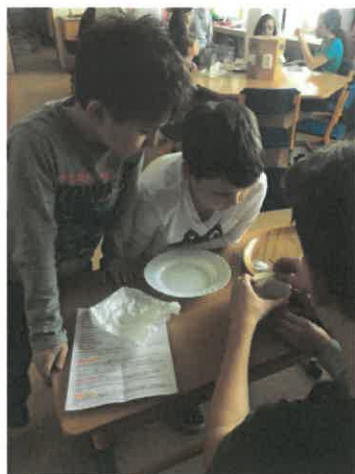
14.9.2018 přestoupily děti Zátokovy na ZŠ Školní a tudíž skončila i naše spolupráce s paní asistentkou Janou Neckařovou.

Dnes jsme se těšili za spolužáky z VIII.B, kteří si pro nás, pod vedením paní učitelky Hanky Strohnerové, připravili pokusy na téma:

„Důkazy přítomnosti vzduchu kolem nás a vlivu teploty vzduchu“.

Moc vám všem děkujeme, I. Jurková a žáci III.B.

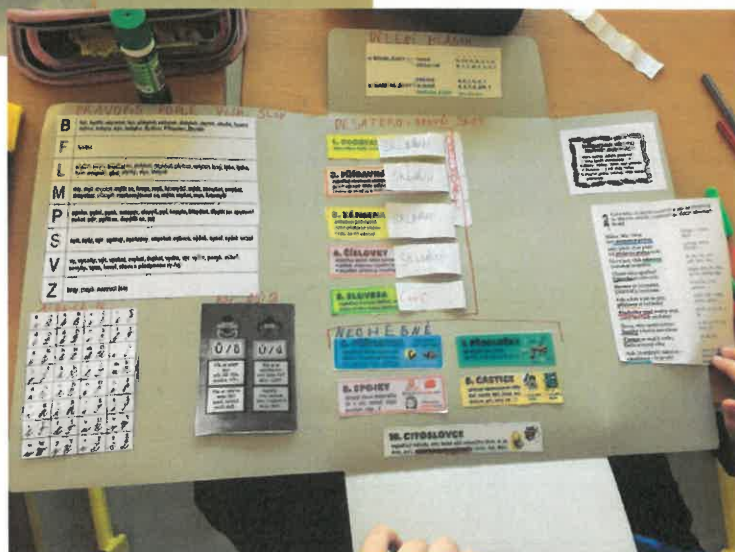




Formou LAPBOOKu si vyrábíme přehled učiva českého jazyka...



Tablety



... násobilka, vyjmenovaná slova? Pro nás žádný strašák, ale zábava...



Komu či k čemu jsem sloužil (a)?



- předměty jsou ze sbírek našich rodičů a prarodičů

### Zdravověda na škole

Mladí zdravotníci naší školy pod vedením paní vychovatelky Zdeňky Lukeškové jeli v sobotu 8.6.2019 porovnat své dovednosti a zkušenosti ve zdravotnictví do města Opavy, kde se konalo krajské kolo

### Mladých zdravotníků.

Naši žáci, ve složení: Jakub Bouchal, Šimon Kameník, Vojtěch Povýšil, Klára Kolářová ze VI.B a Eliška Zátoková z VIII.B se nemají za co stydět, ale konkurence byla veliká. Zkušenosti, které žáci získali, jsou k nezaplacení. Přejeme jim, aby je uměli použít i v běžném životě. Děkujeme také rodičům, že své děti podporují a pomáhají nám.

Za tým Mgr. Irina Kerhartová



### Dopravní výchova na škole

I letos jsme se probjovali do okresního kola Mladý cyklista v I. a II. kategorii, které se konalo v Krnově. Naši žáci soutěžili ve čtyřech disciplínách: jízda na dopravním hřišti, jízda zručnosti, zdravotvěda a dopravní testy. Mladší družstvo, ve složení: Dominik Schiller, Robert Böhm, Lucie Kameníková a Alexandra Gomolová se umístilo na pěkném 3.místě. Starší družstvo, soutěžilo ve složení: Vojtěch Povýšil, Šimon Kameník, Adéla Kolečkářová a Klára Kolářová.

### Aktivity s rodiči IV.A

2.6. si třída IV.A i s rodiči vyjela na kolech. Trasa byla předem určena, a to Venušina sopka, opékání a zpět. Nakonec se zvládl i Lávový proud. Počasí přálo, nálada výborná. Prostě suprová neděle.



## Vybíjená 4. a 5. tříd

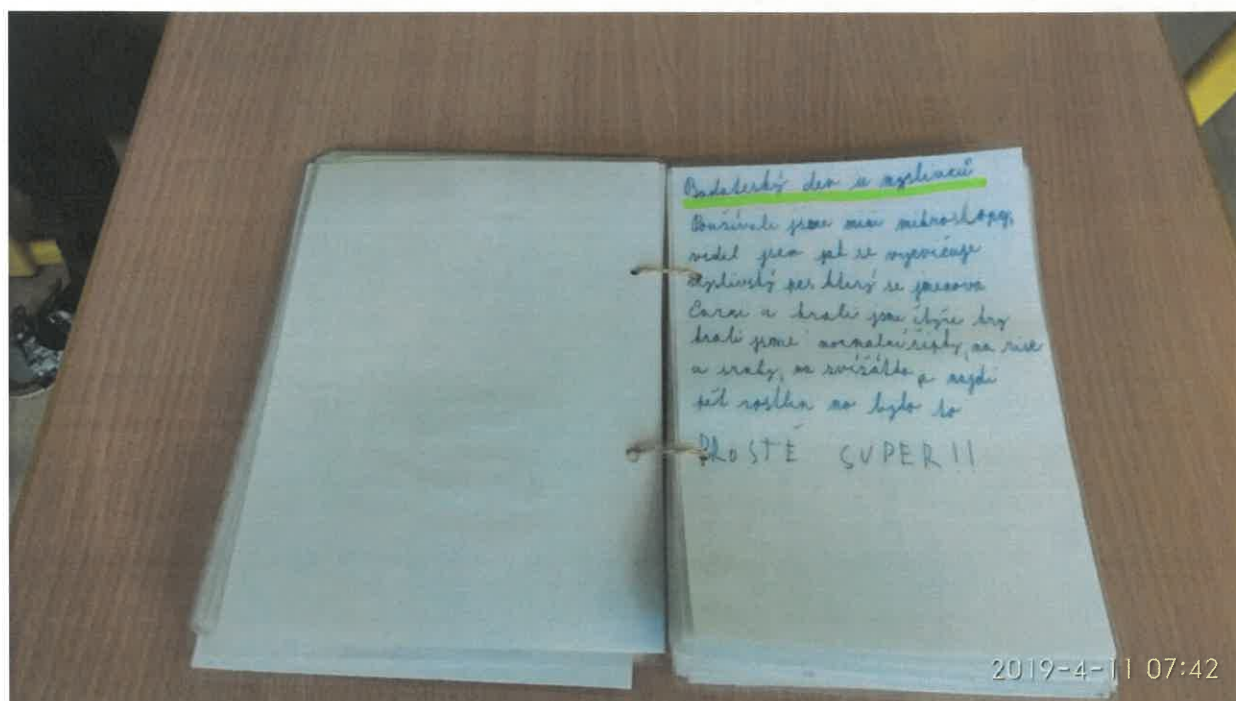
Dny města Bruntálu dne 14.6. zahájil turnaj ve vybíjené 4. a 5. tříd pro školy. Naše škola tento turnaj vyhrála:-) Získala pohár, diplom a medaile. Děti si odnesly i věcné ceny.

## Čokoládová tretra - čtvrtfinále v Ostravě

17 dětí reprezentovalo naši školu v běžeckých závodech do 11 let na 100m, 200m, 300m dne 13.6.2019 v Ostravě. naši závodníci se vůbec neztratili, předvedli vynikající výsledky. Přivezli jsme i medaili, o kterou se zasloužila Terežka Jandová( III.B) - 3. místo.

## Akce s myslivci

Ve školním roce 2018/2019 se třída IV.A účastnila mysliveckých setkání ve spolupráci s mysliveckým spolkem v Bruntále a hlavní organizátorkou paní ing. Karlou Hynštovou. Lekce byly vždy připraveny k daným tématům. Největší zážitek mají děti z badatelského setkání, kde děti pracovaly s minimiskopy a zkoumaly živočichy, peří ptáků, svlečky hadů, listy, jehličí...Setkaly se i s výcvikem německého ohaře. Celý den zakončily zpracováním badatelského listu a vytvořily si tak knihu, kterou využily v hodinách přírodovědy. I v příštím školním roce



bychom chtěli v těchto setkáních pokračovat.





## Sportovní aktivity 1. stupeň

### Florbal - Zájmový útvar



Ve školním roce 2018/2019 probíhal každou středu od 13:20 do 14:15 zájmový útvar Florbal pro děti prvního stupně. Do školního zájmového útvaru chodilo okolo dvaceti žáků (někteří skončili dříve, jiní nastoupili až v průběhu roku).



### Florbal - ČEPS CUP 2018



6. listopadu 2018 se naše škola zúčastnila okresního kola florbalového turnaje ČEPS Cup 2018. Jedná se o celorepublikovou postupovou soutěž pro žáky prvního stupně, která vyvrcholí finálovým turnajem v dubnu 2019 v Ostravě. Náš florbalový tým dokázal porazit v okresním kole, které se konalo v tělocvičně ZŠ Jesenická, ale jen ZŠ Petrin a tak se se třemi porážkami a jedním vítězstvím s turnajem loučí.

### **Florbal – Florbalová liga žáků 1. stupně**

V letošním školním roce pořádala naše škola již šestý ročník Florbalové ligy žáků 1. stupně ZŠ. Liga měla celkem šest kol (leden, únor, březen, duben, květen, červen) a školní týmy (Okružní, Petrin, Cihelní, Jesenická, Břidličná a Morávka) sbíraly body do průběžné tabulky.

Dne 10. června 2019 se v naší tělocvičně odehrálo poslední kolo a bylo zajímavé sledovat týmy na prvních čtyřech místech, neboť první a druhý tým průběžné tabulky měly mezi sebou pouze 3 body rozdíl a o třetím místě také nebylo ještě rozhodnuto. Rozuzlení tedy přinesly boje až v posledním turnaji. Nicméně vedoucí tým soutěže ze ZŠ Břidličná si titul nenechal vzít, během celé soutěže (30 zápasů) přišel o pouhých 9 bodů a i poslední turnaj zcela ovládl a zaslouženě získal druhý titul v řadě. Gratulujeme!

Náš florbalový tým ve složení (Štěpán Brenkus, Vojta Brenkus, Martin Dembovský, Šimon Gade, David Buchtela, Tomáš Hurajt, Erik Šuta, Jakub Meca, Adam Šprtěl, David Kolečkář, Robik Ozorovský) nakonec skončil na krásném třetím místě.

Za podporu děkujeme: Občanské sdružení Čtverka, výroba ponožek Northman Bruntál, pila Valšov, sklenářství Entner



1.	<b>BŘIDLIČNÁ</b>	<b>81</b>	<b>114 : 28</b>
2.	JESENICKÁ	74	111 : 38
3.	OKRUŽNÍ	49	71 : 61
4.	MORÁVKA	44	83 : 58
5.	PETRIN	18	41 : 98
6.	CIHELNÍ	4	14 : 165

## Dějepis

Školní kolo Dějepisné olympiády, zúčastnilo se 12 žáků. Zvítězila žákyně Sára Kohanyi z VIII.B., jednalo se 48. ročník na téma Za poznáním, za obchodem aneb Cesty jako tepny civilizace. Soutěž proběhla v listopadu 2018.

10. května se žáci VIII.A zúčastnili **pietního aktu na městském hřbitově** u příležitosti 74. výročí ukončení druhé světové války, osvobození Československa a města Bruntálu.

S velkým úspěchem se setkaly **Hrátky s historií**. Jednalo se o 17. ročník oblíbené okresní soutěže. Z 11 tříčlenných družstev skončili žáci Šimon Kameník, Vojta Povýšil a Jakub Bouchal ( všichni z VI.B) na 2. místě. Téma této znalostní a dovednostní soutěže znělo **Operace Antropoid "Zachraňte Československo"**.



## Sportovní aktivity 2. stupeň

Zprávy z akcí za školní rok 2018/2019 do výroční zprávy školy  
(zodpovídá ZAO)

### Florbal na II. stupni

Již šestým rokem se účastníme okresní florbalové ligy žáků 2. stupně, které se účastní 8 škol okresu Bruntál. Předchozích 5 ročníků pro nás bylo vítězných, a tak jsme chtěli na předchozí úspěchy navázat. Konkurence byla však obrovská a florbalisti ze všech škol předváděli vynikající výkony. Naši žáci se neztratili a obsadili celkové 3. místo a potvrdili, že florbal na naší škole hrát umíme! V průběhu roku se odehrálo celkové 6 turnajů na různých školách. Naši žáci potvrdili domácí neporazitelnost a jednoznačně vyhráli vánoční kolo ligy, které je současně také Adventním turnajem, podpořeným městem Bruntál. Podrobné informace o průběhu okresní florbalové ligy najdete na stránkách [www.oflz.estranky.cz](http://www.oflz.estranky.cz).



Dále jsme se účastnili celorepublikové florbalové soutěže, která je rozdělená do kategorií mladších žáků (6. – 7. ročníky) a starších žáků (8. – 9. ročníky). V minulých letech jsme se probíjeli i do krajských kol této soutěže. V tomto školním roce jsme zanechali stopu alespoň v okresním finále obou kategorií, bohužel na postup do krajského finále to nestačilo.



V době Velikonoc se účastníme tradičního florbalového turnaje „O velikonoční vajíčko“. Turnaj je určen pro mladší žáky (6. – 7- třída) a pořádá jej ZŠ Vrbno pod Pradědem. Přijeli jsme obhájit vítězství z minulého roku a dovezli jsme i putovní trofej (renovovanou - cestou z minulého ročníku se nám ji podařilo rozbít). Letos to bohužel na vítězství nestačilo a naši žáci obsadili 3. místo.



### **Bruntálská laťka - 6. ročník**

V listopadu se uskutečnil již 6. ročník soutěže ve skoku vysokém, Bruntálská laťka 2017. Závodu se zúčastnili žáci základních školy z Bruntálu – ZŠ Okružní, ZŠ Jesenická, ZŠ Školní a také žáci nižšího stupně Bruntálského gymnázia. Závodníci a závodnice soupeřili ve čtyřech kategoriích – mladší žáci a mladší žákyně (6. – 7. třídy) a starší žáci a starší žákyně (8. – 9. třídy). K vidění byly výborné skoky, které se blížili až k hranici 160 cm. Výrazný úspěch jsme zaznamenali v kategorii starších žákyň. První tři místa obsadila děvčata z naší školy. Jako již tradičně tato sportovní akce by se nemohla uskutečnit bez finanční podpory města Bruntál

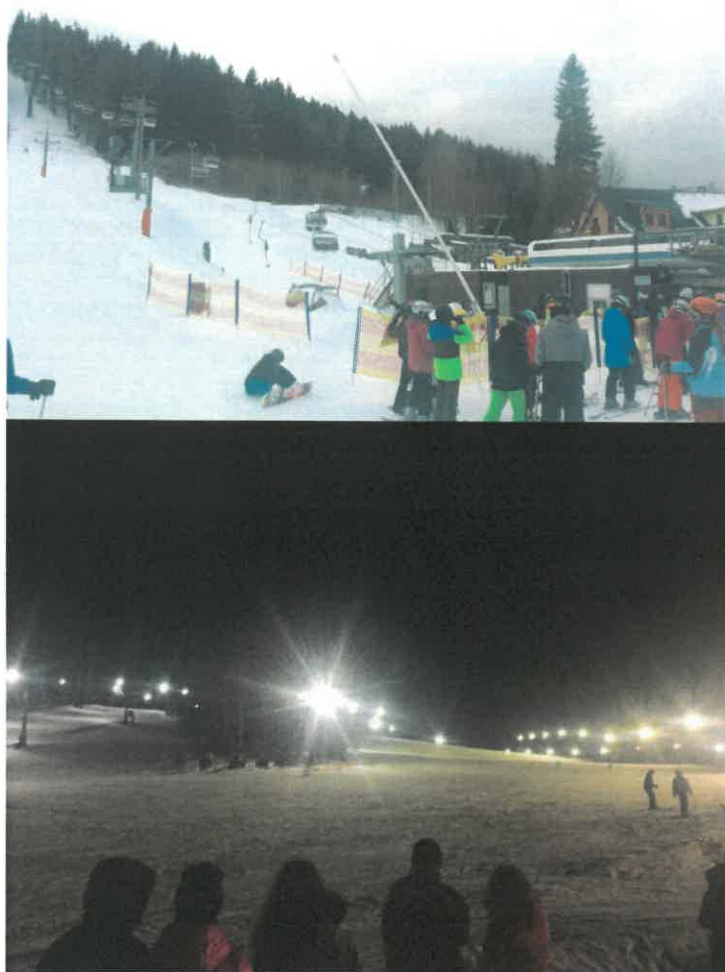




## Lyžařský výchovně vzdělávací zájezd 7. ročníku

Tradiční lyžařský výcvik 7. tříd naší školy, který se již po více let koná v Karlově pod Pradědem. V letošním roce nás přivítaly vynikající sněhové podmínky a celý týden jsme si užili krásnou zimu. Výcvik probíhal tradičně na sjezdových lyžích a snowboardu.





### **Lyžařské a snowboardové závody na Annabergu**

Již tradiční lyžařské a snowboardové závody ve SKI areálu Annaberg v Andělské Hoře, se letos konaly v zhoršených podmínkách, ale to pořadateli závodu vůbec nevadilo a závody se i za teplého počasí uskutečnily. V minulém ročníku jsme vyhráli celkovou soutěž družstev, ale letos byla konkurence veliká a mezi školami jsme skončili na 3. místě. Tradiční individuální úspěchy máme ve snowboardu našich starších žáků a žákyň.



### Branně-vědomostní závod WOLFRAM



Armáda České republiky, v rámci projektu POKOS (příprava občanů k obraně státu), pořádá branně-vědomostní závod pro starší žáky a žákyně

základních škol v okrese Bruntál. Naši žáci v náročných disciplínách obstáli a obsadili celkové 3. místo mezi zúčastněnými školami. V příštím školním roce tak budou reprezentovat naši školu na krajském kole ve vojenském prostoru na Libavé u Olomouce.



### Branně-vědomostní závod ALIANTE Petrin

Tradiční závod v městském parku a okolí, který měl prověřit připravenost žáků v různých disciplínách od orientace v mapě, ošetření raněného nebo zručnosti a obratnosti, který pořádá ZŠ Školní. Naši školu

reprezentovala 2 družstva v mladší kategorii (6. – 7. třídy) a jedno družstvo ve starší kategorii (8. – 9. třídy). Všechna družstva předvedla vynikající výkony a naši mladší žáci dokonce svou kategorii vyhráli a prokázali nejen tělesnou zdatnost, ale také své znalosti.

## **Vzdělávání pedagogů prostřednictvím NIDV:**

Naše škola je zapojena do projektu s názvem Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi (**APIV B**).

Prohloubením kompetencí pedagogů a řídicích pracovníků projekt cílí na zvýšení dostupnosti kvalitního vzdělání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pořádáním informačních seminářů chce také zlepšit informovanost veřejnosti v otázkách inkluze ve školách.

V rámci projektu na naší škole proběhly tyto semináře (každý v rozsahu 8 hodin):

11. 10. 2018 Činnosti školy spojené se zadáváním údajů z Doporučení do školské matriky (pro management školy)

7. 2. 2019 Společné vzdělávání a kultura školy

13. 3. 2019 Strategie řízení výuky

V přípravném týdnu - **28. 8. 2019** nás ještě čeká seminář na téma Hodnocení v individualizované výuce

Dále využíváme mentorskou podporu pedagogických pracovníků a služby koučingu vedoucích pracovníků.

Rodičům nabízíme pomoc Centra podpory školám v oblasti společného vzdělávání, které vzniklo při krajském pracovišti NIDV.

Projekt je realizován v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OPVVV), prioritní osa (PO) 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání.

## **LISTOVÁNÍ 24. 9. 2018**

Již podruhé k nám zavírali herci Lukáš Hejlík a Alan Novotný s projektem scénického čtení nazvaným LiStOVání. Tentokrát se žáky druhého stupně při čtení životopisu Usaina Bolta MŮJ PŘÍBĚH 9.58 společně s Usainem zaběhli nejrychlejší závod své kariéry.

Mladší žáci se strýčkem Ludvíkem (DOBRODRUŽSTVÍ STRÝČKA LUDVÍKA) šplhali do oblak, kamarádili se s obry, bojovali se strašidly, a možná se i dozvěděli pár důležitých věcí o životě.

Nejmladší děti si poslechli příběh o nerozlučných kamarádech, žabáku Kvakovi a ropušáku Žbluňkovi (KVAK A ŽBLUNĀ)

## **ANGLICKÉ DIVADLO**

15. února 2019 navštívili žáci divadelní představení v anglickém jazyce.

Pro první stupeň zahráli herci Divadelního centra ze Zlína činoherní anglicko – českou pohádku s písničkami, inscenovanou jako učební pomůcku pro začátečníky.

Žáci druhého stupně se bavili u příběhu s názvem „Last wish“, který se i přes pesimisticky znějící název držel v rovině humoru.

Představení maximálně využívalo slovní zásobu a fráze, se kterými se žáci mohou setkat v reálném životě.

## **FESTIVAL DOKUMENTÁRNÍCH FILMŮ JEDEN SVĚT NA ŠKOLÁCH**

27. 3. 2019 se žáci osmého a devátého ročníku zúčastnili projekce nizozemského filmu # FOLLOW ME v Domě umění v Opavě. Po projekci proběhla diskuze, které se žáci aktivně účastnili a vyjadřovali svůj názor na téma sociální sítě a jejich rizika.

## **ŠKOLNÍ ZÁJEZD DO ANGLIE**

Ve dnech 5. - 10. května 2019 naši žáci navštívili Londýn, magickou krajinu střední Anglie - komplex megalitických staveb v Avebury a Stonehenge, katedrálu v Salisbury s originálem Magny charty - Velké listiny práv a svobod, ruiny kláštera v Glastonbury a na závěr si prohlédli univerzitní město Oxford. Ubytování byli v hostitelských rodinách ve městě Bath (bývalé římské lázně), kde si mohli procvičit své konverzační schopno

## **PROJEKT MAJÁK**

Projekt řeší vytvoření sítě center kolegiální podpory (CKP), která budou podporovat pedagogy při získávání a předávání dobrých zkušeností, přístupů a metod ve výuce předmětů fyzika a chemie se zaměřením na motivaci a rozvíjení zájmu žáků o tyto předměty. Využity budou dobré praktické zkušenosti zahraničních pedagogů a českých pedagogů napříč celou ČR. Na realizaci projektu se budou podílet a aktivit jednotlivých CKP se účastnit pedagogové ZŠ a SŠ z celé ČR, z regionu působení zapojených CKP.

V rámci projektu škola získala např. 3D tiskárnu, programovatelné Lego roboty, stavebnice pro realizaci fyzikálních pokusů, sady měřících zařízení aj.





Jako každý rok jsme během září začali na druhém stupni adaptačními kurzy pro žáky 6. ročníku. Děti se měly v bezpečném a pěkném prostředí okolí Suché Rudné seznámit s novými spolužáky a novým třídním učitelem. Celý program vedli zkušení lektoři ze SVČ Bruntál. Žáci zážitkovou formou hledali silné i slabé stránky jejich třídního kolektivu, učili se spolupracovat, efektivně řešit konflikty a sdílet informace.



### **Adaptační kurz Suchá Rudná**

Na začátku září 2018 se žáci VI.B zúčastnili seznamovacího kurzu, který byl výbornou příležitostí, jak poznat nové spolužáky a třídního učitele. Hravou a zábavnou formou jsme si vytvořili nový třídní kolektiv a třídní pravidla, která jsou důležitá pro pozitivní klima třídy. V rámci sebepoznávacích her a pohybových aktivit si žáci prožili úspěch, ale i prohru, a procvičili si svou představitost a rozvíjeli si myšlení. Po celou dobu kurzu nám byli oporou lektoři ze SVČ Bruntál, kteří nás naučili myslet nejen na sebe, ale také na ostatní spolužáky, neboť vstřícnost a empatie je nezbytnou součástí pro budování nového kolektivu. Adaptační kurz v přírodě jsme společně vyhodnotili za velmi přínosný, protože všichni žáci se naučili řešit dané úkoly díky intenzivní spolupráci a také se naučili vzájemnému respektu a toleranci.

Poděkování patří také Městu Bruntál za finanční podporu!!!



## **7. ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA ŠKOLNÍ DRUŽINY 2018/2019**

Školní družina zahájila svou pravidelnou činnost dne 3. 9. 2018. V provozu bylo celkem pět oddělení.

I. odd. P. ŠKÁRKOVÁ 27 dětí

II.odd. V. KOLKOVÁ 23 dětí

III.odd. Z. LUKEŠTÍKOVÁ 26 dětí

IV.odd. I. RADÍLKOVÁ K. 34 dětí

V.odd. R. ZLÁMALOVÁ 29 dětí

V oddělení vykonává svou činnost asistent pedagoga s úvazkem 1,0.

### **CELKEM dětí navštěvujících ŠD – školní rok 2017/2018 141 dětí**

V průběhu školního roku 2018/2019 došlo k ukončení činnosti 3 oddělení ŠD z důvodu odchodu p. vychovatelky Z. Lukeštkové do důchodu. Protože se tak stalo na konci měsíce března, byly děti z tohoto oddělení přerozděleny do zbývajících oddělení ŠD. K jiným výrazným změnám nedošlo, docházku ve ŠD přerušilo pouze 23 dětí.

Školní družina nabídla v letošním školním roce dětem spoustu aktivit a zajímavých akcí. V měsících září a říjnu absolvovala průběžně všechna oddělení již tradičně oblíbené drakiády

O podzimních prázdninách čekala děti oblíbená BUBU show. Následovala návštěva IV. odd. ŠD a třídy 1. A na bruntálském zámku.



Vydali jsme se společně také do SVČ Méďa v Krnově, kde jsme zjistila něco nového o vynálezech....



Dále IV. odd. ŠD v rámci projektu s názvem „Stáří očima dětí“ navázalo kontakty s několika subjekty a pravidelně každý měsíc tak dochází k tzv. mezigeneračním setkáním, kdy spolupracují děti ze ZŠ, MŠ, SPŠ a OA, senioři z Domova Pohoda a také skupina aktivních seniorů. Tato spolupráce bude probíhat i v následujícím školním roce. Informace a články z těchto setkání byly zveřejněny i v regionálním deníku a také v Našem Domově. Cílem těchto setkání je především odbourání lidské lhostejnosti a naopak rozvíjení empatie, pochopení a nabídka pomoci těm, kteří ji potřebují, a kteří o ni skutečně stojí. Na tato společná setkání bylo z fondu MAS HJ uvolněno téměř 11 tisíc na nákup výtvarných potřeb a materiálů.



Školní družina se také účastnila pravidelných měsíčních promítání pro ŠD ve městě. Tuto nabídku velmi ocenili zákonní zástupci dětí, a to především s ohledem na současné, poměrně vysoké ceny rodinného vstupného při návštěvě kina.



V rámci spolupráce s MAS HJ, MŠ Okružní a ZŠ proběhla ve IV. odd. ŠD rozsáhlá ukázka Canisterapie pro všechny děti z I. Stupně a také pro všechna oddělení z MŠ Okružní.

Ve vánočním čase se ve všech odděleních ŠD všichni intenzívně věnovali vánočním dárečkům pro své nejbližší, vyráběla se přání a různé vánoční dekorace. Probíhala nejrůznější vánoční setkání, při kterých se rodiče společně s dětmi mohli nejen pobavit, ale také si něco



pěkného vyrobit a pochlubit se na školním JARMARKU.

Naši nejmenší se za účasti starších kamarádů věnovali dokonce i pečení vánočního cukroví.

Těsně před jarními prázdninami navštívil děti ze školní družinky kouzelník.



Spolupráce probíhala také mezi odděleními ŠD. Některá se spojila a připravila pro děti např. burzu hraček nebo sportovní klání ve školní tělocvičně, ukázkou techniky Ji- jitsu. V jiných odděleních mezitím probíhaly jiné akce či aktivity, kdy děti postupně představovaly svá zvířátka nebo navštívily stanici mladých přírodovědců, která dětem i v letošním roce nabídla spoustu přírodovědných i jiných programů.





V průběhu měsíce května 2019 navštívily třídy I. A a III. A a IV. odd. ŠD ekologickou, rodinnou farmu u Stromovouse ve Staré Vodě, kde dobře vědí, že v jejich výrobcích je jen to nejlepší z mléka jejich zvířat a navíc kus jich samotných, jejich radosti z toho co dělají, kus hor a drsné krajiny, kde se zvířaty žijí.

Aktivně spolupracovala školní družina i třídy prvního stupně také s mysliveckým spolkem v Bruntále a paní Hynštovou.

Školní družina také aktivně spolupracovala při různých školních projektech a v rámci svých možností se p. vychovatelky účastnily po vzájemné dohodě se svými třídními učiteli také školních výletů, besed, akcí v městské knihovně, v parku apod.



Děti ze školní družinky měly v letošním roce také výjimečnou možnost setkání se Zdeňkem Polachem a jeho oblíbeným „ Matýskem“.

**Zdeněk Polach** je nejen moderátor a kouzelník, ale především jediný břichomluvec v ČR. Celý svůj život zasvětil zábavě publika. Několikrát obeplul celý svět na výletních lodích, kde bavil hosty svou břichomluveckou show. Může se také pochlubit, že již v roce 1993 byl prvním českým umělcem angažovaným v legendárním pařížském Moulin Rouge.

Je to mimochodem také **finalista Československo má talent 2018 a držitel i "zlatého buzzera"**. Po 18 letech vystupování na zaoceánských výletních lodích se vrací do České republiky, aby dále bavil české diváky všech generací. Domluví se celkem osmi jazyky.



Vystupuje s několika postavami, z nichž největší celebritou

je **Matýsek**.

O oblíbenosti jeho vystoupení svědčí více jak 6 milionů zhlédnutí na youtube a vyprodaná představení napříč celou republikou.

Při pobytu v USA nakoupil profesionální loutky. V ČR je první a zatím jediný, kdo podobnou show nabízí.

Show existuje ve verzi jak pro dospělé, tak i dětské diváky.





K svátku dětí dostaly v tomto školním roce naše děti mimořádný dárek v podobě návštěvy mobilního planetária. Při školní družině pracovaly v letošním školním roce celkem tři zájmové útvary. Jednalo se o aerobic, zdravotní kroužek, který vykazoval velmi dobrých výsledků a ocenění na nejrůznějších soutěžích a dramatický kroužek, který pro děti i na závěr roku připravil velmi vydařené vystoupení a sklidil ohromný úspěch.

Pro příští školní rok byly dětem rozdány přihlášky. Konečný počet dětí, stejně jako pracovní úvazky jednotlivých vychovatelek a počet oddělení bude upřesněn na začátku nového školního roku.

***Bc. Iveta Radílková Kašpaříková, vedoucí vychovatelka ŠD***

**Naši žáci na soutěži mladých zdravotníků:**



## 8. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

<b>10. Základní údaje o hospodaření - údaje jsou uvedeny za kalendářní rok 2018</b>		
<b>I.a</b>	Dotace na přímé náklady na vzdělávání ÚZ 33353	<b>24 968 489</b>
	z toho	
	a) platy	17 941 865
	b) OON	48 000
	c) ostatní (odvody na pojistné, FKSP a ONIV)	6 978 624
<b>I.b</b>	Podpora výuky plavání	
	ÚZ 33070	
	z toho	
	a) platy	0
	b) OON	0
	c) ostatní (doprava)	20 976
<b>CELKEM</b>	<b>Dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018</b>	<b>24 989 465</b>
<b>II.</b>	Příspěvek zřizovatele plavání	44 750
	Projekt CZ.1.07/1.4.00/21.19 Šablony MŠ a ZŠ	505 574
	Projekt CZ.06.2.67./0.0/0.0/16_063/0004064	54 308
	Ostatní projekty	31 717
	ÚP dotace	75 000
<b>CELKEM</b>	<b>Příspěvek zřizovatel, projekty</b>	<b>711 349</b>
<b>III.</b>	Příspěvek zřizovatel	3 876 000

<b>Celkem dotace, příspěvky zřizovatel a projekty</b>		<b>29 576 814</b>
<b>IV.</b>	<b>Ostatní zdroje</b>	
	z toho	
	příspěvky rodičů (platby ŠD)	146 300
	pronájmy	111 753
	stravné žáci + stravné zaměstnanci	1 585 262
	ostatní příjmy (nápojový automat, úroky, úhrady od pojišťovny)	134 925
	ostatní výnosy doplňková činnost (stravné)	1 035 266
<b>Celkem ostatní zdroje</b>		<b>3 013 506</b>
<b>V.</b>	<b>Použití rezervního fondu</b>	<b>0</b>
<b>Celkem použití rezervní fond</b>		<b>0</b>
	<b>VÝNOSY CELKEM</b>	<b>32 590 319</b>
	<b>NÁKLADY</b>	
<b>I.</b>	<b>Materiál</b>	
	z toho	
	knihy, učebnice, učební pomůcky, školní potřeby	215 352
	nákup drobného majetku včetně počítačového vybavení do 3 tis.Kč	13 470
	tonery, válce	1 813
	ostatní materiál (kanc. materiál, čisticí prostředky, elektromateriál, údržba a projekty)	446 407
	stravné potraviny	1 585 262
	<b>materiál doplňková činnost</b>	<b>590 242</b>

<b>Celkem materiál</b>		<b>2 852 545</b>
<b>II.</b>	Suroviny	
	z toho	
	elektrická energie	272 554
	plyn	24 424
	dodávka tepla	1 357 928
	vodné a stočné, srážkové vody	213 902
	<b>suroviny doplňková činnost</b>	62 339
<b>Celkem suroviny</b>		<b>1 931 147</b>
<b>II.</b>	Ostatní služby, opravy, ostatní provozní náklady, odpisy majetku	
	z toho	
	opravy a údržba	628 651
	cestovné	5 766
	plavecký výcvik	44 750
	DVPP, školení, semináře	8 548
	služby pošt a telekomunikací	59 415
	nákup software, licenční poplatky, instalační služby	103 012
	ostatní služby ( komunální odpad, revize, projekty atd.)	478 437
	bankovní poplatky	27 928
	ostatní provozní náklady	305 880
	nákup drobného majetku	174 914

	odpisy majetku	39 216
	služby a opravy doplňková činnost	23 709
<b>Celkem ostatní služby, opravy, cestovné, ostatní provozní náklady a odpisy</b>		<b>1 900 225</b>
III.	Osobní náklady	
	z toho	
	mzdové náklady ( platy a OON)	322 796
	sociální a zdravotní pojištění	38 011
	zákonné pojištění - kooperativa, pojištění odpovědnosti zaměstnavatel	41 236
	příspěvek FKSP	2 236
		0
	<b>osobní náklady doplňková činnost</b>	<b>327 436</b>
<b>Celkem osobní náklady</b>		<b>731 715</b>
	<b>NÁKLADY CELKEM</b>	<b>7 415 632</b>
<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>		<b>185 223</b>
z toho	hlavní činnost	153 682
	hospodářská činnost	<b>31 540</b>
Stav a čerpání fondů v roce 2018		
Fond rezervní		
počáteční stav k 1.1.2018		356 956
příděl do fondu		59 807
<b>čerpání</b>		<b>1 000</b>



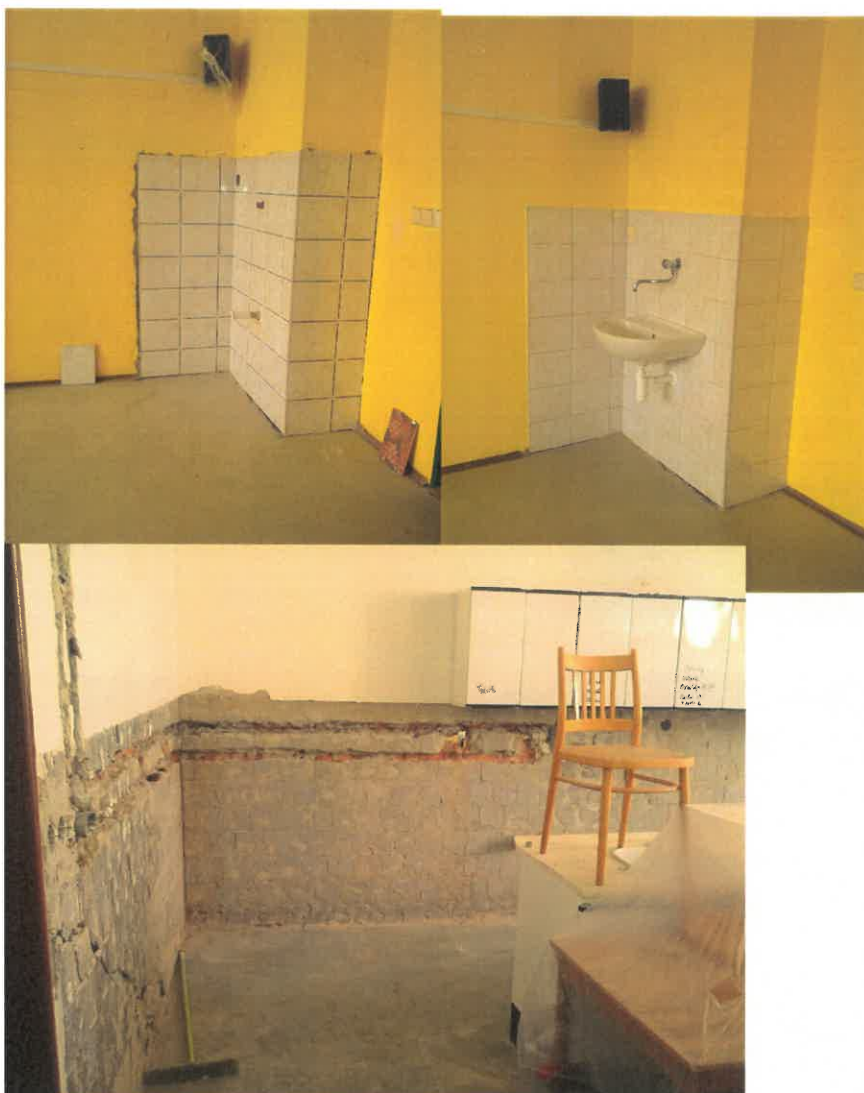
konečný stav k 31.12.2018	415 763
Fond investiční	
počáteční stav k 1.1.2018	0
příděl do fondu	3 530 810
<b>čerpání</b>	<b>3 491 594</b>
konečný stav k 31.12.2018	39 216
Fond odměn	
počáteční stav k 1.1.2018	100 000
příděl do fondu	0
<b>čerpání</b>	<b>0</b>
konečný stav k 31.12.2018	100 000
Fond FKSP	
počáteční stav k 1.1.2018	270 235
příděl do fondu	367 126
<b>čerpání</b>	<b>203 262</b>
konečný stav k 31.12.2018	434 099
Účetní výkazy příspěvkové organizace	
Rozvaha k 31.12.2018	
Výkaz zisků a ztráty k 31.12.2018	
Příloha k účetní závěrce k 31.12.2018	
Výroční zpráva vychází především z údajů získaných z účetní závěrky příspěvkové organizace k 31.12.2018	

## 9. STAVEBNÍ PRÁCE, MODERNIZACE ŠKOLY

Díky pochopení zřizovatelské radnice se nám v samém závěru školního roku (prázdniny 2019) podařilo provést dvě velké rekonstrukce:

1. Rekonstrukce rozvodů vody (2. etapa – výměna „stupaček“). Tuto rekonstrukci prováděla firma p. Marka Doležala a spočívala nejen ve výměně rozvodů, ale následně také ve výměně umyvadel a opravě obkladů ve třídách a kabinetech. Na přiložených fotografiích vidíte, jak to u nás o prázdninách vypadalo. K malé radosti uklízeček, p. školníka. Ale povedlo se!!! Celá akce byla organizována i financována zřizovatelem (cca 1.000.000,- Kč)





2. Druhou akcí byla rekonstrukce (výměna) výtahu. Zde se celková cena dostala na částku 849.849,55 Kč. Veškerou organizaci, vč. výběrového řízení apod. zajišťovala škola sama. I zde se nám – po docela složitých jednáních – podařilo dokonce stihnout termín dokončení: nový moderní výtah byl předán poslední den prázdnin. Velkou výhodou je i ovládání výtahu – výtah může používat každý, kdo má k tomu nastavený čip. Tedy např. i krátkodobě žáci se zraněním (sádra...).



## **10. PŘÍLOHY**

- **Přehled klasifikace školy 1. pololetí**
- **Přehled klasifikace školy 2. pololetí**
- **Anonymizovaný seznam žáků se zdravotním postižením**
- **Protokol o kontrole KHS**
- **Protokol o kontrole ÚP**
- **Protokol o kontrole OSSZ Bruntál**
- **Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě (MěÚ Bruntál)**



# Přehled klasifikace školy 2018/2019 - 1. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch										Chování			Absence												
		Celkem Σ	Chlapců CH	Dívek D	Celkový			Počet známek							Velmi dobré 1	Uspokojivé 2	Nespokojivé 3	SLx	ve třídě		ø na žáka									
					Vyznamenaní PV	Prospěl P	Neprospěl N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ					Uvolněn UV	Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N		
II.A	Mgr. Silvie Bugárová	26	12	14	26	0	0	0	0	200	8	0	0	0	0	0	0	0	1,04	26	0	0	983	983	0	0	37,81	37,81	0,00	0,00
II.B	Mgr. Petr Zatloukal	26	12	14	26	0	0	0	0	191	17	0	0	0	0	0	0	0	1,08	26	0	0	619	619	0	0	23,81	23,81	0,00	0,00
IX.B	Mgr. Dagmar Sedláková	20	10	10	6	11	3	0	130	62	49	26	6	0	2	0	0	0	1,97	18	2	0	1462	1462	0	0	73,10	73,10	0,00	0,00
I.B	Mgr. Iřina Kerhartová	19	9	10	19	0	0	0	152	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	19	0	0	686	686	0	0	36,11	36,11	0,00	0,00
III.A	Mgr. Naděžda Bočková	21	9	12	20	0	0	0	141	19	0	0	0	0	0	0	0	0	1,12	20	0	0	958	958	0	0	45,62	45,62	0,00	0,00
IV.B	Mgr. Jana Králová	29	17	12	16	12	0	0	209	41	30	0	0	0	0	0	0	0	1,36	28	0	0	951	951	0	0	32,79	32,79	0,00	0,00
V.A	Mgr. Yvona Šarmanová	27	15	12	20	4	0	0	182	52	6	0	0	0	0	0	0	0	1,27	24	0	0	997	997	0	0	36,93	36,93	0,00	0,00
III.B	Mgr. Ivana Jurková	21	6	15	20	1	0	0	150	17	1	0	0	0	0	0	0	0	1,11	21	0	0	696	696	0	0	33,14	33,14	0,00	0,00
IV.A	Mgr. Sylvie Dluhořová	28	14	14	26	2	0	0	222	54	4	0	0	0	0	0	0	0	1,22	28	0	0	836	836	0	0	29,86	29,86	0,00	0,00
VI.A	Mgr. Martina Kroutilová	25	10	15	12	12	1	0	293	64	27	11	1	0	1	0	3	1,40	24	0	1	0	1269	1231	38	0	50,76	49,24	1,52	0,00
VI.B	Bc. Romana Košťálová	26	15	11	11	14	0	0	246	97	38	18	0	0	1	0	0	1,57	23	2	0	0	1556	1546	10	0	59,85	59,46	0,38	0,00
I.A	Mgr. Hana Črhová	19	9	10	19	0	0	0	152	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	19	0	0	473	473	0	0	24,89	24,89	0,00	0,00	
V.B	Mgr. Zuzana Balušková	28	16	12	25	3	0	0	228	47	5	0	0	0	0	0	0	1,20	28	0	0	1002	1002	0	0	35,79	35,79	0,00	0,00	
VII.A	Mgr. Petra Kalová	24	13	11	11	9	2	1	200	75	31	11	3	0	0	2	1,57	22	1	0	0	1391	1385	6	0	57,96	57,71	0,25	0,00	
VIII.B	Lic. Hana Strohnerová	26	12	14	19	7	0	0	223	85	25	4	0	0	1	0	0	1,44	26	0	0	1184	1177	7	0	45,54	45,27	0,27	0,00	
IX.A	Mgr. František Mrtvý	25	14	11	3	20	2	0	136	92	62	49	5	0	0	0	0	2,12	25	0	0	1932	1932	0	0	77,28	77,28	0,00	0,00	
VII.B	Mgr. Jiří Zaoral	26	16	10	5	18	2	1	191	89	58	23	2	0	0	1	1,78	26	0	0	0	2244	2236	8	0	86,31	86,00	0,31	0,00	
VIII.A	Mgr. Šarka Kociánová	28	9	19	8	17	3	0	175	115	54	15	5	0	0	0	1,79	28	0	0	0	1642	1642	0	0	58,64	58,64	0,00	0,00	
Tříd: 18	Celkem / Počet	444	218	226	292	130	13	2	3421	934	390	157	22	0	5	0	6	1,39	431	5	1	0	20881	20812	69	0	47,01	46,86	0,15	0,00





# Přehled klasifikace školy 2018/2019 - 2. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch										Chování				Absence													
		Celkem Σ	Chlapců CH	Dívek D	Celkový			Počet známek							Velmi dobré 1	Uspokojivé 2	Nespokojivé 3	SLx	ve třídě			ø na žáka										
					Vyznamenaní PV	Prospěl P	Neprospěl N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ					Uvolněn UV	Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N				
II.A	Mgr. Silvie Bugárová	25	12	13	25	0	0	0	0	192	8	0	0	0	0	0	0	0	0	1,04	25	0	0	0	764	764	0	0	30,56	30,56	0,00	0,00
II.B	Mgr. Petr Zatloukal	26	12	14	25	1	0	0	0	180	26	2	0	0	0	0	0	0	0	1,14	26	0	0	0	636	636	0	0	24,46	24,46	0,00	0,00
IX.B	Mgr. Dagmar Sedláková	20	10	10	5	15	0	0	0	120	69	50	34	0	0	2	0	0	2,01	20	0	0	0	0	1602	1596	6	0	80,10	79,80	0,30	0,30
I.B	Mgr. Iřina Kerhartová	17	8	9	17	0	0	0	0	136	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00	17	0	0	0	0	477	477	0	0	28,06	28,06	0,00	0,00
III.A	Mgr. Naděžda Bočková	21	9	12	18	2	0	0	0	130	26	3	1	0	0	0	0	0	1,22	20	0	0	0	0	1161	1161	0	0	55,29	55,29	0,00	0,00
IV.B	Mgr. Jana Králová	29	17	12	20	8	0	0	0	218	38	24	0	0	0	0	0	0	1,31	28	0	0	0	0	732	732	0	0	25,24	25,24	0,00	0,00
V.A	Mgr. Yvona Šarmanová	27	15	12	18	6	0	0	0	180	51	9	0	0	0	0	0	0	1,29	24	0	0	0	0	708	708	0	0	26,22	26,22	0,00	0,00
III.B	Mgr. Ivana Jurková	21	6	15	18	3	0	0	0	148	16	4	0	0	0	0	0	0	1,14	21	0	0	0	0	682	682	0	0	32,48	32,48	0,00	0,00
IV.A	Mgr. Sylvie Dluhořová	28	14	14	27	1	0	0	0	226	52	2	0	0	0	0	0	0	1,20	28	0	0	0	0	747	747	0	0	26,68	26,68	0,00	0,00
VI.A	Mgr. Martina Kroutilová	24	10	14	13	10	1	0	0	291	57	21	14	0	0	0	0	0	1,37	24	0	0	0	0	1480	1480	0	0	61,67	61,67	0,00	0,00
VI.B	Bc. Romana Košťálová	26	15	11	10	15	0	0	0	255	79	55	11	0	0	0	0	0	1,56	25	0	0	0	0	1391	1391	0	0	53,50	53,50	0,00	0,00
I.A	Mgr. Hana Črhová	19	9	10	19	0	0	0	0	149	3	0	0	0	0	0	0	0	1,02	19	0	0	0	0	676	676	0	0	35,58	35,58	0,00	0,00
V.B	Mgr. Zuzana Balušková	28	16	12	25	3	0	0	0	230	43	7	0	0	0	0	0	0	1,20	28	0	0	0	0	745	745	0	0	26,61	26,61	0,00	0,00
VII.A	Mgr. Petra Kalová	25	14	11	9	11	4	0	0	212	63	26	20	5	0	2	0	8	1,64	21	2	1	0	0	1928	1705	223	77,12	68,20	8,92	8,92	
VIII.B	Lic. Hana Strohnerová	26	12	14	15	11	0	0	0	211	90	29	7	0	0	1	0	0	1,50	26	0	0	0	0	1345	1317	28	51,73	50,65	1,08	1,08	
IX.A	Mgr. František Mrtvý	25	14	11	1	24	0	0	0	121	91	75	57	0	0	0	0	0	2,20	25	0	0	0	0	2095	2095	0	0	83,80	83,80	0,00	0,00
VII.B	Mgr. Jiří Zaoral	24	15	9	5	19	0	0	0	167	91	56	22	0	0	0	0	0	1,80	23	1	0	0	0	1847	1847	0	0	76,96	76,96	0,00	0,00
VIII.A	Mgr. Šárka Kociánová	28	9	19	7	20	1	0	0	164	122	63	13	2	0	0	0	0	1,81	28	0	0	0	0	1503	1503	0	0	53,68	53,68	0,00	0,00
Tříd: 18	Celkem / Počet	439	217	222	277	149	6	0	3330	925	426	179	7	0	5	0	9	1,41	428	3	1	0	0	0	20519	20262	257	47,21	46,64	0,57	0,57	



# Seznam žáků se zdravotním postižením

Příjmení a jméno	Dat. narození	Třída	Druh 1. zdravotního postižení	Druh 2. zdravotního postižení	Více vad	IVP
		IX.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		IX.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		IX.B	Těžké tělesné postižení	Bez postižení	ne	ano
		IX.B	Tělesné postižení středně těžké	Bez postižení	ne	ne
		VII.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		IV.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VI.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VII.A	Tělesné postižení středně těžké	Bez postižení	ne	ano
		V.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		V.A	Vývojové poruchy chování	Bez postižení	ne	ne
		IV.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VIII.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VIII.B	Autismus	Bez postižení	ne	ano
		IX.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		IX.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		IX.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		V.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		IX.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		IX.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		IV.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		IX.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		V.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VII.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		IX.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		III.A	Těžké tělesné postižení	Bez postižení	ne	ano
		VIII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
		IV.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		V.A	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		IX.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
		VIII.B	Těžké sluchové postižení	Bez postižení	ne	ano
		VII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano

Příjmení a jméno	Dat. narození	Třída	Druh 1. zdravotního postižení	Druh 2. zdravotního postižení	Více vad	IVP
	26. 7. 2006	VII.B	Vývojové poruchy učení	Vývojové poruchy chování	ne	ano
	22. 7. 2004	VIII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
	22. 7. 2004	VIII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ano
	26. 9. 2007	V.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
	27. 11. 2005	VII.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
	4. 8. 2009	III.A	Lehké mentální postižení	Bez postižení	ne	ne
	29. 7. 2006	VI.B	Vývojové poruchy učení	Bez postižení	ne	ne
<b>Počet žáků se zdravotním postižením (chlapců/dívek): 48 (27/21)</b>						

**Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě  
NA BĚLIDLE 7, 702 00 OSTRAVA**

**PROTOKOL o kontrole**

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č.882/2004 ze dne 29.dubna 2004 o úředních kontrolách za účelem ověření dodržování právních předpisů týkajících se krmiv a potravin a pravidel o zdraví zvířat a dobrých životních podmínkách zvířat (dále jen „nařízení (EU) č. 882/2004“), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

**1. Pravomoc k výkonu kontroly:**

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb., § 16 odst. 1 písm. a) zákona č. 110/1997 Sb. o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 110/1997 Sb.“)

**2. Kontrolující (jméno, příjmení, č. služebního průkazu, email, telefon):**

AHS Marcela Dvořáková, 2140 [marcela.dvorakova@khsova.cz](mailto:marcela.dvorakova@khsova.cz) tel.: 554 774 126

**Vedoucí kontrolní skupiny (jméno, příjmení):** -

**3. Místo kontroly (lze specifikovat zejména názvem a adresou provozovny nebo jiným přesným popisem místa):**

Školní kantýna na Základní škole Bruntál, Okružní 38, 792 01 Bruntál

**4. Kontrolovaná osoba:**

**právnícká osoba** (obchodní firma/název, právní forma, sídlo, IČ): -

Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace se sídlem 792 01 Bruntál, Okružní 1890/38 IČ 75026961

**podnikající fyzická osoba** (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČ): -

**5. Osoby přítomné na místě kontroly:**

**kontrolovaná osoba** (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající /jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právnickou osobu):

Mgr.Leoš Sekanina, narozen 27.2.1963, trvale bytem 793 31 Světlá Hora 327, ředitel zařízení, statutární orgán

**povinná osoba** (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu): -

**6. Kontrola zahájena dne: 30.5.2018 v 9.20 hodin.**

**úkonem:** předložení služebního průkazu

**7. Předmět kontroly a popř. důvod dodatečné kontroly podle čl. 28 nařízení (EU) č. 882/2004:**

Plnění povinností stanovených v zákoně č.258/2000 Sb., nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin (dále jen nařízení č. 852/2004); Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnost potravin (dále jen „nařízení č. 178/2002“), v zákoně č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových

IČ: 71009167

ID datové schránky: w8pai4f

web: [www.khsova.cz](http://www.khsova.cz)

Úřední hodiny:

pondělí, středa 8:00 – 17:00

látek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 65/2017 Sb.“), vyhlášce č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění vyhlášky č.602/2006 Sb., (dále jen vyhláška č. 137/2004 Sb.), v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon 110/1997 Sb.), vyhlášce č. 282/2016 Sb., o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, v platném znění

Odůvodnění nezbytnosti dodatečné kontroly v mezích čl. 28 nařízení (EU) 882/2004

**8. Měření teplot: dle SOP 213/04                      ano                      ne**

Měření provedeno postupem dle SOP 213/04  
digitálním teploměrem ..... , KHS Ostrava;  
poslední kalibrace:.....

**9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:**

Kontrola dokladů – zdravotní průkaz prodávající

den jeho provedení: 30.5.2018

**10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:**

**Předložené podklady (připojeny – nepřipojeny k protokolu o kontrole) :**

- a) zdravotní průkaz
- b) živnostenský list
- c) jiné doklady (dodací listy, postupy založené na zásadách HACCP, fotodokumentace, spotřební koš, jídelníčky), provozní řád, seznam alergenů, složení prodáváných výrobků včetně složení

Dnešního dne byl po předložení služebního průkazu proveden státní zdravotní dozor, který byl zaměřen na základní stavební, prostorové a provozní podmínky za provozu Školní kantýny na Základní škole Bruntál, Okružní 38, zjištěno bylo následující:

Provozovna slouží pouze pro potřeby žáků základní školy. Je umístěna v prvním patře objektu školy, k dispozici je prostor, který je vyčleněn pro výdej výrobků školního mléka a pro výrobky dodávané z akce Ovoce do škol. V prodejní části je k dispozici umývadlo s příívodem tekoucí pitné studené a teplé vody, mýdlem v dávkovači a jednorázovými papírovými utěrkami, pro zajištění osobní hygieny pracovnice, dále jsou zde police a regály na prodávané zboží. Kantýna je v provozu v pracovní dny, po dobu školního vyučování.

Sortimentem prodeje jsou pouze cereální snacky, ovesné tyčinky, neochucené mléka. Vydávají se zde pro všechny žáky ovocná pitíčka – 100% džusy a ovoce domácí i zahraniční produkce. Byla provedena namátková kontrola záručních lhůt prodáváných potravin – bez připomínek. Pracovnice používá při práci čistý pracovní oděv. Na odkládání civilního oděvu má vyčleněnu šatní skříň. Vyčleněno má také hygienické zařízení a k dispozici úklidovou komoru s výlevkou, příívodem tekoucí pitné studené a teplé vody a odtokem vody, zároveň jsou zde ukládány úklidové prostředky a pomůcky. Ke kontrole byly předloženy záznamy od dodavatele školního mléka, se složením jednotlivých výrobků, s uvedením alergenů vyskytujících se v potravinách, čímž je splněna povinnost značení pokrmů – viditelně zpřístupnit snadno čitelnou informaci o výskytu látky podle kap. IV, odst. 1, čl. 9 bodu 1 písm. c) Nařízení EU č. 1169/2011, v provozovně je vyvěšen seznam alergenů. Dále byl předložen vypracovaný provozní řád, platný zdravotní průkaz pracovnice v kantýně..

Při prodeji jsou respektovány podmínky vyhlášky č. 282/2016 o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních.

V době kontroly je provozovna udržována v čistotě a řádném stavu.

**11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:**

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do:

**12. Poučení:**

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

~~b) Při postupu podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb. může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.~~

**13. Protokol vyhotoven dne: 30.5.2018 v 10.50 hodin.**

**14. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 3**

Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.

**15. Podpisy kontrolujících:**



Dne 30.5.2018 v 10.50 hodin

**16. Vyjádření osoby přítomné na místě kontroly, uvedené výše v bodu 5.:**  
S provedenou kontrolou a sepsaným protokolem souhlasím.

**Jména, příjmení a podpisy osob přítomných na místě kontroly, uvedených výše v bodu 5.:**

Mgr. Leoš Sekanina

Dne 30.5.2018 v 10.50 hodin



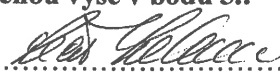
ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,  
Okružní 38, příspěvková organizace,  
PSC 792 01  
75026961 e 554 231 165

**17. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:**

a) kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly, uvedenou výše v bodu 5.:

Jméno a příjmení: Mgr. Leoš Sekanina

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole (podpis).....



ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL  
Okružní 38, příspěvková organizace,  
PSC 792 01  
75026961 e 554 231 16

Dne 30.5.2018 v 10.50 hodin

b) povinnou osobou přítomnou na místě kontroly uvedenou výše v bodu 5., které byl protokol o kontrole předán na místě podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb.; předání protokolu o kontrole povinné osobě má účinky doručení protokolu o kontrole kontrolované osobě.

Jméno a příjmení.....

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole (podpis).....

Dne .....v ..... hodin

INSTITUTIONAL RESEARCH  
Department of Psychology  
University of California  
Los Angeles, California

INSTITUTIONAL RESEARCH  
Department of Psychology  
University of California  
Los Angeles, California





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost Úřad práce ČR



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,**

Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01

Došlo dne: **18 .04. 2019**

Č.j.: .....

Přil.: ..... Vyřizuje:

## Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ostravě

Zahradní 368/12 | 701 60 Ostrava 1 | IČ: 72 496 991

Pracoviště: Na Poffčl 3510 | 738 01 Frýdek-Místek

Spis. zn.: 16604-19-OT

Ve Frýdku-Místku dne 18. dubna 2019

Č. j.: 371971/19/OT

### PROTOKOL O VÝSLEDKU VEŘEJNOSPRAVNÍ KONTROLY u příjemce veřejné finanční podpory

provedené na základě ustanovení § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), v režimu zákona o finanční kontrole a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kontrole“) zaměstnanci Úřadu práce České republiky – Krajské pobočky v Ostravě:

Ing. Naděžda Vačevová, identifikační číslo: 1150591211, vedoucí kontrolní skupiny

Milena Tkáčová, identifikační číslo: 1477674517, člen kontrolní skupiny

dle pověření č.j.: 283998/19/OT ze dne 28. března 2019

<b>Kontrola byla provedena dne:</b>	15. 4. 2019
<b>Kontrolovaná osoba:</b>	<b>Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ: 75026961</b>
<b>Sídlo:</b>	Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál
<b>Místo kontroly:</b>	Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál
<b>Předmět kontroly:</b>	Hospodaření s veřejnými finančními prostředky, dohoda o vyhrazení SÚPM a o poskytnutí příspěvku (spolufinancováno z ESF) č. BRA-SZ-5/2018
<b>Kontrolované období:</b>	od 1. 3. 2018 do 31. 8. 2018 a období účetně související

#### Zahájení kontroly:

Prvním kontrolním úkonem, jímž došlo k zahájení kontroly, bylo dne 29. 3. 2019 doručení Oznámení o zahájení následné veřejnosprávní kontroly (č.j. UPCR-FM-2019/16804), součástí uvedeného oznámení je seznam kontrolujících.

#### Ukončení kontroly:

Posledním kontrolním úkonem předcházejícím zpracování tohoto protokolu bylo ukončení kontroly na místě dne 15. 4. 2019.

**Kontrolované podklady:**

- Zřizovací listina,
- pracovní smlouva uzavřená dne 20. 2. 2018 mezi kontrolovanou osobou a Annou Bílkovou, nar. 10. 9. 1963,
- žádost zaměstnankyně o zaslání mzdy na účet,
- mzdový list zaměstnankyně za období od 1. 3. - 31. 8. 2018,
- oznámení o nástupu do zaměstnání určené pro Okresní správu sociálního zabezpečení (dále jen „OSSZ“),
- hromadné oznámení zaměstnavatele - Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky (dále jen „VoZP“),
- přehledy o výši pojistného určené pro OSSZ za období březen - srpen 2018 (včetně jmenných seznamů),
- přehledy o výši pojistného určené pro VoZP za období březen - srpen 2018 (včetně jmenných seznamů),
- výpisy z bankovního účtu kontrolované osoby (Československá obchodní banka, a.s.), prokazující vyplacení platu zaměstnankyni a úhrady pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění za kontrolované období,
- výpisy z bankovního účtu kontrolované osoby (Československá obchodní banka, a.s.), prokazující přijetí příspěvků poskytnutých Úřadem práce za uvedené období,
- podklady ze spisu vedeného Úřadem práce České republiky, kontaktním pracovištěm Bruntál:
  - Dohoda o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. BRA-SZ-5/2018 ze dne 19. 2. 2018,
  - výkazy „Vyúčtování mzdových nákladů - SÚPM vyhrazené“ za období březen - srpen 2018,
  - potvrzení prokazující v souladu s ustanovením § 118 odst. 3, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, že zaměstnavatel neměl v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky vedené finančním nebo celním úřadem, nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

**Kontrolní zjištění:**

Úřad práce České republiky, kontaktní pracoviště Bruntál (dále jen „ÚP“) uzavřel dne 19. 2. 2018 se zaměstnavatelem: Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ: 75026961 Dohodu o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. BRA-SZ-5/2018 (dále jen „dohoda“).

Uvedenou dohodou se zaměstnavatel zavázal vyhradit pracovní místo s názvem druhu práce: správce budov a na toto pracovní místo přijmout uchazeče o zaměstnání, a to Annu Bílkovou, nar. 10. 9. 1963, s místem výkonu práce: Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál 1, s datem nástupu do práce: 1. 3. 2018, na dobu neurčitou, s týdenní pracovní dobou 40 hod. (podklad č. 1 - kopie dohody).

Dále se zaměstnavatel zavázal plnit další povinnosti stanovené předmětnou dohodou.

ÚP se výše uvedenou dohodou zavázal poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši vynaložených

prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však 15 000 Kč měsíčně. Součet poskytnutých měsíčních příspěvků byl stanoven v maximální výši 90 000 Kč, na dobu od 1. 3. 2018 do 31. 8. 2018.

Za sjednaných podmínek a za uvedeným účelem byly zaměstnavateli na základě předložených měsíčních výkazů „Vyúčtování mzdových nákladů - SÚPM vyhrazené“ (dále jen „výkaz“) na vyhrazené pracovní místo přiznány a ve stanovených termínech poskytnuty ze strany ÚP finanční příspěvky v celkové výši 75 000 Kč (podklad č. 2 - platební kalendář).

Příspěvek byl, mimo jiné, poskytován z národního projektu č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15\_121/0000058 Nové pracovní příležitosti - SÚPM, financovaného z Operačního programu Zaměstnanost.

Kontrolou podkladů ze spisu vedeného ÚP bylo zjištěno, že zaměstnavatel nedoložil výkaz za měsíc březen 2018 v dohodou sjednaném termínu, tj. do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období. Z toho důvodu nebyl příspěvek za měsíc březen 2018 zaměstnavateli poskytnut.

Z podkladů předložených zaměstnavatelem ke kontrole bylo zjištěno, že pracovní poměr byl sjednán v souladu s podmínkami uvedené dohody po jejím uzavření. Dne 20. 2. 2018 byla uzavřena pracovní smlouva mezi kontrolovanou osobou a Annou Bílkovou, nar. 10. 9. 1963. Pracovní poměr byl sjednán od 1. 3. 2018 na dobu neurčitou, druh práce: správce budov, místo výkonu práce: Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, týdenní pracovní doba 40 hodin.

Zároveň bylo kontrolovanou osobou prokázáno, že hrubá mzda uvedená ve výkazech za měsíce duben - srpen 2018 byla zaměstnankyni zúčtována k výplatě za tyto příslušné měsíce a po zákonných srážkách vyplacena před poskytnutím příspěvku Úřadem práce za příslušný měsíc a částka pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, uvedená v těchto výkazech, byla před poskytnutím příspěvku Úřadem práce za příslušný měsíc odvedena.

#### **Závěr:**

Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení podmínek sjednaných v Dohodě o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. BRA-SZ-5/2018 ze strany příjemce příspěvku.

Příspěvek byl poskytnut, mimo jiné, v souladu s ustanovením článku III bodu 1. a bodu 2. na vynaložené prostředky na mzdy zaměstnance včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, a za dobu, na kterou bylo pracovní místo vyhrazeno.

## **Poučení**

Proti výše uvedeným kontrolním zjištěním může, podle ustanovení § 13 zákona o kontrole, podat kontrolovaná osoba do 15 dnů od doručení tohoto protokolu o kontrole písemné a zdůvodněné námitky. Námitky lze podat u Úřadu práce ČR – Krajské pobočky v Ostravě. Pokud lhůta pro podání námitek uplyne marně, je kontrola ve smyslu § 18 písm. a) zákona o kontrole ukončena.

Ve Frýdku-Místku dne 18. 4. 2019

Ing. Naděžda Vačevová                      vedoucí kontrolní skupiny

Milena Tkáčová                              člen kontrolní skupiny

Protokol byl vyhotoven ve 3 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu.  
2 x Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Ostravě  
1 x kontrolovaná osoba

Stejnopis protokolu o kontrole bude doručen kontrolované osobě:  
**Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ: 75026961**  
Mgr. Leoš Sekanina, ředitel  
Okružní 1890/38, 792 01 Bruntál

Došlo  
dne: **20.06.2019**

Čj.: .....

PHI.: ..... Vyřizuje: .....

**Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**

Regionální pobočka Ostrava, pobočka pro Moravskoslezský, Olomoucký a  
Zlínský kraj

Masarykovo náměstí 24/13

702 00 Ostrava

**Adresa pro doručování:**

Denisovo nám. 1

746 01 Opava

**75026961-00**

Základní škola Bruntál, Okružní 38,

příspěvková

OKRUŽNÍ 1890/38

792 01 BRUNTÁL

Spisová značka: S-KZ-VZP-18-03886004-T88H Ag. číslo: 818/2019/dloum90

Číslo jednací: VZP-19-02545837-T88H

## **ZÁVĚREČNÝ PROTOKOL**

**o výsledku kontroly plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění  
a dodržování ostatních povinností plátce pojistného**

Kontrola provedena dne: **17.06.2019**

U plátce pojistného: **Základní škola Bruntál, Okružní 38,  
příspěvková organizace**

Kontrolu provedli pracovníci VZP ČR: Ing. Marta Dlouhá

Za plátce byli přítomni a vysvětlení podali: paní Hana Dvořáková -  
dle plné moci (doklady doručeny emailem).

Provedenou kontrolou č. 818/2019/dloum90 vyplynulo zjištění:

**Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani  
jiné evidenční nedostatky.**

**Poučení:**

Proti Závěrečnému protokolu mohou být podány písemné a zdůvodněné  
námitky ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení Závěrečného protokolu  
na adresu VZP ČR, Denisovo nám. 1, 746 01 Opava.

Jestliže se plátce v uvedené lhůtě nevyjádří, je zřejmé,  
že s výsledkem kontroly souhlasí.

Za den doručení Závěrečného protokolu je považován den přihlášení se  
do datové schránky, případně desátý den ode dne, kdy byl dokument  
dodán do datové schránky.

Za den doručení Závěrečného protokolu v listinné podobě je považován  
den převzetí písemnosti. V případě nezastižení adresáta je písemnost  
uložena na poště, a pokud si ji nepřevzme v patnáctidenní úložní  
době, je za den doručení považován poslední den této lhůty.

Právo kontrolních orgánů VZP ČR provést ještě další podrobnější  
kontrolu bez ohledu na výsledek této kontroly zůstává nedotčeno.

Kontrolu je nutné považovat za úkon ke zjištění výše dluhu, se kterým je spojeno přerušení běhu promlčecí doby pro vyměření nebo předepsání dlužného pojistného a penále podle § 16 odst. 1 a § 19 zákona č. 592/1992 Sb.

V Opavě dne 19.06.2019

Ing. Marta Dlouhá  
kontrolorka výběru pojistného  
za VZP ČR, Regionální pobočka Ostrava, pobočka pro Moravskoslezský,  
Olomoucký a Zlínský kraj

Podpis na doručence je zároveň podpisem  
Závěrečného protokolu  
**ZPRÁVU NEVRACEJTE**

**Přílohy:** Zpráva o výsledku kontroly plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného včetně vyúčtování pojistného na veřejné zdravotní pojištění

**Rozdělovník:** 1x plátce  
1x VZP ČR

<b>ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,</b> Okružní 38, příspěvková organizace, PSČ 792 01	
Došlo dne:	<b>20.06.2019</b>
Čj: .....	
Příl: .....	Vyřizuje: .....

## Z P R Á V A

### **o výsledku kontroly plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného**

provedené dne: **17.06.2019**  
u plátce pojistného: **Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková  
ČP: 7502696100**  
bankovní spojení: **182089965/0300**

Kontrola provedena na adrese VZP ČR, Denisovo nám. 1, 746 01 Opava.  
Plátce byl o kontrole uvědomen oznámením č.j. VZP-18-03886004-T88H  
ze dne 15.05.2019.

#### I.

**1. Kontrolu provedli pracovníci VZP ČR: Ing. Marta Dlouhá**

**2. Kontrola byla provedena z dokladů**

**z důvodu:** dle plánu kontrol

**za období:** 01.11.2015 - 30.04.2019

**zjištěno:** dlužné pojistné 0,-Kč a dlužné penále 0,-Kč

**vyúčtování za období:** 23.11.2015 - 31.05.2019

**3. Předchozí kontrola byla provedena z dokladů**

**dne:** 24.11.2015

**za období:** 01.11.2012 - 31.10.2015

**zjištěno:** dlužné pojistné 0,00, dlužné penále 1,00 Kč

**4. Počet pojištěnců VZP ČR ke dni 30.04.2019: 16.**

#### II.

**5. Předmět kontroly:**

- a) dodržování oznamovací povinnosti
- b) stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného
- c) dodržování termínů splatnosti pojistného
- d) dodržování ostatních povinností plátců pojistného
- e) zasílání kopií záznamů o pracovních úrazech

**6. Kontrolované doklady:**

Výpis z obchodního rejstříku/životnostenský list, hromadná oznámení zaměstnavatele, mzdové listy, rekapitulace odvodů zdravotního pojištění zaměstnavatele. Dále byly použity údaje z informačního systému VZP ČR.

**7. Výsledek kontroly:****a) Kontrola oznamovací povinnosti**

Plátce dodržuje ustanovení § 10 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 48/1997 Sb.) a hlášení změn vede na předepsaných tiskopisech VZP ČR, které jsou v termínu stanoveném zákonem podávány na VZP ČR.

S plátcem byl odsouhlasen jmenný seznam zaměstnanců ke dni 30.04.2019. Stav pojištěnců souhlasí s evidencí VZP ČR.

Plátce dodržuje ustanovení § 25 odst. 1 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 592/1992 Sb.).

**b) Kontrola správnosti stanovení výše vyměřovacích základů a správnosti výše pojistného dle účetní evidence**

Kontrolou bylo zjištěno, že stanovení vyměřovacích základů a stanovení výše pojistného jsou v souladu s § 2 a § 3 zákona č. 592/1992 Sb. Kontrola byla provedena namátkově u jednotlivých kategorií pracovníků a v různých obdobích.

**c) Kontrola dodržování termínu splatnosti pojistného**

Kontrolou bylo zjištěno, že plátce dodržuje termín splatnosti pojistného dle ustanovení § 5 zákona č. 592/1992 Sb. (viz příložené vyúčtování).

**d) Kontrola podávání přehledů o platbách pojistného**

Plátce plní ustanovení § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb.

**e) Kontrola zasilání záznamů o pracovních úrazech**

Dle sdělení plátce v kontrolovaném období nebyly evidovány žádné pracovní úrazy. Plátce byl poučen o nutnosti dodržování ustanovení § 45 odst. 4 zákona č. 48/1997 Sb.



Došlo  
dne:

16.05.2019

Č.j.:

Příl.:

Vyřizuje:

**Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**

Regionální pobočka Ostrava, pobočka pro Moravskoslezský, Olomoucký a Zlínský kraj

Masarykovo náměstí 24/13

702 00 Ostrava

**Adresa pro doručování:**

Denisovo nám. 1

746 01 Opava

75026961-00

Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace

OKRUŽNÍ 1890/38

792 01 BRUNTÁL

Spisová značka: S-KZ-VZP-18-03886004-T88H Ag. číslo: 818/2019/dloum90

Číslo jednací: VZP-18-03886004-T88H

**Vyřizuje:** Marta Dlouhá  
**Telefon:** +420 952 239 866  
**E-mail:** marta.dlouha@vzp.cz

**O Z N Á M Ě N Í****o provedení kontroly plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného**

Podle § 22 zákona č. 592/1992 Sb. o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, Vám oznamujeme, že bude u Vás provedena kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a ostatních povinností plátce pojistného.

Zahájení kontroly: dne 17.06.2019 v 13:30 hodin

Za období: od 01.11.2015 dosud

Kontrolu provede: Ing. Marta Dlouhá

V případě onemocnění nebo jiného vážného důvodu může být provedením kontroly pověřen jiný kontrolní pracovník VZP.

**Místo kontroly:** VZP Opava, Denisovo nám.1, 746 01 Opava, přízemí, kancelář č. 118

Po předběžné telefonické dohodě s pracovníkem provádějícím kontrolu, mohou být doklady předány na Klientském pracovišti VZP ČR v Opavě, Vítkově, Hlučíně, Bruntále, Krnově, Rýmařově (z důvodu zabezpečení chráněných informací musí být doklady řádně zabalené, s uvedením jména kontrolního pracovníka) nebo můžete doklady zaslat poštou. V takovém případě, prosím, uveďte na obálku tuto doručovací adresu:

Ing. Marta Dlouhá

do vlastních rukou-podklady ke kontrole

VZP ČR, RP Ostrava

Denisovo náměstí 1

746 01 Opava

**Předmět kontroly:** Dodržování ustanovení vyplývajících ze zákona č.48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění ve znění pozdějších předpisů - plnění oznamovací povinnosti, správnost stanovení vyměřovacích základů, výše pojistného se zaměřením na minimální a maximální vyměřovací základ, dodržování termínů splatnosti pojistného, průkaznost vedení evidence o platbách pojistného, dodržování povinnosti zaměstnavatelů zasílat VZP kopie záznamů o pracovním úrazu

**Upozornění:**

Za nesplnění nebo porušení povinností stanovených v § 22, odst. 3 zákona č. 592/92 Sb. může příslušná zdravotní pojišťovna plátci pojistného dle §26 odst. 1 citovaného zákona uložit pokutu až do výše 50.000,- Kč.

Po obdržení oznámení o provedení kontroly prosím potvrďte přijetí oznámení e-mailem na adresu marta.dlouha@vzp.cz nebo telefonem na č.952 239 866. Doklady ke kontrole možno zaslat do datové schránky nebo e-mailem, osobní účast není nutná.

Dovoluujeme si požádat, aby v korespondenci s námi byla používána naše spisová značka uvedená v záhlaví vlevo. V případě, že máte zájem o podávání rychlejších informací, prosím sdělte nám svůj telefonický kontakt, případně emailovou adresu, rádi této možnosti využijeme ve Váš prospěch

V Opavě dne 15.05.2019

.....  
razítko a podpis

## Přehled nejdůležitějších dokladů požadovaných ke kontrole:

- aktuální číslo účtu
- měsíční jmenné přehledy o výpočtu zdravotního pojištění, mzdové listy jen našich pojištěnců
- přehledy o poskytnutém volnu bez náhrady příjmu /tzv. neplacené volno/, a o neomluvené absenci, **přehled čerpání nemocenské, případně OČR u jednotlivých zaměstnanců**
- doložení dokladů u zaměstnanců, pro které neplatí minimální vyměřovací základ a pojistné bylo vypočítáno z nižšího vyměřovacího základu, než z minimálního. (např. doklady od „hlavního zaměstnavatele“ o současně prováděném odvodu zdravotního pojištění, apod.)
- kopie záznamů o pracovním úrazu pojištěnců VZP
- v případě vaší nepřítomnosti při provádění kontroly, je nutné zplnomocnit k předložení dokladů jinou osobu (účetní...) pozn. vzor plné moci je přílohou tohoto oznámení

## **P o u č e n í**

Kontrola bude provedena v souladu se zákonem č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů

### Ustanovení § 22 - Kontrola placení pojistného

- 1) Pověření pracovníci příslušné zdravotní pojišťovny jsou oprávněni provádět v souvislosti s výběrem pojistného kontrolu plateb pojistného. K provedení kontroly je pověřený pracovník povinen prokázat se služebním průkazem příslušné zdravotní pojišťovny a zvláštním oprávněním k takové činnosti, vydaným jejím ředitelem.
- 2) Kontrolou zjišťuje pověřený pracovník správné stanovení vyměřovacího základu, výše pojistného a jeho včasné placení.
- 3) Kontrola se provádí u plátce pojistného nebo v místě, které je vzhledem k účelu kontroly nejvhodnější. Kontrola se provádí v rozsahu nezbytně nutném pro dosažení jejího účelu. Plátce pojistného, u něhož je prováděna kontrola, je povinen ve vztahu k pověřenému pracovníku:
  - a) předložit na vyžádání účetní a jiné doklady, jež jsou pro správné stanovení a placení pojistného rozhodné, anebo o které pověřený pracovník požádá a podat k nim ústně nebo písemně požadovaná vysvětlení, má-li pověřený pracovník pochybnost o jejich úplnosti, správnosti nebo pravdivosti,
  - b) nezatajovat doklady, které má plátce pojistného k dispozici nebo o nichž mu je známo, kde se nacházejí,
  - c) zajistit vhodné místo a podmínky k provádění kontroly,
  - d) zapůjčit potřebné doklady i mimo prostor provádění kontroly.
- 4) Plátcí pojistného a třetí osoby jsou povinny poskytnout pověřenému pracovníku veškerou pomoc potřebnou k účinnému provedení kontroly.

### Ustanovení § 23 - Povinnost zachovávat mlčenlivost

- 1) Pracovníci příslušné zdravotní pojišťovny jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se při kontrole plateb pojistného nebo v souvislosti s ní dozvěděli.
- 2) Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení pracovního poměru.
- 3) Pracovníci příslušné zdravotní pojišťovny mohou informace získané při výkonu své činnosti poskytnout jinému pracovníkovi téže nebo jiné zdravotní pojišťovny, odvolacímu orgánu nebo soudu za podmínek, uvedených v § 23 odst. 6.

### Ustanovení § 25 odst. 4

Zaměstnavatelé jsou povinni vést průkaznou evidenci o uskutečněných platbách pojistného. Na žádost příslušné zdravotní pojišťovny jsou povinni předložit údaje rozhodné pro výpočet pojistného včetně rodného čísla každého zaměstnance.

# PLNÁ MOC

Já, níže podepsaný/á .....  
narozen/a .....  
bytem .....  
číslo OP .....  
statutární zástupce plátce .....  
IČ .....  
sídlem .....

Mgr. LEOS SEKANINA  
27.2.1963  
SVĚTLA 327, SVĚTLA HORA  
203174396  
OKRAJNÍ ŠKOLA BRUNTÁL, OKRUŽNÍ 38, P.O.  
45026961  
OKRUŽNÍ 38, 792 01 BRUNTÁL

## zmocňuji

pana/paní .....  
narozeného/narozenou .....  
bytem .....  
číslo OP .....

HANU JVDŘÁKOVU  
8.1.1971  
NEKVALOVA 5, 792 01 BRUNTÁL  
202295594

- K předložení dokladů ke kontrole plnění povinností plátců pojistného na veřejné zdravotní pojištění č. .... \*
- K předložení dokladů ke kontrole, k převzetí a podpisu zprávy o výsledku kontroly č. .... \*
- K zastupování ve správním řízení vedeném VZP ČR se zmocnitelem navazující na kontrolu č. ...., k zastupování ve věci žádosti o odstranění tvrdosti a žádosti o splátkový kalendář a k zastupování ve věci předepsání dlužného pojistného a penále výkazem nedoplatků - úkony následně navazující na kontrolu č. .... \*

Plnou moc přijímám.

v BRUNTÁLE dne 17.6.2019

Zmocnitel  
ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,  
Okružní 38, příspěvková organizace,  
PŠČ 792 01 -3-  
IČ: 75026961 e 554 231 163

Mgr. Leoš Sekanina  
ředitel školy

Zmocněnec

\* nehodící se škrtněte



**MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL**  
Útvar interního auditu a kontroly  
Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

Čj: MUBR/62693-18/bek - KSM-8106/2018/jun

**Protokol č. 13/2018**

*o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě  
ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a  
o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)  
s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)*

u	<b>Základní škola Bruntál Okružní 38</b>
organizačně právní forma	<b>příspěvková organizace IČ 75026961</b>
s předmětem ve dnech	<b>kontrola hospodaření za rok 2017 od 4. do 7. září 2018</b>

Pověření č. 13/2018 ke kontrole ve smyslu § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole s odkazem na § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole vydal starosta města Bruntálu pod č.j.: MUBR/54823-18/jun - KSM-8106/2018/jun.

Kontrolu provedly:

*Vedoucí kontrolní skupiny  
Člen kontrolní skupiny*

**Ing. Kamila Bernátová  
Bc. Lucie Jungová**

**Prvním kontrolním úkonem, jímž došlo k zahájení kontroly, bylo předložení pověření č. 13/2018 dne 4. září 2018.**

Kontrola hospodaření příspěvkové organizace za rok 2017 byla zaměřena na:

- 1) *Plnění přijatých opatření*
  - *kontrola plnění opatření k nápravě přijatých na základě Protokolu č. 16/2017*
- 2) *Finanční hospodaření, nakládání s pokladní hotovostí, hospodaření s majetkem*
- 3) *Vedení účetnictví*
  - *dodržování zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění*
- 4) *Vnitřní kontrolní systém*
  - *vnitřní směrnice, zřizovací listina*

### **Kontrolní zjištění:**

Typ kontroly: *namátkově*

#### **1) Plnění přijatých opatření**

*Pozn.: číslování má vazbu na Protokol č. 16/2017.*

#### **3) Pokladna**

##### Cestovní příkazy

- cestovní příkaz Mgr. Mrtvý, ze dne 9.5.2016, dále cestovní příkaz Mgr. Novotná a Mgr. Kroutilová z téhož dne. Uvedení zaměstnanci cestovali společně, použitý dopravní prostředek AUV (auto vlastní) za cenu jízdného určeného hromadného dopravního prostředku. Neoprávněně byla nárokována a vyplacena cestovní náhrada (AUV za cenu jízdného) současně u všech tří zaměstnanců.
- cestovní příkaz p. J. Klimeš ze dnů 11.1. až 15.1. 2016. Předložený cestovní příkaz neobsahuje veškeré údaje, které jsou nutné k výpočtu náhrady cestovních výdajů, zejména rozsah poskytnutého jídla (snídaně, oběd, večere). Ve vyúčtování pracovní cesty bylo nesprávně vyúčtováno a nárokováno krácené stravné dle počtu poskytnutých jídel.  
Pozn.: dle vyúčtování pracovní cesty dne 13.1. 2016 náhrady nenárokovány.
- cestovní příkaz Mgr. Zaoral ze dnů 11.1. až 15.1. 2016. Předložený cestovní příkaz neobsahuje veškeré údaje, které jsou nutné k výpočtu náhrady cestovních výdajů, zejména rozsah poskytnutého jídla (snídaně, oběd, večere). Ve vyúčtování pracovní cesty bylo nesprávně vyúčtováno a nárokováno krácené stravné dle počtu poskytnutých jídel.
- cestovní příkaz Bc. Smetanová, ze dne 17.10. 2016. Předložený cestovní příkaz ve vyúčtování uvádí, že byl použit dopravní prostředek AUV (auto vlastní) za cenu jízdného určeného hromadného dopravního prostředku, odjezd Bruntál v 8.00 hod., příjezd Ostrava v 10.00 hod., odjezd Ostrava 15.00 hod., příjezd Bruntál 17.00 hod. Účtovatel nárokoval náhradu místní přepravy v době, kdy zároveň cestoval AUV. Dle doložených jízdenek, cesta městskou hromadnou dopravou (Dopravní podnik Ostrava) – čas cesty 9.24 hod. a 15.03 hod.
- cestovní příkaz Bc. Smetanová, ze dne 12.9. 2016. Předložený cestovní příkaz ve vyúčtování uvádí, že byl použit dopravní prostředek AUV (auto vlastní) za cenu jízdného „autobus“. Ve vyúčtování je nárokována cena jízdného vlaku, určený dopravní prostředek vlak. Odjezd Bruntál 7.15 hod., příjezd Ostrava 9.15 hod., odjezd

Ostrava 15.30 hod., příjezd Bruntál 17.00 hod. Účtovatel nárokoval náhradu místní přepravy v době, kdy zároveň cestoval AUV. Dle doložených jízdenek, cesta městskou hromadnou dopravou (Dopravní podnik Ostrava)– čas cesty 9.12 hod.

- cestovní příkaz Mgr. Crhová, ze dnů 17.8. až 20.8. 2016 počtu náhrady jízdních výdajů, rozsah poskytnutého jídla (snídaně, oběd, večere). Je nutno tyto zásadní údaje doplňovat tak, aby cestovní náhrady mohl zaměstnavatel vyplatit v zákonem stanovené výši, a to snížené stravné – krácení stravného za každé bezplatně poskytnuté jídlo.
- cestovní příkaz p. Majdová, ze dne 22.3.2016. Dle přiložené skupinové jízdenky (počet osob 2) jízdní výdaje činily 147,--Kč, 1 osoba 73,50 Kč. Ve vyúčtování cestovního příkazu je však nesprávně nárokována a vyplacena náhrada jízdních výdajů v celkové výši 88,--Kč.
- cestovní příkaz p. Majdová, ze dne 22.4. 2016. Dle předloženého cestovního příkazu byl použit dopravní prostředek AUV za cenu jízdného autobusu. Nárokováno a vyplaceno bylo jízdné dle tarifu dopravní společnosti TQM – holding s.r.o., ve výši 57,--Kč (jedna cesta). Dle času odjezdu a příjezdu uvedeného ve vyúčtování pracovní cesty společnost TQM v tomto časovém intervalu jízdu neprovozovala. V uvedeném časovém intervalu provozovala jízdu společnost ARRIVA MORAVA a.s., kde však náhrada jízdních výdajů činila 44,--Kč dle platného tarifu (jedna cesta).
- cestovní příkaz p. Strohnerová, ze dne 27.4.2016. Určený dopravní prostředek autobus. Ve vyúčtování pracovní cesty je uveden použitý dopravní prostředek auto vlastní. Nárokováno a vyplaceno je však jízdné vyšší, a to dle tarifu dopravce České dráhy, a.s.

#### Formální náležitosti cestovních příkazů

- některé cestovní příkazy neobsahovaly: určený dopravní prostředek, ve vyúčtování pracovní cesty chybí údaj, zda bylo stravování poskytnuto bezplatně, použitý dopravní prostředek, v kolonce upraveno není zřejmé, kdo upravil.

Při vyúčtování pracovních cest je nesprávně počítán nárok na stravné při bezplatném poskytnutí stravování (snížené stravné), dále při použití auta vlastního přísluší zaměstnanci náhrada jízdních výdajů ve výši odpovídající ceně jízdného za určený hromadný dopravní prostředek, nikoliv tarif dopravce, který je vyšší.

#### Zjištěný nedostatek:

*Kontrolou likvidovaných cestovních příkazů bylo zjištěno, že není postupováno dle platných právních předpisů a dále že cestovní příkazy neobsahují údaje nutné k výpočtu cestovních náhrad.*

**Následná kontrola: kontrolou bylo zjištěno, že popsané nedostatky byly odstraněny.**

## **2) Finanční hospodaření, nakládání s pokladní hotovostí, hospodaření s majetkem**

Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele pro rok 2017 je stanoven podle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

<i>Ukazatel</i>	<i>Rozpočet (v Kč)</i>	<i>Skutečnost k 31.12.2017 (v Kč)</i>
příspěvek na provoz	3.881.000,--	4.017.400,--

Účetní závěrka příspěvkové organizace za účetní období roku 2017 byla schválena dne 25.4.2018, usnesení č. 2994/73R/2018. Tímto usnesením byl schválen výsledek hospodaření za rok 2017 a jeho rozdělení.

Pozn.: mzdové náklady (SÚ521) nebyly předmětem kontroly.

Dle předložené roční účetní závěrky organizace vykazuje hospodářskou (doplňkovou) činnost.

Namátkově provedenou kontrolou účetnictví bylo zjištěno, že příspěvková organizace inkasovala příjem za úklid pronajatých prostor v rámci akce „Zažít Bruntál jinak“ (příloha č. 1), smlouva o pronájmu nebyla doložena.

Tato činnost neodpovídá svým obsahem vymezenému hlavnímu účelu a předmětu činnosti organizace dle platné zřizovací listiny. Mimo hlavní účel může organizace vykonávat doplňkovou činnost, tato nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace a musí být sledována v účetnictví samostatně.

Kontrolou smluv bylo zjištěno, že konečné ceny za poskytované služby (pronájmy) nebyly doloženy závaznými ceníky. Kalkulace cen za pronájmy nebyla stanovena. V některých případech byla uplatňována nulová cena za nájem. Dle platného občanského zákoníku nájemní smlouvou se pronajímatel zavazuje přenechat nájemci věc k dočasnému užívání a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli nájemné.

### **Zjištěné nedostatky**

***Byla zjištěna činnost náležící do doplňkové činnosti.***

***Nebyly doloženy ceníky za poskytované služby (pronájmy), konečné ceny za poskytované činnosti nejsou stanoveny na základě kalkulace cen.***

### **Nakládání s pokladní hotovostí**

Pokladní kniha je vedena v elektronické podobě, pohyby hotovosti byly doloženy příjmovými a výdajovými doklady.

Zůstatek pokladní hotovosti vykazovaný na Rozvaze příspěvkové organizace, sestavené ke dni 31.12.2017 činil 29.046,--Kč.

### **Kontrola fyzického a účetního stavu pokladní hotovosti**

Dne 6. září 2018 byla provedena fyzická kontrola pokladní hotovosti:

#### **Rekapitulace**

Stav účetní	37.242,--Kč
Fyzická hotovost	37.242,--Kč
Rozdíl	0,--Kč

Kontrolou nebyly zjištěny rozdíly.

*Kontrolou nakládání s pokladní hotovostí bylo dále zjištěno, že některé příjmové pokladní doklady neobsahují dostatečný popis účetního případu.*

### **Hospodaření s majetkem**

Na základě usnesení Rady města Bruntál č.1982/51R/2017 byla k datu provádění veřejnosprávní kontroly provedena namátková kontrola movitého majetku (opatření evidenčními čísly - identifikátory - kancelář ředitele příspěvkové organizace). Bylo zjištěno, že kontrolovaný majetek byl označen. K datu provádění kontroly byl vyhotoven místní seznam majetku.



### 3) Vedení účetnictví

*Rozsah vedení účetnictví* - dle ustanovení § 9 odst. 3 písm. c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a § 9 vyhlášky č. 410/2009 Sb., mohou příspěvkové organizace, u nichž o tom rozhodne zřizovatel, vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu. Zřizovatel o výše uvedeném rozhodl na 16. schůzi Rady města Bruntálu konané dne 12.7.2011 (usnesení číslo 592/16R/2011), s účinností od 1.1.2011. Zjednodušený rozsah vedení účetnictví je upraven § 13a zákona o účetnictví a vyhláškou č. 410/2009 Sb..

Účetní jednotky sestavují v případech stanovených zákonem o účetnictví účetní závěrku. **Účetní závěrka** je nedílný celek a tvoří ji:

- a) rozvaha (bilance),
- b) výkaz zisku a ztráty,
- c) příloha.

Ke kontrole byla předložena účetní závěrka sestavená ke dni 31.12.2017.

Kontrolou účetnictví bylo zjištěno, že dle Předávacího protokolu příspěvková organizace převzala 10 ks PC Fujitsu ESPRIMO (příloha č. 2). Dle Předávacího protokolu se jedná o darované předměty. Cena předávaného majetku není uvedena. *Účetní jednotka nedoložila podklady pro stanovení ceny 1,--Kč za 1 kus předmětného majetku*, dále viz informace - účtování o darech.

Příspěvková organizace vytvořila své **peněžní fondy** dle § 29 zákona o rozpočtových pravidlech. Údaje dle účetní závěrky (v Kč):

<b>Fond odměn – SÚ 411</b>	
Počáteční stav fondu	100.000,--
Konečný stav fondu	100.000,--

<b>Fond kulturních a sociálních potřeb – SÚ 412</b>	
Počáteční stav fondu	192.048,47
Konečný stav fondu	270.234,55

*Pozn.: tvorba a čerpání fondu je předmětem kontrol jiných kontrolních orgánů.*

<b>Rezervní fond – SÚ 413, 414</b>	
Počáteční stav fondu	430.768,64
Konečný stav fondu	356.956,27

<b>Fond reprodukce majetku, investiční fond – SÚ 416</b>	
Počáteční stav fondu	39.216,--
Konečný stav fondu	0,--

Provedenou kontrolou bylo zjištěno nesprávné účtování o peněžním daru účelově určeném ve výši 1.000,--Kč (příloha č. 3).

Dle platného Českého účetního standardu pro některé vybrané účetní jednotky č. 704 Fondy účetní jednotky příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je územní samosprávný celek nebo dobrovolný svazek obcí, účtuje o tvorbě rezervního fondu ve výši peněžních darů na stranu MÁ DÁTI účtu 241 – Běžný účet se souvztažným zápisem na stranu DAL účtu 414 – Rezervní fond z ostatních titulů. O použití (čerpání) rezervního fondu ve výši určené k dalšímu rozvoji činnosti na stranu MÁ DÁTI účtu

413 – Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření nebo účtu 414 – Rezervní fond z ostatních titulů se souvztažným zápisem na stranu DAL účtu 648 – Čerpání fondů.

Dále bylo zjištěno, že příspěvková organizace neúčtovala o věcném daru dle Českého účetního standardu č. 707 o zásobách nabytých z titulu bezúplatné změny příslušnosti k hospodaření s majetkem státu nebo svěření majetku do správy podle zákona upravujícího rozpočtová pravidla územních samosprávných celků nebo bezúplatného převodu nebo přechodu majetku, účtuje účetní jednotka na stranu MÁ DÁTI účtu 501 – Spotřeba materiálu nebo 504 – Prodané zboží se souvztažným zápisem na stranu DAL účtu 649 – Ostatní výnosy z činnosti (příloha č. 4).

### **Zjištěný nedostatek**

***Bylo zjištěno, že příspěvková organizace nesprávně účtuje o peněžních a nepeněžních darech, nedodrжуje příslušné české účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky.***

#### **Inventarizace majetku a závazků**

Účetní jednotka předložila doklady o provedení ***inventarizace majetku a závazků***, dle ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen zákon o účetnictví), k datu 31.12.2017.

Kontrolou předložené dokumentace bylo zjištěno, že nebyly doloženy např. tyto dokumenty: plán inventur, proškolení členů inventarizační komise. Dále nelze odsouhlasit osoby předsedy a členů inventarizační komise dle inventurních soupisů s informacemi uvedenými v Inventarizační zprávě. Účetní jednotka nedoložila zajištění inventarizačních činností dle ustanovení § 3 vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, inventurní soupisy nebyly zpracovány v souladu s ustanovením § 30 zákona o účetnictví (příloha č. 5).

Dle ustanovení § 8 zákona o účetnictví jsou účetní jednotky povinny vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů. Účetnictví účetní jednotky je průkazné, jestliže všechny účetní záznamy tohoto účetnictví jsou průkazné (§ 33a) a účetní jednotka provedla inventarizaci. Požadovaná povinnost průkaznosti účetnictví nebyla příspěvkovou organizací naplněna, účetní jednotka nedržela ust. § 33a zákona o účetnictví.

Na základě výše uvedeného nelze potvrdit správnost provedené inventarizace majetku a závazků. Inventarizace majetku a závazků vždy byla a je významnou součástí vnitřního kontrolního systému, její řádné provedení je jedním ze základních předpokladů věcné správnosti a průkaznosti účetní závěrky. Účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů.

### **Zjištěný nedostatek**

***Inventarizace majetku a závazků nebyla provedena zcela v souladu se zákonem o účetnictví, vyhláškou o inventarizaci majetku a závazků a vnitřní směrnici.***

#### **4) Vnitřní kontrolní systém**

##### **Zřizovací listina**

Zřizovací listina příspěvkové organizace byla vydaná usnesením Zastupitelstva města Bruntálu č. 56/ZZ/2010 ze dne 14.12.2010, na základě ust. § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 8 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 S., o obcích (obecní zřízení), v platném znění.

Příspěvková organizace přijala na základě darovací smlouvy ze dne 2.1.2017 věcný dar (nepeněžní dar), jehož obvyklá cena činila 50.000,--Kč od společnosti Česká spořitelna, a. s., se sídlem Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00 (příloha č. 6).

Dle čl VI. platné zřizovací listiny je k nabytí nepeněžitého daru v částce nad 40.000,--Kč vždy potřeba předchozí písemný souhlas zřizovatele.

### **Zjištěný nedostatek**

***Při přijímání darů nejsou dodržovány povinnosti vyplývající z platné zřizovací listiny.***

#### **Vnitřní kontrolní systém**

V souladu s ustanovením § 26 odst. 1 písm. a) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů předběžnou kontrolu plánovaných a připravovaných operací zajišťuje ředitel příspěvkové organizace. Dle ustanovení § 26 odst. 1 písm. b) zákona o finanční kontrole byly určena osoba správce rozpočtu osoba, dále byla určena osoba vykonávající funkci hlavního účetního, dle ustanovení § 26 odst. 1 písm. c).

Dle zákona o finanční o kontrole je za zavedení a udržování vnitřního kontrolního systému odpovědný vedoucí orgánu veřejné správy, tj. ředitel příspěvkové organizace. Ve smyslu zákona o finanční kontrole a prováděcí vyhlášky je řídicí kontrola souhrn organizovaných, formalizovaných a stálých nástrojů (procesů), které byly vybrány a zavedeny do užívání vedoucími zaměstnanci za účelem dosažení stanovených cílů orgánu veřejné správy a minimalizace výskytu rizika. Řídicí kontrola se nesmí odklonit od skutečných systémů, vychází z nich. Nefunguje sama o sobě, ale vždy v návaznosti na existující stav. Měla by být integrována do všech finančních, rozpočtových a účetních systémů uplatňovaných v orgánu veřejné správy.

Cílem řídicí kontroly je *zajistit věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví* podle § 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Uvedená povinnost nebyla příspěvkovou organizací splněna, zjištění popsána viz bod 2,3 protokolu.

### **Zjištěný nedostatek**

***Popsané nedostatky kvalifikujeme jako nedostatečné fungování vnitřního kontrolního systému.***

#### **Shrnutí zjištěných nedostatků**

- 1) *Byla zjištěna činnost náležící do doplňkové činnosti. Nebyly doloženy ceníky za poskytované služby (pronájmy), konečné ceny za poskytované činnosti nejsou stanoveny na základě kalkulace cen.*
- 2) *Bylo zjištěno, že příspěvková organizace nesprávně účtuje o peněžních a nepeněžních darech, nedodržuje příslušné české účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky.*
- 3) *Inventarizace majetku a závazků nebyla zcela provedena v souladu se zákonem o účetnictví, vyhláškou o inventarizaci majetku a závazků a vnitřní směrnici.*
- 4) *Při přijímání darů nejsou dodržovány povinnosti vyplývající z platné zřizovací listiny.*
- 5) *Nedostatečně fungující vnitřní kontrolní systém.*

V souladu s ustanovením § 10 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, kontrolní orgán může požádat kontrolovaný subjekt v určené lhůtě o písemnou zprávu o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou. Na základě rozhodnutí vedoucí orgánu veřejné správy (starosty) bude tento praktický institut při provádění veřejnoprávních kontrol útvarem interního auditu a kontroly využit.

**Na základě rozhodnutí vedoucího orgánu veřejné správy Vás v souladu s ustanovením § 10 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, žádáme o zaslání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou, a to ve lhůtě do 8. října 2018.**

Kontrolní orgán je na základě ustanovení § 19 zákona o finanční kontrole oprávněn prověřit u kontrolované osoby, která je povinna přijmout opatření k nápravě nedostatků, plnění těchto opatření.

### Poučení

Proti výše uvedeným kontrolním zjištěním může dle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, podat kontrolovaná osoba ve lhůtě 15-ti dnů ode dne doručení protokolu o kontrole písemné a zdůvodněné námitky. Námitky lze podat u kontrolního orgánu.

Protokol *nevyklučuje* kontrolní zjištění jiných kontrolních orgánů.

***Posledním kontrolním úkonem předcházejícím zpracování tohoto protokolu bylo vrácení vyžádaných podkladů ke kontrole a ukončení kontroly na místě dne 7. září 2018.***

Vyhotoveno dne:	17. září 2018
Počet stran protokolu:	9
Počet příloh:	6
Počet vyhotovení protokolu:	2

Za kontrolní orgán:

vedoucí kontrolní skupiny:

**Ing. Kamila Bernátová**



člen kontrolní skupiny:

**Bc. Lucie Jungová**



Rozdělovník:

- Písemné vyhotovení protokolu o kontrole zůstává součástí kontrolního spisu.
- Stejnopis protokolu o kontrole bude doručen kontrolované osobě – Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace, IČ 75026961


Protokol poskytnut na vědomí:

- Ing. Petr Rys, MBA, starosta města Bruntálu
- finanční odbor MěÚ Bruntál

---

Protokol byl doručen dne 24.9.2018 k rukám ředitele příspěvkové organizace Základní škola Bruntál, Okružní 38

**Mgr. Leoš Sekanina**

  
.....  
**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRUNTÁL,**  
Okružní 38, příspěvková organizace,  
PŠČ 792 01 -1-  
IČ: 75026961 e 554 231 165

